



# photo PRINT 10



## Tabla de contenido

<b>1. Instalación del programa .....</b>	<b>1</b>
Requerimientos del sistema recomendados .....	1
Procedimientos de instalación.....	1
Procedimientos de configuración .....	9
Mantenimiento.....	9
Usar el Administrador de instalación .....	10
<b>2. Preparación del programa para recibir trabajos desde     clientes .....</b>	<b>12</b>
Configuración para compartir archivos e impresoras .....	12
Instalación del protocolo AppleTalk.....	13
Configuración de cliente Windows .....	14
Configuración de un cliente Macintosh OS X.....	15
Compartir los PPD a través de una red.....	20
<b>3. Empezar con PhotoPRINT Server .....</b>	<b>23</b>
Elementos básicos del software .....	23
Actualizar la ventana .....	27
Escribir valores numéricos .....	27
Configuración de preferencias de la aplicación.....	29
Usar el Monitor de trabajo .....	33
Obtener ayuda .....	35
Salir del Programa.....	35
<b>4. Empezar con PhotoPRINT SE.....</b>	<b>37</b>
Elementos básico del programa.....	37
Actualizar la ventana .....	39
Escribir valores numéricos .....	39
Configuración de preferencias de la aplicación.....	41
Obtener ayuda .....	42
Salir del Programa.....	42
<b>5. Trabajar con ajustes de dispositivo de salida .....</b>	<b>45</b>
Agregar/Cambiar nuevos ajustes .....	45
Seleccionar un ajuste .....	46
Activar ajustes .....	46
Eliminar ajustes.....	47
Editar Propiedades de ajuste .....	47
Cambiar la configuración del puerto.....	49
Configurar las propiedades predeterminadas de trabajo.....	53
Usar la compensación de tamaño de salida.....	54
Trabajar con validación de salida.....	55
<b>6. Trabajar con trabajos de impresión .....</b>	<b>58</b>
Agregar nuevos trabajos .....	58
Seleccionar trabajos.....	60
Eliminar trabajos .....	60
Editar trabajos con una aplicación externa.....	61
Configurar las propiedades de trabajo .....	61
Procesar trabajos .....	61

Dar salida a los trabajos de prueba.....	63
Usar informes RIP .....	63
Imprimir desde el Asistente para la impresión.....	63
Estimación del trabajo .....	66
<b>7. Configurar las propiedades de trabajo .....</b>	<b>70</b>
Acceder al cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.....	70
Trabajar con ajustes predefinidos de las propiedades de trabajo ..	71
Propiedades básicas del trabajo .....	74
Configurar la vista del panel Vista previa .....	75
Configurar las propiedades predeterminadas de trabajo.....	76
Propiedades avanzadas del trabajo .....	76
Configurar Propiedades de trabajo avanzadas .....	77
Configurar las opciones de difusión para tramas anguladas.....	86
Configurar las propiedades avanzadas de corrección de color.....	88
Agregar nuevos tipos de medio a un dispositivo .....	105
Configurar las opciones de división de tinta .....	106
<b>8. Anidar trabajos.....</b>	<b>109</b>
Configurar Propiedades de trabajo para trabajos anidados .....	109
Anidar los trabajos manualmente .....	112
Desanidar trabajos .....	112
Usar anidamiento automático.....	112
Anidar páginas, paneles y separaciones.....	114
Reorganizar trabajos anidados .....	115
Separar trabajos de varias secciones en trabajos anidados .....	116
<b>9. Recortar y dividir trabajos en paneles.....</b>	<b>117</b>
Dividir un trabajo en paneles parciales.....	119
Seleccionar un panel parcial .....	120
Editar paneles parciales .....	121
Evitar la salida de un panel parcial.....	122
Imprimir un mapa de áreas .....	123
Recortar un trabajo.....	124
Eliminar todos los paneles y el recorte.....	124
<b>10. Trabajar con colores.....</b>	<b>125</b>
Usar Color Profiler.....	125
Usar la asignación de color plano personalizado .....	125
Usar la asignación de color global .....	128
Usar la asignación avanzada de colores.....	130
<b>11. Corte de contorno y salida híbrida virtual.....</b>	<b>134</b>
Configurar un trabajo para el corte de contorno.....	134
Salida de dispositivo híbrido.....	134
<b>12. Imprimir desde aplicaciones cliente .....</b>	<b>139</b>
Consideraciones generales de aplicación .....	139
Adobe Illustrator .....	142
CorelDRAW.....	144
Macromedia FreeHand.....	147
Adobe PageMaker .....	149

Adobe Photoshop.....	153
QuarkXPress™ .....	160
PhotoPRINT DX/ PhotoPRINT EDITOR.....	167
<b>Anexo A – Formatos de archivo admitidos .....</b>	<b>170</b>
<b>Anexo B – Atajos de teclado .....</b>	<b>172</b>
<b>Anexo C – Lista de colores planos.....</b>	<b>174</b>
<b>Anexo D – Lista de funciones .....</b>	<b>178</b>
<b>Índice .....</b>	<b>183</b>



## **Contrato de la Licencia del Programa**

Lea cuidadosamente los siguientes términos y condiciones, firme y devuelva este documento aceptando estos términos y condiciones.

Este es un contrato legal entre usted, el usuario final (ambos, un individuo o una entidad), y SA International, Inc. Si no está de acuerdo con lo siguiente, deberá devolver el paquete inmediatamente. El uso de este programa indica su aceptación de los términos y condiciones manifestados a continuación.

El programa de computadora incluido, "Programa", se licencia, no se vende, a usted por SA International, Inc., para su uso no exclusivo, no transferible, sólo bajo los siguientes términos, y SA International, Inc., se reserva cualquier derecho no expresamente otorgado a usted. Usted no puede revelar a terceros ninguna información confidencial concerniente al Programa o a SA International, Inc., o usar esta información confidencial para dañar a SA International, Inc.

### **1. Licencia**

Este programa está protegido por la ley de derechos de autor de los Estados Unidos y las provisiones de los Tratados Internacionales. Por lo tanto, debe tratar este programa como trataría cualquier otro material con derechos de autor como, por ejemplo, un libro. Esta licencia le permite:

(a) Hacer una copia del programa en forma legible para la máquina; con la condición de que tal copia del original sea usada solamente con propósitos de respaldo. Como una condición expresa de esta licencia, debe reproducir en cada copia la notificación de derechos de autor de SA International, Inc., y cualquier otra leyenda propietaria de la copia original suministrada por SA International, Inc.

(b) La transferencia del Programa y todos los derechos bajo esta Licencia a otra parte junto con una copia de esta licencia y todos los materiales escritos que acompañan al programa con la condición de que dé a SA International, Inc. una notificación por escrito de la transferencia y la otra parte lea y esté de acuerdo en aceptar los términos y condiciones de esta Licencia.

(c) Usar este programa en una sola computadora, pero puede transferirlo a otra computadora siempre y cuando sea usado en una sola computadora a la vez. "En Uso" significa que sea cargado en la memoria temporal (Ej. RAM) o la permanente (Ej. disco duro, CD-ROM u otro dispositivo de almacenamiento) de la computadora.

### **2. Restricciones.**

Usted NO está autorizado a distribuir copias del programa a otros o a transferir electrónicamente el programa de una computadora a otra a través de la red. Usted no está autorizado a descompilar, hacer ingeniería inversa, desensamblar o reducir el Programa a un formato perceptible. Usted no está autorizado a modificar, adaptar, transferir, rentar, arrendar, prestar, revender para obtener dividendos, distribuir, enlazar o crear trabajos derivados basados en este programa o en cualquier parte de éste.

### **3. Terminación.**

Esta Licencia es efectiva hasta su terminación. Esta Licencia se terminará inmediatamente si usted no acata cualquiera de sus provisiones. Bajo la terminación, usted deberá devolver el Programa, y todas las copias de éste, a SA International, Inc. Podrá terminar esta Licencia en cualquier momento haciendo esto.

#### 4. Garantías de las leyes de exportación.

Usted está de acuerdo en que ni el Programa ni cualquier producto directo de éste será transferido o exportado, directa o indirectamente, a cualquier país prohibido por el Acta de Administración de Exportación de los Estados Unidos o cualquier ley internacional de exportación y las restricciones y regulaciones que incluyen, ni será usado para cualquier propósito prohibido por el Acta o las leyes.

#### 5. Condiciones de garantía, limitación de responsabilidades y daños.

En ningún caso SA International, INC. será responsable de daño alguno, incluyendo infracción, pérdida de datos, pérdida de ganancias, costo de la cubierta y otros daños especiales, incidentales, consecuenciales o indirectos que se deriven del uso del programa, cualquiera que sea la causa y en cualquier ámbito de responsabilidad. Esta limitación se aplicará incluso si SA International, Inc., o un distribuidor autorizado o distribuidor ha sido informado de la posibilidad de tal daño. SA INTERNATIONAL, Inc. NO OFRECE GARANTÍAS, EXPRESA O IMPLÍCITAMENTE, CON RESPECTO AL PROGRAMA, Y RENUNCIA, SIN LIMITACIÓN, A CUALQUIER GARANTÍA IMPLÍCITA DE COMERCIALIZACIÓN O ADECUACIÓN PARA UN PROPÓSITO ESPECÍFICO. SA International, Inc., no garantiza ningún controlador o dispositivo para trazar o escanear. Estos controladores se proporcionan a nuestros clientes solamente como un servicio, y se han desarrollado usando la información que nos proporcionaron en ese momento los fabricantes del equipo.

SA International, Inc., no es responsable de cualquier error tipográfico en el Programa o en la documentación.

#### 6. General.

Si usted, el usuario final, es un empleado del Gobierno de los Estados Unidos, esta Licencia del Programa transmite solamente "DERECHOS RESTRINGIDOS," y su uso, divulgación y duplicación están sujetos a las Regulaciones Federales de Adquisición, 52.227-7013(c)(1)(ii). Esta Licencia se interpretará bajo las leyes del estado de Pensilvania, excepto en la parte de la ley que trata de los conflictos legales, si ha sido obtenida en los Estados Unidos, o las leyes de jurisdicción del lugar donde hayan sido obtenida, si ha sido obtenida fuera de los Estados Unidos. Si una corte de jurisdicción competente sostiene que alguna provisión de esta Licencia es contraria a la ley, la provisión de esta Licencia se mantendrá con toda su fuerza y efecto.

© Copyright 2002 de SA International, Inc. Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida, guardada en un sistema de recuperación o transmitida en ninguna forma o por ningún medio, electrónico, mecánico, fotocopia, grabación u otro, sin el permiso por escrito del editor. Impreso en Estados Unidos de América. La información de este manual está sujeta a cambio sin previo aviso y no representa un compromiso de la parte de SA International, Inc.

Acrobat ® Reader Copyright© 1987-2002 Adobe Systems Incorporated. Todos los derechos reservados. Adobe y Acrobat son marcas registradas de Adobe Systems Incorporated y pueden estar registradas en ciertas jurisdicciones. PostScript® software Copyright© 1984-1998 Adobe Systems Incorporated. Todos los derechos reservados.

Flexi, FlexiFAMILY, FlexiSIGN-PRO, FlexiSIGN Plus, FlexiEXPERT, FlexiSIGN, FlexiLETTER, FlexiDESIGNER, FlexiCUT, FlexiENGRAVE, PhotoPRINT Server, PhotoPRINT, PhotoPRINT SE, EnRoute-Pro, EnRoute Plus, EnRoute, EnRoute-Machine Shop, y/u otros productos SA International aquí mencionados son marcas comerciales o marcas registradas de SA International, Inc. Illustrator es

una marca registrada de Adobe Systems Incorporated. FreeHand es una marca registrada de Macromedia Corporation. CorelDRAW! es una marca registrada de Corel Systems Corporation. AppleTalk, ImageWriter, LaserWriter, y Macintosh son marcas registradas de Apple Computer, Inc. Windows es una marca registrada de Microsoft Corporation. Los nombres de compañías actuales y productos aquí mencionados pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos dueños. Adobe® es una marca registrada de Adobe Systems Incorporated o sus subsidiarias y puede estar registrada bajo ciertas jurisdicciones. PostScript® es una marca registrada de Adobe Systems Incorporated o sus subsidiarias y puede estar registrada bajo ciertas jurisdicciones.

SA International, Inc.  
International Plaza Two, Suite 625  
Philadelphia, PA 19113-1518

License Agreement for Users of Adobe® Configurable PostScript® Interpreter and Coded Font Programs

1. Licensor grants to Licensee a nonexclusive sublicense, subject to Paragraph 7 below and the other provisions hereof (a) to use the CPSI Application Object ("Software") solely for Licensee's own internal business purposes in a single central processing unit ("CPU"), optional associated display with a resolution of less than one hundred fifty dots per inch, and, optionally, connected to a single or multiple output device (the "Computer System"); (b) to use the digitally-encoded machine-readable outline programs ("Font Programs") provided by Licensor in a special encrypted format ("Coded Font Programs") and identified herewith to reproduce and display designs, styles, weights, and versions of letters, numerals, characters and symbols ("Typefaces") solely for Licensee's own customary business or personal purposes on the Computer System; and (c) to use the trademarks used by Licensor to identify the Coded Font Programs and Typefaces reproduced therefrom ("Trademarks"). Licensee may assign its rights under this Agreement to a licensee of all of Licensee's right, title and interest to such Software and Coded Font Programs provided the licensee agrees to be bound by all of the terms and conditions of this Agreement.

2. Licensee acknowledges that the Software, Coded Font Programs, Typefaces and Trademarks are proprietary to Licensor and its suppliers. Licensee agrees to hold the Software and Coded Font Programs in confidence, disclosing the Software and Coded Font Programs only to authorized employees having a need to use the Software and Coded Font Programs as permitted by this Agreement and to take all reasonable precautions to prevent disclosure to other parties.

3. Licensee will not make or have made, or permit to be made, any copies of the Software or Coded Font Programs or portions thereof, except as necessary for its use with a single Computer System hereunder. Licensee agrees that any such copies shall contain the same proprietary notices which appear on or in the Software or the Coded Font Programs.

4. Except as stated above, this Agreement does not grant Licensee any rights to patents, copyrights, trade secrets, trade names, trademarks (whether registered or unregistered), or any other rights, franchises, or licenses in respect of the Software, Coded Font Programs, Typefaces, or Trademarks. Licensee will not adapt or use any trademark or trade name which is likely to be similar to or confusing with that of Licensor or any of its suppliers or take any other action which impairs or reduces the trademark rights of Licensor or its suppliers. The Trademarks can only be used to identify printed output produced by the Coded

Font Programs. At the reasonable request of Licensor, Licensee must supply samples of any Typeface identified by a Trademark.

5. Licensee agrees that it will not attempt to alter, disassemble, decrypt or reverse engineer the Software or Coded Font Programs.

6. Licensee acknowledges that the laws and regulations of the United States restrict the export and re-export of commodities and technical data of United States origin, including the Software or Coded Font Programs. Licensee agrees that it will not export or re-export the Software or Coded Font Programs in any form without the appropriate United States and foreign government licenses. Licensee agrees that its obligations pursuant to this section shall survive and continue after any termination or expiration of rights under this Agreement.

7. The Software licensed hereunder may be used to generate screen displays on a single Computer System having a screen resolution of less than 150 dots per inch and to generate output on the associated output device. Licensee agrees not to make use of the Software, directly or indirectly, (i) to generate bitmap images on a screen display with a resolution of 150 dots per inch or greater, (ii) to generate Typefaces for use other than with the Computer System, or (iii) to generate printed output on other than an output device that Licensor has designated to be approved for use with the Software on the Computer System. Any failure of Licensee to comply with this provision is a material breach of this End User Agreement.

8. NEITHER LICENSOR NOR ANY OF ITS REPRESENTATIVES MAKES OR PASSES ON TO LICENSEE OR OTHER THIRD PARTY ANY WARRANTY OR REPRESENTATION ON BEHALF OF LICENSOR'S THIRD PARTY SUPPLIERS.

9. Licensee is hereby notified that Adobe Systems Incorporated, a California corporation located at 345 Park Avenue, San Jose, CA 95110-2704 ("Adobe") is a third-party beneficiary to this Agreement to the extent that this Agreement contains provisions which relate to Licensee's use of the Software, the Coded Font Programs, the Typefaces and the Trademarks licensed hereby. Such provisions are made expressly for the benefit of Adobe and are enforceable by Adobe in addition to Licensor.

10. The Adobe Postscript Interpreter includes an implementation of LZW licensed under U.S. Patent 4,558,302. The Adobe® PostScript® Interpreter, also referred to as CPSI, is provided on an as is basis. SA International, Inc. is not responsible for any damages arising from the use of the program however caused and on any theory of liability.

---

# 1. Instalación del programa

---

Antes de empezar la instalación del programa, lea los siguientes requerimientos del equipo. Para un funcionamiento óptimo, le sugerimos que su sistema cumpla con los requerimientos recomendados. Como con todos los programas de computadoras, los sistemas con procesadores más rápidos, más RAM, y mayor espacio para almacenamiento le permitirán trabajar con archivos más grandes manteniendo el tiempo de procesamiento en un mínimo.

## Requerimientos del sistema recomendados

	Windows	Macintosh
<b>Procesador</b>	Pentium II 350 MHz*	G3 300 Mhz
<b>RAM</b>	256 MB	
<b>Espacio en disco duro para la instalación</b>	400 MB	
<b>Espacio libre en disco duro</b>	4 GB	
<b>Sistema operativo</b>	Windows 2000 / XP Windows 2003 Server	OSX 10.2 o superior
<b>Video</b>	Monitor de resolución 1152 x 864 con 16 bits de color	
<b>Otros</b>	Unidad CD-ROM 4x o Unidad DVD	
	Puertos libres USB o LPT para las conexiones del equipo	Puerto USB libre para la llave hardware.
	Puerto disponible para el dispositivo de salida.	
	Conexión a Internet	

## Procedimientos de instalación

Los temas siguientes explican cómo instalar el software y los componentes que permiten su ejecución.

- Antes de usar el software, recomendamos convertir las predefiniciones .ptf de la versión anterior del software al nuevo formato de perfil de salida (.icc). Para obtener más información, consulte Convertir predefiniciones anteriores.

## Instalación de la llave software

El programa no funcionará sin una llave software o hardware de protección, también conocida como dongle. Las llaves protegen el software del robo y copia o reutilización no autorizadas.

La llave software no requiere un dongle y permite una gestión de licencias más flexible, ya que hace posible transferir la licencia de software a otro equipo. Para obtener más información, consulte Transferir una licencia de software mediante una llave software.

Las llaves software se conectan a Internet cada 30 días para verificar que la activación es válida. Si la llave software no puede conectarse a Internet en un periodo de 30 días, recibirá un mensaje que le advertirá que sólo puede continuar trabajando con el software por otros 10 días sin conexión a Internet.

Si no tiene una conexión a Internet de banda ancha, póngase en contacto con el Soporte técnico de SAi para adquirir una llave hardware.

### ***Transferir una licencia de software mediante la llave software***

La llave software permite transferir la licencia de software a otro equipo, al deshabilitar la licencia de software en un equipo y habilitándola en el otro.

1. En el menú **Ayuda**, pase el mouse sobre **Registro** y seleccione **Transferir licencia**.
2. Haga clic en **Sí** para desactivar la licencia de software en el equipo donde se ejecuta actualmente.
  -  Puede volver a activar la licencia en el mismo equipo o en otro.
3. Anote su identificador de registro y haga clic en **Aceptar**.
4. Instale el software en el equipo donde desea transferir la licencia. Para obtener más información, consulte Instalación del programa.
  - Si tiene problemas al transferir la licencia, póngase en contacto con el Soporte técnico de SAi.

### ***Registrar el programa***

Si usa una llave software, es necesario que registre el programa. Para obtener más información sobre la llave software, consulte Instalación de la llave software.

Si ha escrito una contraseña que usa la llave software en el Administrador de instalación, se abrirá automáticamente la pantalla de registro cuando inicie el programa por primera vez.

1. En la pantalla de registro, haga clic en **Siguiente**.
2. Escriba el identificador de registro o active la casilla **No tengo un identificador de registro** y haga clic en **Aceptar**.

- ☰ Para buscar un identificador de registro, en el menú **Ayuda**, seleccione **Acerca de**.
  - ☰ Si no ha registrado anteriormente el nuevo programa, no tendrá un identificador de registro.
3. Si no especificó un identificador de registro, escriba sus datos y haga clic en **Aceptar**.
- ☰ Sólo son obligatorios los campos marcados con \*.

### ***Alerta de actualizaciones automáticas***

El programa puede buscar periódicamente actualizaciones del software. Consulte Configuración de preferencias de la aplicación en PhotoPRINT Server o Configuración de preferencias de la aplicación en PhotoPRINT SE para activar o desactivar las actualizaciones automáticas.

Las actualizaciones automáticas sólo están disponibles para las llaves software.

### **Instalación de la llave Hardware**

El programa no funcionará sin una llave software o hardware de protección, también conocida como dongle. Las llaves protegen el software del robo y copia o reutilización no autorizadas.

La llave hardware se debe conectar al equipo donde se usa el programa.



Llave USB

- ☰ Solamente el servidor requiere llave hardware; las estaciones de trabajo clientes no las requieren.

Para instalar la llave hardware:

1. Apague el equipo.
2. Conecte la llave hardware en el puerto USB.
3. Encienda el equipo.

### ***Buscar actualizaciones***

Para buscar actualizaciones de software, en el menú **Ayuda**, haga clic en **Comprobar las actualizaciones**.

### **Instalación del programa (Windows)**

Para instalar el software, debe tener privilegios de Administrador. Para usar el software, debe tener privilegios de Administrador o de Usuario avanzado. Consulte la guía de usuario de Windows para obtener más

detalles.

Antes de usar el software, recomendamos convertir las predefiniciones .ptf de la versión anterior del software al nuevo formato de perfil de salida (.icc). Para obtener más información, consulte Convertir predefiniciones anteriores.

1. Desinstale cualquier versión anterior del programa.
2. Inserte el CD de Instalación
3. Seleccione un idioma y haga clic en **Siguiente**.
4. Haga clic en **Siguiente**.
5. Lea el Contrato de licencia del programa y seleccione **Acepto los términos de este contrato**, y haga clic en **Siguiente** para aceptar.
6. Si no ha tenido instaladas versiones anteriores del programa, omita el paso siguiente.

Si tiene instalada alguna versión anterior del programa, se le solicitará que sobrescriba la instalación existente. Haga clic en **Sí** para sobrescribir la instalación anterior del programa.

7. Seleccione los componentes de software que desea instalar y haga clic en **Siguiente**.
  - Active la casilla **SAi Production Suite** para instalar el programa.
  - Active la casilla **Ejemplos** para instalar los archivos de ejemplo.
  - Active la casilla **Instalar perfiles ICC** para instalar los perfiles.
  - Active **Controlador de SafeNet Sentinel System** para instalar el controlador de software de esta llave. Si no utiliza este tipo de llave, no es necesario que instale este controlador.
    - a. Para cambiar la carpeta de destino predeterminada, haga clic en **Examinar** y seleccione una nueva carpeta de destino.
    - b. Para comprobar que la unidad de instalación dispone suficiente espacio:
      - i. Haga clic en Espacio en disco.
      - ii. En el menú desplegable, seleccione la unidad en la que desea hacer la instalación y compruebe que tiene suficiente espacio libre.
      - iii. Haga clic en **Aceptar**.
        -  La unidad de instalación cambia a la unidad seleccionada cuando hace clic en **Aceptar**.

8. Seleccione la carpeta Programa dónde aparecerá el acceso directo del programa. Se creará automáticamente una nueva carpeta para el producto.
9. Haga clic en **Continuar** para instalar el programa.
10. Una vez que el instalador ha finalizado la instalación, se abre el **Administrador de instalación**.

El Administrador de instalación permite ejecutar una versión demo de cualquier producto disponible, o escribir una contraseña para tener acceso al programa o a características opcionales. Para obtener más información, consulte Usar el Administrador de instalación.

11. Realice una de las siguientes acciones:

- Active la casilla **Ejecutar en modo demo** para ejecutar una versión demo de los productos disponibles en alguno de los idiomas disponibles.
- Escriba una contraseña y, a continuación, seleccione un producto de la lista **Producto** y un idioma de la lista **Idioma**. Use el botón **Añadir** para escribir contraseñas adicionales en la sección Contraseña opcional, a fin de desbloquear características opcionales.

**Contraseña** Es la contraseña de la aplicación principal del programa.

**Contraseña opcional** Si ha adquirido opciones adicionales, puede escribir las contraseñas de opciones en este campo para actualizar el programa.

12. Haga clic en **Hecho**.
13. Active los iconos y preferencias que desea instalar:

- Active la casilla **Instalar en el escritorio** para instalar un acceso directo del programa en el Escritorio.
- Active la casilla **Instalar en ítems de inicio** para instalar un acceso directo del programa en la carpeta Inicio del menú Inicio. Si hace esto, cada vez que arranque el equipo, el software se ejecutará de forma automática y se minimizará, mostrando un icono en la bandeja del sistema de la barra de tareas de Windows.
- Active la casilla **Borrar las preferencias anteriores de la aplicación** para borrar las preferencias anteriores o deshabilite esta opción para conservarlas.

14. Haga clic en **Aceptar**.

 Para evitar que el programa se inicie automáticamente durante el arranque, consulte Evitar que el software se cargue automáticamente

durante el arranque para obtener más información.

***Evitar que el software se descargue automáticamente durante la configuración***

1. From En **Mi PC**, haga doble clic en **Disco local C:\** y, a continuación, haga doble clic en la carpeta **Documents and Settings**.
2. Haga doble clic en su **carpeta de usuario** y vaya hasta **Menú Inicio\Programas\Inicio**.
3. Seleccione el acceso directo del programa y presione la tecla **Supr** de su teclado.

**Desinstalación del programa**

Seleccione su sistema operativo en los siguientes vínculos y siga las instrucciones para desinstalar el programa.

***Desinstalar el programa en Windows Vista***

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**, o haga clic derecho en el icono del programa de la bandeja de sistema y seleccione **Salir**.
2. Si el Panel de control de Windows Vista está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Programas y características**. De otro modo, en **Programas** haga clic en **Desinstalar un programa**.
3. Seleccione el programa en la lista y haga clic en el botón **Desinstalar**.
4. Haga clic en **Continuar** para desinstalar el programa.
5. Elija si desea quitar o no los archivos definidos por el usuario y haga clic en **Siguiente**.
  - Al activar esta opción, se quitan los archivos que ha creado en el programa, como ajustes predefinidos, trabajos o perfiles.
6. Haga clic en **Finalizar**.
7. Elimine la carpeta que el programa instaló en su disco duro (por ejemplo, **C:\Archivos de programa[Programa]**); después, vacíe la Papelera de reciclaje de Windows.

***Desinstalar el programa en Windows XP***

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**, o haga clic derecho en el icono del programa de la bandeja de sistema y seleccione **Salir**.
2. Si el Panel de control de Windows XP está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Agregar o quitar programas**. De otro modo, haga clic en **Agregar o quitar programas**.
3. Seleccione el programa en la lista y haga clic en el botón **Quitar**.

4. Elija si desea quitar o no los archivos definidos por el usuario y haga clic en **Siguiente**.

Al activar esta opción, se quitan los archivos que ha creado en el programa, como ajustes predefinidos, trabajos o perfiles.

5. Haga clic en **Finalizar**.
6. Elimine la carpeta que el programa instaló en su disco duro (por ejemplo, **C:\Archivos de programa[Programa]**); después, vacíe la Papelera de reciclaje de Windows.

#### ***Desinstalar el programa en Windows 2003***

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**, o haga clic derecho en el icono del programa de la bandeja de sistema y seleccione **Salir**.
2. En Panel de control de Windows, seleccione **Agregar o quitar programas**.
3. Seleccione el programa en la lista y haga clic en el botón **Quitar**.
4. Elija si desea quitar o no los archivos definidos por el usuario y haga clic en **Siguiente**.

Al activar esta opción, se quitan los archivos que ha creado en el programa, como ajustes predefinidos, trabajos o perfiles.

5. Haga clic en **Finalizar**.
6. Elimine la carpeta que el programa instaló en su disco duro (por ejemplo, **C:\Archivos de programa[Programa]**); después, vacíe la Papelera de reciclaje de Windows.

#### **Instalación del Programa (Macintosh)**

Siga los siguientes pasos para instalar el programa:

Inserte el CD de Instalación

1. Haga clic doble en el icono **Instalador**.
2. Seleccione un idioma y haga clic en **Siguiente**.
3. Introduzca su **Id. de usuario** y **clave**, y haga clic en **Aceptar**.  
 El Id. de usuario y la clave se encuentran en la llave hardware del producto.
4. Seleccione el producto e idioma a instalar y haga clic en **Aceptar**.

5. Lea el Contrato de licencia del programa y haga clic en **Aceptar**.
6. Seleccione la Ubicación de la instalación y haga clic en Instalar.  
 El software se instalará. Haga clic en **Detener** para detener la instalación.
7. Escriba su contraseña para el instalador de Cups y haga clic en **Aceptar**.
8. Marque los iconos y preferencias que desea instalar:
  - a. Marque **Instalar en Escritorio** para instalar un acceso directo del programa en el Escritorio.
  - b. Marque **Instalar en Ítems de Inicio** para instalar un acceso directo del programa en la carpeta **Inicio** del menú **Inicio**. Si hace esto, cada vez que arranque la computadora, el software se ejecutará de forma automática y se minimizará, mostrando un icono en la bandeja del sistema de la barra de tareas de Windows.
  - c. Marque **Borrar preferencias anteriores de la aplicación** para borrar las preferencias anteriores o deshabilite esta opción para conservarlas.
  - d. Haga clic en **Siguiente**.
9. Escriba su contraseña para el instalador de la llave Rainbow y haga clic en **Aceptar**.
10. Escriba su contraseña para el instalador de la llave Hasp y haga clic en **Aceptar**.
11. Haga clic en **Continuar**.
12. Haga clic en **Salir**.
13. Haga clic en **Aceptar**.
14. Haga clic en **Salir**.

Para instalar perfiles ICC de sus dispositivos de salida:

Inserte el CD de Perfiles ICC.

1. Haga clic doble en el icono **Instalador ICC**.
2. Seleccione la carpeta donde se instaló el programa.
3. Haga clic en **Seleccionar**.
4. Seleccione las impresoras en las que desea instalar los perfiles de color y haga clic en **Siguiente**.

### **Desinstalación del programa (Macintosh)**

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**.
2. Arrastre el alias del programa del escritorio a la Papelera.

3. Arrastre a la Papelera la carpeta donde se instaló el programa.

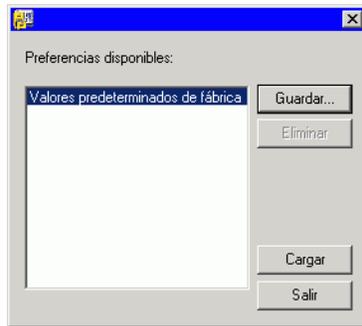
## Procedimientos de configuración

### Configuración de los dispositivos de salida

Cuando ejecute el software por primera vez, aparecerá un mensaje para que agregue un ajuste al dispositivo de salida.

## Mantenimiento

### Usar el Administrador de preferencias



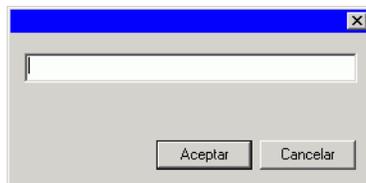
El Administrador de preferencias es una utilidad que permite guardar todas las configuraciones del software en un archivo, incluyendo todos los ajustes del dispositivo de salida; las propiedades de configuración, las propiedades predeterminadas de trabajo y todas las preferencias de la aplicación.

No es posible cargar un conjunto de preferencias mientras se ejecuta el software de diseño o el Administrador de producción. Puede guardar las preferencias en cualquier momento.

#### **Guardar un conjunto de preferencias**

Para guardar el conjunto actual de preferencias en un archivo:

1. Ejecute el **Administrador de preferencias**.
2. Haga clic en **Guardar**.



3. Escriba el nombre para el conjunto de preferencias en el campo y haga clic en **Aceptar**.

### ***Cargar un conjunto de preferencias***

Para cargar un conjunto de preferencias que se ha guardado previamente:

1. Salga del programa
2. Ejecute el **Administrador de preferencias**.
3. Seleccione el conjunto de preferencias que quiere cargar.
4. Haga clic en **Cargar**.

### ***Restaurar el software a su estado original***

Los parámetros predeterminados del software se almacenan en el conjunto de preferencias **Predeterminado**. Restaurar el software a su estado predeterminados resulta especialmente útil cuando se trata de resolver cualquier problema que pueda encontrar con el programa.

-  Restaurar el software a su estado predeterminado también eliminará todos los ajustes predefinidos y configuraciones de los dispositivos de salida. Debe hacer un registro de todos los dispositivos de salida importantes y de los ajustes predefinidos antes de restaurar el software a su estado predeterminado.

Para borrar las preferencias almacenadas en el sistema:

1. Salga del programa
2. Ejecute el **Administrador de preferencias**.
3. Seleccione **Predeterminado**.
4. Haga clic en **Cargar**.

### ***Salir del Administrador de preferencias.***

Para salir del Administrador de preferencias, haga clic en **Salir**.

## **Usar el Administrador de instalación**

El Administrador de instalación permite ejecutar una versión demo de cualquier producto disponible, o escribir una contraseña para tener acceso al programa o a características opcionales.

Para tener acceso al Administrador de instalación, desplácese por el menú **Inicio** de Windows hasta la carpeta del programa y haga clic en **Administrador de instalación**.

El Administrador de instalación se basa en la aplicación Instalar contraseña.

1. Realice una de las siguientes acciones:
  - a. Active la casilla **Ejecutar en modo demo** para ejecutar una versión demo de los productos disponibles en alguno de los idiomas disponibles.

- b. Escriba una contraseña y, a continuación, seleccione un producto de la lista Producto y un idioma de la lista Idioma. Use el botón **Añadir** para escribir contraseñas adicionales en la sección Contraseña opcional, a fin de desbloquear características opcionales.

**Contraseña** Es la contraseña de la aplicación principal del programa.

**Contraseña opcional** Si ha adquirido opciones adicionales, puede escribir las contraseñas de opciones en este campo para actualizar el programa.

2. Haga clic en **Hecho**.
3. Active los iconos y preferencias que desea instalar:
  - a. Active la casilla **Instalar en el escritorio** para instalar un acceso directo del programa en el Escritorio.
  - b. Active la casilla **Instalar en ítems de inicio** para instalar un acceso directo del programa en la carpeta Inicio del menú Inicio. Si hace esto, cada vez que arranque el equipo, el software se ejecutará de forma automática y se minimizará, mostrando un icono en la bandeja del sistema de la barra de tareas de Windows.
  - c. Active la casilla **Borrar las preferencias anteriores de la aplicación** para borrar las preferencias anteriores o deshabilite esta opción para conservarlas.
4. Haga clic en **Aceptar**.

### **Agregar contraseñas adicionales**

Para agregar contraseñas adicionales a fin de desbloquear características opcionales:

1. Desplácese por el menú **Inicio** de Windows hasta la carpeta del programa y haga clic en **Administrador de instalación**.
2. Para agregar contraseñas adicionales a la sección Contraseña opcional, haga clic en el botón **Agregar** y escriba la contraseña en el cuadro de diálogo.
3. Cuando termine, su contraseña aparecerá en la lista del campo Contraseña opcional.

---

## 2. Preparación del programa para recibir trabajos desde clientes

---

Antes de configurar los clientes remotos, debe realizar unos pocos pasos básicos para preparar su computadora. Los pasos exactos dependerán de qué sistema operativo utiliza la computadora. Por favor, consulte la sección apropiada para su configuración.

Si va a imprimir desde clientes Macintosh, debe configurar su sistema operativo para reconocer el protocolo de red AppleTalk.

### Configuración para compartir archivos e impresoras

La opción de compartir archivos e impresoras puede estar ya configurada en su sistema. Si no es así, siga estos pasos para preparar su sistema a fin de que pueda compartir impresoras y archivos.

#### Configurar el uso compartido de archivos e impresoras en Windows Vista

1. En el menú **Inicio**, seleccione **Panel de control**.
2. Si el Panel de control de Windows Vista está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Centro de redes y recursos compartidos**. De otro modo, haga clic en el icono **Red e Internet** y, a continuación, en el icono **Centro de redes y recursos compartidos**.
3. Haga clic en el menú contextual **Uso compartido de archivos**.
4. Seleccione **Activar el uso compartido de archivos** y haga clic en el botón **Aplicar**.
5. Seleccione el botón junto a **Compartir impresora**.
6. Seleccione **Activar el uso compartido de impresoras** y haga clic en el botón **Aplicar**.
7. Haga clic en la X de la esquina superior derecha de la ventana para cerrar el **Centro de redes y recursos compartidos**.

#### Configurar el uso compartido de archivos e impresoras en Windows XP

En función de su red, es posible que primero necesite habilitar el uso compartido de impresoras. Para obtener más información, consulte **Habilitar el uso compartido de impresoras sin configurar una red**.

1. En el menú **Inicio**, seleccione **Panel de control**.

2. Si el Panel de control de Windows XP está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Conexiones de red**. De otro modo, haga clic en el icono **Conexiones de red e Internet**, y haga clic en el icono **Conexiones de Red**.
3. Haga clic con el botón secundario en el icono **Conexión de área local**, y haga clic en **Propiedades**.
4. En la ficha **General**, haga clic en **Instalar**.
5. En la pantalla Seleccionar tipo de componente de red, seleccione **Servicio** y haga clic en **Agregar**.
6. Seleccione **Compartir impresoras y archivos para redes Microsoft** en la pantalla Seleccionar el servicio de red y haga clic en **Aceptar**.
7. Ahora verá Compartir impresoras y archivos para redes Microsoft en la pantalla Red. Haga clic en Cerrar.

#### ***Habilitar el uso compartido de impresoras sin configurar una red***

1. En el menú **Inicio**, seleccione **Panel de control**.
2. Si el Panel de control de Windows XP está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Impresoras y faxes**. De otro modo, haga clic en el icono **Impresoras y otro hardware** y, a continuación, haga clic en el icono **Impresoras y faxes**.
3. Haga clic con el botón secundario en la impresora que desea compartir y seleccione **Compartir** en el menú contextual.
4. Para compartir la impresora sin ejecutar el Asistente para configuración de red, haga clic en el vínculo Si conoce los riesgos de seguridad, pero desea compartir impresoras sin ejecutar el asistente, haga clic aquí.
5. En el cuadro de diálogo Habilitar uso compartido de archivo, seleccione **Sólo habilitar uso compartido de impresora** y haga clic en **Aceptar**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

## **Instalación del protocolo AppleTalk**

El software puede recibir trabajos Macintosh OS 9 si el protocolo AppleTalk está habilitado.

Windows 98 y Windows XP no admiten el protocolo AppleTalk, por lo que los servidores que ejecutan estos sistemas operativos no serán capaces de recibir trabajos de clientes Macintosh. Si tiene clientes Macintosh OS 9 en su red, deberá instalar el software en los sistemas operativos Windows NT o Windows 2000..

## Instalación del protocolo AppleTalk en Windows Server 2003

1. En el menú Inicio, seleccione **Panel de control**, luego, **Conexiones de red**, haga clic derecho en el icono **Conexión de área local** y seleccione **Propiedades**.
2. Seleccione la ficha **General**.
3. Haga clic en **Instalar**.
4. Seleccione **Protocolo** y haga clic en **Agregar**.
5. Seleccione **Protocolo AppleTalk** y haga clic en **Aceptar**.

## Configuración de cliente Windows

Para imprimir desde un cliente PC en un PC que ejecute PhotoPRINT Server, el ajuste del dispositivo de salida en PPS debe tener una cola de impresión de escritorio. Esta cola de impresión se crea de forma automática como una cola de impresión de red compartida.

La cola de impresión de escritorio en el servidor se puede crear al mismo tiempo que el ajuste del dispositivo de salida. Para obtener más información, consulte Agregar/Cambiar nuevos ajustes.

 Si su equipo cliente ejecuta Windows XP, asegúrese de que tiene privilegios administrativos antes de la instalación.

1. Haga clic en el menú **Inicio** y seleccione **Panel de control**.
2. Si el Panel de control está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Impresoras y faxes**. De otro modo, haga clic en **Impresoras y otro hardware** y, a continuación, haga clic **Impresoras y faxes**.
3. En la columna Tareas de impresión de la izquierda, haga clic en **Agregar una impresora**. Cuando aparezca el Asistente para agregar impresoras, haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione **Una impresora de red o una impresora conectada a otro equipo** y haga clic en **Siguiente**.
5. Seleccione **Conectarse a esta impresora** (o para buscar una, seleccionar esta opción y hacer clic en **Siguiente**).
6. En la lista, seleccione el equipo que desea usar y, a continuación, seleccione la impresora y haga clic en **Siguiente**.
7. Seleccione **No** en **¿Desea establecer esta impresora como predeterminada?** y haga clic en **Siguiente**.
8. Haga clic en **Finalizar**.

Las aplicaciones cliente de este equipo pueden enviar trabajos al servidor para el procesamiento e impresión.

9.

## Configuración de un cliente Macintosh OS X

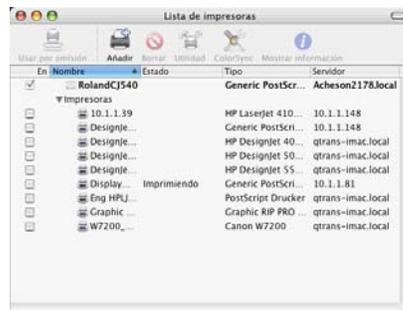
Para imprimir desde un Macintosh que ejecute OS X en un PC que ejecute PhotoPRINT Server, el ajuste del dispositivo de salida en PPS debe tener una cola de impresión de escritorio. Esta cola de impresión se crea de forma automática como una cola de impresión de red compartida.

La cola de impresión de escritorio en el servidor se crea al mismo tiempo que el ajuste del dispositivo de salida.

### Configuración de un cliente Macintosh X.3

Para crear una cola de impresión en OS X que tenga salida a la cola de impresión de red compartida en un PC que ejecuta PhotoPRINT Server:

1. Ejecute **Utilidad Configuración Impresoras** que se encuentra en la subcarpeta **Utilidades** de la carpeta **Aplicaciones**.



2. Agregue una cola de impresión usando uno de los siguientes métodos:
  - En el menú **Impresoras**, seleccione **Añadir impresora**.
  - Haga clic en el botón **Añadir**.



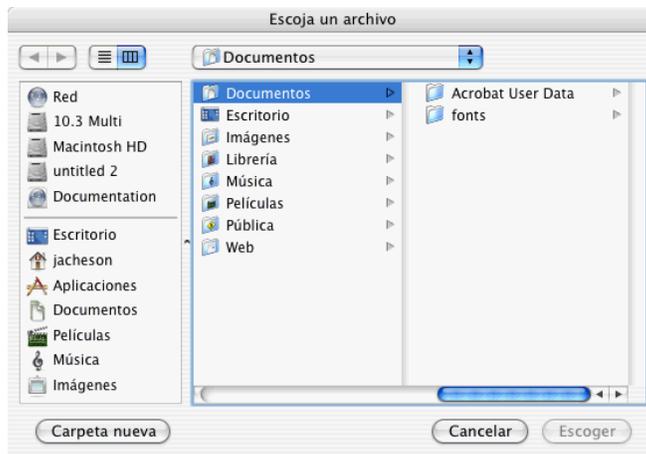
3. Seleccione **Impresión en Windows** en el menú desplegable superior.
4. En el menú desplegable inferior, seleccione **Entorno de red**.

- Mediante la ventana inferior, seleccione el equipo que ejecuta PhotoPRINT Server y haga clic en **Seleccionar**.

Si es necesario, inicie una sesión usando su Id. De red y su contraseña.



- Seleccione la cola de impresora compartida para el ajuste del dispositivo de salida PPS.
- Establezca **Modelo de impresora** como **Otro**.



- Seleccione el PPD para el dispositivo de salida en la carpeta PPD del CD de instalación y haga clic en **Seleccionar**.
- Si no puede encontrar el PPD; establezca **Modelo de impresora** como **Genérico**. Esto debe funcionar en un nivel básico; pero puede impedir el acceso a algunas características específicas de la impresora.
- Haga clic en **Añadir**.
  - En el menú Utilidad Configuración Impresoras, seleccione **Salir**.

### ***Impresión AppleTalk***

Para crear una cola de impresión en OS X.3 que tenga salida a la cola de impresión de red compartida a través de AppleTalk, en un equipo que ejecuta PhotoPRINT Server:

1. Ejecute la **Utilidad Configuración Impresoras** que se encuentra en la subcarpeta **Utilidades** de la carpeta **Aplicaciones**.
2. Agregue una cola de impresión usando uno de los siguientes métodos:
  - a. En el menú Impresoras, seleccione Añadir impresora.
  - b. Haga clic en el botón **Añadir**.
3. Seleccione **AppleTalk** en el menú desplegable de nivel superior.
4. En el menú desplegable inferior, seleccione **Red AppleTalk**.
5. En la ventana inferior, seleccione la zona de la red AppleTalk específica donde se encuentra el equipo que ejecuta PhotoPRINT Server y haga clic en **Seleccionar**.
6. Seleccione la cola de impresora compartida para el ajuste del dispositivo de salida PPS.
  - ☐ Si es necesario, inicie sesión mediante el identificador y la contraseña de ese equipo.
7. Establezca Modelo de impresora como Otro.
8. Busque el PPD en la carpeta SAi compartida que se encuentra en el equipo que ejecuta PhotoPRINT Server. De forma predeterminada, la carpeta PPD está instalada en C:\Archivos de programas\SAi\SAi Production Suite\Jobs and Settings\PPD.
  - ☐ Si no puede encontrar el PPD; establezca **Modelo de impresora** como **Genérico**. Esto debe funcionar en un nivel básico; pero puede impedir el acceso a algunas características específicas de la impresora.
9. Haga clic en **Añadir**.
10. En el menú Utilidad Configuración Impresoras, seleccione Salir de Utilidad Configuración Impresoras.

#### **Configuración de un cliente Macintosh OS X.4**

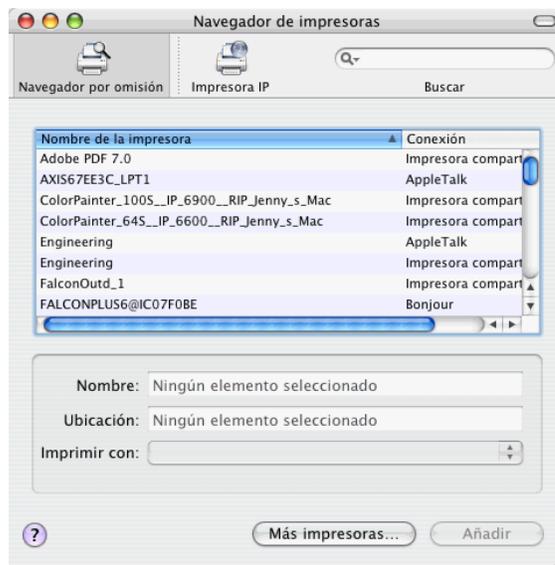
Para crear una cola de impresión en OS X.4 que tenga salida a la cola de impresión de red compartida en un PC que ejecuta PhotoPRINT Server:

1. Ejecute **Utilidad Configuración Impresoras** que se encuentra en la subcarpeta **Utilidades** de la carpeta **Aplicaciones**.



2. Agregue una cola de impresión usando uno de los siguientes métodos:

- En el menú **Impresoras**, seleccione **Añadir impresora**.
- Haga clic en el botón **Añadir**.



3. Haga clic en **Más impresoras**.



4. Seleccione **Impresión en Windows** en el menú desplegable superior.
5. En el menú desplegable inferior, seleccione **Entorno de red**.
6. Mediante la ventana inferior, seleccione el equipo que ejecuta PhotoPRINT Server y haga clic en **Seleccionar**.
  - ☰ Si es necesario, inicie una sesión usando su Id. de red y su contraseña.



7. Seleccione la cola de impresora compartida para el ajuste del dispositivo de salida PPS.
8. Establezca **Modelo de impresora** como **Otro**.



9. Seleccione el PPD para el dispositivo de salida en la carpeta PPD del CD de instalación y haga clic en **Seleccionar**.
  - ☐ Si no puede encontrar el PPD; establezca **Modelo de impresora** como **Genérico**. Esto debe funcionar en un nivel básico; pero puede impedir el acceso a algunas características específicas de la impresora.
10. Haga clic en **Añadir**.
11. En el menú **Utilidad Configuración Impresoras**, seleccione **Salir de Utilidad Configuración Impresoras**.

## Compartir los PPD a través de una red

Se crea un PPD cada vez que se agrega un ajuste a una impresora en PhotoPRINT. Necesitará compartir la carpeta PPD, de forma que se pueda tener acceso desde un SO Macintosh a los PPD creados a partir de un ajuste de impresora en el SO Windows.

### Compartir los PPD a través de una red para Windows Vista

1. En el equipo, busque la carpeta SAi donde se instaló el software y haga clic con el botón secundario sobre ella.
2. Seleccione **Compartir** en el menú contextual.
3. En la ficha **Compartir**, haga clic en **Uso compartido avanzado** y, a continuación, seleccione **Compartir esta carpeta**.
4. Si lo desea, escriba un nuevo nombre de uso compartido.
5. Haga clic en **Permisos**.
  - a. Si no aparecen en la lista la cuenta de usuario que requiere acceso, haga clic en **Agregar**.

- i. Haga clic en **Tipos de objetos** para seleccionar el tipo de objetos que desea buscar. Asegúrese de que **Usuarios** está activada.
    - ii. Haga clic en **Ubicaciones** para seleccionar la ubicación donde desea buscar.
    - iii. Seleccione el nombre de la cuenta o escriba el nombre de usuario que quiere agregar, y haga clic en **Comprobar nombres** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
  - b. En Nombres de grupos o usuarios, seleccione la cuenta de usuario que acaba de agregar y marque **Control total** en la columna **Permitir**.
  - c. Haga clic en **Aceptar** en el cuadro de diálogo Uso compartido avanzado.
6. En la ficha **Seguridad**, haga clic en **Editar** y, a continuación, en **Agregar** si la cuenta de usuario no aparece en la lista de Nombres de grupos o usuarios.
  - a. Haga clic en **Tipos de objetos** para seleccionar el tipo de objetos que desea buscar. Asegúrese de que **Usuarios** está activada.
  - b. Haga clic en **Ubicaciones** para seleccionar la ubicación donde desea buscar.
  - c. Escriba el nombre de usuario de la cuenta que quiere agregar y haga clic en **Aceptar**.
7. En Nombres de grupos o usuarios, seleccione la cuenta de usuario que acaba de agregar y marque **Control total** en la columna **Permitir**.
8. Haga clic en **Aceptar**.

### **Compartir los PPD a través de una red para Windows XP y 2003 Server**

1. En el equipo, busque la carpeta del programa donde se instaló el software y haga clic con el botón secundario sobre ella.
2. Seleccione **Compartir y Seguridad** en el menú contextual.
3. En la ficha Compartir, seleccione **Compartir esta carpeta**.
4. Si lo desea, escriba un nuevo nombre de uso compartido.
5. Haga clic en **Permisos**.
  - a. Si no aparecen en la lista la cuenta de usuario que requiere acceso, haga clic en **Agregar**.
    - i. Haga clic en **Tipos de objetos** para seleccionar el tipo de objetos que desea buscar. Asegúrese de que **Usuarios** está activada.

- ii. Haga clic en **Ubicaciones** para seleccionar la ubicación donde desea buscar.
    - iii. Seleccione el nombre de la cuenta o escriba el nombre de usuario que quiere agregar, y haga clic en **Comprobar nombres** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
  - b. En Nombres de grupos o usuarios, seleccione la cuenta de usuario que acaba de agregar y marque **Control total** en la columna **Permitir**.
  - c. Haga clic en **Aceptar**.
6. En la ficha **Seguridad**, haga clic en **Agregar** si la cuenta de usuario no aparece en la lista de Nombres de grupos o usuarios.
  - a. Haga clic en **Tipos de objetos** para seleccionar el tipo de objetos que desea buscar. Asegúrese de que **Usuarios** está activada.
  - b. Haga clic en **Ubicaciones** para seleccionar la ubicación donde desea buscar.
  - c. Escriba el nombre de usuario de la cuenta que quiere agregar y haga clic en **Aceptar**.
7. En Nombres de grupos o usuarios, seleccione la cuenta de usuario que acaba de agregar y marque **Control total** en la columna **Permitir**.
8. Haga clic en **Aceptar**.
- 9.

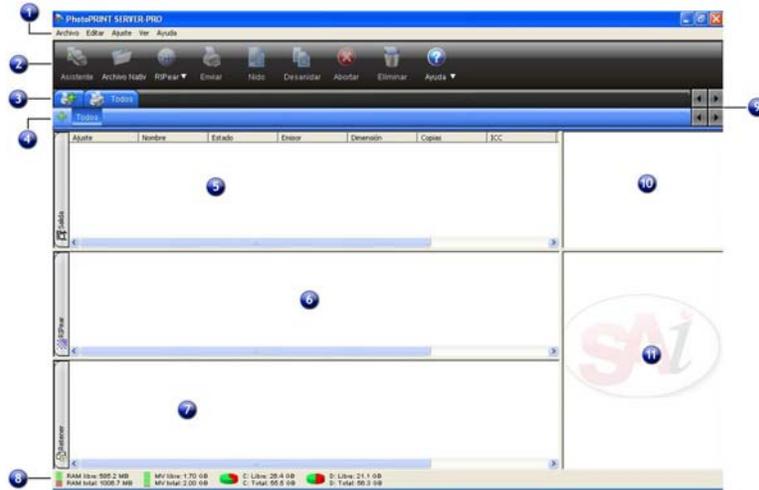
---

## 3. Empezar con PhotoPRINT Server

---

### Elementos básicos del software

Los siguientes son algunos de los elementos básicos del software:



1. Menú clásico	2. Barra de herramientas	3. Área de dispositivos
4. Área de ajustes	5. Cola de salida	6. Cola RIP
7. Cola de espera	8. Barra de estado	9. Botones de desplazamiento
10. Panel Vista previa del trabajo	11. Panel Información	

### Menús clásicos

Los menús clásicos son el método tradicional de navegación por el programa, mediante menús desplegables en la parte superior de la ventana.

Para habilitar los menús clásicos, haga clic con el botón secundario en un área en blanco de la barra de herramientas y seleccione **Mostrar menús clásicos**. Seleccione **Mostrar menús clásicos** una segunda vez para ocultarlos.

Para tener acceso a los comandos del menú clásico sin que aparezcan los menús en la parte superior de la ventana, haga clic con el botón

secundario en un área en blanco de la barra de herramientas.

Para obtener más información, consulte Elementos básicos del programa para ver un diagrama de la ventana principal.

### Barra de herramientas

Hay un barra de herramientas en la parte superior de la ventana principal. Contiene herramientas para las funciones que se usan habitualmente. Muchos botones de la barra de herramientas funcionan como botones y como menús, en función del lugar en que se encuentre el mouse.

Las funciones de la barra de herramientas son:



#### Asistente

Inicia el cuadro de diálogo del Asistente para la impresión. Para obtener más información, consulte Impresión desde el Asistente para la impresión.



#### Trabajo

Haga clic en el botón Trabajo para agregar un trabajo.

Haga clic en el botón de menú Trabajo para ver el menú contextual.



#### RIPear

Haga clic en el botón RIP para ejecutar el RIP del trabajo seleccionado.

Haga clic en el botón de menú RIPear para ver el menú contextual.



#### Enviar

Imprime el trabajo seleccionado en el dispositivo de salida especificado, ripeándolo si es necesario.



#### Anidar

Anida juntos los trabajos seleccionados, de forma que se utilice la mínima cantidad de medio de salida.



#### Desanidar

Desanida el conjunto seleccionado de trabajos anidados.



#### Cancelar

Detiene el ripeco la impresión del archivo seleccionado.



#### Eliminar

Elimina el trabajo o trabajos seleccionados.



#### Ayuda

Haga clic en el botón Ayuda para abrir el archivo de ayuda HTML.

Haga clic en el botón de menú Ayuda para ver el menú contextual.

## Área de dispositivos

El Área de dispositivos contiene fichas de todos los dispositivos que ha configurado. Los dispositivos incluyen impresoras, cortadores o dispositivos híbridos. El nombre de la ficha del dispositivo se define por la marca, el modelo y la conexión de puerto que seleccionó cuando configuró el dispositivo. Para obtener más información, consulte Agregar/Cambiar nuevos ajustes.

- Para ver todos los trabajos de la lista de un determinado dispositivo, haga clic en la ficha del dispositivo.
- Para ver todos los trabajos de todos los dispositivos, haga clic en **Todos** en el Área de dispositivos.
- Para agregar un dispositivo, haga clic en la ficha **Agregar un dispositivo**.

## Área de ajustes

El Área de ajustes contiene todos los ajustes de dispositivo que se han creado. Para obtener más información, consulte Agregar/Cambiar nuevos ajustes.

Para ver los trabajos de todos los ajustes de un determinado dispositivo, haga clic en la ficha **Todos** del Área de ajustes.

Para obtener más información, consulte Elementos básicos del programa para ver un diagrama de la ventana principal.

## Colas

En PhotoPRINT Server, los archivos puede pasar a través de tres colas durante el proceso.

<b>Cola de salida</b>	Retiene los trabajos que están en proceso de salida. Para obtener más información, consulte la entrada <b>Después de salida</b> en la Ficha Flujo de trabajo.
<b>Cola RIP</b>	Esta cola presenta una lista de los trabajos que se han enviado al proceso de RIP o han finalizado este proceso.
<b>Cola de espera</b>	Presenta una lista de los trabajos enviados al servidor, pero que aún no han pasado a otras colas. Es un lugar de almacenamiento para los trabajos antes de ser procesados.

### ***Cabeceras de columna de la cola***

Para reordenar las cabeceras de columna de la cola, haga clic en la cabecera que quiere mover y arrástrela a una nueva ubicación en la barra de cabeceras. Para obtener más información, consulte Personalizar las cabeceras de columna de la cola.

Observe las cabeceras de columna de la parte superior de cada cola.

<b>Configuración</b>	El nombre del dispositivo al cual se enviará el archivo.
<b>Nombre de trabajo</b>	El nombre del archivo, seguido por su nombre PostScript interno entre paréntesis.
<b>Estado</b>	El estado actual del trabajo.
<b>Emisor</b>	El nombre del equipo que envió el trabajo.
<b>Dimensiones</b>	Las dimensiones físicas del trabajo.
<b>Copias</b>	El número de copias a crear.
<b>Tipo de archivo</b>	El formato del archivo.
<b>Tamaño</b>	El tamaño del archivo.
<b>ICC</b>	El perfil de salida ICC seleccionado (si hay alguno) y que se utilizará cuando se dé salida al trabajo.
<b>Color</b>	El modo de color del trabajo
<b>Después de salida</b>	Qué hacer con el trabajo después de la salida.
<b>Tipo</b>	El tipo de trabajo: impresión o contorno
<b>Fecha</b>	La fecha y hora en que se agregó el trabajo.
<b># de páginas</b>	El número de páginas del trabajo.
<b>Resolución</b>	La resolución de salida del trabajo.
<b>Ruta</b>	La ruta a la carpeta donde se almacena el archivo.

### ***Personalizar las cabeceras de columna de la cola***

Puede personalizar la información que aparece en las cabeceras de columnas.

Para cambiar la cabecera de columna de la cola en la barra de cabeceras:

1. Haga clic con el botón secundario en una de las colas y haga clic en **Selector de campo**.
2. Por cada una de las cabeceras que desea ver en la barra de cabeceras, active la casilla correspondiente.

- ☐ Por cada una de las cabeceras que no desea ver en la barra de cabeceras, desactive la casilla correspondiente.

3. Haga clic en **Aceptar**.

#### ***Redimensionar colas***

Para redimensionar las colas, arrastre sus bordes con el ratón.

#### ***Redimensionar columnas***

Para redimensionar las columnas en una cola, arrastre los bordes de las cabeceras a la izquierda o derecha.

#### **Panel Vista previa del trabajo**

Para generar una vista previa del trabajo seleccionado, haga doble clic en el panel de vista previa.

Si desea cargar automáticamente la vista previa cuando se agrega un trabajo a la cola, consulte Configuración de preferencias de la aplicación para obtener más información.

Para obtener más información, consulte Elementos básicos del programa para ver un diagrama de la ventana principal.

#### **Panel Información**

El panel de información muestra información sobre el trabajo seleccionado. Consulte "Cabeceras de columna de la cola" para ver las descripciones de la información presentada.

#### **Barra de herramientas**

Hay un barra de herramientas en la parte superior de la ventana principal. Contiene herramientas para las funciones más comúnmente usadas.

#### **Actualizar la ventana**

Para actualizar la vista de la ventana principal, haga lo siguiente:

- Presione la tecla **F5**.
- En el menú **Ver**, seleccione **Refrescar**.

#### **Escribir valores numéricos**

El software admite un número de características exclusivas que facilita la escritura de valores numéricos.

## Usar los controles giratorios



Control giratorio

Utilice los controles giratorios para incrementar o reducir el valor. Cuando haga clic, o clic y mantenga pulsado el ratón sobre una de las flechas, el valor aumentará o se reducirá incrementalmente. Utilizar las teclas de cursor del teclado de su computadora tendrá el mismo efecto.

## Usar las operaciones aritméticas integradas

El software es capaz de realizar un número de cálculos cuando se escriba un valor numérico.

### **Conversión automática de unidades**

Si escribe un valor usando una unidad de medida diferente a la unidad predeterminada, el software convertirá automáticamente el valor a la unidad predeterminada.

Por ejemplo, si la unidad predeterminada son las pulgadas, puede escribir un valor de **1 pie**, y el software convertirá la medida a **12 pl.**

Las unidades admitidas son:

<b>pl</b>	pulgada
<b>p</b>	pie
<b>mm</b>	milímetro
<b>cm</b>	centímetro
<b>m</b>	metro
<b>pt</b>	punto

### **Cálculo de relaciones**

Si escribe una relación en el formato **A:B**, el software escalará el valor anterior en el campo de la relación que ha escrito.

Por ejemplo, si el valor se define en **12**, y escribe **2:3**, el nuevo valor será **8**.

### **Cálculo de porcentajes**

Si escribe un porcentaje en el formato **X%**, el software escalará el valor anterior en el campo del porcentaje que ha escrito.

Por ejemplo, si el valor se define en **10** y escribe **90%**, el nuevo valor será **9**.

### **Operadores aritméticos simples**

Si escribe una expresión aritmética simple, el software calculará el resultado de la expresión y escribirá ese valor en el campo.

Los operadores aritméticos disponibles, en orden de precedencia, son:

- / División
- \* Multiplicación
- + Suma
- Resta

Por ejemplo, si escribe **1/8**, se calculará el valor **0.125**

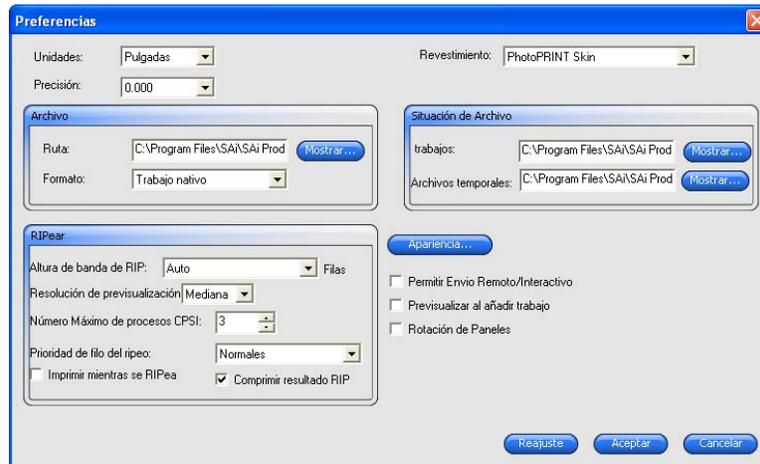
La precedencia del operador determina el orden en el cual se calcularán las operaciones aritméticas cuando se especifica más de una operación. En la lista anterior, los operadores se listan de arriba a abajo, en orden de precedencia del operador. Por ejemplo, si introduce **6/2\*3**, el software calculará primero **6/2**, luego multiplicará el resultado por **3**, produciendo un resultado de **9**.

### Aplicación automática de valores introducidos y aritmética

Una vez que ha escrito un valor numérico, una relación o una expresión aritmética en un campo numérico, el software aplicará automáticamente ese valor después de una breve espera. También puede pulsar **TAB** para aplicar el valor de forma inmediata. Evite pulsar **ENTER**, ya que ejecuta el botón **Aceptar** y cierra el cuadro de diálogo.

### Configuración de preferencias de la aplicación

Para definir las preferencias de la aplicación, seleccione **Preferencias** en el menú **Edición**.

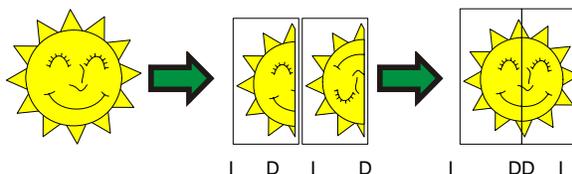


Están disponibles los siguientes parámetros:

**Unidades** Las unidades de medida que aparecen.

<b>Precisión</b>	El grado de precisión que se va a aplicar con las mediciones.
<b>Revestimiento</b>	Permite elegir el estilo visual del programa. Cambiar el revestimiento también afectará a la apariencia del Administrador de instalación, el Administrador de preferencias y el Monitor de trabajo.
<b>Archivo</b>	<p>Seleccione la ruta de acceso y el formato de almacenamiento de los trabajos.</p> <p><b>Ruta</b> Seleccione la carpeta donde se guardarán los trabajos.</p> <p><b>Formato</b> Seleccione el formato en que se guardarán los trabajos.</p>
<b>RIPear</b>	<p>Ajuste la configuración de ripeo.</p> <p><b>Altura de banda RIP</b> Establece el tamaño de banda que se procesa durante el RIP. Los valores pequeños permiten ripear archivos grandes, pero el proceso será mas lento.</p> <p><b>Resolución de previsualización</b> Resolución de previsualización</p> <p><b>Número máximo de subprocesos RIP</b> Establece el número de trabajos que pueden ripearse a la vez. Se requiere un subproceso RIP por cada archivo que se va a ripear, y se requiere un subproceso RIP para generar una vista previa de cada archivo.</p> <p><b>Prioridad de subproceso RIP</b> Establece la prioridad del subproceso RIP en el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo en <b>Alta, Por encima de normal, Normal, Por debajo de normal</b> o <b>Baja</b>.</p> <p><b>Imprimir mientras se RIPea</b> Permite que el ripeo y la impresión del trabajo se realicen de forma simultánea. El ripeo e impresión simultáneos puede afectar al rendimiento general.</p>

	<b>Comprimir resultado RIP</b>	Reduce el tamaño del archivo de trabajo de ripeo mediante la compresión de archivos.
<b>Rutas de acceso de archivo</b>	Define las carpetas que se utilizarán para lo siguiente:	
	<b>Trabajos</b>	La carpeta donde se almacena el trabajo.
	<b>Archivos temporales</b>	La carpeta para los archivos temporales que se crean durante el procesamiento de los trabajos. El ripeo de los archivos requiere una importante cantidad de espacio de almacenamiento. Si la unidad dónde está el directorio temporal sólo tiene una cantidad pequeña de espacio de almacenamiento, es posible que deba cambiar el directorio temporal a una unidad con mayor espacio disponible.
<b>Apariencia</b>	Cambia el color de fondo del área de ajustes, la cola de impresión, la cola RIP y la cola de espera. Para obtener más información, consulte Cambiar colores de fondo.	
<b>Permitir Envío remoto/Interactivo</b>	Permite las opciones de <b>Enviar ahora e Interactivo</b> desde una estación de diseño remoto.	
<b>Previsualizar al añadir trabajo</b>	Genera automáticamente una vista previa para cada trabajo que se añade a la cola. La activación de este parámetro puede disminuir la velocidad de carga de los trabajos en la cola de espera.	
<b>Rotación automática de panel</b>	Rota cualquier otro panel que se imprima en 180°, de forma que los bordes verticales siempre se impriman con el mismo lado del cabezal de impresión, a fin de lograr una correspondencia limpia.	



**Buscar actualizaciones automáticamente**

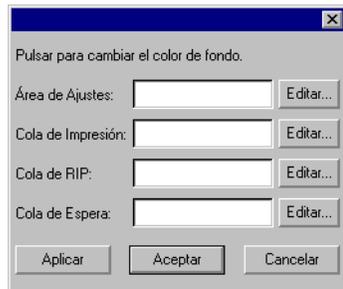
Permite que el programa busque actualizaciones cada vez que la llave software se conecta a Internet para comprobar que la activación es válida. Para obtener más información, consulte Alerta de actualizaciones automáticas.

Esta opción sólo está disponible si tiene instalada una llave software.

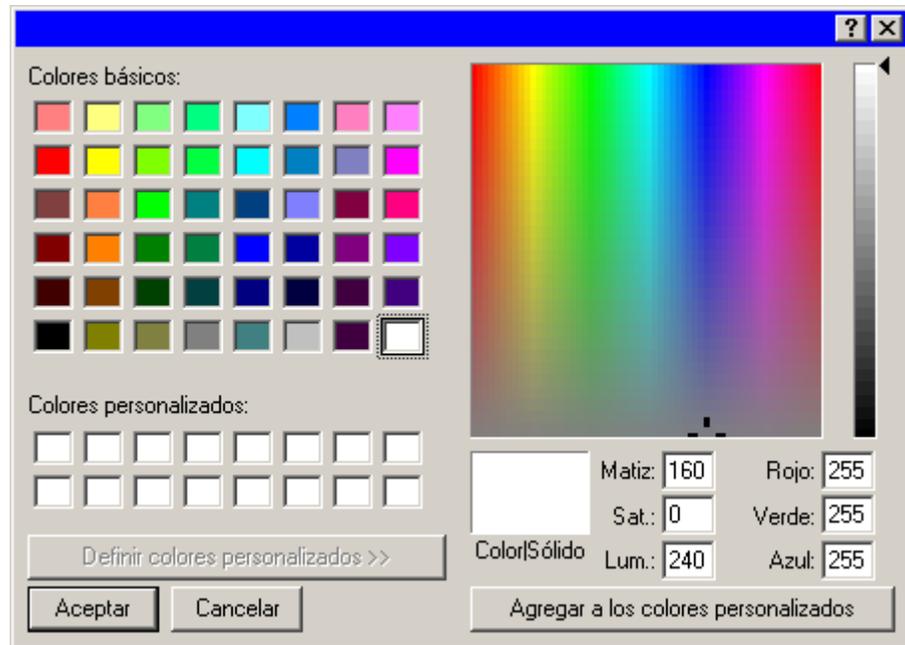
**Cambiar colores de fondo**

Para cambiar el color de fondo del área de ajustes, cola de impresión, cola de RIP y cola de espera:

1. En el menú **Editar**, seleccione **Preferencias**.
2. Haga clic en el botón **Apariencia**.



3. Haga clic en el botón **Editar** junto al área del color que desea editar.



4. Seleccione un nuevo color nuevo y haga clic en **OK**.
  - ☐ Los cambios de color no se guardarán hasta que se cierre el cuadro de diálogo Preferencias con el botón Aceptar.

## Usar el Monitor de trabajo

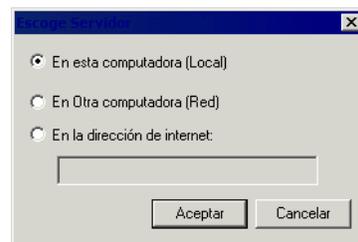
El Monitor de trabajo le ofrece otra forma de controlar los trabajos que el software procesa. El Monitor de trabajo permite observar los trabajos que se están procesando, pero no permite cambiar la forma en que los trabajos se procesan.

### Iniciar el Monitor de trabajo

Para ejecutar el Monitor de trabajo, seleccione **Monitor de trabajo** en la carpeta programas del menú **Inicio**.

### Seleccionar una conexión

Se le solicitará que elija qué computadora controlará el software:



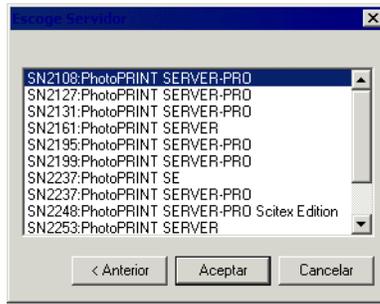
### **Controlar el software local**

Para controlar trabajos que se están ejecutando en la misma computadora que el Monitor de trabajo, seleccione **En esta computadora (Local)** y haga clic en **Aceptar**.

### **Controlar una computadora en la misma LAN**

Para controlar trabajos que se están ejecutando en otra computadora de su red de área local:

1. Seleccione **En otra computadora (Red)** y haga clic en **Aceptar**.



2. Seleccione la computadora que quiere controlar y haga clic en **Aceptar**.

### **Controlar una computadora en una dirección remota**

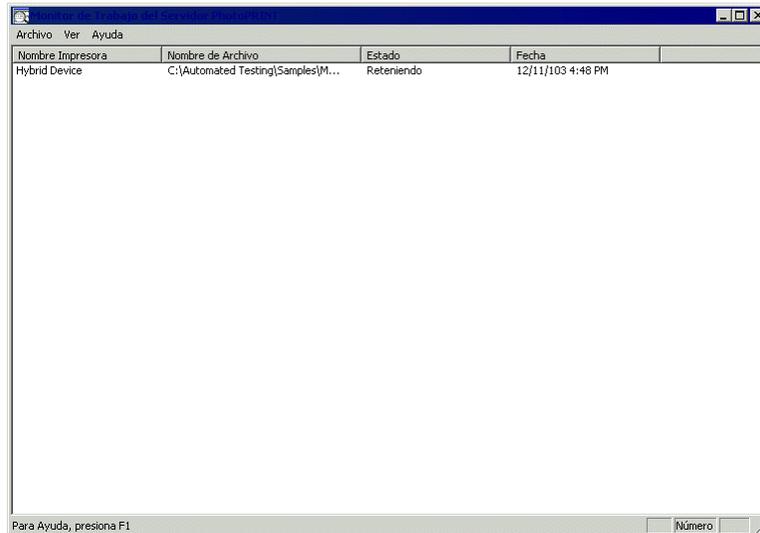
Para controlar trabajos que se están ejecutando en una computadora remota:

1. Seleccione **En la dirección Internet**.
2. Escriba la dirección TCP/IP o URL de la computadora remota en el espacio asignado.
3. Haga clic en **Aceptar**.

### **Cambiar la computadora controlada**

Para controlar un equipo diferente, seleccione **Conectar** en el menú **Archivo**. Ahora puede repetir el proceso de conexión y seleccione un equipo diferente.

## Controlar trabajos



Nombre Impresora	Nombre de Archivo	Estado	Fecha
Hybrid Device	C:\Automated Testing\Samples\M...	Reteniendo	12/11/103 4:48 PM

Para Ayuda, presiona F1

El Monitor de trabajo lista todos los trabajos que están ejecutándose en la computadora seleccionada, junto con la siguiente información:

<b>Nombre de impresora</b>	El nombre del ajuste del dispositivo de salida que se está usando para imprimir el trabajo.
<b>Nombre de Archivo</b>	La ruta y el nombre del archivo.
<b>Estado</b>	El estado actual del trabajo.
<b>Fecha</b>	La fecha y hora en que se agregó el trabajo.

### Salir del Monitor de trabajo

Para salir del Monitor de trabajo, seleccione **Salir** en el menú **Archivo**.

### Obtener ayuda

En el menú **Ayuda**, haga clic en el nombre del programa para ver la documentación HTML completa.

Para obtener acceso a nuestro soporte técnico en línea, visite Soporte técnico de SAI.

### Salir del Programa

De forma predeterminada, el software se carga automáticamente cada vez que el SO se reinicia (usando un acceso directo en la carpeta Inicio). El software se minimiza después de ejecutarlo, y su icono aparece en el área de la bandeja del sistema de la barra de tareas de

Windows.

Al hacer clic en el botón **Cerrar**, en la esquina superior derecha de la barra de título (☒), se minimiza el software en lugar de cerrarlo.

Para salir del software, seleccione **Cerrar** en el menú Archivo, o haga clic derecho en el icono del software de la bandeja de sistema y seleccione **Salir** del menú contextual.

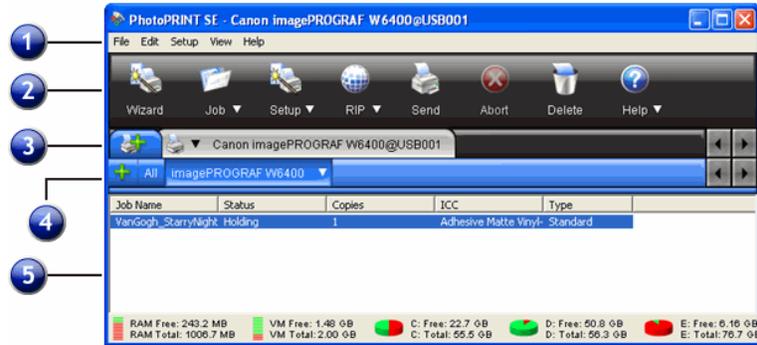
---

## 4. Empezar con PhotoPRINT SE

---

### Elementos básico del programa

Los siguientes son algunos de los elementos básicos del software:



1. Menús clásicos	2. Barra de herramientas	3. Área de dispositivos
4. Área de ajustes	5. Área de trabajo	

#### Menús clásicos

Los menús clásicos son el método tradicional de navegación por el programa, mediante menús desplegables en la parte superior de la ventana.

Para habilitar los menús clásicos, haga clic con el botón secundario en un área en blanco de la barra de herramientas y seleccione **Mostrar menús clásicos**. Seleccione **Mostrar menús clásicos** una segunda vez para ocultarlos.

Para tener acceso a los comandos del menú clásico sin que aparezcan los menús en la parte superior de la ventana, haga clic con el botón secundario en un área en blanco de la barra de herramientas.

Para obtener más información, consulte Elementos básicos del programa para ver un diagrama de la ventana principal.

#### Barra de herramientas

Hay una barra de herramientas en la parte superior de la ventana principal. Contiene herramientas para las funciones que se usan habitualmente. Muchos botones de la barra de herramientas funcionan como botones y como menús, en función del lugar en que se encuentre el mouse.

Las funciones de la barra de herramientas son:

	<b>Asistente para la impresión</b>	Inicia el cuadro de diálogo del Asistente para la impresión. Para obtener más información, consulte Imprimir desde el Asistente para la impresión.
	<b>Trabajo</b>	Haga clic en el botón Trabajo para agregar un trabajo. Haga clic en el botón de menú Trabajo para ver el menú contextual.
	<b>Ajuste</b>	Haga clic en el botón Asistente para ajustes para iniciar el cuadro de diálogo Asistente para ajustes. Haga clic en el botón de menú Ajuste para ver el menú contextual.
	<b>RIPear</b>	Haga clic en el botón RIPear para ripear el trabajo seleccionado y dejarlo en la cola de RIP. Haga clic en el botón de menú RIPear para ver el menú contextual.
	<b>Enviar</b>	Imprime el trabajo seleccionado en el dispositivo de salida especificado, ripeándolo si es necesario.
	<b>Cancelar</b>	Detiene el ripeo o la impresión del archivo seleccionado.
	<b>Eliminar</b>	Elimina el trabajo o trabajos seleccionados.
	<b>Ayuda</b>	Haga clic en el botón Ayuda para abrir el archivo de ayuda HTML. Haga clic en el botón de menú Ayuda para ver el menú contextual.

### Área de dispositivos

El Área de dispositivos contiene fichas de todos los dispositivos que ha configurado. Los dispositivos incluyen impresoras, cortadores o dispositivos híbridos. El nombre de la ficha del dispositivo se define por la marca, el modelo y la conexión de puerto que seleccionó cuando configuró el dispositivo. Para obtener más información, consulte Agregar/Cambiar nuevos ajustes.

- Para ver todos los trabajos de la lista de un determinado dispositivo, haga clic en la ficha del dispositivo.
- Para ver todos los trabajos de todos los dispositivos, haga clic en **Todos** en el Área de dispositivos.
- Para agregar un dispositivo, haga clic en la ficha **Agregar un dispositivo**.

- Para obtener más información, consulte Elementos básicos del programa para ver un diagrama de la ventana principal.

### **Área de ajustes**

El Área de ajustes contiene todos los ajustes de dispositivo que se han creado. Para obtener más información, consulte Agregar/Cambiar nuevos ajustes.

Para ver los trabajos de todos los ajustes de un determinado dispositivo, haga clic en la ficha **Todos** del Área de ajustes.

Para obtener más información, consulte Elementos básicos del programa para ver un diagrama de la ventana principal.

### **Cabeceras de columna de la cola**

Para reordenar las cabeceras de columna de la cola, haga clic en la cabecera que quiere mover y arrástrela a una nueva ubicación en la barra de cabeceras. Para obtener más información, consulte Personalizar las cabeceras de columna de la cola.

Observe las cabeceras de columna en el área de trabajo:

<b>Nombre de trabajo</b>	El nombre del archivo, seguido por su nombre PostScript interno entre paréntesis
<b>Estado</b>	El estado actual del trabajo.
<b>Copias</b>	El número de copias a crear.
<b>ICC</b>	El perfil ICC que se va a utilizar cuando se dé salida al trabajo.
<b>Tipo</b>	El tipo de trabajo: impresión o contorno

### **Redimensionar columnas**

Para redimensionar las columnas en una cola, arrastre los bordes de las cabeceras a la izquierda o derecha.

### **Actualizar la ventana**

Para actualizar la vista de la ventana principal, seleccione Actualizar en el menú **Vista**.

### **Escribir valores numéricos**

El software admite un número de características exclusivas que facilita la escritura de valores numéricos.

### **Usar las operaciones aritméticas integradas**

El software es capaz de realizar un número de cálculos cuando se escriba un valor numérico.

### **Conversión automática de unidades**

Si escribe un valor usando una unidad de medida diferente a la unidad predeterminada, el software convertirá automáticamente el valor a la unidad predeterminada.

Por ejemplo, si la unidad predeterminada son las pulgadas, puede escribir un valor de **1 pie**, y el software convertirá la medida a **12 pl**.

Las unidades admitidas son:

<b>pl</b>	pulgada
<b>p</b>	pie
<b>mm</b>	milímetro
<b>cm</b>	centímetro
<b>m</b>	metro
<b>pt</b>	punto

### **Cálculo de relaciones**

Si escribe una relación en el formato **A:B**, el software escalará el valor anterior en el campo de la relación que ha escrito.

Por ejemplo, si el valor se define en **12**, y escribe **2:3**, el nuevo valor será **8**.

### **Cálculo de porcentajes**

Si escribe un porcentaje en el formato **X%**, el software escalará el valor anterior en el campo del porcentaje que ha escrito.

Por ejemplo, si el valor se define en **10** y escribe **90%**, el nuevo valor será **9**.

### **Operadores aritméticos simples**

Si escribe una expresión aritmética simple, el software calculará el resultado de la expresión y escribirá ese valor en el campo.

Los operadores aritméticos disponibles, en orden de precedencia, son:

- / División
- \* Multiplicación
- + Suma
- Resta

Por ejemplo, si escribe **1/8**, se calculará el valor **0.125**.

La precedencia del operador determina el orden en el cual se calcularán las operaciones aritméticas cuando se especifica más de una operación. En la lista anterior, los operadores se listan de arriba a

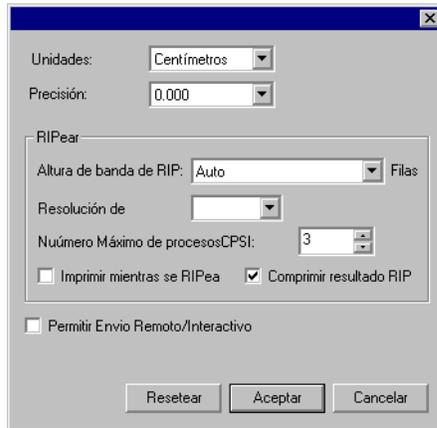
abajo, en orden de precedencia del operador. Por ejemplo, si introduce **6/2\*3**, el software calculará primero **6/2**, luego multiplicará el resultado por **3**, produciendo un resultado de **9**.

### Aplicación automática de valores introducidos y aritmética

Una vez que ha escrito un valor numérico, una relación o una expresión aritmética en un campo numérico, el software aplicará automáticamente ese valor después de una breve espera. No hay necesidad de seleccionar otro campo o hacer clic sobre un botón “Aplicar” a fin de forzar un cálculo o aplicar un nuevo valor para una vista previa del trabajo.

### Configuración de preferencias de la aplicación

Para definir las preferencias de la aplicación, seleccione **Preferencias** en el menú **Edición**.



Están disponibles los siguientes parámetros:

<b>Unidades</b>	Las unidades de medida que aparecen.
<b>Precisión</b>	El grado de precisión que se va a aplicar con las mediciones.
<b>RIPear</b>	Ajuste la configuración de ripeo.
<b>Altura de banda de RIP</b>	Establece el tamaño de banda que se procesa durante el RIP. Los valores pequeños permiten ripear archivos grandes, pero el proceso será mas lento

<b>Resolución de previsualización</b>	Configura la resolución del panel de vista previa en el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo en <b>Baja, Mediana o Alta</b> .
<b>Número máximo de subprocesos RIP</b>	Establece el número de trabajos que pueden ripearse a la vez. Se requiere un subproceso RIP por cada archivo que se va a ripear, y se requiere un subproceso RIP para generar una vista previa de cada archivo.
<b>Prioridad de subproceso RIP</b>	Establece la prioridad del subproceso RIP en el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo en <b>Alta, Por encima de normal, Normal, Por debajo de normal</b> o <b>Baja</b> .
<b>Imprimir mientras se RIPea</b>	Permite que el ripeo y la impresión del trabajo se realicen de forma simultánea. El ripeo e impresión simultáneos puede afectar al rendimiento general.
<b>Comprimir resultado RIP</b>	Reduce el tamaño del archivo de trabajo de ripeo mediante la compresión de archivos.
<b>Permitir Envío remoto/Interactivo</b>	Permite las opciones de Enviar Ahora e Interactivo desde una estación de diseño remota.
<b>Buscar actualizaciones automáticamente</b>	Permite que el programa busque actualizaciones cada vez que la llave software se conecta a Internet para comprobar que la activación es válida. Para obtener más información, consulte Alerta de actualizaciones automáticas.

## Obtener ayuda

En el menú **Ayuda**, haga clic en el nombre del programa para ver la documentación HTML completa.

Para obtener acceso a nuestro soporte técnico en línea, visite Soporte técnico de SAI.

## Salir del Programa

De forma predeterminada, el software se carga automáticamente cada vez que el SO se reinicia (usando un acceso directo en la carpeta

Inicio). El software se minimiza después de ejecutarlo, y su icono aparece en el área de la bandeja del sistema de la barra de tareas de Windows.

Al hacer clic en el botón **Cerrar**, en la esquina superior derecha de la barra de título (☒), se minimiza el software en lugar de cerrarlo.

Para salir del software, seleccione **Cerrar** en el menú **Archivo**, o haga clic derecho en el icono del software de la bandeja de sistema y seleccione **Salir** del menú contextual.



---

## 5. Trabajar con ajustes de dispositivo de salida

---

Los Ajustes proporcionan el vínculo entre el software y los dispositivos de salida. Cada ajuste contiene la siguiente información:

- El tipo de dispositivo de salida que se está utilizando.
- El método utilizado para comunicarse con el dispositivo.
- Detalles de cómo se procesarán los trabajos de impresión entrantes.
- Las propiedades predeterminadas de trabajo que se aplicarán a un nuevo trabajo.
- El perfil de salida en uso.

PhotoPRINT SE sólo permite que se utilice un ajuste en un determinado momento. No hay un Área de ajustes, y el ajuste está siempre seleccionado y activo.

PhotoPRINT Server admite el uso de varios ajustes al mismo tiempo. Es posible tener más de un ajuste por cada dispositivo de salida. Esto resulta útil ya que permite definir cada ajuste para un propósito diferente. Por ejemplo, puede tener un ajuste para las pruebas de impresión y otro para la salida final. También puede tener diferentes ajustes para diferentes medios de salida.

### Agregar/Cambiar nuevos ajustes

1. En el menú **Ajuste**, seleccione **Cambiar ajuste** (PhotoPRINT SE) o **Añadir ajuste** (PhotoPRINT Server).
2. Seleccione el tipo de dispositivo que quiere configurar.
  - 📄 Los cortadores de vinilo sólo se admiten como parte de un “dispositivo híbrido virtual”. Para obtener más información, consulte Corte de contorno y salida híbrida virtual.
3. Seleccione en las listas el nombre de la marca y el modelo del dispositivo de salida y haga clic en **Siguiente**.
4. Edite el nombre del ajuste. Este nombre también se aplica a la carpeta preferente predeterminada.
5. Active la casilla **Sí, instala el controlador de escritorio** para que el dispositivo esté disponible para otros programas como una impresora estándar del equipo.
  - 📄 Debe instalar un controlador de escritorio para la impresora si desea imprimir en este dispositivo desde otro PC Windows o Macintosh con OS X.

6. Seleccione el tipo de puerto que utiliza el dispositivo de salida para la comunicación. Si es necesario, edite los parámetros de comunicación para el puerto seleccionado. Para obtener más información, consulte Editar Propiedades de ajuste.
  -  Si **TCP/IP** está disponible para el dispositivo de salida de red, utilice **TCP/IP**. Si no, deberá seleccionar **LPR**.
7. Si desea compartir el dispositivo en una red, haga clic en el botón **Compartir**.
  - a. Si es necesario, haga clic en **Examinar** para cambiar la ubicación de la carpeta preferente que utilizará el software para almacenar los archivos de trabajo de este dispositivo.
  - b. Edite el nombre en Compartido como.
  - c. Haga clic en **Aceptar**.
    -  Compartir no está disponible en PhotoPRINT SE.
8. Haga clic en **Finalizar**.

### **Configurar impresoras de sobremesa como dispositivos de salida**

1. Agregue la impresora al equipo como impresora predeterminada de Windows.
2. Una vez creado el ajuste en el software, seleccione **Impresora de escritorio** en Fabricante. Luego seleccione la cola de impresión para la impresora de escritorio en Nombre de modelo y haga clic en **Siguiente**.
3. Edite el nombre del ajuste. Este nombre también se aplica a la carpeta preferente predeterminada.
4. Active la casilla **Sí, instala el controlador de escritorio** para que el dispositivo esté disponible para otros programas como una impresora estándar del equipo.
  -  Debe instalar un controlador de escritorio para la impresora si desea imprimir en este dispositivo desde otro PC Windows o Macintosh con OS X.
5. Haga clic en **Finalizar**.

### **Seleccionar un ajuste**

Para seleccionar un ajuste, haga clic en su ficha en el área de ajustes.

Para ver las opciones de un ajuste específico, haga clic en el botón de menú junto a la ficha del ajuste.

### **Activar ajustes**

Un *ajuste activo* es un ajuste que está listo para la salida de trabajos.

Para hacer que un ajuste esté activo, siga uno de los puntos siguientes:

- Haga clic en el recuadro cercano a su icono en el panel Ajuste.
- Seleccione el icono de ajuste, luego en el menú **Ajuste**, seleccione **Activar**.
- Haga clic derecho en el icono de ajuste y seleccione **Activar** en el menú contextual.

## Eliminar ajustes

Realice una de las siguientes acciones:

- Seleccione la ficha del ajuste en el área de ajustes, y seleccione **Eliminar** en el menú **Edición**.
- Seleccione la ficha del ajuste en el área de ajustes y pulse la tecla **Suprimir** del teclado.
- Haga clic en el botón de menú del ajuste y seleccione **Eliminar** en el menú contextual.
  - 📄 Al eliminar el ajuste también eliminará todos los trabajos asociados con el ajuste.

## Editar Propiedades de ajuste

Realice una de las siguientes acciones:

- Haga clic en el botón de menú del ajuste y seleccione **Propiedades de Ajuste** en el menú contextual.
- Seleccione la ficha del ajuste y, en el menú **Ajuste**, seleccione **Propiedades de ajuste**.

## Ficha Flujo de trabajo



La ficha Flujo de trabajo muestra información sobre el dispositivo de salida, el tamaño del medio.



### Nombre de ajuste

Nombre del ajuste.

### Carpeta preferente

La carpeta que el software utilizará para almacenar los archivos de trabajo para el dispositivo de salida.

### Nombre compartido

El nombre compartido asignado al ajuste.

### Enviar

Para trabajos que contienen imágenes impresas y cortes de contorno, este control selecciona cuál será la salida:

**Imprimir y troquelar** Imprime el trabajo y luego recorta el contorno.

**Sólo imprimir** Sólo imprime el trabajo.

**Sólo contorno** Sólo recorta el contorno.

### Después de recepción

Establece qué hacer con los trabajos después de que se han recibido.

**Retener** Coloca los trabajos en la Cola de espera.

**Inicio automático** Empieza a procesar los trabajos inmediatamente.

**Programación** Los trabajos salen en el momento especificado en el campo Hora de salida.

**Hora de salida** Si está seleccionado Programar, este campo permite introducir la hora a la cual empezarán a procesarse los trabajos en cola.

**Rotar imagen para encajar en papel** Si está activado, la imagen se rotará automáticamente para que encaje mejor en las dimensiones del medio de salida, si es necesario.

### Ficha Anidamiento automático

La ficha Anidamiento automático permite definir las opciones de anidamiento automático del software.

Consulte “Anidar trabajos” en la página 108 para obtener más detalles.

## Cambiar la configuración del puerto

Para ver el cuadro de diálogo Cambiar puerto, siga alguno de los siguientes pasos:

- Haga clic con el botón secundario en un ajuste de dispositivo y haga clic en **Cambiar puerto**.
- Haga clic en el botón de menú del dispositivo y haga clic en **Cambiar puerto**.

La sección **Parámetros** de esta ventana cambia dependiendo del puerto utilizado para conectar el dispositivo de salida. Los puertos se listan en orden de popularidad para cada dispositivo. Sólo aparecen los puertos que son utilizables por el dispositivo de salida. De forma predeterminada, está seleccionado el puerto estándar para el dispositivo, pero es posible que deba escribir o editar algún parámetro del puerto.

**Puerto** Seleccione el puerto al cual está conectado el dispositivo de salida. La lista de puertos se limita a los puertos que están presentes actualmente en su computadora y que son utilizables por el dispositivo de salida.

**LPT** El puerto paralelo es el método más común para conectar impresoras a su computadora. Están disponibles los siguientes parámetros:

**Búfer de transmisión** El tamaño del búfer de transmisión en bytes.

<b>Comprobar estado del puerto antes de enviar</b>	Si está chequeado, el software enviará un paquete de datos a la impresora para comprobar si la impresora está conectada antes de empezar el trabajo.
<b>Utilizar controlador LPT estándar</b>	<p>Siempre que sea posible, el software utiliza un controlador LPT personalizado para incrementar el rendimiento del puerto LPT.</p> <p>Si está activado, el software utilizará el controlador Windows LPT estándar. El rendimiento disminuirá, pero mejorará la fiabilidad.</p> <p>Cuando se utiliza el controlador personalizado se habilitan los siguientes parámetros.</p>
<b>Modo</b>	Utilice <b>ECP</b> (Enhanced Capabilities Mode) para obtener la velocidad de transmisión más rápida posible. <b>EPP</b> (Enhanced Parallel Port) no es tan veloz, pero puede ser más compatible.
<b>ECP usa DMA</b>	Utilizando DMA con ECP puede incrementar la velocidad máxima de transferencia de bits desde 2 mbps a 4 mbps.
<b>Forzar si el dispositivo está ocupado</b>	Si está activado, el software liberará los recursos adicionales del sistema utilizados por el controlador personalizado mientras la impresora está ocupada. Esto puede aumentar el rendimiento general.
<b>TCP/IP</b>	Use este puerto si su dispositivo de salida admite conexión de red.
<b>Dirección TCP/IP</b>	La dirección TCP/IP del dispositivo de salida (obligatorio)

	<b>Número de puerto</b>	El número de puerto utilizado para la impresión al dispositivo de salida. Selecciónelo de la lista o escriba un número personalizado.
<b>USB/Fire-Wire</b>		Los controladores USB/FireWire se suministran con los dispositivos de salida que los admiten. Por favor, asegúrese de que los controladores apropiados están instalados cuando use el puerto USB.
<b>LPR</b>		Algunos dispositivos de red no trabajan con TCP/IP y sólo con el protocolo LPR.
	<b>Nombre de host o dirección IP</b>	El nombre de host o dirección IP asignado al dispositivo de salida (obligatorio).
	<b>Nombre de la impresora/cola</b>	Dependiendo del dispositivo de salida, esto puede ser el nombre de impresora, como PR1, o la ruta a la cola de impresión UNIX. Consulte el listado FTP para obtener nombres comunes de impresora.
<b>FTP</b>		Los dispositivos de salida que se conectan directamente a una red pueden admitir el protocolo FTP. Esto permite que el archivo de salida RÍPeado se envíe al dispositivo de salida a través de FTP.
	<b>Nombre de host o dirección IP</b>	El nombre de host o dirección IP asignado al dispositivo de salida (obligatorio).
	<b>Nombre de la impresora/cola</b>	Dependiendo del dispositivo de salida, puede ser el nombre de impresora, como pr1, o la ruta a la cola de impresión UNIX. Nombres comunes de impresora incluidos:
	<b>Axis</b>	pr1, pr2, pr3
	<b>Canon 6200 y 7200</b>	Z
	<b>Canon 8200</b>	LP
	<b>Hawking</b>	lp1, lp2, lp3
	<b>HP JetDirect EX</b>	raw

<b>HP JetDirect EX Plus 3</b>	raw1, raw2, raw3
<b>HP JetDirect 600N</b>	Port1
<b>Intel Netport Express 10/100</b>	LPT1_PASSTHRU
<b>Intel Netport Express Pro</b>	LPT1_PASSTHRU, LPT2_PASSTHRU, COM1_PASSTHRU
<b>Linksys</b>	P1, P2, P3

**Archivo** El puerto **Archivo** le permite guardar los datos de salida como un archivo. Están disponibles los siguientes parámetros:

**Aviso para la ruta de archivo de cada archivo** Si está activado, recibirá un aviso para que dé un nombre de archivo al archivo de salida cuando cada trabajo se guarde en un archivo.

**Usar extensión personalizada** Si está activado, escriba en el espacio asignado la extensión de archivo que quiere usar para el archivo de salida.

**Ubicación predeterminada** La carpeta predeterminada en la que se colocarán los archivos de salida. Haga clic en **Explorar** para seleccionar una carpeta.

**SCSI** Use este puerto si el dispositivo de salida admite una conexión SCSI. Consulte "Configurar los parámetros SCSI" para más detalles.

**Carpeta** Da salida a un archivo en la carpeta especificada usando una forma convencional y específica de nombres para el dispositivo de salida.

**COM** Puerto serie de comunicaciones. Sólo cortadores admiten este puerto.

Además de los controles estándar de puerto serie para bits por segundo, bits de datos, paridad, bits de parada y control de flujo hardware/software, hay cuadros de verificación que activan/desactivan los siguientes comandos:

**DTR** Data Terminal Ready

<b>DSR</b>	Data Set Ready
<b>RTS</b>	Request To Send
<b>CTS</b>	Clear To Send
<b>DCD</b>	Data Carrier Detect

### **Configurar los parámetros SCSI**

Use este puerto si el dispositivo de salida admite una conexión SCSI.

1. Defina su dispositivo SCSI como **Dispositivo**.

Si su dispositivo SCSI no aparece en la lista:

- a. Haga clic en **Agregar** para especificar un dispositivo SCSI personalizado:
  - i. Escriba el nombre de su dispositivo SCSI en el campo **Nombre de dispositivo personalizado**.
  - ii. Escriba el identificador de bus de su adaptador SCSI en el campo **Id. de bus SCSI**.
  - iii. Escriba el número identificador SCSI de su adaptador SCSI en el campo **Id. de adaptador SCSI**.
  - iv. Escriba el número identificador SCSI de su dispositivo de salida en el campo **Id. de destino SCSI**.
  - v. Haga clic en **Aceptar**.
- b. Defina su nuevo dispositivo SCSI personalizado como **Dispositivo**.

2. Haga clic en **Aceptar**.

### *Configurar los parámetros SCSI (Macintosh)*

Para configurar un puerto SCSI en Macintosh OS X:

1. Seleccione su dispositivo SCSI en la lista **Dispositivo**.

 Si el dispositivo SCSI no aparece en la lista, haga clic en **Buscar** para actualizar la lista.

2. Haga clic en **Aceptar**.

## **Configurar las propiedades predeterminadas de trabajo**

El botón **Predeterminado** permite definir las propiedades predeterminadas de trabajo para este ajuste. Todos los trabajos que se agreguen manualmente a este ajuste heredarán estas propiedades predeterminadas de trabajo. Los trabajos enviados desde una aplicación cliente utilizarán las propiedades de trabajo de esta aplicación.

Esto resulta útil porque permite crear varios ajustes especializados para cada dispositivo de salida. Por ejemplo, un ajuste puede tener configuraciones predeterminadas para una prueba de impresión, en tanto que otro puede estar predefinido para la salida final. Utilizar múltiples ajustes evita tener que cambiar las propiedades de trabajo en cada fase del trabajo.

También puede establecer las propiedades predeterminadas de trabajo haciendo clic en el botón **Guardar como predeterminado** del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.

Para obtener más detalles sobre las propiedades de trabajo, consulte “Configurar las propiedades de trabajo” en la página 70.

## Usar la compensación de tamaño de salida

La compensación de tamaño de salida permite medir las pequeñas variaciones en el tamaño de salida y compensarlas.

Debe configurar Compensación de tamaño de salida por separado para cada ajuste de dispositivo de salida. La compensación del tamaño de salida no afecta al tamaño del trabajo tal como aparece en el cuadro de diálogo Propiedades del trabajo.

1. Haga clic en el menú de configuración y seleccione **Compensación de tamaño de salida**.
2. Si está utilizando un dispositivo híbrido y desea aplicar la compensación de tamaño de salida a la salida de corte del dispositivo y también a la salida impresa, active la opción **Compensar también el tamaño de corte**.
  -  Si activa esta opción, el botón **Prueba de impresión** cambiará a **Prueba de corte**.
3. En **Tamaño de prueba**, escriba el **Ancho** y **Largo** de la prueba de impresión a la que quiere dar salida.
  -  Para obtener mejores resultados, la impresión debe ser lo más grande posible, aunque siempre dentro de los límites del medio de salida.
4. Haga clic en Prueba de impresión.
5. Mida el tamaño actual de la prueba de impresión y escriba el **Ancho** y **Largo** de la prueba en **Tamaño de medición**.
  -  El software calculará automáticamente los factores de compensación que escalarán el tamaño de salida para compensar la diferencia entre el tamaño de la prueba y el tamaño de medición.
6. Marque **Activar compensación de tamaño de salida** para escalar automáticamente todas las salidas futuras desde este ajuste usando los factores de compensación derivados de sus medidas.
7. Haga clic en **Aceptar**.

## Trabajar con validación de salida

Cuando se imprimen grandes lotes, la validación de salida actúa como un punto de control periódico para garantizar que los colores de muestra permanecen dentro de tolerancia deltaE definida.

La validación de salida sólo está disponible para los dispositivos Hewlett-Packard DesignJet Z2100, Z3100 y Z6100, que tienen incorporado un colorímetro y están conectados vía USB.

1. Haga clic en el botón de menú del ajuste y seleccione **Validación de salida** en el menú contextual.
2. Ajuste los siguientes parámetros:

**Medio** Seleccione el tipo de medio cargado en el dispositivo de salida. Sólo aparecerán los tipos de medios disponibles.

**Validación inicializada** Muestra la fecha más reciente de validación de un tipo de medio.

**Imprimir y digitalizar** Haga clic en este botón para imprimir y digitalizar las muestras a fin de obtener los valores LAB. Esta información es la base con la que se comparan las validaciones.

Los datos se almacenan como un archivo .ovf en la carpeta de los dispositivos, dentro de la carpeta del programa.

**Habilitar la validación** Active esta opción para habilitar las validaciones. Las validaciones son puntos de control periódicos para asegurarse de que los valores LAB permanecen dentro de la tolerancia deltaE especificada.

**Validar cada** Establece el intervalo para la impresión y digitalización de las muestras, a fin de determinar los valores LAB.

**En caso de error** Define las acciones del programa y la impresora en caso de que se produzca un error de validación.

Un error de validación se produce cuando los valores LAB de las muestras originales y las muestras de validación difieren más que la tolerancia deltaE especificada.

**Detener y mostrar alerta** En caso de error, el trabajo detiene la impresión y aparece un cuadro de diálogo con un mensaje de error.

**Detener y mantener en** En caso de error, el trabajo detiene la

<b>cola</b>	<p>impresión y el estado en la cola se establece en Error de validación de salida.</p> <p>También se agrega una entrada en el registro de trabajo.</p>
<b>Sólo entradas de registro</b>	<p>En caso de error, el trabajo continúa la impresión y se agrega una entrada al registro de trabajo.</p>
<b>DeltaE máximo</b>	<p>Establece la tolerancia máxima deltaE.</p> <p>La tolerancia deltaE es la diferencia máxima aceptable en colores entre la validación inicial y los colores actuales.</p>

3. Haga clic en **Aceptar**.



---

## 6. Trabajar con trabajos de impresión

---

### Agregar nuevos trabajos

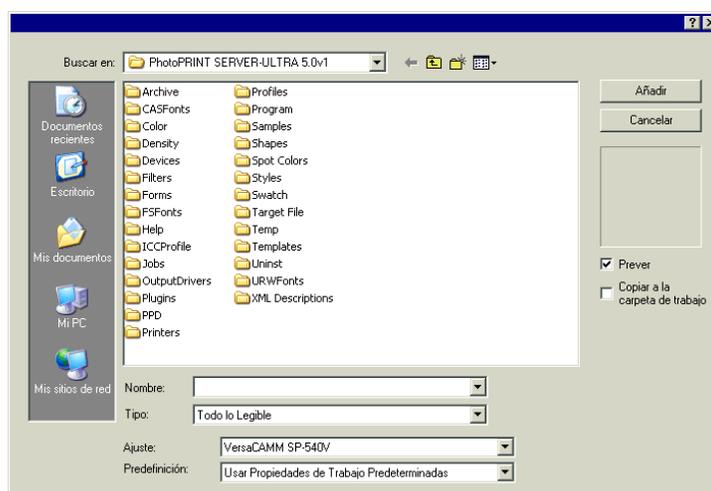
Los trabajos pueden enviarse al software de diferentes formas.

### Agregar trabajos desde un archivo

Consulte el Anexo A para ver la lista de los tipos de archivo admitidos.

1. Realice una de las siguientes acciones:

- En el menú Archivo, seleccione Añadir trabajo.
- Haga clic en el botón de menú del ajuste Trabajo y seleccione Añadir trabajo en el menú contextual.



2. Seleccione el archivo que quiere agregar.

3. Puede elegir las siguientes opciones, si así lo desea:

- Active **Vista previa** para ver una imagen en miniatura del archivo seleccionado.
- Active **Copiar a la carpeta de trabajo** para copiar el archivo a la carpeta de trabajo local.
  - ☒ Si el trabajo está en un medio removible o en una unidad de red, copiarla a una carpeta local le permitirá procesar el trabajo después de retirar el medio o desconectarse de la red.

- Active la opción **Abrir propiedades de trabajo** para abrir automáticamente el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo tan pronto como se agregue un trabajo a la cola de espera.
4. En el menú **Ajuste**, seleccione el ajuste que desea usar para imprimir el archivo.
  5. En la lista **Predefinición**, seleccione la configuración predefinida que quiere aplicar al trabajo.
  6. Haga clic en **Añadir**.

### **Agregar trabajos mediante la carpeta preferente**

Cada dispositivo de salida que tiene un ajuste en el programa tiene una carpeta preferente. La carpeta preferente se utiliza para almacenar todos los archivos que están en cola para un dispositivo de salida. De forma predeterminada, las carpetas preferentes se instalan en la carpeta C:\Archivos de programa\[Software]\Jobs.

El programa controla de forma continua todas las carpetas preferentes. Cuando un trabajo se copia o mueve a la carpeta preferente, se añadirá automáticamente a la cola de espera.

El archivo que se agrega debe ser un archivo compatible. Consulte el Anexo A para ver la lista de los tipos de archivo admitidos.

Para enviar directamente un trabajo desde una aplicación externa a la cola de espera, realice una de las siguientes acciones:

- Use la función **Guardar como** de la aplicación externa para guardar el trabajo en la carpeta **C:\Archivos de programa\[Software]\Jobs**. Coloque el trabajo en la carpeta del ajuste que mostrará el trabajo en la cola de espera.
- Use la función **Imprimir** de la aplicación externa y seleccione el dispositivo de la lista.
  - 📄 Para enviar directamente un trabajo desde una aplicación a la cola de espera, debe agregar la impresora como impresora de escritorio. Para obtener más información, consulte Configurar impresoras de escritorio como dispositivos de salida.

### **Colocar un archivo en el software**

Cuando se coloca un archivo en el software se agrega automáticamente como trabajo de impresión. El archivo debe ser un tipo de archivo compatible. Consulte el Anexo A para ver la lista de los tipos de archivo admitidos.

#### ***Colocar un archivo en PhotoPRINT Server***

Para agregar automáticamente un trabajo, arrastre el archivo a la cola, la ficha de ajuste o la ficha del dispositivo.

Si arrastra el archivo a la ficha de un dispositivo que tiene varios ajustes, aparecerá un menú contextual para que seleccione el ajuste

apropiado.

### **Colocar un archivo en PhotoPRINT SE**

Cuando se coloca un archivo en el software se agrega automáticamente a la lista de trabajos en el área de trabajo. Se asignará automáticamente al trabajo el estado de **Espera**.

### **Enviar trabajo desde aplicaciones en la misma computadora**

El trabajo puede enviarse desde otra aplicación que se ejecute en la misma computadora que el software, seleccionando el software como una impresora de red.

### **Enviar trabajos desde una aplicación de una computadora cliente**

El trabajo puede imprimirse directamente desde una computadora cliente que se haya configurado para usar el software como una impresora de red.

### **Adquirir una imagen TWAIN**

Para adquirir una imagen desde un dispositivo TWAIN instalado, en el menú **Archivo**, seleccione **Adquirir imagen** y haga clic en una las siguientes opciones:

**Seleccionar TWAIN** Permite seleccionar un dispositivo TWAIN actualmente conectado para digitalizar o importar una imagen. Si sólo tiene un dispositivo TWAIN conectado, se selecciona automáticamente.

**Adquirir TWAIN** Digitaliza o importa una imagen desde el dispositivo TWAIN actualmente seleccionado.

### **Seleccionar trabajos**

Para seleccionar un trabajo, haga clic en el listado.

Puede seleccionar varios trabajos utilizando los métodos estándar de Windows **CTRL** y **MAYÚS**:

- Mantenga pulsada la tecla **CTRL** para seleccionar varios trabajos individuales.
- Mantenga pulsada la tecla **MAYÚS** para seleccionar un rango de trabajos haciendo clic en el primero y en el último del rango.

Para seleccionar todos los trabajos, seleccione **Seleccionar todo** en el menú **Edición**.

### **Eliminar trabajos**

Para eliminar un trabajo, siga uno de los siguientes pasos:

- Pulse la **tecla de retroceso** o **Suprimir** en su teclado.

- Seleccione el trabajo y, en el menú **Editar**, seleccione **Eliminar**.
- Seleccione el trabajo, luego haga clic en el botón **Eliminar** de la barra de herramientas.
- Haga clic derecho sobre el trabajo y seleccione **Eliminar** en el menú contextual.

## Editar trabajos con una aplicación externa

En el programa, puede ejecutar una aplicación externa para editar el trabajo.

1. Seleccione el trabajo que desea editar.
2. En el menú contextual **Trabajo**, coloque el ratón sobre el submenú **Editar con** y elija el programa para editar el trabajo.

Si no encuentra el programa que desea usar para editar el trabajo, haga clic en **Seleccionar programa**.

## Configurar las propiedades de trabajo

El cuadro de diálogo Propiedades de trabajo permite editar un gran número de parámetros que controlan cómo se dará salida a una trabajo.

Consulte “Configurar las propiedades de trabajo” en la página 70 para obtener más detalles.

## Procesar trabajos

Una vez que el servidor recibe un trabajo, puede ser RIPeado e impreso.

### Mover trabajos a un dispositivo de salida diferente

Realice una de las siguientes acciones:

- Arrastre el trabajo sobre una ficha de dispositivo o ajuste.
  - ☰ Si arrastra el archivo a la ficha de un dispositivo que tiene varios ajustes, aparecerá un menú contextual para que seleccione el ajuste apropiado.

O bien,

1. Seleccione el trabajo y haga clic en **Mover trabajo** desde el menú contextual **Trabajo**.
2. Seleccione el nuevo ajuste y aplique una predefinición.
3. Haga clic en **Aceptar**.

O bien,

1. Haga clic con el botón secundario en el trabajo y seleccione **Mover trabajo**.

2. Seleccione el nuevo ajuste y aplique una predefinición.
3. Haga clic en **Aceptar**.

### **RIPeado de trabajos**

Los trabajos en la Cola de RIP se procesarán en el orden de la configuración Prioridad de trabajos en Propiedades de trabajo. Cuando varios trabajos que tienen la misma prioridad esperan en la cola, se procesará en primer lugar el trabajo que se recibió primero.

Realice una de las siguientes acciones:

- Haga clic en el botón **RIP** de la barra de herramientas.
- Seleccione el trabajo y, en el menú **Archivo**, seleccione **RIP**.
- Haga clic con el botón secundario sobre el trabajo y seleccione **RIP** en el menú contextual.

### **Imprimir trabajos**

Los trabajos en la cola de impresión se procesarán en el orden de la configuración Prioridad de trabajos en Propiedades de trabajo. Cuando varios trabajos que tienen la misma prioridad esperan en la cola, se procesará en primer lugar el trabajo que se recibió primero.

Realice una de las siguientes acciones:

- Haga clic en el botón **Enviar** de la barra de herramientas.
- Seleccione el trabajo y, en el menú **Archivo**, seleccione **Enviar**.
- Haga clic con el botón secundario sobre el trabajo y seleccione **Enviar** en el menú contextual.
- Haga clic en el botón **Asistente para la impresión** de la barra de herramientas. Para obtener más información, consulte Imprimir desde el Asistente para la impresión.

### **Cancelar el procesamiento de un trabajo**

Para cancelar el procesamiento de un trabajo cuando se está imprimiendo o RIPeando, siga uno de los siguientes pasos:

- Seleccione el trabajo y, en el menú **Archivo**, seleccione **Cancelar**.
- Seleccione el trabajo, luego haga clic en el botón **Cancelar** en la barra de herramientas.
- Haga clic derecho sobre el trabajo y seleccione **Cancelar** en el menú contextual.
- Arrastre el trabajo fuera de la Cola de espera usando el ratón.

Si un trabajo se cancela durante el RIPeado, su estado se establece como Cancelado. Deberá RIPearse de nuevo antes de que pueda imprimirse.

Si un trabajo se cancela durante su impresión, su estado de impresión

se detiene en 0%.

## **Dar salida a los trabajos de prueba**

El software permite dar salida a los trabajos de prueba de impresión o de contorneado hacia los dispositivos de salida apropiados.

### **Dar salida a un trabajo de prueba de impresión**

Para imprimir un trabajo de prueba:

1. Seleccione el ajuste al que desea enviar el trabajo de prueba.
2. En el menú **Ajuste**, seleccione **Prueba de impresión**.

### **Dar salida a un trabajo de prueba de corte**

Para dar salida a un trabajo de prueba de corte:

1. Seleccione el ajuste al que desea enviar el trabajo de prueba.
2. En el menú **Ajuste**, seleccione **Prueba de corte**.

## **Usar informes RIP**

Cada vez que se da salida a un trabajo, se agrega una entrada para ese trabajo en el registro de trabajo. La entrada del registro de trabajo lista los detalles relevantes sobre el trabajo: de dónde procede, sus características básicas, las propiedades de trabajo definidas y la hora de salida.

### **Ver el informe RIP**

El registro de trabajo está formateado como un archivo HTML y aparece en el explorador predeterminado del sistema operativo.

Para ver el registro de trabajo, siga alguno de los pasos siguientes:

- En el menú contextual **RIPear**, seleccione **Ver registro de trabajo**.
- En el menú **Ver**, seleccione **Ver registro de trabajo**.

### **Borrar el informe RIP**

Para borrar el registro de trabajo, siga alguno de los pasos siguientes:

- En el menú contextual **RIPear**, seleccione **Ver registro de trabajo**.
- En el menú **Ver**, seleccione **Borrar registro de trabajo**.

## **Imprimir desde el Asistente para la impresión**

El Asistente para la impresión le guía paso a paso en la corrección de la imagen para ayudarle a simplificar el proceso de impresión.

1. Desde la barra de herramientas, haga clic en el botón **Asistente** para iniciar el Asistente para la impresión.

2. Para agregar un archivo a imprimir, realice una de las siguientes acciones y haga clic en **Siguiente**:
  - Seleccione en el menú desplegable un archivo usado recientemente.
  - Haga clic en el botón **Añadir trabajo**, localice un archivo a imprimir y haga clic en **Añadir**.
  - Arrastre un archivo sobre el botón **Añadir trabajo**.
    - El botón **Siguiente** permanece atenuado hasta que agregue un archivo.
3. Seleccione la impresora que quiere usar y haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione el tipo y tamaño de medio de la impresora, y haga clic en **Siguiente**.
  - Sólo aparecerán en la lista Tipo de medio los tipos que tienen perfiles ICC.
5. Seleccione Alta calidad, Estándar o Alta velocidad, y haga clic en Siguiente.
  - Este paso se omite si no hay perfiles ICC disponibles para su impresora.
  - Sólo aparecerán los parámetros de calidad que admite el perfil ICC seleccionado.
6. Seleccione un perfil ICC para su impresora y haga clic en **Siguiente**.
  - Este paso se omite si no hay perfiles ICC disponibles para su impresora.
  - Sólo aparecerán los perfiles ICC que están disponibles para el tipo de medio seleccionado.
7. Escriba la anchura, la altura y el porcentaje de escalado que desea aplicar a la imagen.
8. Seleccione el número de copias que quiere imprimir y haga clic en **Siguiente**.
9. Active **Encajar en papel** para ajustar proporcionalmente la imagen a los bordes del medio y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
10. Si no desea ajustar el color, brillo, contraste e intensidad del trabajo, seleccione **No** y haga clic en **Siguiente** para ir al paso siguiente.

Para ajustar el color, brillo, contraste e intensidad del trabajo, seleccione **Sí** y haga clic en **Siguiente** para abrir el cuadro de diálogo Variaciones. Para obtener más información, consulte Trabajar con variaciones.

  - a. Ajuste los parámetros de la ficha **Ajustar colores**:

- Haga clic en una imagen que represente el tipo de corrección de color que desea aplicar.
  - Desplace el control deslizante **Cantidad de ajuste** para ajustar la intensidad de los colores.
  - Haga clic en la imagen de la imagen original para restablecer los parámetros.
- b. Ajuste los parámetros de la ficha **Brillo, Contraste, Intensidad**.
- Haga clic en una imagen que represente el tipo de corrección de color que desea aplicar.
  - Desplace el control deslizante **Cantidad de ajuste** para ajustar el brillo, contraste e intensidad.
  - Haga clic en la imagen de la imagen original para restablecer los parámetros.
11. Haga clic en **Aceptar**.
12. Haga clic en el botón **Imprimir**.

### **Trabajar con variaciones**

El cuadro de diálogo Variaciones le ayuda a corregir el brillo, contraste e intensidad, a fin de aumentar la calidad del color de la imagen impresa.

1. Seleccione el trabajo que desea imprimir.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Variaciones**.
3. Ajuste los parámetros de la ficha **Ajustar colores**:
  - a. Haga clic en una imagen que represente el tipo de corrección de color que desea aplicar.
  - b. Desplace el control deslizante **Cantidad de ajuste** para ajustar la intensidad de los colores.
  - c. Haga clic en la imagen de la imagen original para restablecer los parámetros.
4. Ajuste los parámetros de la ficha **Brillo, Contraste, Intensidad**.
  - a. Haga clic en una imagen que represente el tipo de corrección de color que desea aplicar.
  - b. Desplace el control deslizante **Cantidad de ajuste** para ajustar el brillo, contraste e intensidad.
  - c. Haga clic en la imagen de la imagen original para restablecer los parámetros.
5. Haga clic en **Aceptar**.

## Estimación del trabajo

Estimación del Trabajo es una herramienta para calcular el precio de su trabajo. Estimación del Trabajo almacena información contable de cada trabajo, calcula el precio automáticamente y da un precio estimado. La información puede cambiarse o personalizarse para reflejar sus costos y necesidades.

- Esta función trata de ser una ayuda y, en consecuencia, todos los resultados deben ser revisados a fondo antes de basar en ellos cualquier negocio o contrato.

La estimación se calcula basándose en algunos elementos de su diseño como, por ejemplo, el número de caracteres o el área del material. Estos valores se recopilan automáticamente desde su documento. Otros valores, como el tiempo de preparación, deben introducirse manualmente cuando se haga la estimación del trabajo.

### Usar la estimación del trabajo

La ficha Estimación del trabajo calcula el precio de un trabajo, en tanto que el Editor de estimación permite ajustar los parámetros de los precios. Para obtener más información, consulte Usar el Editor de estimación.

- Para abrir el cuadro de diálogo Editor de estimación, siga alguno de los siguientes pasos:
  - Haga clic en el botón de menú **Trabajo** y seleccione **Estimación del trabajo**.
  - En el menú **Archivo**, seleccione **Estimación del trabajo**.
- Abra la ficha **Estimación del trabajo** y ajuste los siguientes parámetros:

<b>Cobertura de trabajo</b>	El área del trabajo.
<b>Automática</b>	Active esta opción para permitir al programa usar las dimensiones del trabajo para especificar la cobertura del trabajo.
<b>Ancho de trabajo</b>	El ancho del trabajo.
<b>Altura de trabajo</b>	La altura del trabajo.
<b>Copias</b>	Número de copias del trabajo adquiridas.
<b>Medio</b>	Seleccione el tipo de medio usado para la salida del trabajo.

<b>Servicios</b>	Active esta opción para incluir servicios adicionales en el total.
<b>Cálculos</b>	Calcula el coste basándose en la información suministrada en los grupos Cobertura de trabajo, Medios y Servicios.
<b>Impuesto</b>	La cantidad de impuestos a cargar en el subtotal.

### Personalizar formularios

La ficha Estimación del trabajo calcula el precio de un trabajo, en tanto que el Editor de estimación permite ajustar los parámetros de los precios. Para obtener más información, consulte Usar la estimación del trabajo.

1. Para abrir el cuadro de diálogo Editor de estimación, siga alguno de los siguientes pasos:
  - Haga clic en el botón de menú **Trabajo** y seleccione **Estimación del trabajo**.
  - En el menú **Archivo**, seleccione **Estimación del trabajo**.
2. • Abra la ficha **Editor de estimación** y ajuste los siguientes parámetros:

<b>Medio</b>	Defina los tipos de medios y sus precios asociados, de modo que se reflejen en la ficha Estimación del trabajo.
<b>Medio</b>	Use esta lista para almacenar los tipos de medios y sus precios. Una vez que se aplican los parámetros, se reflejan en la ficha Estimación del trabajo. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Para agregar</i> un nuevo tipo de medio a la lista, haga clic en <b>Añadir</b>.</li> <li>• <i>Para quitar</i> un elemento de la lista, selecciónelo y haga clic en <b>Eliminar</b>.</li> <li>• <i>Para cambiar el nombre</i> a un elemento de la lista, selecciónelo y haga clic en <b>Renombrar</b>.</li> </ul>
<b>Precio</b>	El precio asociado con el tipo de medio seleccionado. Para cambiar el precio del medio seleccionado, escriba un nuevo

precio y haga clic en **Aplicar**.

## **Servicios**

Defina los tipos de servicios adicionales y sus precios asociados, de modo que se reflejen en la ficha Estimación del trabajo.

### **Servicios**

Use esta lista para almacenar los servicios adicionales y sus precios. Una vez que se aplican los parámetros, se reflejan en la ficha Estimación del trabajo.

- *Para agregar* un nuevo servicio a la lista, haga clic en **Añadir**.
- *Para quitar* un elemento de la lista, selecciónelo y haga clic en **Eliminar**.
- *Para cambiar el nombre* a un elemento de la lista, selecciónelo y haga clic en **Renombrar**.

### **Precio**

El precio asociado con el servicio seleccionado.

Para cambiar el precio del servicio seleccionado, escriba un nuevo precio y haga clic en **Aplicar**.

### **Métodos**

Establezca el tipo de medida que se usa para determinar el precio del servicio seleccionado.

**Área** Usa una medida del área de trabajo.

**Perímetro** Usa una medida del perímetro de trabajo.

**Ajustado** Usa un precio constante, independientemente del tamaño del trabajo.

## **Aplicar**

Aplica todos los cambios en la ficha Editor de estimación, de forma que se reflejen en la ficha Estimación del trabajo.

3. Haga clic en **Aceptar**.



---

## 7. Configurar las propiedades de trabajo

---

El cuadro de diálogo Propiedades de trabajo permite editar los parámetros que controlan la salida de un trabajo.

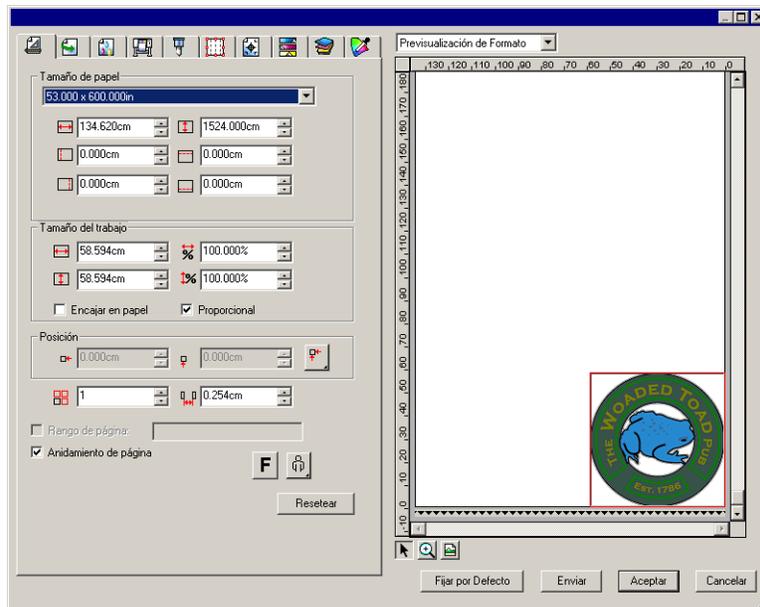
Puede trabajar con **Propiedades básicas del trabajo** o **Propiedades avanzadas del trabajo**. Propiedades básicas del trabajo es una versión simplificada de Propiedades avanzadas de trabajo, y muestra sólo los parámetros esenciales para procesar el trabajo. Propiedades avanzadas del trabajo es una versión más compleja que ofrece muchas opciones y fichas para configurar el trabajo. Para obtener más información, consulte Propiedades básicas del trabajo o Propiedades avanzadas del trabajo.

### Acceder al cuadro de diálogo Propiedades de trabajo

Para acceder al cuadro de diálogo Propiedades de trabajo, seleccione el trabajo y siga uno de los siguientes pasos:

- Haga doble clic en el trabajo.
- En el menú Archivo, seleccione Propiedades de trabajo.
- Haga clic con el botón secundario en el trabajo y seleccione Propiedades de trabajo.

Para tener acceso a las propiedades de trabajo básicas o avanzadas, haga clic en el botón **Propiedades básicas del trabajo** o **Propiedades avanzadas del trabajo** del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.



## Trabajar con ajustes predefinidos de las propiedades de trabajo

Los ajustes predefinidos de las propiedades de trabajo le permiten guardar todos los parámetros de las propiedades de trabajo de un tipo común de trabajo y aplicarlos en un solo paso.

- Los parámetros de tamaño (anchura, altura, escala horizontal y vertical), el rango de páginas y el panelado no se guardan en un ajuste predefinido.

Para crear y aplicar ajustes predefinidos, use el recuadro del grupo **Ajustes predefinidos** en la parte superior del cuadro de diálogo Propiedades del trabajo.

<b>Ajuste predefinido</b>	Seleccione un ajuste predefinido en la lista para aplicar sus parámetros.
	<b>Guardar</b> Guardar los cambios en el ajuste predefinido seleccionado.
	<b>Guardar como</b> Crea un nuevo ajuste predefinido con los parámetros actuales de Propiedades del trabajo.
	<b>Renombrar</b> Edita el nombre del ajuste predefinido seleccionado.



### Eliminar

Borra el ajuste predefinido seleccionado.

## Ajustes predefinidos de sólo lectura

Es posible crear ajustes predefinidos que no puedan modificarse. Esto evita que los ajustes predefinidos se puedan cambiar de forma accidental. Este tipo de ajustes se denominan *ajustes predefinidos de sólo lectura*.

Los ajustes predefinidos de sólo lectura muestran el nombre entre corchetes rectos, por ejemplo:

[Ajustes predefinidos de sólo lectura]

Para crear un ajuste predefinido de sólo lectura, expórtelo a un archivo usando la opción **Exportar como sólo lectura** y, a continuación, importe de nuevo el ajuste predefinido en la aplicación.

## Crear ajustes predefinidos

Los ajustes almacenados en una predefinición sobrescriben cualquier configuración de ajuste anterior en Propiedades de trabajo.

1. En el grupo **Predefinición** en la parte superior del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo, haga clic en el botón **Guardar como**.
2. Revise los parámetros de la ficha que quiere incluir en la predefinición y haga clic en **Aceptar**.

 Para la mayoría de las predefiniciones, active las opciones **Gestión de color** y **Opciones de impresora**.

3. Escriba un nombre para el nuevo ajuste predefinido.
4. Haga clic en **Aceptar**.

## Actualizar ajustes predefinidos

Para actualizar la predefinición seleccionada con los parámetros actuales de las propiedades de trabajo, seleccione **Guardar** en el grupo **Predefinición**.

 Puede cambiar la predefinición [**Usar propiedades de trabajo predeterminadas**] mediante la edición de las propiedades de trabajo predeterminadas del ajuste. Para obtener más información, consulte Configurar las propiedades predeterminadas del trabajo.

## Aplicar un ajuste predefinido

Para aplicar una predefinición al trabajo actual, seleccione la predefinición en el menú desplegable **Predefinición**.

## Cambiar el nombre a un ajuste predefinido

1. En la lista **Predefinición**, seleccione la predefinición a la que desea cambiar el nombre.

2. Haga clic en el botón **Renombrar** del grupo **Predefinición**.
3. Escriba el nuevo nombre y presione **Aceptar**.

 No se puede cambiar el nombre a la predefinición [**Usar propiedades de trabajo predeterminadas**].

### **Borrar predefiniciones**

1. En la lista **Predefinición**, seleccione la predefinición que desea eliminar.
2. Haga clic en el botón **Eliminar** del grupo **Predefinición**.
3. Haga clic en **Sí** para eliminar la predefinición.

 No se puede eliminar la predefinición [Usar propiedades predeterminadas de trabajo].

### **Importar y exportar ajustes predefinidos**

Puede exportar predefiniciones para intercambiarlas con otros usuarios o instalaciones, o como copias de seguridad en caso de errores del disco duro.

Los archivos de predefiniciones contienen los parámetros estándar de las propiedades de trabajo (todo excepto el tamaño del trabajo, el rango de páginas y el panelado).

#### ***Exportar ajustes predefinidos***

Para exportar los ajustes actuales como un archivo de ajustes predefinidos:

1. Cree las predefiniciones que desea exportar. Para obtener más información, consulte Crear predefiniciones.
2. Cierre el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo
3. En el menú Archivo, seleccione Exportar predefinición.
4. Seleccione el modelo de impresora.
5. Seleccione las predefiniciones que desea exportar.
6. Si lo desea, active **Exportar como sólo lectura**. Para obtener más información, consulte Predefiniciones de sólo lectura.

 Si se activa esta opción, las predefiniciones se exportarán como archivos de sólo lectura.
7. Haga clic en **Exportar**.
8. Seleccione la ubicación para las predefiniciones exportadas y haga clic en **Aceptar**.

### **Importar ajustes predefinidos**

Para importar los ajustes que se han guardado previamente en un archivo de ajustes predefinidos:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Importar ajuste predefinido**.
2. Seleccione el archivo de ajustes predefinidos y haga clic en **Abrir**.

 Si el archivo de ajustes predefinidos contiene parámetros que van a reemplazar a los parámetros existentes, aparecerá un aviso de confirmación de la sustitución de estos parámetros.

### **Propiedades básicas del trabajo**

Propiedades básicas del trabajo sólo muestra las opciones esenciales para procesar el trabajo.

Para tener acceso a Propiedades básicas del trabajo, haga clic en el botón **Propiedades básicas del trabajo** del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.

El lado izquierdo del cuadro de diálogo contiene las opciones básicas para procesar un trabajo. El lado derecho contiene un panel de vista previa que muestra el trabajo tal como aparecerá en la salida.



Use el cursor para seleccionar o mover un trabajo en el panel de vista previa.



Aplica un zoom que duplica la magnificación de la vista actual. El punto sobre el que ha hecho clic se convertirá en el centro de la vista.

- Mantenga pulsada la tecla **Ctrl** y haga clic para aplicar un zoom que reducirá a la mitad la magnificación de la vista actual. El punto sobre el que ha hecho clic se convertirá en el centro de la vista.
- Haga clic y arrastre para magnificar una parte del área de diseño.



Ajusta el tamaño de la vista al tamaño del área de diseño.

### **Propiedades básicas del trabajo**

Propiedades básicas del trabajo muestra las opciones esenciales para procesar el trabajo.

**Tipo de papel**      Seleccione el tipo de medio de la impresora.  
Sólo aparecen los medios que tienen predefiniciones disponibles.

**Impresión**      Seleccione la calidad que desearía usar en la impresión

<b>final</b>	final.
<b>Perfil ICC</b>	<p>Seleccione un perfil ICC.</p> <p>Sólo aparecerán los perfiles ICC que están disponibles para el tipo de medio seleccionado.</p>
	El número de copias que tendrán salida.
	La cantidad de espacio entre los diversos paneles, copias y/o trabajos anidados que tendrán salida como parte del trabajo.
<b>Tamaño del trabajo</b>	La edición de estas opciones le permite cambiar el tamaño de salida y la orientación de la página.
	El ancho y la altura del trabajo.
	El ancho y la altura del trabajo como un porcentaje del original.
<b>Encajar en papel</b>	Escala el trabajo proporcionalmente, de forma que sea lo más grande posible aunque siempre dentro del área imprimible del medio de salida.
<b>Proporcional</b>	Aumenta o disminuye a la vez el ancho y la altura para mantener las proporciones originales intactas.

## Configurar la vista del panel Vista previa

Seleccione una de las tres vistas disponibles en la lista de la parte superior del panel de vista previa:

<b>Vista previa de página</b>	<p>Muestra cada página del trabajo escalado para que ocupe el área de vista previa.</p> <p>Si hay más de una página en el trabajo, aparecerá una lista de números de página encima de la vista previa, permitiéndole seleccionar la página a mostrar.</p> <p> Si está utilizando PhotoPRINT SE, sólo aparecerá la primera página en la Vista previa de página.</p> <p>Esta opción se activa automáticamente cuando se seleccionan las fichas <b>Flujo de trabajo</b>, <b>Gestión de color</b>, <b>Opciones de impresora</b>, <b>Corte o Ajuste de color</b>.</p>
-------------------------------	---



**Vista previa de diseño**

Muestra el trabajo tal como aparecerá en el medio de salida. La vista previa se escala de forma que el medio de salida ocupe el área de vista previa.

Esta opción se activa automáticamente cuando se seleccionan las fichas **Diseño**, **Etiquetas** o **Separaciones**.



**Vista previa de panel**

Muestra el trabajo con los contornos de los paneles parciales en que se dividirá superpuestos sobre la imagen.

Esta opción se activa automáticamente cuando se selecciona la ficha **Panel**.



## Configurar las propiedades predeterminadas de trabajo

Para hacer que las actuales propiedades de trabajo sean los parámetros predeterminados para todos los nuevos trabajos que se añaden a este ajuste, haga clic en **Definir ajuste predeterminado**. Se le solicitará confirmación para cambiar los ajustes predeterminados.

### Propiedades avanzadas del trabajo

Propiedades avanzadas del trabajo ofrece muchas opciones y fichas para configurar un trabajo al detalle.

Para tener acceso a Propiedades avanzadas del trabajo, haga clic en el botón **Propiedades avanzadas del trabajo** del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.

La parte izquierda del cuadro de diálogo contiene las fichas para definir las propiedades de trabajo. El lado derecho contiene un panel de vista previa que muestra el trabajo tal como aparecerá en la salida.



Use el cursor para seleccionar o mover un trabajo en el panel de vista previa.



Aplica un zoom que duplica la magnificación de la vista actual. El punto sobre el que ha hecho clic se convertirá en el centro de la vista.

- Mantenga pulsada la tecla **Ctrl** y haga clic para

aplicar un zoom que reducirá a la mitad la magnificación de la vista actual. El punto sobre el que ha hecho clic se convertirá en el centro de la vista.

- Haga clic y arrastre para magnificar una parte del área de diseño.



Ajusta el tamaño de la vista al tamaño del área de diseño.

## Configurar Propiedades de trabajo avanzadas

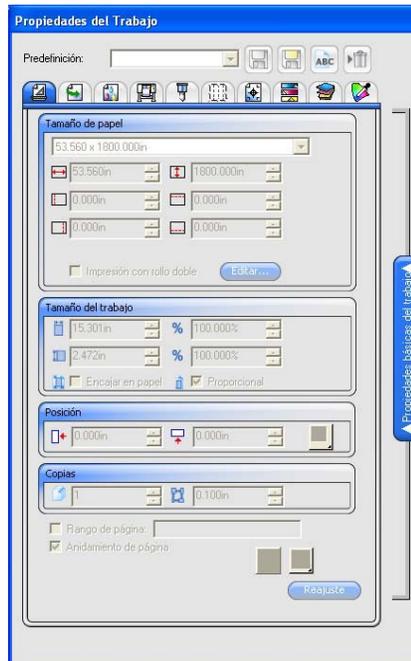
Las distintas fichas del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo le permiten configurar las opciones de diseño, las opciones de panelado/anidamiento, las opciones de calibración de color, los ajustes de color y las etiquetas.

El número exacto de fichas y los parámetros de esas fichas variará en función del tipo de trabajo y el dispositivo de salida seleccionado, así como de la versión del software en uso.

### Ficha Diseño



La ficha Diseño controla la posición del trabajo en el medio de salida, su tamaño y disposición.



**Tamaño del papel** El tamaño del medio cargado en el dispositivo de salida. Seleccione uno de los tamaños predefinidos o especifique dimensiones específicas en la parte inferior.



El ancho y la altura del medio.



Los márgenes del área imprimible.

Cuando se especifica un conjunto de dimensiones especiales, se agrega automáticamente a la lista de tamaños predefinidos.

**Impresión a sangre**

Si se activa, las dimensiones del trabajo se establecerán automáticamente para la impresión a sangre (sin bordes). Sólo aparecerán los tamaños de medios que admiten la impresión a sangre. Si se selecciona un tamaño de medio diferente, las dimensiones del trabajo se ajustarán de forma automática para adaptarse al nuevo tamaño.

**Impresión con rollo doble**

Si su impresora admite la impresión con rollo doble, active esta opción. Para obtener más información, consulte Usar la impresión con rollo doble en trabajos anidados.

**Editar**

Haga clic en este botón para editar los parámetros de impresión con rollo doble.



El ancho del rollo cargado en el lateral izquierdo de la impresora.



La distancia entre los rollos montados en la impresora.



El ancho del rollo cargado en el lateral derecho de la impresora.

**Tamaño del trabajo**

Elegir una de las opciones permite cambiar el tamaño y la orientación de la página.



El ancho y la altura del trabajo.



El ancho y la altura del trabajo como un porcentaje del original.

**Encajar en papel**

Escala el trabajo proporcionalmente, de forma que sea lo más grande posible aunque siempre dentro del área imprimible del medio de salida.

**Proporcional** Cuando se selecciona esta opción, la altura y el ancho del trabajo se incrementan o reducen juntos para mantener intactas las proporciones del original.

**Posición** Estos parámetros cambian la posición del trabajo en el medio.



La distancia entre el trabajo y los márgenes derecho e izquierdo del área imprimible.



Coloca el trabajo a las distancias especificadas desde los bordes inferior y derecho del área imprimible del medio de salida.



Centra el trabajo dentro del ancho del área imprimible.



Centra el trabajo en medio del área imprimible. Sólo está disponible para el material de papel.



El número de copias de la salida.



La cantidad de espacio entre los diversos paneles, copias y o trabajos anidados que tendrán salida como parte del trabajo.

**Rango de página**

Si se activa, puede especificar el rango de páginas que tendrán salida en un trabajo multipágina. El formato es **x-y**. También acepta “,” para definir varios rangos.

*Ej.:*     **5**                    Imprime la página 5.

**2-5**                   Imprime las páginas 2, 3, 4 y 5.

**3, 5-10**            Imprime las páginas 3, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

**Anidamiento de página**

Si se activa, los paneles y las separaciones de color del trabajo se anidarán automáticamente.



Gira la imagen sobre su eje vertical, de forma que se vea “en espejo” cuando se imprima.

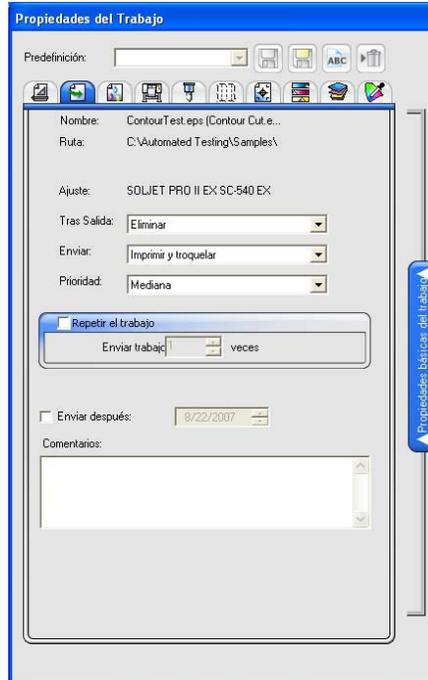


Rota el trabajo sobre el medio en incrementos de 90-grados. Haga clic en el botón hasta que consiga la orientación deseada.

## Ficha Flujo de trabajo



La ficha Flujo de trabajo muestra los parámetros relacionados con la hora y el orden en que se procesará el trabajo.



### Después de salida

Define qué hacer con el trabajo después de la salida.

#### Eliminar

Elimina los trabajos de la cola después de la salida.

#### Retener

Coloca los trabajos en la Cola de espera después de la salida o al final de la cola.

#### Archivo

Guarda el trabajo después de la salida.

### Enviar

Define la parte de un trabajo combinado de impresión y contorneo que tendrá salida. Este control sólo aparecerá para dispositivos híbridos.

Consulte "Corte de contorno y salida híbrida virtual" en la página 133 para obtener más detalles.

#### Imprimir y troquelar

El trabajo se imprimirá y luego se recortará el contorno.

#### Sólo imprimir

Sólo tendrá salida la parte impresa del trabajo.

#### Sólo contorno

Sólo se recortará el contorno.

**Prioridad** La prioridad asignada a los nuevos trabajos de forma predeterminada.  
La prioridad se utiliza para determinar los trabajos de una cola de trabajo que se procesarán primero.

- Es posible que no siempre una prioridad Alta de trabajo signifique que se imprima primero. Esto es así porque el software puede RIPear simultáneamente varios trabajos. Si un trabajo más pequeño finaliza el RIP primero, se moverá a la cola de impresión y empezará inmediatamente a imprimirse.

**Repetir trabajo** Especifique el número de veces que el programa enviará de nuevo automáticamente el trabajo.

- Esta característica le permite enviar el trabajo varias veces sin intervención manual.

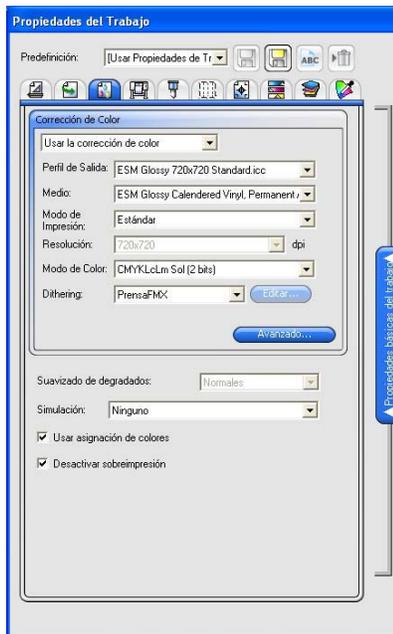
**Imprimir después** Si se activa, puede especificar a qué hora empezará la salida de los trabajos de la cola.

### Ficha Gestión de color



La ficha Gestión de color muestra los parámetros relacionados con el dispositivo de impresión. La disposición de esta ficha puede ser diferente en función del dispositivo de salida.

Una vez que selecciona el perfil ICC, el resto de los campos del grupo Corrección de color se rellena de acuerdo a los parámetros almacenados en el perfil. Si cambia algún parámetro en el grupo Corrección de color, aparecerá un icono de advertencia junto al campo para indicar que los parámetros actuales no son coherentes con los parámetros del perfil.



**Corrección de color** Seleccione el tipo deseado de corrección de color.

**Usar la corrección de color**

Activa los parámetros de corrección de color del perfil ICC seleccionado.

<b>Usar sólo la linealización</b>	Activa los los parámetros de linealización del perfil ICC seleccionado.
<b>Sin corrección de color</b>	El programa genera un perfil CMYK genérico, en lugar de un perfil generado a partir de las mediciones reales de color de la salida del dispositivo. No se utilizarán tintas naranja y verde.
<b>Perfil de salida</b>	Seleccione un perfil de la lista o seleccione <b>Añadir</b> para añadir un perfil ICC.
<b>Medio</b>	Seleccione el tipo de medio dónde se imprimirá la salida.
<b>Modo de impresión</b>	Seleccione la calidad de impresión de la salida. Este parámetro variará en cada tipo de impresora.
<b>Resolución</b>	Seleccione la resolución de la salida. Un valor DPI más alto mejora la resolución de trabajo, pero puede disminuir la velocidad de la salida.
<b>Modo de color</b>	Seleccione el modo de color que se corresponda con la tinta definida en su impresora.
<b>CMYK</b>	La imagen se imprimirá usando una combinación de tintas cian, magenta, amarilla y negra.
<b>CMY</b>	La imagen se imprimirá usando tintas cian, magenta y amarilla. Todo el color negro será negro de proceso CMY.
<b>Escala de gris</b>	La imagen se imprimirá usando sólo tinta negra, generando una imagen en blanco y negro con tonalidades de gris.
<b>CMYKLcLm</b>	CMYK más tintas cian claro y magenta claro. Este modo de color ofrece degradados más suaves entre las tonalidades más claras de los colores.

<b>CMYKOrGr</b>	CMYK más tintas naranja y verde. Este modo de color ofrece colores naranja y verde más reales que las que produce sólo CMYK.
<b>CMYKLcLmOrGr</b>	CMYK más tintas cian claro, magenta claro, naranja y verde.
<b>CMYKLcLmMcMm</b>	CMYK más tintas cian claro, magenta claro, cian medio y magenta medio.
<b>CMYKMcMmOrGr</b>	CMYK más tintas cian medio, magenta medio, naranja y verde.
_____ <b>+Pig</b>	Tinta basada en pigmentos.
_____ <b>+Dye</b>	Tinta basada en tinturas.
_____ <b>+2Bit</b>	Indica grados de tamaño de punto variable.
_____ <b>+8Bit</b>	
_____ <b>+ variable-dot</b>	

**Tipo de difusión**

Seleccione la difusión para la salida.

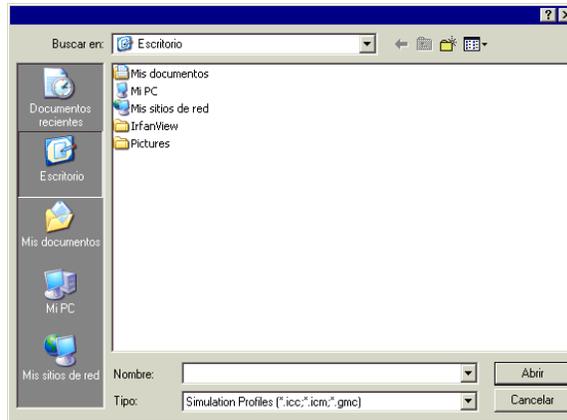
**Tipo de difusión**, o dithering, es el patrón según el cual los puntos individuales que conforman una imagen se aplican al medio. Cada tipo de difusión tiene sus ventajas en términos de calidad y velocidad de RIPeado. En general, el tipo de difusión predeterminado es la mejor configuración para su equipo.

El programa ofrece varias opciones de difusión para optimizar la salida. Normalmente, calidad y velocidad están en proporción inversa; la Difusión KF ofrece la mejor calidad y la Difusión LX o FMXPress ofrece los tiempos de proceso más rápidos.

Los patrones disponibles (en orden descendente de calidad) son:

**Difusión KF** Este es una versión mejorada del método de difusión de error. Aunque requiere más tiempo de RIPeado (5-6 veces más que FMXPress), ofrece el máximo detalle y contraste en la mayoría de las impresoras de inyección de tinta.

<b>Difusión de error</b>	Este método produce imágenes de alta calidad. La mejor calidad de la imagen requiere un proceso intensivo (3-4 veces más tiempo que FMXPress), y el tiempo que lleva RIPear un archivo usando este método es el segundo más largo de las opciones disponibles.
<b>Difusión aleatoria</b>	Es un término medio entre calidad de imagen y tiempo de RIP. Lleva 2-3 veces más tiempo que FMXPress.
<b>FMXPress</b>	El método de difusión predeterminado. Es el más rápido en términos de tiempo de RIP y el más adecuado para la mayoría de las impresiones.
<b>Difusión LX</b>	Una opción mas rápida en lo que concierne al tiempo de RIP. Es una buena elección para impresiones de gran tamaño que van a verse desde una distancia considerable.
<b>Trama angulada</b>	Esta diseñada para usarse con impresoras térmicas y producir colores saturados intensos. También se usa para producir positivos impresos tramados. Haga clic en <b>Trama</b> para definir las opciones avanzadas. Consulte “Configurar opciones de difusión para tramas anguladas” en la página 86 para obtener más detalles.
<b>Avanzado</b>	Haga clic para definir las propiedades avanzadas de corrección de color. Consulte “Configurar las propiedades avanzadas de corrección de color” en la página 86.
<b>Suavizado de degradados</b>	Seleccione <b>Normal</b> , <b>Mejorado</b> o <b>Super</b> . La configuración más alta hace que el programa represente los degradados mediante algoritmos más complejos que generan difusiones más suaves.
<b>Simulación</b>	<p>Simula la salida de una impresora en otra. Puede simular un trabajo de gran formato en una impresora de pequeño formato.</p> <p>Para simular la salida de otra impresora:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seleccione <b>Añadir</b> en el menú desplegable <b>Simulación</b>.</li> </ol>



2. Seleccione el perfil ICC del dispositivo que desea simular y haga clic en **Abrir**.
3. Haga clic en **Enviar**.

La simulación de impresora no admite la representación del color plano Color deseado. Si intenta dar salida a un objeto que tenga asignada la renderización de colores planos cuando está usando la simulación de impresora, recibirá un mensaje de error.

**Usar  
asignación  
de colores**

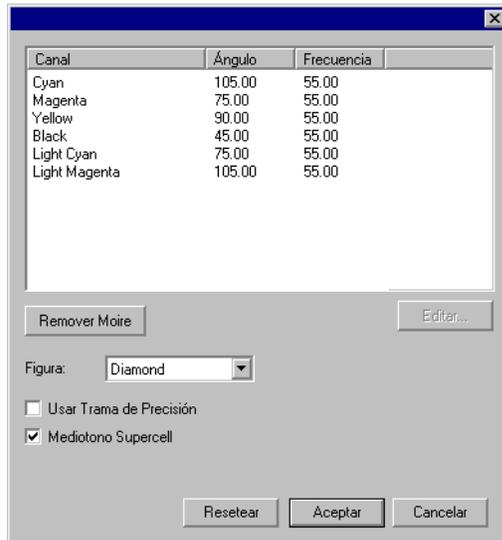
Active esta opción para imprimir colores planos basándose en los ajustes de la asignación de colores global y personalizada. Haga clic en **Asignación de colores** para definir las opciones personalizadas de la asignación de colores.

**Omitir  
sobreimpresión**

Si selecciona esta opción, el software omitirá cualquier configuración de sobreimpresión que pueda existir en los trabajos de salida.

## Configurar las opciones de difusión para tramas anguladas

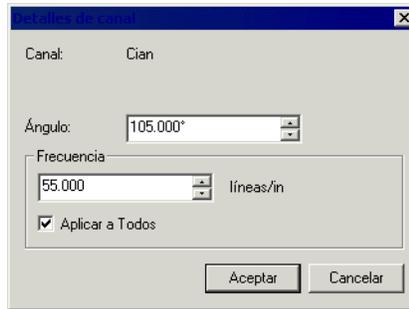
El cuadro de diálogo Trama angulada muestra las opciones de difusión que están disponibles para las tramas anguladas. Para acceder al cuadro de diálogo, seleccione **Trama angulada** como su opción de difusión en la ficha Impresora del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo y haga clic en el botón **Trama**.



Están disponibles las siguientes opciones:

**Eliminar moiré** Haga clic para volver a calcular los ángulos y las frecuencias y eliminar los patrones de moiré. Esta función recalcula los ángulos y las frecuencias de los canales de color CMY basándose en el ángulo del canal del color negro. Todos los otros canales de color permanecerán sin cambios.

**Ángulo y frecuencia de la trama** Para establecer el ángulo y la frecuencia de la trama en un canal de color, seleccione el canal en la lista y haga clic en **Edición**.

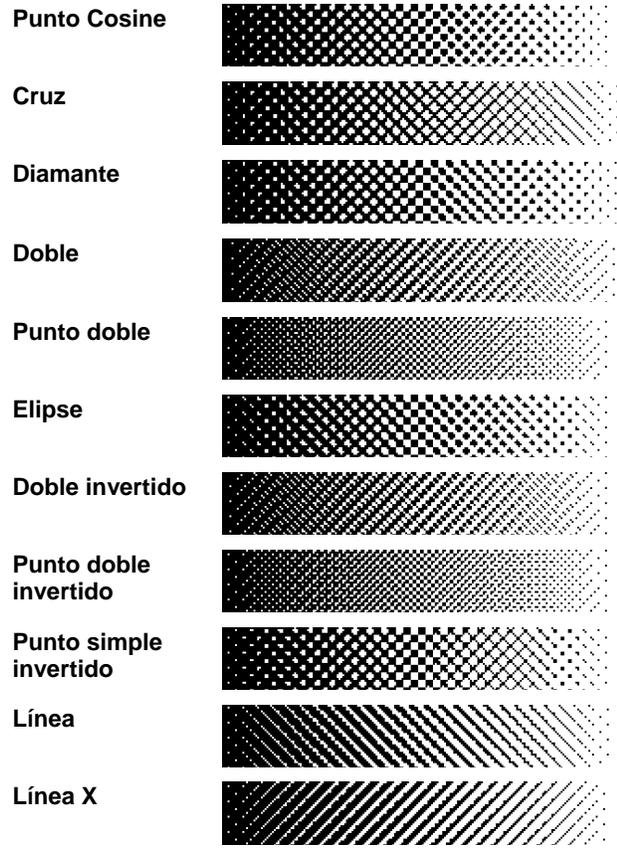


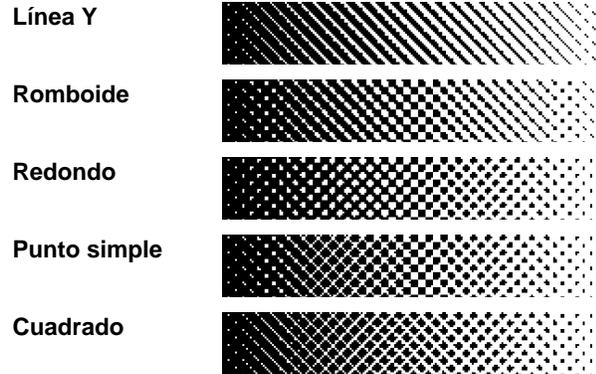
Escriba el ángulo y la frecuencia deseados, luego haga clic en Aceptar.

Marque **Aplicar a todos** para aplicar la nueva frecuencia a todos los canales de color.

**Figura**

La figura de los puntos que constituyen la trama de mediotono. Para obtener los mejores resultados, elija Diamante o Elipse.





**Usar  
tramas de  
precisión**

Si está marcado, se utilizará un algoritmo especial que genera mediotonos de alta precisión, aunque requiere el trabajo intensivo del equipo.

**Mediotono  
Supercell**

Si se activa esta opción, se utilizarán mediotonos Supercell.

Los mediotonos Supercell generan mediotonos que tienen cuatro veces las tonalidades de gris en la misma resolución, comparados con los algoritmos estándar. Crean imágenes más uniformes cuando se imprimen tramas anguladas. Sin embargo, se incrementará el tiempo de proceso necesario para generar los mediotonos.

## **Configurar las propiedades avanzadas de corrección de color**

El programa identifica el tipo de contenido del trabajo y filtra las opciones que no son pertinentes.

1. Abra el cuadro de diálogo **Propiedades de trabajo** para el trabajo.
2. Seleccione la ficha **Gestión de color**.
3. Haga clic en el botón **Avanzado**.



### Configurar perfiles ICC de entrada

Seleccione el perfil ICC de entrada que se va a utilizar para convertir la imagen a un espacio neutro de color. Es posible especificar tres tipos de perfiles ICC de entrada.

- CMYK** El perfil de entrada CMYK se aplica a todos los elementos de un trabajo que están en el modo de color CMYK. Si la imagen está en modo de color CMYK, quiere decir que el archivo se ha separado previamente para la salida a un dispositivo de salida específico. Cuando sea posible, utilice el perfil que ha usado para la separación en la aplicación de diseño como perfil de entrada CMYK. Trate de usar perfiles similares para conjuntos de tintas comunes (tales como CMYK, SWOP o High End SWOP) si no tiene el perfil correspondiente.
- RGB** El perfil ICC de entrada RGB se aplica a todos los elementos de un trabajo que están en el modo de color RGB. Un perfil de entrada RGB puede ser para un monitor o un escáner. Si ha escaneado una imagen sin corregir el color, se recomienda usar el perfil del escáner como el perfil de entrada RGB. Si ha hecho alguna corrección de color en la pantalla, deberá seleccionar el perfil del monitor como el perfil de entrada RGB.
- Gris** El perfil ICC de entrada Gris se aplica a todos los elementos de un trabajo que están en el modo de color escala de grises. Esto puede referirse a la escala de grises del escáner o a la escala de grises del monitor.

Active **Utilice perfil ICC incrustado** para forzar al RIP a utilizar el perfil ICC incrustado en el archivo.

Si se activa **Usar simulación CMYK**, las imágenes RGB se importarán utilizando el perfil de entrada RGB, se convertirán a CMYK y, a continuación, se reimportarán usando el perfil de entrada CMYK.

#### **Agregar perfiles ICC desde otras fuentes**

Para agregar un perfil ICC de entrada desde otra fuente, seleccione **Agregar** en el recuadro desplegable.

#### **Configurar los colores deseados**

Color deseado especifica el modo en que un espacio de color del archivo de entrada se asigna al espacio de color del dispositivo de salida.

Se puede especificar cuatro tipos de colores deseados para los objetos que conforman los trabajos:

<b>Mapa de bits</b>	Color deseado que se utiliza con las imágenes en mapa de bits (imágenes rasterizadas) incluidas en su archivo de trabajo.
<b>Vectorial</b>	Color deseado que se utiliza con objetos vectoriales como círculos, polígonos, líneas, arcos y curvas Bézier incluidas en los archivos basados en vectores como PostScript, DXF o Adobe Illustrator.
<b>Texto</b>	Color deseado que se utiliza con los objetos de texto incluidos en los archivos PostScript y otros basados en vectores.
<b>Graduadas</b>	Color deseado que se utiliza con los objetos de degradado basados en vectores incluidos en los archivos PostScript y otros basados en vectores. Los degradados creados en archivos de mapa de bits se representarán utilizando el color deseado de mapa de bits.
<b>Imprimir transparente como blanco</b>	Si se activa esta opción, las áreas transparentes del diseño o las áreas que no tienen objetos se imprimirán en color blanco, en lugar de dejarlas sin color.
<b>Aplicar división de tinta y linearización a archivos DCS</b>	Un archivo DCS tradicional contiene una separación de cuatro colores (CMYK). Active esta opción para aplicar los parámetros de división de tintas y permitir una separación de seis colores que incluye tintas claras (CMYKLcLm). La impresión en modo de color CMYKLcLm aumenta la cantidad de colores

reproducibles. Para obtener más información, consulte División de tinta.

 Esta opción sólo está disponible para impresoras que admiten el modo de color CMYKcLm.

Si un tipo de objeto no aparece en el trabajo actual, es posible que se encuentre deshabilitada la opción de colores deseados.

Los objetos de texto sólo se detectan en archivos basados en PostScript (PS, EPS, PDF) donde el texto se ha guardado como un objeto de texto (no como trazados).

Se pueden especificar diferentes modos de color deseados para los objetos CMYK, a diferencia del resto de objetos (RGB, escala de grises, LAB, etc.).

Escoja uno de los siguientes modos de color deseado:

<b>Perceptual</b>	Este intento es el mejor para imágenes fotográficas. Los colores fuera de la gama del dispositivo de salida se adaptan o comprimen para ajustarse al espacio de color del dispositivo de salida.
<b>Saturación</b>	Este intento es el mejor para imágenes gráficas, por ejemplo arte vectorial, donde los colores vívidos son más importantes que la correspondencia con los colores verdaderos. Los colores fuera de la gama del dispositivo de salida se asignan a colores dentro de la magnitud de la saturación de la gama. Los colores que caen dentro de la gama del dispositivo de salida se desplazan más cerca de la magnitud de la saturación de la gama.
<b>Colorimétrico relativo</b>	Este intento es el mejor para imágenes, por ejemplo logotipos, donde la salida debe corresponderse con la imagen original. Los colores que caen fuera de la gama del dispositivo de salida se reasignarán. Este método puede reducir el número total de colores disponibles. El punto blanco de Colorimétrico relativo es siempre cero.

### Colorimétrico absoluto

Este intento es similar a Colorimétrico relativo, pero tiene un valor de punto blanco diferente. Colorimétrico absoluto representa colores relativos a un valor de punto blanco fijo de D50. Por ejemplo, el blanco del papel A se simulará cuando se imprima en papel B. Este intento es el mejor para las pruebas del color.

### Color plano

Este intento se creó para complementar el intento Saturación. Color plano asigna los colores de forma similar al color deseado Saturación, pero el color deseado Color plano genera la saturación más alta posible, y no debe utilizarse con imágenes fotográficas.

### Sin corrección de color

El objeto se imprimirá sin corrección de color alguna.

### Imprimir transparente como blanco

Si se activa este cuadro, las áreas transparentes del diseño o las áreas que no tienen objetos se imprimirán en color blanco, en lugar de dejarlas sin color.

### Ficha Opciones de impresión



La ficha Opciones de impresión muestra los parámetros de controlador relacionados con el dispositivo de salida seleccionado. Todos los dispositivos de salida admiten diferentes opciones de controlador.

La siguiente lista muestra los parámetros más comunes.

The screenshot shows a printer driver options dialog box with the following settings:

- Activar opciones de driver
- Sobreimpresión: 1
- Espaciado Página: 10 mm
- Tiempo de Secado: Ninguno
- Dirección Impresión:
  - Unidireccional
  - Bidireccional
- Calibración de Avance de papel
- Imprimir marca de corte
- Cortar la hoja después de imprimir
- Avance tras impresión

Restaurar Original

<b>Activar opciones de driver</b>	Permite usar las opciones de controlador disponibles para el dispositivo de salida. Cuando las opciones de controlador están habilitadas, puede definir opciones especiales desde el cuadro de diálogo del controlador. Cuando las opciones de controlador están deshabilitadas, se utilizarán los parámetros propios de la impresora.
<b>Dirección de impresión</b>	<p>Seleccione el tipo de dirección de impresión que el dispositivo de salida va a usar.</p> <p><b>Unidireccional</b> El cabezal de impresión imprime en una dirección para garantizar una alineación precisa.</p> <p><b>Bidireccional</b> El cabezal de impresión imprime en ambas direcciones para incrementar la velocidad de impresión, aunque puede reducir la precisión de al alineación.</p>
<b>Pases</b>	Seleccione el número de pases que la impresora va a realizar antes de completar la imagen. Cuantos más pases deba hacer la impresora, mayor será la calidad de la imagen impresa.
<b>Sobreimpresión</b>	Número de veces que desea que la impresora imprima sobre la misma área. Este parámetro incrementa el número de capas de tinta puestas sobre el medio.
<b>Espaciado de página</b>	La cantidad de espacio entre diferentes trabajos.
<b>Tiempo de secado</b>	Es la cantidad de tiempo que la impresora espera después de haber finalizado la impresión para que seque de la tinta.
<b>Calibración de avance de papel</b>	Si está activado, la impresora utilizará el valor suministrado para compensar las variaciones en las velocidades de alimentación durante el proceso de salida. Esto permite una salida más precisa.
<b>Cortar la hoja después de imprimir</b>	Corta el medio después de que la impresión ha terminado. Si se ha establecido un tiempo de secado, el medio se cortará después de que ese periodo haya finalizado.
<b>Avance tras impresión</b>	Si está activado, el medio alimentará los cabezales ininterrumpidamente y seguirá así hasta el final del trabajo.

**Restaurar predeterminado**

Haga clic para restaurar los valores predeterminados de todos los parámetros de la ficha.

**Ficha Corte**



La ficha Corte sólo es visible para los trabajos que tienen salida en un dispositivo híbrido o un cortador. Permite especificar los ajustes relacionados con el corte.

Resolución: 400 Pasos/cm  
Pases: 1  
 Avance tras ploteado  
 Enviar comandos de arco  
 Desplazamiento: 0.051 cm  
 Tamaño del paquete: 8 KB  
Calidad de Curva  
Alto 0.003 cm  
Opciones de cortador... Resetear

**Resolución**

Establece la resolución del dispositivo de corte. Se ha establecido el valor predeterminado para obtener los mejores resultados. No debe cambiar este valor a menos que tenga problemas con la salida (el tamaño de la salida no se corresponde al tamaño que fue diseñado)

**Pases**

Especifica cuántas veces pasará la cuchilla sobre cada línea.

**Avance tras ploteado**

Marque esta opción para que el medio avance después de la salida y para reestablecer el origen.

**Enviar comandos de arco**

Activa la gestión de curvas interna del dispositivo.

**Desplazamiento**

Active esta opción para introducir valores personalizados para el desplazamiento de la cuchilla.

📄 Sólo debe cambiar este valor si está usando un lápiz trazador como dispositivo de corte.

**Tamaño del paquete**

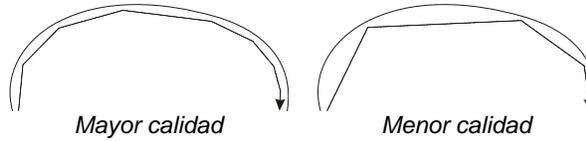
Active esta opción para especificar el tamaño del paquete enviado al dispositivo.

📄 Este parámetro sólo se aplica a un número limitado de cortadores y no debe cambiarse a menos que el cortador

lo requiera.

**Calidad de curva**

Determina la precisión de las curvas, estableciendo el espacio máximo permitido entre la curva y la línea. Una mayor calidad requiere más líneas, produce un tamaño mayor de archivo de ploteo y requiere más tiempo de corte.



Se ha establecido el valor predeterminado para obtener los mejores resultados.

**Opciones de cortador**

Muestra el cuadro de diálogo Opciones del controlador del dispositivo de corte. Consulte "Configurar las opciones del driver del cortador" en la página 95 para obtener más detalles.

**Resetear**

Restaura los ajustes predeterminados.

**Configurar las opciones del driver del cortador**

Las opciones del driver del dispositivo de corte permiten controlar los parámetros de operación del dispositivo de salida, como la velocidad de cortado, la presión y la ejecución de tareas comunes (adelantar, retrasar, ir a origen) desde la computadora.

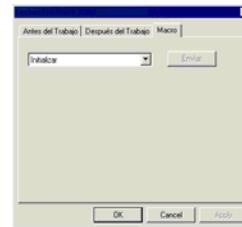
Para acceder a las Opciones de controlador del dispositivo de corte, haga clic en **Opciones del dispositivo de corte** en la ficha **Corte** del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.



*Ficha Antes del Trabajo*



*Ficha Después del trabajo*



*Ficha Macro*

Los ajustes disponibles en las Opciones del controlador del dispositivo de corte varían de acuerdo al dispositivo de salida.

Cada comando tiene un cuadro de verificación para activarlo o desactivarlo. Cuando está activado, se puede cambiar el valor y el comando se enviará al dispositivo de salida anulando los ajustes en el dispositivo de salida. Cuando la opción no está seleccionada, se usarán los ajustes del dispositivo de salida.

<b>Guardar</b>	Guarda los cambios hechos como un nuevo comando.
<b>Eliminar</b>	Elimina el comando seleccionado de la lista (se puede eliminar comandos que se añadieron usando el comando Guardar).
<b>Resetear</b>	Restaura todos los ajustes a sus valores predeterminados (cualquier comando personalizado añadidos por el usuario será eliminado).
<b>Antes del Trabajo</b>	Define los comandos que serán enviados antes de que el trabajo sea procesado.
<b>Corte Rápido / Medio / Lento / Ninguno</b>	Define una serie de ajustes para las velocidades de corte rápido, medio y lento. Seleccione Ninguno si quiere usar todos los ajustes del dispositivo de salida.
<b>Presión / Fuerza</b>	Define la presión de la cuchilla.
<b>Velocidad</b>	Define la velocidad de movimiento del cabezal.
<b>Herramienta</b>	Define la herramienta cuando varias herramientas están disponibles, o cambia entre cortar y plotear.
<b>Después del Trabajo</b>	Define los comandos que se enviarán después de que el trabajo sea procesado.
<b>Corte de papel / Corte Automático</b>	Especifica si el medio se cortará después del corte o del trazado.
<b>Macro</b>	Permite la ejecución de tareas comunes que normalmente se deben hacer desde el panel de control del cortador.
<b>Inicializar</b>	Inicializa el dispositivo de salida.
<b>Avance / Retroceso</b>	Avanza o recoge el papel.
<b>Ir a origen</b>	Mueve el cabezal al origen.

 Asegúrese de que nadie esté alrededor del dispositivo de salida cuando envíe las macros, debido a que el cortador puede moverse y lastimar al operador.

## Ficha Panel



La característica de panelización del software le permite dividir un trabajo de impresión en un número más pequeño de piezas que se imprimirán de forma independiente. Puede usar esta característica para producir un trabajo de mayor tamaño de lo que permite la capacidad de salida del dispositivo para una sola pieza.

Para obtener más detalles sobre trabajos con paneles consulte "Recortar y dividir trabajos en paneles" en la página 117.

## Ficha Etiquetas y marcas



Puede imprimir marcas de corte e información sobre el trabajo, además de cualquier nota que escriba.

**Color** Selecciona la tinta que se utilizará para imprimir etiquetas y marcas.

**Anchura** Establece el ancho de las etiquetas.

**Imprimir etiquetas** Esta opción debe activarse para tener acceso a las opciones de impresión de etiquetas.

**Posición** Selecciona dónde se imprimen las etiquetas con relación al trabajo.

**Fuente y tamaño** Permite seleccionar una fuente y un tamaño de fuente.

**Nombre de impresora** Imprime el nombre de la impresora en la salida impresa.

<b>Resolución</b>	Imprime los ajustes de resolución en la salida impresa.
<b>Perfil ICC de salida</b>	Imprime el perfil ICC de salida que se ha utilizado en la salida impresa.
<b>Número de panel parcial</b>	Imprime el número de fila y columna del panel parcial.
<b>Superposición</b>	Imprime la distancia de superposición entre paneles parciales.
<b>Nombre, tamaño y tipo de trabajo</b>	Imprime el nombre, tamaño y tipo de trabajo en la salida impresa.
<b>Tipo de difusión</b>	Imprime el tipo de difusión seleccionada en la salida impresa.
<b>Hora de comienzo de RIP</b>	Imprime en la salida impresa la hora en que empezó el proceso RIP.
<b>Número de página</b>	Imprime el número de página en un archivo de varias páginas.
<b>Número de copias</b>	Imprime en la salida impresa el número de copias hechas.
<b>Notas</b>	Permite imprimir una nota en la salida impresa.

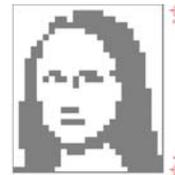
**Imprimir marcas**

Permite seleccionar el tipo de marcas de corte que se van a utilizar en la salida impresa.

 Sólo aparecerán en la lista las marcas de corte que admite el dispositivo de salida.

**Ninguno** Sin marcas de impresión.

**Marca vertical** Las marcas de alineamiento se imprimirán a lo largo del borde vertical derecho del trabajo, de modo que éste pueda alinearse en un cortador para la salida híbrida virtual.



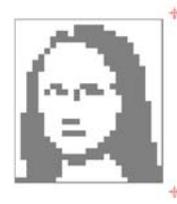
**Marca horizontal**

Las marcas de alineamiento se imprimirán a lo largo del borde horizontal inferior del trabajo, de modo que éste pueda alinearse en un cortador para la salida híbrida virtual.



**Marca de esquina vertical**

Las marcas de alineamiento se imprimirán fuera de las esquinas, en el borde vertical derecho del trabajo, de modo que éste pueda alinearse en un cortador para la salida híbrida virtual.



**Marca de esquina horizontal**

Las marcas de alineamiento se imprimirán fuera de las esquinas, en el borde horizontal inferior del trabajo, de modo que éste pueda alinearse en un cortador para la salida híbrida virtual.



**Borde Gerber**

Marca de registro para trabajos híbridos virtuales usando cortadores Gerber.



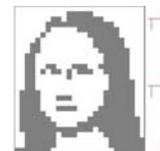
**Borde Gerber central**

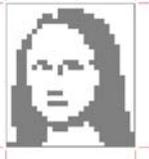
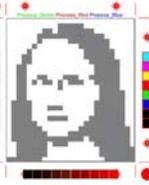
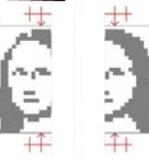
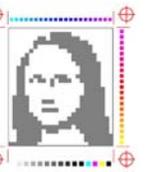
Marca de registro para trabajos híbridos virtuales usando cortadores Gerber.



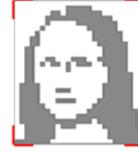
**Fargo Impresa**

Marca de registro para trabajos híbridos usando cortadores Fargo Impresa.

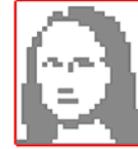


<b>Marca Mimaki</b>	Marca de registro para trabajos híbridos virtuales usando cortadores Mimaki EX.	
<b>Marca OPOS</b>	Marca de registro para trabajos híbridos virtuales usando cortadores Summagraphics.	
<b>Marcas de corte</b>	Las marcas de corte se imprimirán en las esquinas del trabajo para permitir el recorte del trabajo.	
<b>Marcas estándar</b>	Las marcas estándar para el alineamiento de la separación de colores. Se activa automáticamente siempre que la salida tiene separación de colores.	
<b>Muestras</b>	Alrededor del trabajo se imprimirán muestras de color para cada color de tinta.	
<b>Marcas de superposición</b>	Se imprimirán marcas de superposición, indicando cómo se solaparán los paneles parciales de un trabajo en paneles.	
<b>Escala tonal</b>	Alrededor del trabajo se imprimirán muestras de color que contienen colores CMY mezclados y una escala de grises.	

**Margen** Las marcas se imprimirán en las esquinas de los trabajos indicando los márgenes exteriores.

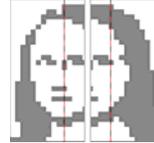


**Marco** Se imprimirá un marco alrededor del borde exterior del trabajo.



**Líneas de superposición de panel parcial**

Active esta opción para imprimir líneas en los paneles parciales que indiquen dónde está el borde de superposición. Esto puede utilizarse para alinear los paneles parciales.



Si se activa **En ambos paneles**, las líneas de superposición aparecerán en los dos paneles. Si no, la línea de superposición sólo aparecerá en el segundo panel.

**Imprimir bandas de color**

Active esta opción para imprimir bandas de color en las posiciones seleccionadas.

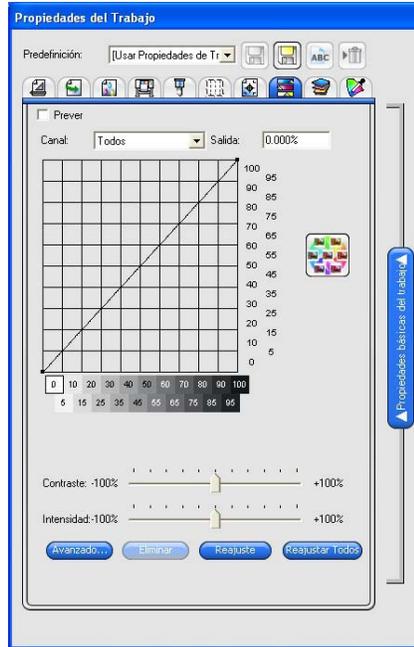


## Ficha Ajuste de color



La ficha Ajuste de color proporciona algunas herramientas básicas para ajustar manualmente el color de salida.

Cada canal de color aparece de forma independiente en la lista, como una curva de linearización que determina el porcentaje de cobertura (salida) que se utilizará para el porcentaje especificado en la imagen original (entrada).



### Vista previa

Active esta opción para ver los cambios en los parámetros de color reflejados en el panel de vista previa.

### Canal

Seleccione el canal de color que desea editar.

### Salida

El valor para el punto actualmente seleccionado en la curva de linearización.

- Haga clic en la curva para seleccionar un punto diferente y editarlo. También puede seleccionar un punto haciendo clic en la etiqueta del eje de entrada.
- Para cambiar el valor de un punto dado de la curva, edite el valor en el campo **Salida**, o haga clic y arrastre el punto hacia arriba o abajo.

### Contraste

Ajusta el grado de contraste de la imagen.

- Este parámetro sólo está disponible cuando se seleccionan Todos los canales de color.

### Intensidad

Ajusta el grado de intensidad de la imagen. Los valores altos mejoran la saturación y el brillo del color a expensas de la fidelidad del color y los detalles. Los valores bajos reducen la saturación y el brillo de l color, pero incrementan el contraste.

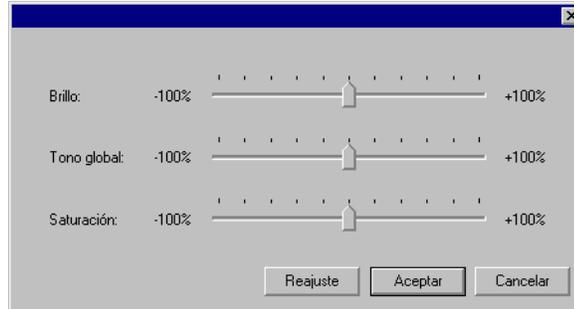
- Este parámetro sólo está disponible cuando se seleccionan Todos los canales de color.



Haga clic en el botón Variaciones para abrir el cuadro de diálogo Variaciones. Para obtener más información, consulte Trabajar con variaciones.

### Avanzado

Haga clic para editar los parámetros de color de la imagen usando un modelo más avanzado.



Este parámetro sólo está disponible cuando se seleccionan Todos los canales de color.

**Brillo** Los valores altos hacen que todos los colores adquieran una tonalidad más clara. Los valores bajos oscurecen los colores de la imagen.

**Tono global** Este parámetro ajusta el tono global de la imagen. Puede dar a la imagen un tono azulado o sepia. En este parámetro, el rango de valores que oscila entre -100% y +100% representa el espectro de colores que se pueden aplicar a la imagen.

**Saturación** Los valores altos incrementan la cantidad de color de la imagen, pero pueden reducir el contraste y el detalle. Los valores bajos reducen la cantidad de color.

**Restablecer** Haga clic para restablecer los controles deslizantes a sus valores predeterminados.

Haga clic en **Aceptar** para aceptar los cambios y volver a la ficha Ajustes de color.

**Eliminar** Haga clic para eliminar el punto seleccionado de la curva de linearización.

**Resetear** Haga clic para restaurar los valores y parámetros del canal actual a su estado original.

## Resetear todo

Haga clic para restaurar los valores y parámetros de todos los canales a su estado original.

## Ficha Separaciones



La ficha Separaciones contiene un número de opciones relacionadas con la impresión de separaciones de color.



## Imprimir como separaciones

Active esta opción para imprimir cada plancha de color de forma separada.



Para imprimir separaciones sólo de algunos colores, desactive los cuadros de verificación de los colores que no desea imprimir.

## Imprimir separaciones en color

Active esta opción para que cada separación de color de proceso se imprima en el color apropiado de tinta. Si no está seleccionada esta opción, todas las separaciones de colores de proceso se imprimirán en negro.

- Las separaciones de colores planos siempre se imprimirán en negro.

## Editar

Haga clic para editar el modo en que se dará salida a los canales de color. Consulte "Editar detalles del canal de color".

### **Editar detalles del canal de color**

Si se activa el recuadro **Imprimir como separaciones**, pero no se activa **Imprimir separaciones en color**, puede seleccionar la forma en que se dará salida a las separaciones de cada canal de color

seleccionando el canal de color deseado y haciendo clic en **Editar**.



Colores de proceso

Para los colores de proceso, establezca **Imprimir como** en el color de tinta que desea utilizar para dar salida al canal de color, y haga clic en **Aceptar**.

### Ficha Asignación avanzada de colores

La ficha Asignación avanzada de colores del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo permite asignar los colores de un trabajo a los valores de color de proceso específicos del dispositivo que se utilizará para dar salida a los colores.

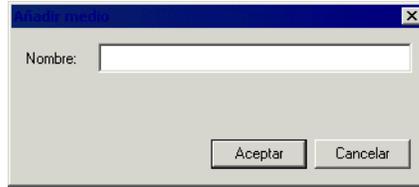
Consulte “Usar la Asignación avanzada de colores” en la página 130 para obtener más detalles.

### Agregar nuevos tipos de medio a un dispositivo

El software permite agregar nuevos tipos de medio a la lista de tipos de medio para un dispositivo de salida de determinado modelo y fabricante. El nuevo tipo de medio sólo aparecerá para el modelo y fabricante del dispositivo, no para todos los demás.

Para agregar un nuevo tipo de medio:

1. Seleccione un ajuste para el dispositivo en el cual desea crear un nuevo tipo de medio.
2. En el menú **Ajuste**, seleccione **Propiedades predeterminadas de trabajo**.
3. Seleccione la ficha **Gestión de color**. 
4. En la lista **Tipo de medio**, seleccione **Agregar medio**.



5. Escriba un **Nombre** para el nuevo tipo de medio. El nombre puede tener hasta 32 caracteres de longitud y no debe contener ningún carácter especial (#, \* o ?).
6. Si se desea, haga clic en **Opciones de driver** para establecer las opciones predeterminadas del controlador que se utilizarán con este tipo de medio.
7. Haga clic en **Aceptar**.

### Eliminar tipos de medio

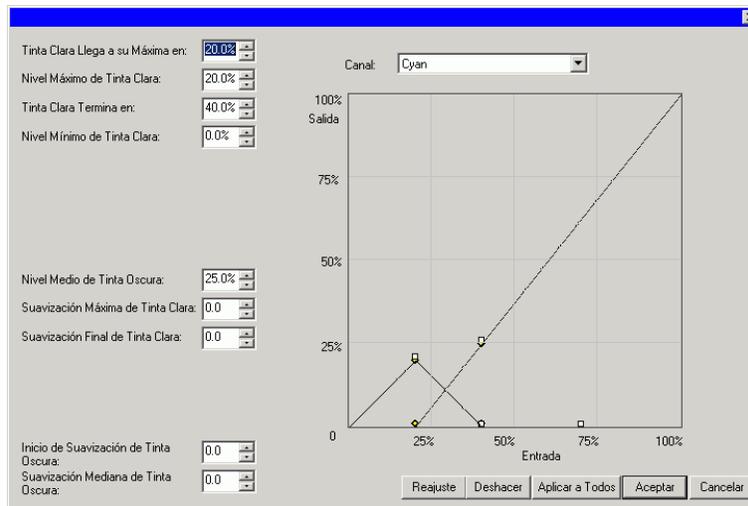
Para eliminar un tipo de medio que se ha agregado a un determinado dispositivo de salida, selecciónelo en el cuadro de diálogo propiedades predeterminadas de trabajo y haga clic en **Eliminar**. No se pueden eliminar los tipos de medio predeterminados definidos por el software.

### Configurar las opciones de división de tinta

El cuadro de diálogo Curva de división de tinta permite establecer el punto dónde se utilizarán las tintas de color claro o medio en lugar de las tintas normales "oscuras". Esto proporciona un mayor número de tonalidades para los colores claros y reduce la aparición de bandas en estas áreas. La división de tinta sólo se utiliza cuando se selecciona un modo de color que incluye colores claros como **CMYKLcLm**.

Para acceder al cuadro de diálogo Curva de división de tinta:

1. Abra el cuadro de diálogo de propiedades de trabajo o de propiedades predeterminadas de trabajo.
  - En el menú **Archivo**, seleccione **Propiedades de trabajo**.
  - En el menú **Ajuste**, seleccione **Propiedades predeterminadas de trabajo**.
2. Seleccione la ficha **Gestión de color**. 
3. Haga clic en el botón **Límites de tinta**.
4. Haga clic en el botón **División de tinta**.



Cada tonalidad de tinta se representa mediante una curva trazada en el gráfico. El gráfico ilustra la cantidad de cada tonalidad de tinta que se suministrará como salida a fin de conseguir una determinada cobertura. El ámbito de cobertura que se puede especificar en la imagen (0% a 100%) se traza en el eje X, y la cobertura correspondiente a cada tonalidad de tinta se traza en el eje Y.

Los parámetros disponibles son:

<b>Canal</b>	Seleccione el canal de color en el que desea editar la división de tinta. Sólo aparecen en la lista los canales de color que tienen varias tonalidades de tinta.
<b>Tinta Clara Llegar a su Máxima en</b>	El punto del eje X en el cual la curva de tinta clara alcanza el punto límite superior.
<b>Nivel Máximo de Tinta Clara</b>	La cantidad de cobertura de tinta clara en el límite de la curva correspondiente.
<b>Tinta Clara Termina en</b>	El punto del eje X donde el lado derecho de la curva de tinta clara alcanza un mínimo valor.
<b>Nivel Mínimo de Tinta Clara</b>	La cantidad mínima de cobertura de tinta clara para el extremo derecho de la curva correspondiente. <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ La curva de tinta clara siempre empieza en el origen.</li> </ul>
<b>Nivel Medio de Tinta Oscura</b>	La cantidad de cobertura de tinta oscura en el punto donde el lado derecho de la curva de tinta clara alcanza un mínimo valor.

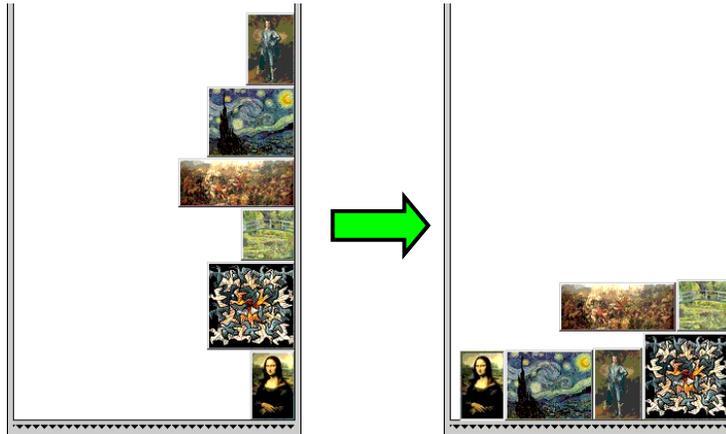
<b>Suavización Máxima de Tinta Clara</b>	El grado de curvatura presente en el límite superior de la curva de tinta clara. Seleccione <b>0</b> para un límite superior recto.
<b>Suavización Final de Tinta Clara</b>	El grado de curvatura presente en el punto donde el lado derecho de la curva de tinta clara alcanza un valor mínimo. Seleccione <b>0</b> para obtener una línea recta.
<b>Inicio de Suavización de Tinta Oscura</b>	El grado de curvatura presente en el inicio de la curva de tinta oscura. Seleccione <b>0</b> para obtener una línea recta.
<b>Suavización Mediana de Tinta Oscura</b>	El grado de curvatura presente en el medio de la curva de tinta oscura. Seleccione <b>0</b> para obtener una línea recta.
<b>Reajuste</b>	Haga clic para restaurar los parámetros de división de tinta del canal actual a los valores predeterminados.
<b>Deshacer</b>	Haga clic para deshacer el último cambio que ha realizado en los parámetros de división de tinta.
<b>Aplicar a Todos</b>	Haga clic para aplicar los parámetros de división de tinta a todos los canales de color.

---

## 8. Anidar trabajos

---

El software tiene la capacidad para anidar los trabajos a fin de minimizar la cantidad de material necesario para su salida. El anidamiento reorganiza los trabajos sobre el medio de salida, de forma que estén alineados a lo ancho del medio y dispuestos de forma tan compacta como permita el área.



Los trabajos deben estar en la misma cola para poder anidarse juntos, y deben compartir el mismo dispositivo de salida y la resolución.

### Configurar Propiedades de trabajo para trabajos anidados

Puede configurar diferentes Propiedades de trabajo para trabajos individuales de un conjunto anidado. Para obtener más información, consulte Usar la impresión con rollo doble en trabajos anidados.

Para editar Propiedades de trabajo para un trabajo en un conjunto anidado:

1. Abra el cuadro de diálogo **Propiedades de trabajo** para el trabajo anidado.
2. Seleccione el trabajo o trabajos para los que quiere definir las Propiedades de trabajo:
  - Haga clic en un trabajo para seleccionarlo directamente.



Un **borde rojo** indica que el trabajo está seleccionado de forma

directa y que se verá afectado por los cambios en las Propiedades de trabajo.

- Haga clic en un área en blanco del panel de vista previa para seleccionar todos los trabajos.



Un **borde azul** indica que todos los trabajos están seleccionados de forma indirecta y que se verán afectados por los cambios en las Propiedades de trabajo.

- Haga clic en un trabajo multiseccionado para seleccionar de forma indirecta todas las copias, páginas, paneles o separaciones.
  - ▢ Los trabajos que contienen varias copias, páginas, paneles o separaciones se denominan *trabajos multiseccionados*. Si desea cambiar las Propiedades de trabajo de un trabajo que tiene varias secciones, todas las secciones se verán afectadas por estos cambios.



Un **borde azul** indica que todas las secciones de un trabajo se verán afectadas por los cambios en las Propiedades de trabajo.

**Sin borde** indica que un trabajo no se verá afectado por los cambios en las Propiedades de trabajo.

3. En cada trabajo, se puede ajustar las opciones en las siguientes fichas de Propiedades de trabajo:

- Ficha Diseño
- Ficha Gestión de color

- ▢ Los parámetros de dispositivo no se pueden cambiar para trabajos individuales.

### Usar la impresión con rollo doble en trabajos anidados

La impresión con rollo doble permite imprimir varios trabajos en diferentes rollos de medios de forma simultánea. Puede establecer diferentes propiedades de trabajo para cada trabajo en un conjunto anidado, y después emplazar cada trabajo en el rollo de medio apropiado. Para obtener más información, consulte Configurar Propiedades de trabajo para trabajos anidados

Sólo las impresoras que se pueden cargar con dos rollos de medios admiten la impresión con rollo doble.

Para configurar trabajos anidado para la impresión con rollo doble:

1. Abra el cuadro de diálogo **Propiedades de trabajo** para el trabajo anidado.
2. En la ficha **Diseño**, active **Impresión con rollo doble**.
3. Haga clic en el botón **Editar**, ajuste los siguientes parámetros y haga clic en **Aceptar**:

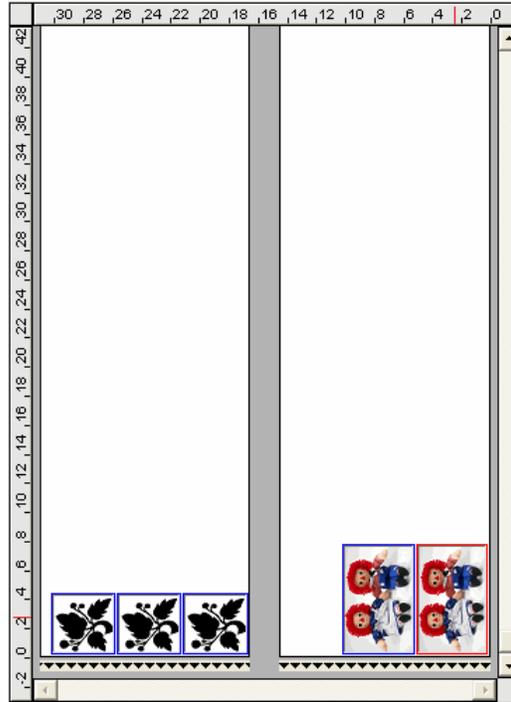
**Editar** Haga clic en este botón para editar los parámetros de Impresión con rollo doble.

**Rollo izquierdo** El ancho del rollo cargado en el lateral izquierdo de la impresora.

**Franja** La distancia entre los rollos montados en la impresora.

**Rollo derecho** El ancho del rollo cargado en el lateral derecho de la impresora.

-  El ancho del papel es la suma del ancho de cada uno de los rollos. La distancia entre los rollos no se calcula en Ancho de papel. Para obtener más información, consulte Ficha Diseño.
4. Establezca las **Propiedades de trabajo** de cada trabajo. Para obtener más información, consulte Configurar Propiedades de trabajo para trabajos anidados
  5. Arrastre los trabajos a los rollos apropiados en el **Panel Vista previa**.
-  Si edita las propiedades de trabajo de un trabajo, se deben volver a anidar todos los trabajos.



Panel de vista previa con **Impresión con rollo dual** habilitado.

6. Haga clic en **Enviar**.

## Anidar los trabajos manualmente

Para anidar trabajos:

1. Seleccione los trabajos.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Anidar trabajos**. 

 Si ha seleccionado un solo trabajo, sus páginas se anidarán.

## Desanidar trabajos

Para separar un grupo de trabajos anidados en sus componentes:

1. Seleccione el grupo de trabajos anidados.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Desanidar trabajos**. 

## Usar anidamiento automático

El software puede configurarse para que anide automáticamente los trabajos a medida que se agregan a la cola de espera.

Para configurar el anidamiento automático, seleccione **Propiedades de ajuste** en el menú **Ajuste**; luego seleccione la ficha **Anidamiento automático**.



**Anidado de trabajo automático**

Anida automáticamente los trabajos usando uno o más de los criterios especificados más abajo. Esto permite trabajar más eficazmente mediante el agrupamiento de sus trabajos para la salida. Puede agregar algunos trabajos dentro de la cola y anidarlos en un solo trabajo.

**Número de trabajos** Seleccione esta opción para anidar automáticamente los trabajos una vez que se ha acumulado en la cola el número especificado de trabajos.

**Número de minutos** Seleccione esta opción para anidar automáticamente una vez que ha pasado el número especificado de minutos.

**Porcentaje cubierto** Seleccione esta opción para anidar automáticamente los trabajos una vez que se ha cubierto el porcentaje del medio especificado.

**Todos los días a** Seleccione esta opción para anidar automáticamente los trabajos una vez al día a una hora específica.

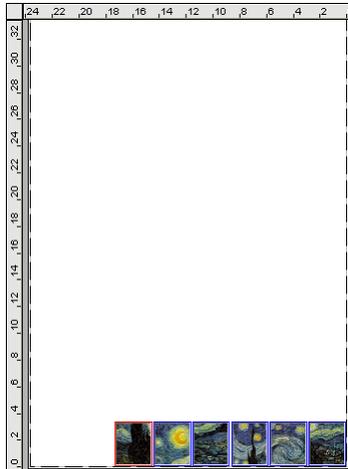
**Rotación automática de la imagen en el anidamiento** Si está activado, las imágenes pueden rotarse automáticamente cuando se anidan, de forma que se utilice una menor cantidad del medio de salida.

 Defina **Número de trabajos** en **1** para anidar automáticamente páginas, paneles y separaciones.

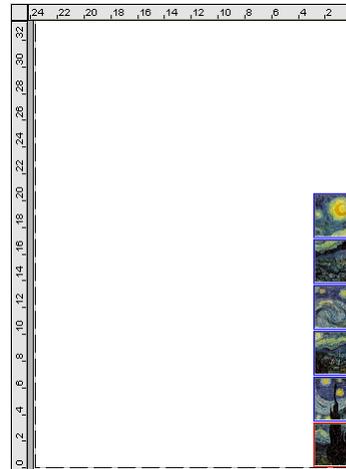
## Anidar páginas, paneles y separaciones

El programa puede anidar las páginas, copias, paneles o separaciones de un trabajo, de forma que estén alineados con el ancho del medio de salida y ocupen menos material.

1. Seleccione el trabajo y abra el cuadro de diálogo **Propiedades de trabajo**.
2. En la ficha **Diseño**, active **Anidamiento de página**.
3. Ajuste las siguientes opciones en **Propiedades de trabajo**:
  - *Para anidar varias páginas*, haga clic en **Aceptar**.
  - *Para anidar varias copias*, en la ficha **Diseño**, establezca el número de copias en un número superior a 1 y haga clic en **Aceptar**.
  - *Para anidar varios paneles*, en la ficha **Panel**, establezca el número de paneles en un número superior a 1 y haga clic en **Aceptar**.
  - *Para anidar varias separaciones*, en la ficha **Separación**, active **Imprimir como separaciones** y haga clic en **Aceptar**.



Paneles anidados



Paneles sin anidamiento de página

## Reorganizar trabajos anidados

Puede mover, rotar o reflejar un trabajo dentro de un conjunto anidado de trabajos mediante el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.

### Mover imágenes

Para mover una imagen anidada, haga clic y arrastre la imagen en el panel de vista previa del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.

### Rotar imágenes

Para rotar una imagen anidada:

1. Abra el cuadro de diálogo **Propiedades de trabajo** para el trabajo anidado.
2. Seleccione la imagen en el panel de vista previa y realice alguna de las siguientes acciones:
  - a. Haga clic en el manejador del centro de rotación para rotar la imagen en incrementos de 90°.
  - b. Haga clic en el botón **Rotar imagen** de la ficha Diseño, y seleccione los grados de rotación que quiere aplicar.

### Invertir imágenes

Para invertir las imágenes a lo largo de sus ejes verticales, haga clic en el botón **Invertir imagen**. **F** Las imágenes se invierten, pero sus posiciones en el medio de salida no cambian.



## Separar trabajos de varias secciones en trabajos anidados

El comando Separar líneas separa un trabajo multiseccionado en partes individuales y luego anida estas partes. Puede separar varias copias, paneles o páginas.

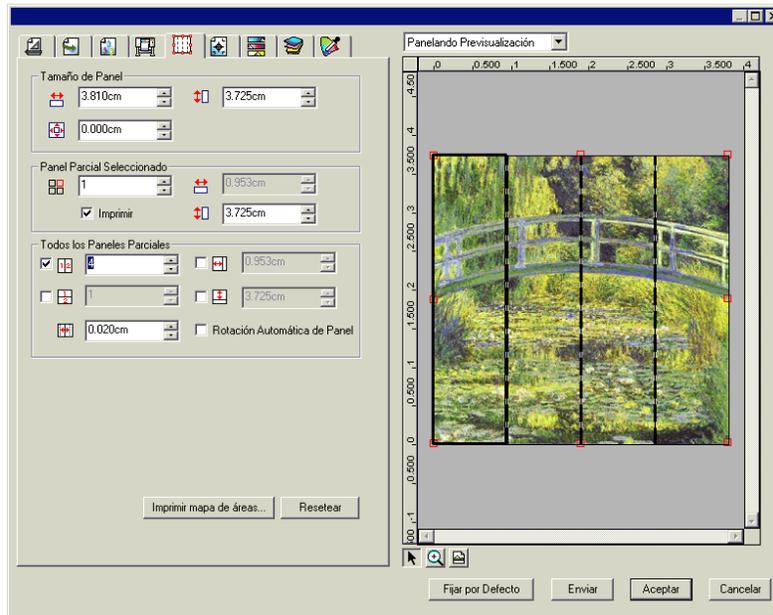
Una vez que separa un trabajo, no se puede deshacer. Deberá agregar de nuevo el trabajo.

1. Agregar un trabajo Para obtener más información, consulte Agregar nuevos trabajos.
2. Seleccione el trabajo y abra el cuadro de diálogo **Propiedades de trabajo**.
3. Ajuste los siguientes parámetros:
  - a. *Para varias copias*, en la ficha Diseño, establezca el número de copias en un número superior a 1 y haga clic en **Aceptar**.
  - b. *Para varios paneles*, en la ficha Panel, establezca el número de paneles en un número superior a 1 y haga clic en **Aceptar**.
  - c. *Para un trabajo con varias páginas*, haga clic en **Aceptar**.
4. Siga alguna de las siguientes opciones:
  - a. En el menú **Trabajo**, seleccione **Separar líneas**.
  - b. Haga clic con el botón secundario en el trabajo y seleccione **Separar líneas**.

---

## 9. Recortar y dividir trabajos en paneles

---



La característica de panelización del software le permite dividir un trabajo de impresión en un número más pequeño de piezas que se imprimirán de forma independiente.

- ☰ Si un trabajo es más grande que un medio de salida, se dividirá automáticamente en piezas de tamaño suficientemente pequeño para la salida.
- ☰ Cuando se rota o redimensiona un trabajo, se eliminarán todos los recortes. Si, una vez rotado, el trabajo es más grande que el medio de salida, se recortará en paneles de forma automática.

Toda la división en paneles se realiza desde la ficha **Panel** del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo. Para acceder a las características de panelización:

1. Seleccione el trabajo.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Propiedades de trabajo**.
3. Seleccione la ficha **Panel**.

Están disponibles los siguientes parámetros:

### Tamaño de panel

El panel es la parte del trabajo que se dividirá en piezas o paneles parciales y tendrá salida mediante al software. Si el panel se reduce en tamaño de forma que no cubra todo el trabajo, sólo se dará salida a las partes cubiertas por el panel.



Muestra el ancho y la altura del panel. Para ajustar estos valores, introduzca un número o utilice las flechas.



El tamaño del margen. El margen es la parte del panel que se extiende fuera de los límites del trabajo.

### Panel parcial seleccionado

Selecciona la pieza cuyo ancho y altura se muestra en los campos inferiores.



Selecciona una pieza a editar. La pieza seleccionada se resalta en el panel de vista previa.



Muestra el ancho y la altura de la pieza seleccionada. Para ajustar estos valores, introduzca un número o utilice las flechas.

### Imprimir

Si se activa esta opción, la pieza seleccionada saldrá con el resto del trabajo. Si no se marca, la pieza quedará cubierta por una malla superpuesta en el panel de vista previa y no tendrá salida.

### Todos los paneles parciales

Estos parámetros se aplicarán a todos los paneles parciales y ayudan a configurar rápidamente paneles de igual tamaño de forma automática.



Seleccionar esta opción divide el trabajo verticalmente en el número de columnas especificado. Cada columna tendrá el mismo ancho.



Seleccionar esta opción divide el trabajo en el número de filas especificado. Todas las filas serán de la misma altura.



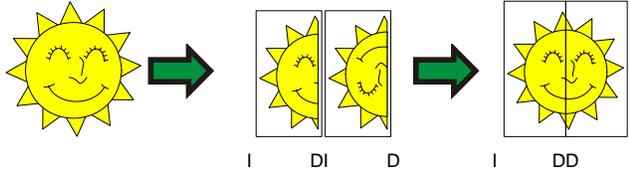
Si sabe que desea paneles parciales de un determinado tamaño, introduzca aquí los valores del ancho y altura de la pieza. Todos los paneles parciales cambiarán al tamaño especificado.



Define la cantidad de superposición entre paneles parciales. Escriba un número negativo para crear un desplazamiento entre piezas.

**Rotación Automática de panel**

Si marca **Rotación automática de panel**, cualquier otro panel que se imprima se rotará 180°, de forma que los bordes verticales siempre se impriman con el mismo lado del cabezal de impresión. Esto ayuda a hacerlos coincidir con exactitud.



**Imprimir mapa de áreas**

Da salida a un mapa de área para ayudar en el ensamblaje del trabajo terminado. Consulte “Imprimir un mapa de áreas” en la página 123 para más detalles.

**Resetear**

Este botón restaura los valores y parámetros originales.

### Dividir un trabajo en paneles parciales

El trabajo empieza como una gran y única panel que cubre todo el trabajo. Este panel está seleccionado de forma predeterminada.

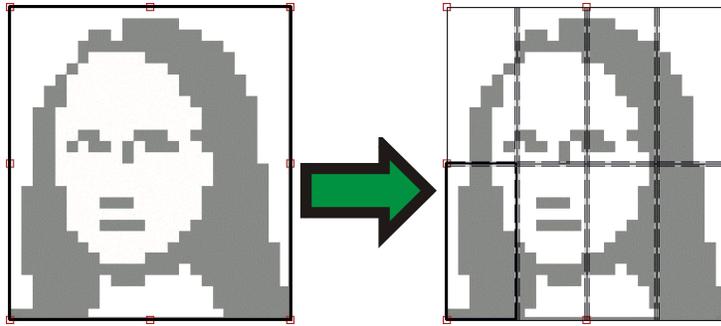
Para dividir el trabajo en varias paneles parciales, reduzca el ancho y/o la altura de la primera pieza usando los campos  y  en la sección **Panel parcial seleccionado**. Los nuevos paneles parciales se crearán automáticamente para cubrir las áreas expuestas del trabajo.

*Por ejemplo, para dividir un trabajo de 30x25 en dos paneles verticales, defina el campo  en 15, reduciendo el tamaño del primer panel parcial a 15x25. Una segunda pieza de 15x25 se creará automáticamente.*

### Dividir un trabajo en filas y columnas uniformes de paneles parciales

Para dividir el trabajo en un número específico de filas y columnas de paneles parciales:

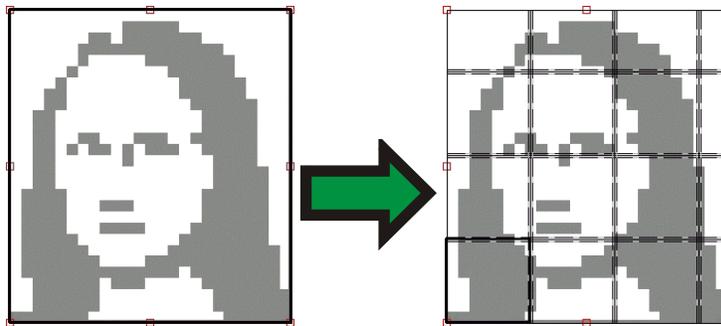
1. Active  o  para anidar el trabajo vertical u horizontalmente.
2. Escriba el número de columnas de paneles parciales en el campo .
3. Escriba el número de filas de paneles parciales en el campo .
4. Establezca la cantidad de superposición entre los paneles parciales en el campo .



### Dividir un trabajo en paneles parciales uniformes de tamaño específico

Para dividir el trabajo en paneles parciales uniformes de tamaño específico:

1. Active y para establecer que todos los paneles parciales del trabajo sean de un tamaño específico.
2. Defina los campos y con el ancho y la altura deseados de los paneles parciales.
3. Establezca la cantidad de superposición entre los paneles parciales en el campo .



Si los paneles parciales especificados no cubren el trabajo de modo uniforme, los paneles parciales de los bordes superior y derecho adquirirán un tamaño lo suficientemente pequeño para rellenar el vacío.

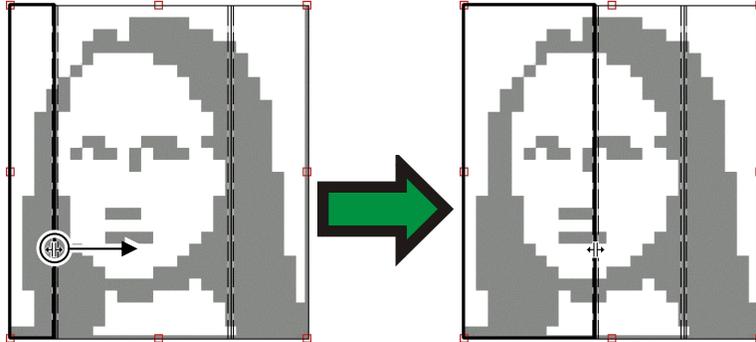
### Seleccionar un panel parcial

Para seleccionar un panel parcial, haga clic sobre el panel parcial en la vista previa o selecciónelo usando el campo en la sección **Panel parcial seleccionado** de la ficha Panel.

## Editar paneles parciales

Para editar el tamaño del panel parcial seleccionado, cambie los valores en los campos  y .

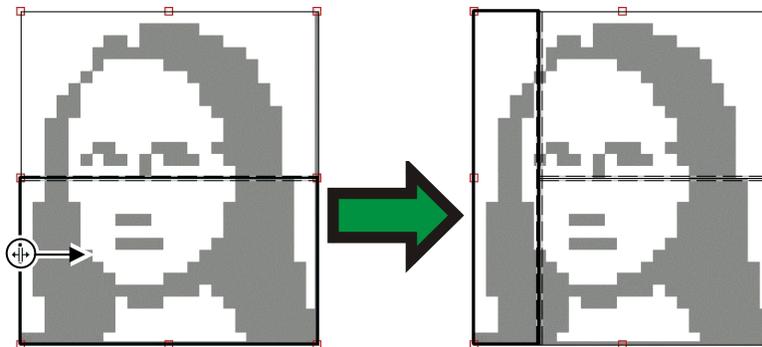
También puede redimensionar los paneles parciales arrastrando sus bordes en el panel Vista previa.



Haga clic y arrastre para redimensionar

 Si algunos de los cuadros de verificación **Todos los paneles parciales** está activado, es posible que los campos  y  se deshabiliten. En este caso, los campos se han omitido a fin de mantener los paneles parciales uniformes. Los paneles parciales tampoco serán editables usando el panel Vista previa.

Si arrastra los bordes del panel de modo que quede expuesta esa parte del trabajo, se creará un nuevo panel parcial para cubrir el área expuesta. La excepción a esto se da cuando se redimensiona el panel usando los manejadores de corte (consulte “Recortar un trabajo” en la página 123 para obtener más detalles).



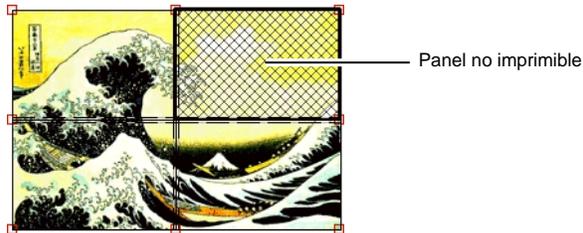
Haga clic y arrastre el borde del panel para añadir otro panel parcial.

## Evitar la salida de un panel parcial

Para evitar la salida de un panel parcial con el resto del trabajo:

- Haga doble clic sobre el panel parcial en la ventana de vista previa.
- Haga clic derecho sobre el panel parcial en la ventana de vista previa.
- Seleccione el panel parcial en la sección **Panel parcial seleccionado** de la ficha Panel y desactive la casilla de verificación **Imprimir**.

Los paneles parciales que no van a imprimirse se marcan con una rejilla.



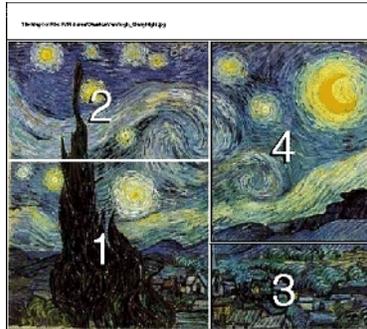
Para hacer que un panel parcial no imprimible pueda imprimirse de nuevo:

- Haga otra vez doble clic o clic derecho sobre el panel parcial para tenerlo de nuevo disponible.
- Seleccione el panel parcial en la sección **Panel parcial seleccionado** de la ficha Panel y marque el cuadro de verificación **Imprimir**.

Al menos un panel parcial de cada trabajo debe permanecer como imprimible. Si intenta definir todos los paneles parciales como no imprimibles, siempre uno de los paneles parciales se convertirá en imprimible.

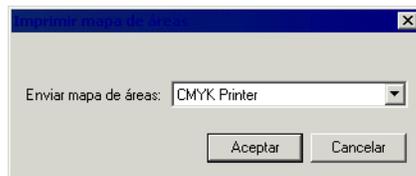
## Imprimir un mapa de áreas

El software puede imprimir un mapa que muestra cómo se dividirá el trabajo en una serie de paneles parciales. Cada panel parcial tiene el número de panel impreso dentro de su contorno.



Para imprimir un mapa de áreas:

1. Haga clic en el botón **Imprimir mapa de áreas** de la ficha **Panel**.

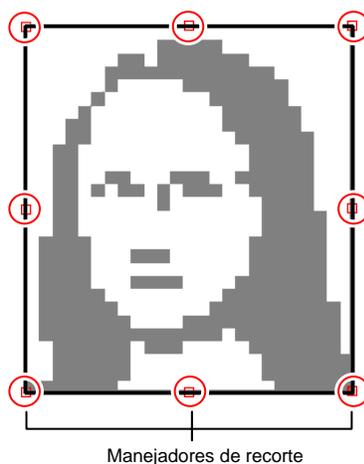


2. Seleccione la impresora que desea usar para imprimir el mapa de áreas.
  - Si desea enviar el mapa de áreas a una impresora de red o de sobremesa, cree primero un ajuste para esa impresora, luego seleccione ese ajuste.
3. Haga clic en **Aceptar**.

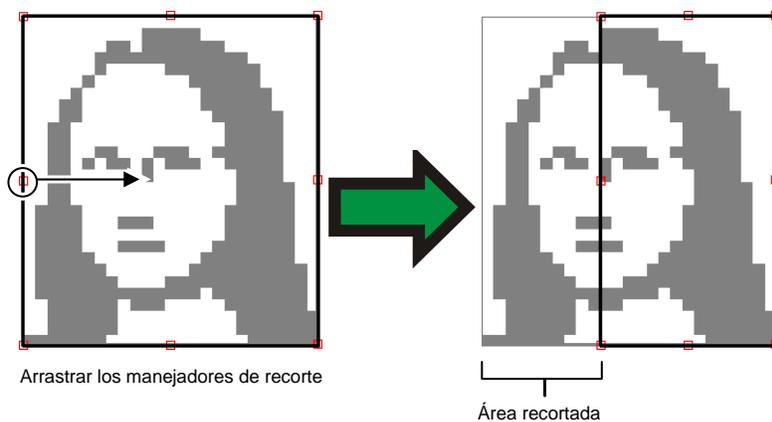
## Recortar un trabajo

Para recortar una parte del trabajo de forma que no se envíe a la salida:

1. Abra el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo para ese trabajo.
2. Seleccione la Vista previa de paneles del trabajo.
3. Arrastre los manejadores de recorte de color rojo de forma que las partes no deseadas del trabajo queden recortadas.



Las áreas recortadas del trabajo no se enviarán a la salida.



También puede recortar un trabajo reduciendo el tamaño del panel utilizando los campos ,  y  en la sección **Tamaño de panel** de la ficha **Panel**.

## Eliminar todos los paneles y el recorte

Para eliminar todos los paneles y recortes, y hacer que el trabajo sea de nuevo una sola pieza, haga clic en el botón **Resetear**.

- Si el trabajo es más grande que el medio, seguirá dividido en paneles parciales para encajar en el medio.

---

## 10. Trabajar con colores

---

El software proporciona un número de características de gestión de color que permiten un ajuste detallado de la salida de color de sus trabajos.

### Usar Color Profiler

Para obtener instrucciones sobre el uso del módulo Color Profiler, consulte la sección Color Profiler.

### Usar la asignación de color plano personalizado

La asignación de color plano personalizado permite asignar colores planos a valores de salida exactos para dispositivos de salida específicos. Los colores asignados siempre se imprimirán usando los valores de salida definidos en el módulo Asignación de color plano personalizado, omitiendo cualquier otra configuración de gestión de color.

- Si ha asignado un color personalizado, pero no desea usar esa asignación de color específica en un determinado trabajo, puede desactivar la asignación de color plano personalizado o eliminar la asignación de colores de ese color en concreto.

Cada asignación de color plano personalizado se aplica a un solo modo de color en un solo dispositivo de salida. Si quiere asignar un mismo color personalizado a diferentes modos de color, debe crear varias asignaciones de color plano personalizado, una para cada modo de color.

La asignación de color plano personalizado sólo se aplica a los trabajos en formato vectorial, como por ejemplo, EPS o PostScript. No afecta a mapa de bits o JPEG.

- Las asignación de color plano personalizado sólo afecta a los trabajos que se añadieron después de agregar la asignación de color. Los trabajos que estaban ya en cola no se verán afectados.

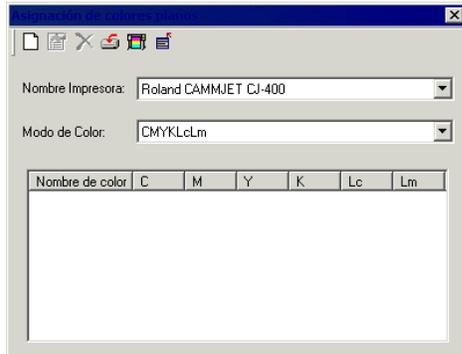
### Habilitar la asignación de color plano personalizado

Para habilitar la asignación de colores, active **Usar asignación de colores** en la ficha Gestión de color de los cuadros de diálogo Propiedades del trabajo o Propiedades predeterminadas del trabajo, y haga clic en **Aceptar**.

Si se define el mismo color usando la asignación de color plano personalizado y la asignación de color global, la configuración Asignación de color plano personalizado sobrescribirá la configuración Asignación de color global. A fin de registrarlo como el mismo color, tanto el nombre como el modo de color deben ser idénticos.

## Asignar colores mediante la asignación de color personalizado

1. En el menú Ajuste, seleccione Propiedades predeterminadas del trabajo.
2. Seleccione la ficha Gestión de color.
3. Haga clic en el botón **Asignación de color**.



### Agregar una asignación de color personalizado

1. Agregue o modifique una asignación de color plano personalizado:
  - Para agregar* una asignación de color plano personalizado:
    - a. En la lista **Modo de color**, seleccione el color que quiere asignar al color personalizado.
    - b. Haga clic en el botón **Añadir** de la barra de herramientas Asignación de color plano personalizado.
  - Para modificar* una asignación de color plano personalizado:
    - c. Seleccione la asignación de color plano personalizado que quiere modificar.
    - d. Haga clic en el botón **Modificar** de la barra de herramientas Asignación de color plano personalizado.
2. Escriba o edite un nombre para el color en el campo **Colores**.
3. Escriba los valores para cada uno de los colores de proceso en el modo de color seleccionado.
4. Haga clic en el botón **Elector de color** para seleccionar un color de sistema que coincida con el color deseado.
5. Seleccione el método que desea usar para reducir el color:
  - Haga clic en el botón **Medir color** para usar un colorímetro para medir el color deseado.

- a. En **Medir dispositivo de ajuste**, seleccione el tipo de dispositivo de medición y el puerto al que se conecta.
  - b. Haga clic en **Calibrar** para calibrar los dispositivos.
  - c. Haga clic en **Medir** para medir una muestra del color deseado con un colorímetro.
  - d. Haga clic en **Aceptar**.
    - Haga clic en el botón **Imprimir muestra** para imprimir una tabla de muestras que contiene muestra que coincidan con el color deseado.
  - a. Seleccione el tipo de fuente que desea usar para las etiquetas de la tabla de muestras.
  - b. En la tabla de muestra, seleccione las coordenadas del color que más coincide con el color deseado y escríbalas en los campos **Muestra coincida más cercana**.
  - c. Haga clic en **Actualizar color** para actualizar los valores de los colores de proceso del modo de color seleccionado.
6. Haga clic en **Aceptar**.

*Imprimir muestras de color*

El botón Imprimir muestra imprime conjuntos de muestras de color que le permiten un ajuste detallado de los valores del color de proceso. Escriba el valor X e Y del impreso para una correspondencia de muestras más justa. Si actualiza el color actualizará los colores de proceso basándose en la muestra elegida.

**Modificar una asignación de color personalizado**

Para modificar una asignación de color personalizado:

1. Seleccione el dispositivo de salida en la lista **Nombre impresora**.
2. Seleccione el modo de color asociado con la asignación de color en la lista Modo de color.
3. Haga clic en el botón **Modificar** de la barra de herramientas Asignación de color personalizado. 
4. Ajuste la asignación de color como desee.
5. Cuando termine, haga clic en **Aceptar**.

**Importar los colores personalizados desde un trabajo de impresión**

El software puede importar todos los colores personalizados especificados en un archivo PostScript o PostScript encapsulado.

Para importar las definiciones de colores personalizados desde un archivo:

1. Haga clic en el botón Importar de la barra de herramientas  
Asignación de color personalizado. 
2. Seleccione el archivo a importar y haga clic en el botón **Aceptar**.

### **Imprimir colores personalizados**

Para imprimir una tabla de todos los colores personalizados que se han especificado para el modo de color seleccionado, haga clic en el botón **Imprimir colores personalizados** de la barra de herramientas Asignación de color personalizado. 

### **Eliminar una asignación de color personalizado**

Para eliminar un color personalizado:

1. Seleccione el color personalizado de la lista.
1. Pulse la tecla **Suprimir** o haga clic en el botón **Eliminar** de la barra de herramientas.

## **Usar la asignación de color global**

El módulo de asignación de color global permite asignar los colores del trabajo usando el espacio de color LAB, un espacio de color independiente del dispositivo.

Debido a que utiliza el espacio de color LAB, la asignación de color global tiene las siguientes ventajas:

- Puede determinar los valores de color usando un dispositivo de medición como un espectrómetro, ya que el dispositivo mide el color en LAB.
- Debido a que LAB es independiente del dispositivo, no tiene que medir cada color de forma separada por cada dispositivo y tipo de medio de salida. Una vez que asigna un color en la asignación de color global, lo habrá hecho para todos los dispositivos y medios.

Sin embargo, la asignación de color personalizado puede producir valores de color un poco más precisos, aunque con mayor coste en tiempo y esfuerzo.

 La asignación de color global afecta a los trabajos que se han añadido después de que se ha agregado la asignación de color. Los trabajos que estaban ya en cola no se verán afectados.

### **Habilitar la asignación de colores**

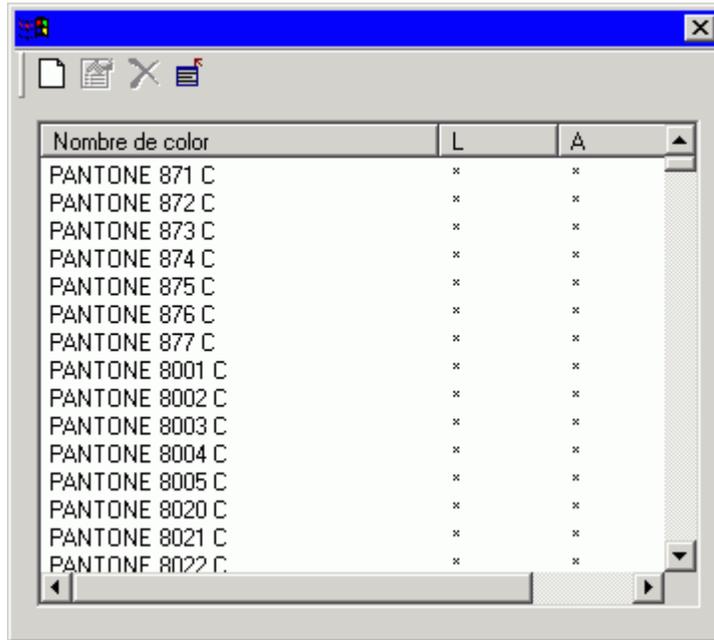
A fin de habilitar la asignación de colores, debe activar el recuadro **Usar asignación de colores** de la ficha Gestión de color del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo o Propiedades predeterminadas de trabajo. Este recuadro habilita la asignación de color personalizado y la asignación de color global.

Si se define el mismo color usando la asignación de color personalizado

y la asignación de color global, la configuración Asignación de color personalizado sobrescribirá la configuración Asignación de color global. A fin de registrarlo como el mismo color, tanto el nombre como el modo de color deben ser idénticos.

### **Asignar colores mediante la asignación de color global**

Para acceder al módulo de asignación de color global, abra el menú **Ajuste** y seleccione **Asignación de color global**.



Nombre de color	L	A
PANTONE 871 C	*	*
PANTONE 872 C	*	*
PANTONE 873 C	*	*
PANTONE 874 C	*	*
PANTONE 875 C	*	*
PANTONE 876 C	*	*
PANTONE 877 C	*	*
PANTONE 8001 C	*	*
PANTONE 8002 C	*	*
PANTONE 8003 C	*	*
PANTONE 8004 C	*	*
PANTONE 8005 C	*	*
PANTONE 8020 C	*	*
PANTONE 8021 C	*	*
PANTONE 8022 C	*	*

Se proporcionan asignaciones de color para todos los colores Pantone.

### ***Agregar una asignación de color global***

Para agregar una asignación de color global:

1. Haga clic en el botón **Agregar** de la barra de herramientas **Asignación de color global**.
2. Escriba un nombre para el color en el campo **Colores**.
3. Escriba los valores LAB para el color seleccionado.
4. Si los desea, haga clic en el botón **Medir** para medir una muestra de color con un colorímetro.
5. Cuando termine, haga clic en **Aceptar**.

### ***Agregar/Modificar una asignación de color global***

1. Haga clic en el botón **Añadir** o **Modificar** de la barra de herramientas **Asignación de color global**.
2. Escriba o edite un nombre para el color en el campo **Colores**.
3. Escriba los valores LAB para el color.
4. En Medir dispositivo de ajuste, seleccione el colorímetro y el puerto al que está conectado y haga clic en **Calibrar**.
5. Haga clic en **Medir** para medir una muestra de color con el colorímetro.
6. Cuando termine, haga clic en **Aceptar**.

### ***Eliminar una asignación de color global***

Para eliminar una asignación de color global:

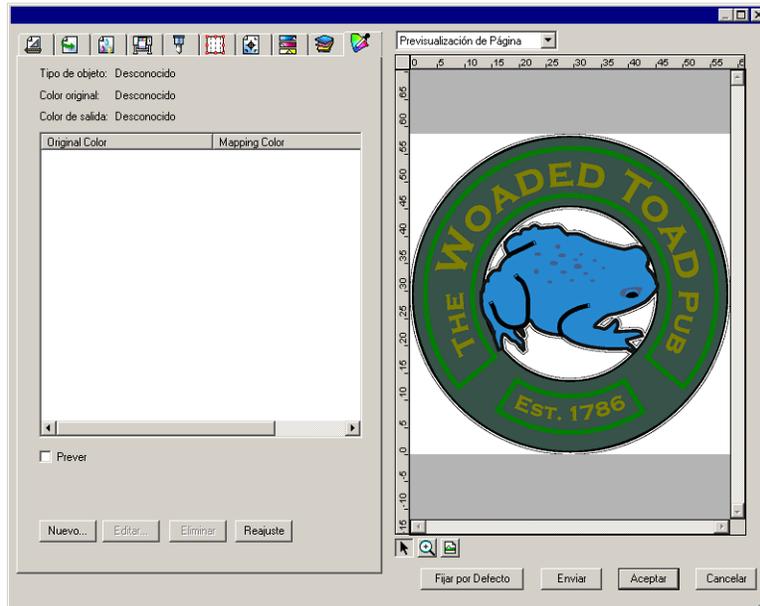
1. Seleccione el color global de la lista.
2. Pulse la tecla **Suprimir** o haga clic en el botón **Eliminar** de la barra de herramientas.

### **Usar la asignación avanzada de colores**

La ficha Control de color de objeto del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo permite asignar los colores de un trabajo a los valores de los colores de proceso específicos del dispositivo que se utilizará para dar salida a los colores.

1. Seleccione el trabajo con el que quiere trabajar.
2. Abra el cuadro de diálogo **Propiedades de trabajo**.
3. Seleccione la ficha **Control de color de objeto**.
  -  Control de color de objeto no está disponible para los archivos DCS. El cuadro de diálogo Propiedades de trabajo de un archivo DCS no tiene una ficha Control de color de objeto.

## Asignar colores mediante Asignación avanzada de colores



La asignación avanzada de colores permite trabajar con los colores del trabajo mediante la interacción con la vista previa respectiva.

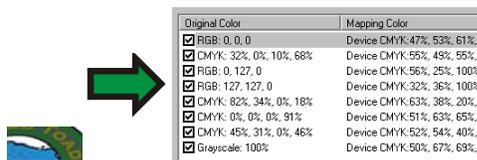
Si el recuadro **Vista previa** está activado, el panel de vista previa se actualizará para reflejar cualquier asignación o edición de colores que realice.

### **Inspeccionar colores**

Para ver los valores de los colores de salida asignados actualmente a los objetos o áreas de su trabajo, simplemente desplace el ratón sobre el objeto o área. Los valores de los colores de salida aparecerán en la ficha Asignación avanzada de colores, en el área que se encuentra sobre la lista.

### **Seleccionar colores**

Para seleccionar un objeto o área de color, haga clic en el panel de vista previa. El color aparecerá en la lista. Si hace clic de nuevo en el mismo color, éste quedará resaltado en la lista.



### **Configurar la habilitación o deshabilitación de las asignaciones de colores**

Para habilitar una asignación de colores, active el recuadro anexo. Si se desactiva el recuadro, de deshabilita la asignación.

#### **Editar colores**

Para editar una asignación de colores:

1. Seleccione un objeto o área con color en el panel de vista previa.
2. Seleccione el color en la lista **Color original**.
3. Haga clic en el botón **Editar**.
4. Configure **Espacio de color** en el espacio de color en el que quiere trabajar.
5. Edite los valores de color de ese color.
  - ▣ Los valores de color siempre se especifican para ese color al 100% de cobertura. Si se ha especificado una tinta, el programa asumirá que los valores de color especificados están al 100% de cobertura, y calculará los valores de la salida real basándose en el porcentaje de cobertura especificado para esa tinta.
6. Establezca la cantidad de **Tolerancia** por muestra.
7. Compruebe si la asignación de colores se aplicará a objetos **Mapa de bits**, **Gráficos vectoriales** o a **Todos** los objetos.
8. Haga clic en **Aceptar**.

#### **Añadir nuevos colores**

Es posible añadir nuevas asignaciones de colores a la lista, incluso si el trabajo no contiene los colores originales. Esto puede resultar útil si quiere guardar las asignaciones de colores en un archivo predefinido para utilizarlos, por ejemplo, con otros trabajos de impresión.

Por ejemplo: Si sabe que la mayoría de sus trabajos contendrán el color plano **Company\_Logo\_Purple**, puede añadir una asignación de color para ese color, incluso si éste no aparece en el trabajo actual. A continuación, puede guardar las asignaciones de colores en un archivo predefinido y aplicarlas a trabajos futuros en un sólo paso.

1. Haga clic en **Siguiente**.
2. En la ficha **Color de entrada**, ajuste las siguientes opciones:
  - a. Establezca **Espacio de color** en el espacio de color del nuevo color.
  - b. Escriba los valores de color del nuevo color tal como aparecerían en un trabajo.
3. En la ficha **Color de salida**, ajuste las siguientes opciones:

- a. Establezca **Espacio de color** en el espacio de color que desea utilizar para especificar el color de salida.
- b. Escriba los valores de color del color de salida.
4. Establezca la cantidad de **Tolerancia** por muestra.
5. Compruebe si la asignación de colores se aplicará a objetos **Mapa de bits**, **Gráficos vectoriales** o a **Todos** los objetos.
6. Haga clic en **Aceptar**.

#### ***Restablecer los valores de Color***

Para eliminar la lista de colores y restablecer las asignaciones de colores a su estado original, haga clic en **Restablecer**.

#### **Guardar las configuraciones de asignación avanzada de colores en un archivo predefinido**

Puede crear una predefinición que contenga las asignaciones de colores.

Los ajustes almacenados en una predefinición sobrescriben cualquier configuración de ajuste anterior en Propiedades de trabajo.

1. En el grupo **Predefinición** en la parte superior del cuadro de diálogo Propiedades de trabajo, haga clic en el botón **Guardar como**.
2. Revise los parámetros de la ficha que quiere incluir en la predefinición y haga clic en **Aceptar**.
  -  Para la mayoría de las predefiniciones, active las opciones **Gestión de color** y **Opciones de impresora**.
3. Escriba un nombre para el nuevo ajuste predefinido.
4. Haga clic en **Aceptar**.

#### **Cargar las configuraciones de asignación avanzada de colores desde un archivo predefinido**

Para cargar las asignaciones de colores que se han guardado en un archivo predefinido, simplemente aplique ese archivo predefinido.

---

# 11. Corte de contorno y salida híbrida virtual

---

Existe un número de dispositivos que puede imprimir tanto una imagen como cortar un contorno. Estos se conocen como *dispositivos híbridos*.

Además, el software permite obtener el mismo resultado imprimiendo un trabajo en una impresora, y luego cargando la salida impresa en un dispositivo de corte para cortarlo. Esto se denomina salida *híbrida virtual*.

## Configurar un trabajo para el corte de contorno

Para cortar un contorno usando un dispositivo híbrido o híbrido virtual, el trabajo debe cumplir con los siguientes parámetros:

En **Software de diseño gráfico**:

- El trabajo debe ser vectorial.
- Se debe asignar un trazado con el nombre **CutContour** a los contornos.

En **AutoCAD**:

- El trabajo debe ser vectorial.
- Todos los objetos que se vana a usar como trazados de contorno deben estar en una capa denominada **CutContour**.

## Salida de dispositivo híbrido

Para dar salida a un trabajo con corte de contornos:

1. Configure el trabajo como se describe en Configurar un trabajo para el corte de contorno.
2. Agregue el trabajo al ajuste para el dispositivo híbrido.
3. Abra el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo y seleccione la ficha **Flujo de trabajo**.
4. Establezca la opción **Enviar** en **Imprimir y troquelar**.
5. Haga clic en **Enviar**.
  - 📄 El contorno se cortará después de que el trabajo se imprima.
6. Salida híbrida virtual
  - 📄 El contorno se cortará después de que el trabajo se imprima.

## Salida híbrida virtual en un cortador con alineamiento automático

Para dar salida a un trabajo usando la salida híbrida virtual y un cortador de alineamiento automático:

1. Configure el trabajo tal como se describe anteriormente.
2. Agregue el trabajo al ajuste de la impresora que desea utilizar como parte del dispositivo híbrido virtual.
3. Abra el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo y seleccione la ficha **Flujo de trabajo**.
4. Marque el recuadro **Enviar trabajo de corte** y seleccione el cortador como la segunda mitad de su dispositivo híbrido virtual.
  - 📄 Cuando seleccione el cortador en la ficha Flujo de trabajo, las marcas de registro predeterminadas para ese cortador se agregarán automáticamente al trabajo.
5. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.
6. RIPee e imprima el trabajo.
  - 📄 Una vez que ha RIPeado e impreso el trabajo, la parte del trabajo que se va a cortar aparecerá automáticamente en la Cola de espera.
7. Quite el medio de salida de la impresora y cárguelo en el cortador.
8. Dé salida al trabajo de corte en la Cola de espera, como haría con un trabajo de impresión normal.



9. Alinee el cabezal de corte sobre la primera marca de registro automática (borde inferior derecho si no está marcada) usando los controles del panel frontal del cortador.
10. Haga clic en **Aceptar** cortar el contorno.

## Salida híbrida virtual en un cortador con alineamiento automático

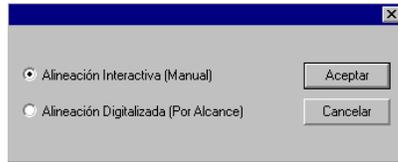
1. Configure el trabajo como se describe en Configurar un trabajo para el corte de contorno.
2. Agregue el trabajo al ajuste de la impresora que desea utilizar como primera parte del dispositivo híbrido virtual.
3. Abra el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo y seleccione la ficha **Flujo de trabajo**.

4. Marque el recuadro **Enviar trabajo de corte** y seleccione el cortador que quiere usar como la segunda parte del dispositivo híbrido virtual.
  - 📄 Cuando seleccione el cortador en la ficha **Flujo de trabajo**, las marcas de registro predeterminadas para ese cortador se agregarán automáticamente al trabajo.
5. Haga clic en **Enviar**.
  - 📄 Una vez que ha ripeado e impreso el trabajo, la parte del trabajo que se va a cortar aparecerá automáticamente en la cola de espera del ajuste del cortador.
6. Quite el medio de salida de la impresora y cárguelo en el cortador.
7. Haga clic en el botón **Enviar** de la barra de herramientas de la ventana principal
8. Alinee el cabezal de corte sobre la primera marca de registro automática (borde inferior derecho si no está marcada) usando los controles del panel frontal del cortador.
9. Haga clic en **Aceptar** para cortar el contorno.

### **Salida híbrida virtual en un cortador de alineación manual**

Para dar salida a un trabajo usando la salida híbrida virtual y un cortador de alineamiento manual:

1. Configure el trabajo tal como se describe anteriormente.
2. Agregue el trabajo al ajuste de la impresora que desea utilizar como parte del dispositivo híbrido virtual.
3. Abra el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo y seleccione la ficha **Flujo de trabajo**.
4. Marque el recuadro **Enviar trabajo de corte** y seleccione el cortador como la segunda mitad de su dispositivo híbrido virtual.
  - 📄 Cuando seleccione el cortador en la ficha **Flujo de trabajo**, las marcas de registro predeterminadas para ese cortador se agregarán automáticamente al trabajo.
5. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Propiedades de trabajo.
6. RIPee e imprima el trabajo.
  - 📄 Una vez que ha RIPeado e impreso el trabajo, la parte del trabajo que se va a cortar aparecerá automáticamente en la Cola de espera.
7. Quite el medio de salida de la impresora y cárguelo en el cortador. Asegúrese de que el medio está recto y alinee las marcas de registro con el origen del cortador.
8. Dé salida al trabajo de corte en la Cola de espera, como haría con un trabajo de impresión normal.



9. Seleccione el método que va a utilizar para posicionar el cabezal de corte sobre las marcas de registro y haga clic en **Aceptar**.

**Alineación interactiva**

Colocará el cabezal de corte sobre las marcas de registro usando los controles de software.

**Alineación digitalizada**

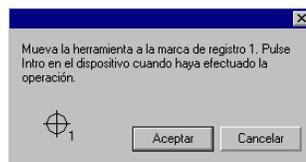
Colocará el cabezal de corte sobre las marcas de registro usando los controles en el frontal del cortador.

Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza un protocolo bidireccional como serial o USB.

- a. Para indicar la posición de las marcas de registro usando la alineación interactiva:

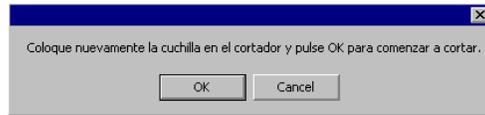


- i. Use los botones de flecha para colocar el cabezal del dispositivo de corte sobre la marca de registro 1 y haga clic en **Aceptar**.
  - ii. Repita este paso para todas las marcas de registro adicionales.
- b. Para indicar la posición de las marcas de registro usando **Alineación digitalizada**.



- i. Use los controles del panel frontal del cortador para colocar el cabezal del dispositivo de corte sobre la marca de registro 1. Pulse **Intro** en el dispositivo de corte, luego haga clic en **Aceptar**.

- ii. Repita este paso para todas las marcas de registro adicionales.



10. Asegúrese de que la cuchilla está cargada en el cortador, luego haga clic en **Aceptar** para cortar la parte de contorno del diseño.

---

## 12. Imprimir desde aplicaciones cliente

---

Las directrices de esta sección describen cómo generar la mejor salida desde las aplicaciones de diseño más populares.

Para enviar un trabajo al programa desde una aplicación cliente:

1. Abra el programa.
2. Si no lo ha hecho antes, cree controladores de escritorio para los ajustes de su dispositivo de salida:
  - a. En el menú contextual del ajuste, seleccione **Propiedades de trabajo**.
  - b. En la ficha Flujo de trabajo, haga clic en Instalar el controlador de escritorio.
3. Para ejecutar la aplicación cliente y el programa en diferentes equipos:
  - a. Configure el equipo que ejecuta el programa para la recepción de trabajos desde los clientes. Para obtener más información, consulte Configurar el uso compartido de archivos e impresoras.
  - b. En su equipo, agregue una cola de impresora de red para el programa. Para obtener más información, consulte Configuración de clientes Windows o Configuración de un cliente Macintosh OS X.
    - Si PhotoPRINT se ejecuta en un equipo Macintosh, sólo puede imprimir desde aplicaciones que se ejecutan en el mismo equipo. Macintosh no admite la impresión desde una aplicación remota.
4. Seleccione el comando **Imprimir** de la aplicación.
5. Seleccione la cola de impresión del programa en la lista de impresoras disponibles en el cuadro de diálogo Imprimir.
6. Imprima el trabajo.

### Consideraciones generales de aplicación

#### Inclusión de fuentes

Cuando el archivo PostScript se traslada de una estación de trabajo a otra o hacia otras plataformas, las fuentes que no están incrustadas en el archivo PostScript pueden perderse. Si la fuente no se incluye en el archivo PostScript, necesitará instalarse en cada estación que utilizará el archivo. Si la fuente no está instalada, la computadora la sustituirá por otra fuente disponible. Si su aplicación le ofrece la opción de incluir

fuentes en su archivo PostScript, deberá incluir todas las fuentes de todos los tipos.

### **Niveles de lenguaje PostScript**

El software servidor utiliza un intérprete PostScript, conocido como CPSI (Configurable PostScript Interpreter). Hay tres niveles de archivos PostScript. Cada nivel de PostScript representa un desarrollo en el lenguaje de programación y en la adición de nuevas características. PostScript nivel 3 es el nivel más alto. Para utilizar PostScript 3 en todo su potencial, debe tener una aplicación, un controlador de impresora PostScript y un PPD compatible con PostScript nivel 3.

### **Tamaño de papel**

El tamaño de papel es el tamaño o las dimensiones de su archivo de salida. El tamaño de papel siempre debe coincidir con el tamaño de la página/imagen para una correcta generación del archivo PostScript. Uno de los problemas más comunes en la generación PostScript es que no haya correspondencia entre el tamaño de la imagen y los tamaños de papel. Seleccionar un tamaño de papel determinado no significa que su trabajo se escalará para encajar en el tamaño de salida deseado. El tamaño de página crea un área de demarcación, similar a un marco, centrada con relación a la imagen. Si el tamaño de página/imagen es más grande que el tamaño de papel seleccionado, las partes de la página que no encajen en el tamaño de papel se recortarán. Si el tamaño de la página/imagen es menor que el tamaño de papel seleccionado, la página quedará centrada en el papel con espacio en blanco como un borde que rodea el trabajo. Resulta común seleccionar un tamaño de papel que coincida con el ancho de un dispositivo de salida, excepto para generar un archivo PostScript con un tamaño de página/imagen que se ha creado con sólo 8.5 x 11" pulgadas. El resultado es que su imagen se imprimirá en un área pequeña y estará rodeada por una gran cantidad de papel no utilizado. Es posible que necesite un tamaño de papel/imagen personalizado en su aplicación para lograr una correspondencia correcta entre el tamaño de papel y su dispositivo de salida.

### **Tramado**

El tramado define los ángulos de trama, la lineatura y el tipo de punto de la salida. Es muy probable que no desee que su aplicación aplique su propio tramado al archivo de salida. Deberá utilizar las tramas por defecto de la impresora siempre que sea posible. Para usar las tramas por defecto de la impresora para la salida, debe seleccionar esta opción en el cuadro de diálogo Propiedades de impresión.

### **Resolución**

Este parámetro es la resolución a la que la impresora generará la salida. Las opciones para la resolución se encuentran en el cuadro de diálogo Propiedades de impresión.

## **Directrices generales del flujo de trabajo**

Para conseguir la mejor salida posible, planea el trabajo cuidadosamente y utilice un flujo de trabajo coherente. También es fundamental elegir el formato de archivo adecuado para guardar el trabajo y crear correctamente el archivo PostScript. Siga las directrices de esta sección, que describe cómo generar la mejor salida desde las aplicaciones de diseño más populares.

# Adobe Illustrator

## Adobe Illustrator Macintosh

### *Impresión a color desde Macintosh OS X*

1. Ejecute Adobe Illustrator.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar documento**.
  - a. En el menú desplegable, seleccione **Mesa de trabajo**:
    - i. Elija un tamaño de papel estándar en el campo **Tamaño**.
    - ii. Para usar un tamaño de papel personalizado:
      - (1) Seleccione **A medida** en el campo **Tamaño**.
      - (2) Seleccione las **Unidades** deseadas.
      - (3) Escriba la **Anchura** y **Altura** del tamaño de la página personalizada.
        - ☞ Para evitar cortar la imagen, escriba el tamaño exacto del medio.
    - iii. Haga clic en **Aceptar**.
  - b. Haga clic en **OK**.
3. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
  - ☞ Si trabaja con Illustrator CS o CS2, haga clic en el botón **Impresora** del cuadro de diálogo **Imprimir** para obtener acceso a las características de la impresora.
  - a. En **Impresora** defina la cola de impresión de red que corresponde al dispositivo de salida deseado.
  - b. Seleccione **Generales** en la lista que se encuentra al lado izquierdo de la pantalla.
    - i. Escriba en **Copias** el número de copias que desea imprimir.
  - c. Haga clic en el botón **Impresora**.
    - i. Seleccione el menú desplegable **Características de la impresora**:
      - (1) Para aplicar la configuración de color elija un perfil de salida o un ajuste predefinido.
      - (2) Para iniciar automáticamente el rípeo del archivo sin imprimirlo, seleccione **RIPear** en **Después de Spooling**.
      - (3) Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Imprimir** en **Después de Spooling**.

- (4) Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de Spooling**.
- ii. Haga clic en el botón **Imprimir** para volver al cuadro de diálogo Imprimir.
- d. Haga clic en **Imprimir** para empezar la impresión.

### **Corte de troqueles desde Macintosh OS X**

Para crear un corte de troquel:

1. En Adobe Illustrator, abra la paleta Muestras y la paleta Color:
  - a. En el menú **Ventana**, seleccione **Muestras** y/o **Color**. Al seleccionar una de las paletas, se abrirán ambas.
2. Cree una nueva muestra ContourCut:
  - a. En la paleta Muestras, haga clic en la flecha de la esquina superior derecha y elija **Nueva muestra**.
  - b. En el cuadro de diálogo Nueva muestra, escriba **CutContour** como el **Nombre de la muestra**. La ortografía y las mayúsculas y minúsculas deben coincidir exactamente o el trazado no se reconocerá como un trazado de troquel.
  - c. Set Defina Tipo de color como Tinta plana.
  - d. Seleccione en **Modo de color** el modo de color que desee y seleccione el color que representa el corte de troquel.
  - e. Haga clic en **OK**.

### **Adobe Illustrator Windows**

#### **Impresión de color**

3. En Adobe Illustrator, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar documento**.
  - a. En el menú desplegable, seleccione **Mesa de trabajo**:
    - i. Elija un tamaño de papel estándar en el campo **Tamaño**.
    - ii. Para usar un tamaño de papel personalizado:
      - (1) Seleccione **A medida** en el campo **Tamaño**.
      - (2) Seleccione las **Unidades** deseadas.
      - (3) Escriba la **Anchura** y **Altura** del tamaño de la página personalizada.
        -  Para evitar cortar la imagen, escriba el tamaño exacto del medio.
      - (4) Haga clic en **Aceptar**.
4. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.

- a. En **Nombre** defina la cola de impresión de red que corresponde al dispositivo de salida deseado.
- b. Escriba en **Copias** el número de copias que desea imprimir.
- c. Haga clic en el botón **Propiedades**.
- d. Seleccione la ficha Diseño y haga clic en el botón **Avanzado**.
  - i. En Opciones avanzadas:
    - (1) Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Imprimir** en **Después de Spooling**.
    - (2) Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de Spooling**.
    - (3) Para iniciar automáticamente el ripeo del archivo sin imprimirlo, seleccione **RIPear** en **Después de Spooling**.
    - (4) Haga clic en **Aceptar**.
  - ii. Haga clic en **Aceptar**.
  - iii. Haga clic en **Aceptar** para empezar la impresión.

#### **Corte de troqueles**

1. En Adobe Illustrator, abra la paleta Muestras y la paleta Color:
  - a. En el menú **Ventana**, seleccione **Muestras** y/o **Color**. Al seleccionar una de las paletas, se abrirán ambas.
2. Cree una nueva muestra ContourCut:
  - a. En la paleta Muestras, haga clic en la flecha de la esquina superior derecha y elija **Nueva muestra**.
  - b. En el cuadro de diálogo Nueva muestra, escriba **CutContour** como el **Nombre de la muestra**. La ortografía y las mayúsculas y minúsculas deben coincidir exactamente o el trazado no se reconocerá como un trazado de troquel.
  - c. Defina Tipo de color como Tinta plana.
  - d. Seleccione en **Modo de color** el modo de color que desee y seleccione el color que representa el corte de troquel.
  - e. Haga clic en **Aceptar**.

## **CorelDRAW**

### **Impresión a color**

1. En CorelDRAW, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar impresión**.
  - a. Seleccione la impresora en el campo **Nombre**.

- b. Haga clic en el botón **Propiedades**.
    - i. Elija un tamaño de página en el campo **Papel**, o seleccione **Página personalizada** para utilizar un tamaño personalizado de página.
      - ☰ Dependiendo del SO y del controlador seleccionado, es posible que necesite hacer clic en el botón **Avanzado** para seleccionar el tamaño de página.
    - ii. Para usar un tamaño de papel personalizado:
      - (1) Seleccione **A medida** en el campo Tamaño.
      - (2) Seleccione las **Unidades** deseadas.
      - (3) Escriba el **Ancho** y la **Alto** del tamaño de la página personalizada.
      - (4) Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Opciones avanzadas.
    - iii. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Propiedades.
  - c. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Ajustar impresión.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- a. Defina **Nombre** para la cola de impresión de red que corresponde al dispositivo de salida deseado.
  - b. Seleccione la ficha **General**.
    - i. Escriba en **Rango de páginas** el rango de páginas que desea imprimir.
    - ii. Escriba en **Número de copias** el número de copias que desea imprimir.
  - c. Seleccione la ficha **PostScript**.
    - i. Seleccione la compatibilidad **PostScript3**.
  - d. En la ficha **Miscelánea**.
    - i. Defina la salida de mapa de bits a CMYK en una de las siguientes formas:
      - (1) Desmarque Salida Mapa de bits en RGB.
      - (2) Establezca Salida Mapa de bits en color como: **CMYK**.
        - ☰ Dependiendo del SO o la versión del controlador, esta configuración puede estar en una ficha diferente.
    - ii. Asegúrese de que **Usar perfil de color** no está marcado.
      - ☰ Dependiendo del SO o la versión del controlador, esta

configuración puede denominarse **Aplicar perfil ICC**.

3. Haga clic en el botón **Imprimir**.

#### ***Impresión de color plano y corte de contorno***

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En CorelDRAW, en el menú **Herramientas**, seleccione **Editor de paleta**.
  - a. Agregue las definiciones de colores planos:
    - i. Seleccione **Tintas definidas por el usuario (Colores planos personalizados** en CorelDRAW 10 y 11) desde la lista desplegable de paletas, en la parte superior del cuadro de diálogo.
    - ii. Haga clic en **Añadir color**.
    - iii. Seleccione la ficha **Modelo** y escoja el color de representación en pantalla para ese color.
      - ☐ No es necesario escribir el nombre del color en ese momento.
    - iv. Haga clic en el botón **Añadir a paleta**.
    - v. Repita estos pasos para cada color adicional que desee añadir.
    - vi. Haga clic en el botón **Cerrar**.
  - b. Editar los colores planos:
    - i. Seleccione el color que ha agregado en el cuadro de diálogo Editor de paleta.
      - ☐ Tendrán nombres predeterminados, por ejemplo, **Tinta (1)**.
    - ii. Cambien el nombre del color en el campo Nombre de **Color de paleta seleccionado**.
      - ☐ El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista de colores planos para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre de color **CutContour**.
  - c. Haga clic en **Aceptar**.
2. Para asignar estos colores a un objeto.
  - a. Seleccione el objeto
  - b. Elija la herramienta **Relleno** o **Línea** en la barra de herramientas principal.
  - c. Seleccione la ficha **Paletas personalizadas**.
  - d. Elija uno de los colores planos que acaba de crear.

- e. Use el control deslizante **Tinta** en la parte inferior del cuadro de diálogo para seleccionar el porcentaje de tinta. **100%** imprimirá el color plano con cobertura completa.
  - f. Haga clic en **Aceptar**.
-  A fin de definir un corte de contorno, el color **CutContour** debe definirse como color de línea del objeto, no como color de relleno.
3. Envíe el trabajo a imprimir como lo haría normalmente. El programa servidor interpretará los nombres de los colores especiales y los imprimirá como colores planos o como trazados de corte de contorno.

## Macromedia FreeHand

### Macromedia FreeHand Macintosh

#### *Impresión de color plano y corte de contorno*

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En Macromedia FreeHand, abra los paneles Mezclador de color y Muestras:
  - a. En el menú **Ventanas**, Seleccione **Paneles** y, a continuación, **Paleta de colores**.
  - b. En el menú **Ventanas**, Seleccione **Panel** y, a continuación, **Muestras**.
2. En el panel del mezclador de color:
  - a. Seleccione los valores de colores que desea utilizar para la representación en pantalla del color. Puede usar los modelos **CMYK**, **RGB** o **HLS**, o el selector de colores Apple.
  - b. Haga clic en el botón **Añadir a muestras**.
    - i. Escriba el nombre para el color plano.

 El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista de colores planos para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre de color **CutContour**.
    - ii. Seleccione la opción **Color plano**.
    - iii. Haga clic en **Añadir**.
  - c. Para crear una muestra adicional que contenga una tinta de color plano:
    - i. Seleccione la ficha **Matices**.
    - ii. Seleccione un porcentaje de tinta. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
    - iii. Haga clic en el botón **Agregar a la lista de colores**.



3. Envíe el trabajo a imprimir como lo haría normalmente. El programa servidor interpretará los nombres de los colores especiales y los imprimirá como colores planos o como trazados de corte de contorno.

## Adobe PageMaker

### Adobe PageMaker Macintosh

 En el OS 9, antes de ejecutar PageMaker, copie los archivos PPD de sus impresoras a la carpeta **Carpeta de sistema/Extensiones/Descripciones de impresora**. Los PPD pueden encontrarse en el CD de instalación, dentro de la carpeta 'PPD'.

#### *Impresión a color*

1. En el menú **Apple** seleccione **Selector**. Resalte **Adobe PS** y asegúrese de seleccionar la impresora.
2. En PageMaker, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar documento**.
  - a. Seleccione el tamaño del papel en el campo **Página**. El tamaño del papel debe coincidir con el tamaño del trabajo.
  - b. Para usar un tamaño de papel personalizado:
    - i. Defina **Tamaño** como **Propio**.
    - ii. Escriba el tamaño personalizado en los campos de ancho y altura.
  - c. Seleccione la resolución de la impresora como **Resolución de destino**. Si no está disponible, seleccione el siguiente valor más alto.
  - d. Haga clic en **Aceptar**.
3. En el menú **Archivo**, seleccione **Preferencias** y, a continuación, **General**.
  - a. Haga clic en el botón **Ajustar CMS**.
    - i. En **Gestión de color**, seleccione **No**.
    - ii. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Preferencias**.
  - b. Haga clic en **Aceptar**.
4. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
  - a. Haga clic en el botón **Documento**.
    - i. En **PPD**, seleccione el PPD de su impresora.
  - b. Haga clic en el botón **Papel**.
    - i. En **Tamaño**, defina el tamaño del papel.

- c. Haga clic en el botón **Opciones**.
  - i. Defina Envío de datos en Normal.
  - ii. En Codificación de datos, seleccione Binaria.
  - iii. En Descargar fuentes, seleccione PostScript y TrueType.
- d. Haga clic en el botón **Color**.
  - i. Seleccione la opción **Compuesta**.
  - ii. En **Compuesta**, seleccione la opción **Color**.
  - iii. En **Trama optimizada**, seleccione **Por defecto**.
- e. Haga clic en el botón **Prestaciones**. Seleccione otros parámetros específicos de la impresora.
- f. Haga clic en el botón **Imprimir**.

### ***Impresión de color plano y corte de contorno***

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En PageMaker, en el menú **Utilidades**, seleccione **Definir colores**:
  - a. Haga clic en el botón **Nuevo**.
    - i. Asígnele un nombre de los que aparece en la lista de colores planos de la página 174. El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre **CutContour**.
    - ii. Defina **Tipo** como **Tinta plana**.
    - iii. Seleccione el modelo de color que desea usar y, a continuación, seleccione los valores de colores que quiere utilizar para representar el color plano en pantalla.
  - b. Repita estos pasos para cada color adicional que desee añadir.
2. Para asignar estos colores a un objeto.
  - a. Seleccione el objeto.
  - b. En el menú **Elemento**, Seleccione Editor de **Rellenos y líneas**.
    - i. Para rellenar el objeto con el color:
      - (1) Defina **Relleno** como **Sólido**, o seleccione el patrón que desee.
      - (2) En **Color**, seleccione el color plano que ha creado.

- (3) Seleccione el porcentaje de **Tinta**. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
  - ii. Para aplicar el color al contorno del objeto.
    - (1) Defina **Línea** con el grosor de contorno que desee.
    - (2) En **Color**, seleccione el color plano que ha creado.
    - (3) Seleccione el porcentaje de **Tinta**. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
  - iii. Haga clic en **Aceptar**.
3. Envíe el trabajo a imprimir como lo haría normalmente. El programa servidor interpretará los nombres de los colores especiales y los imprimirá como colores planos o como trazados de corte de contorno.

### **Adobe PageMaker Windows**

 Antes de iniciar Adobe PageMaker, copie los archivos PPD de sus impresoras en el directorio PM65\RSRC\USENGLSH\PPD4. Los PPD pueden encontrarse en el CD de instalación, dentro de la carpeta 'PPD'.

#### **Impresión a color**

4. En PageMaker, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar documento**.
  - a. En **Tamaño**, defina el tamaño del papel.
  - b. Para usar un tamaño de papel personalizado:
    - i. Defina Tamaño de página como Propio.
    - ii. Escriba el tamaño personalizado en los campos de ancho y altura.
  - c. Seleccione la resolución de salida de su impresora como **Resolución de destino**. Si no está disponible, seleccione el siguiente valor más alto.
  - d. Defina **Compuesto a impresora** para la cola de impresión de red de su dispositivo de salida deseado.
  - e. Haga clic en **Aceptar**.
5. En el menú **Archivo**, seleccione **Preferencias** y, a continuación, **General**.
  - a. Haga clic en el botón **Ajustar CMS**.
    - i. En Gestión de color, seleccione No.
    - ii. Haga clic en Aceptar para volver al cuadro de diálogo Preferencias.
  - b. Haga clic en **Aceptar**.

6. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
  - a. Haga clic en el botón **Documento**.
    - i. Defina **Impresora** para la cola de impresión de red de su dispositivo de salida deseado.
    - ii. En **PPD**, seleccione el PPD de su dispositivo de salida.
  - b. Haga clic en el botón **Papel**.
    - i. En **Tamaño**, defina el tamaño del papel.
    - ii. Para usar un tamaño de papel personalizado:
      - (1) Defina **Tamaño** como **Propio**.
      - (2) Introduzca la altura y el ancho del tamaño personalizado de papel en el cuadro de diálogo Tamaño de papel propio. El tamaño del papel debe coincidir con el tamaño del trabajo.
      - (3) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Imprimir.
  - c. Haga clic en el botón **Opciones**.
    - i. Defina Envío de datos en Normal.
    - ii. En Descargar fuentes, seleccione PostScript y TrueType.
  - d. Haga clic en el botón **Color**.
    - i. Seleccione la opción **Compuesta**.
    - ii. En **Compuesta**, seleccione la opción **Color**.
    - iii. En **Trama optimizada**, seleccione **Por defecto**.
  - e. Haga clic en el botón **Prestaciones**. Seleccione otros parámetros específicos de la impresora.
  - f. Haga clic en **Imprimir**.

#### ***Impresión de color plano y corte de contorno***

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En PageMaker, en el menú **Utilidades**, seleccione **Definir colores**:
  - a. Haga clic en el botón **Nuevo**.
    - i. Asígnele un nombre de los que aparece en la lista de colores planos de la página 168. El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre CutContour.

- ii. Defina **Tipo** como **Tinta plana**.
      - iii. Seleccione el modelo de color que desea usar y, a continuación, seleccione los valores de colores que quiere utilizar para representar el color plano en pantalla.
      - iv. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Definir colores.
    - b. Repita estos pasos para cada color adicional que desee añadir.
    - c. Haga clic en **Aceptar**.
  2. Para asignar estos colores a un objeto.
    - a. Seleccione el objeto.
    - b. En el menú **Elemento**, Seleccione **Rellenos y líneas**.
      - i. Para rellenar el objeto con el color:
        - (1) Defina **Relleno** como **Sólido**, o seleccione el patrón que desee.
        - (2) En **Color**, seleccione el color plano que ha creado.
        - (3) Seleccione el porcentaje de **Tinta**. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
      - ii. Para aplicar el color al contorno del objeto.
        - (1) Defina **Línea** con el grosor de contorno que desee.
        - (2) En **Color**, seleccione el color plano que ha creado.
        - (3) Seleccione el porcentaje de **Tinta**. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
      - iii. Haga clic en **Aceptar**.
  3. Envíe el trabajo a imprimir como lo haría normalmente. El programa servidor interpretará los nombres de los colores especiales y los imprimirá como colores planos o como trazados de corte de contorno.

## Adobe Photoshop

### Adobe Photoshop Macintosh 6 y anteriores

#### *Impresión a color*

1. En el menú **Apple** seleccione **Selector**. Resalte **Adobe PS** y asegúrese de seleccionar la impresora.
2. En Photoshop, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar página**.
  - a. Seleccione **Atributos de página** en el menú desplegable.
    - i. En **Papel**, defina el tamaño de la página.

- ii. Para usar un tamaño de papel personalizado:
    - (1) Defina Papel como Personalizado.
    - (2) Seleccione Página personalizada por defecto en el menú desplegable.
    - (3) Escriba un nombre para el tamaño de página en el campo **Nombre de página personalizada**.
    - (4) Seleccione las unidades que quiere usar.
    - (5) Especifique el Ancho y la Altura de la página personalizada.
    - (6) Haga clic en el botón **Añadir**.
    - (7) Seleccione **Atributos de página** del menú desplegable.
    - (8) Seleccione la página personalizada definida en el campo **Papel**.
  - b. Seleccione Adobe Photoshop en el menú desplegable.
    - i. Haga clic en el botón **Trama**.
      - (1) Marque la casilla Utilizar tramas por defecto de impresora.
      - (2) Haga clic en Aceptar para volver al cuadro de diálogo Ajustar página.
  - c. Haga clic en **Aceptar**.
3. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- a. Seleccione **General** en el menú desplegable.
    - i. Defina **Impresora** para la cola de impresión de red de su dispositivo de salida deseado.
    - ii. Seleccione el rango de páginas y el número de copias que desea imprimir.
  - b. Seleccione Adobe Photoshop en el menú desplegable.
    - i. Configure Codificación en Binaria.
    - ii. Defina Espacio en Color RGB si el archivo es un archivo RGB.
    - iii. Asegúrese de que Gestión de color PostScript no está activado.
  - c. Seleccione **Opciones de la impresora** en el menú desplegable.
    - i. Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Enviar** en la opción **Después de spooling**.

- ii. Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de spooling**.
  - iii. Si desea conservar el archivo de salida en la cola del servidor después de la impresión, seleccione **Retener** en **Tras salida**.
- d. Haga clic en **Imprimir** para empezar la impresión.

## **Adobe Photoshop Macintosh 7.0**

### ***Impresión a color***

1. En el menú **Apple** seleccione **Selector**. Resalte **Adobe PS** y asegúrese de seleccionar la impresora.
2. En Photoshop, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar documento**.
  - a. Seleccione **Atributos de página** en el menú desplegable.
    - i. En **Papel**, defina el tamaño de la página.
    - ii. Para usar un tamaño de papel personalizado:
      - (1) Defina Papel como Personalizado.
      - (2) Seleccione Página personalizada por defecto en el menú desplegable.
      - (3) Escriba un nombre para el tamaño de página en el campo **Nombre de página personalizada**.
      - (4) Seleccione las unidades que quiere usar.
      - (5) Especifique el Ancho y la Altura de la página personalizada.
      - (6) Haga clic en el botón Añadir.
      - (7) Seleccione Atributos de página del menú desplegable.
      - (8) Seleccione la página personalizada definida en el campo Papel.
  - b. Haga clic en **Aceptar**.
3. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
  - a. Seleccione **General** en el menú desplegable.
    - i. Defina **Impresora** para la cola de impresión de red de su dispositivo de salida deseado.
    - ii. Seleccione el rango de páginas y el número de copias que desea imprimir.
  - b. Seleccione **General** en el menú desplegable.

- i. Establezca Imprimir color en Color/Escala de grises.
- c. Seleccione **Configuración PostScript** en el menú desplegable.
  - i. Establezca Formato en Trabajo PostScript.
  - ii. Establezca Nivel PostScript en Compatible con Nivel 1, 2 y 3.
  - iii. Configure **Datos en Binarios**.
  - iv. Configure **Inclusión de fuentes** en **Todas**.
- d. Seleccione **Opciones de la impresora** en el menú desplegable.
  - i. Establezca Perfil de salida ICC en Ninguno.
  - ii. Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione Enviar en la opción Después de spooling.
  - iii. Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione Retener en la opción Después de spooling.
  - iv. Si desea conservar el archivo de salida en la cola del servidor después de la impresión, seleccione Retener en Tras salida.
- e. Haga clic en **Imprimir** para empezar la impresión.

## **Adobe Photoshop Windows 6.0 y anteriores**

### ***Impresión a color***

1. En Photoshop, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar documento**.
  - a. En **Nombre** defina la cola de impresión de red de su dispositivo de salida deseado.
  - b. En **Papel**, defina el tamaño de la página.
  - c. Para usar un tamaño de papel personalizado:
    - i. Defina Tamaño como Tamaño personalizado de página PostScript.
    - ii. Haga clic en Propiedades junto al nombre de la impresora.
      - (1) Haga clic en **Avanzadas**.
        - (a) Junto a Tamaño de papel, haga clic en Editar tamaño personalizado de página.
          - (i) Seleccione las unidades que quiere usar.

- (ii) Especifique el **Ancho** y la **Altura** de la página personalizada.
        - (iii) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Propiedades avanzadas**.
      - (b) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Propiedades**.
    - (2) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Ajustar página**.
  - d. Haga clic en **Tramas**.
    - i. Marque la casilla **Utilizar tramas por defecto de impresora**.
    - ii. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Ajustar página**.
  - e. Haga clic en **Aceptar**.
- En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
  - f. Seleccione el rango de páginas y el número de copias que desea imprimir.
  - g. Haga clic en **Propiedades** junto al nombre de la impresora.
  - h. En **Calidad de impresión** defina la resolución del dispositivo de salida. Si no está disponible, seleccione el siguiente valor más alto.
  - i. En **Imprimir como** defina el modo de color del archivo de origen.
  - j. Configure **Codificación** en **Binaria**.
  - k. Haga clic en **Propiedades** junto al nombre de la impresora.
    - i. Haga clic en **Avanzadas**.
      - (1) En **Gestión de color de imagen**, seleccione **ICM deshabilitado** en **Método ICM**.
      - (2) En Fuentes **TrueType**, seleccione **Descargar como Softfont**.
      - (3) En **Opciones PostScript**:
        - (a) Defina **Opción de salida PostScript** en **PostScript encapsulado (EPS)**.
        - (b) Configure **Nivel de lenguaje PostScript** en **3**.
      - (4) En **Características de la impresora**:
        - (a) Establezca **Perfil de salida ICC** en **Ninguno**.

- (b) Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Enviar** en la opción **Después de spooling**.
  - (c) Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de spooling**.
  - (d) Si desea conservar el archivo de salida en la cola del servidor después de la impresión, seleccione **Retener** en **Tras salida**.
- (5) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Propiedades.
- ii. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Imprimir**.
- I. Haga clic en **Aceptar** para imprimir.

## **Adobe Photoshop Windows 7.0**

### ***Impresión a color***

1. En Photoshop, en el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar documento**.
  - a. Haga clic en **Impresora**:
    - i. En **Nombre** defina la cola de impresión de red de su dispositivo de salida.
    - ii. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Ajustar página.
  - b. En **Papel**, defina el tamaño de la página.
  - c. Para usar un tamaño de papel personalizado:
    - i. Defina **Tamaño** como **Tamaño personalizado de página PostScript**.
    - ii. Haga clic en **Impresora**:
      - (1) Haga clic en **Propiedades** junto al nombre de la impresora.
        - (a) Haga clic en **Avanzadas**.
        - (b) Junto a **Tamaño de papel**, haga clic en **Editar tamaño personalizado de página**.
        - (c) Seleccione las unidades que quiere usar.
        - (d) Especifique el **Ancho** y la **Altura** de la página personalizada.
        - (e) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Propiedades avanzadas**.

- (f) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Propiedades.
        - (g) Haga clic en **Aceptar**.
      - (2) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Ajustar página.
    - d. Haga clic en **Aceptar**.
  - 2. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
    - a. En **Impresora** defina la cola de impresión de red de su dispositivo de salida deseado.
    - b. Seleccione el rango de páginas y el número de copias que desea imprimir.
    - c. Haga clic en **Propiedades** junto al nombre de la impresora.
      - i. Haga clic en **Avanzadas**.
        - (1) En **Calidad de impresión** defina la resolución del dispositivo de salida. Si no está disponible, seleccione el siguiente valor más alto.
        - (2) En **Gestión de color de imagen**, seleccione **ICM deshabilitado** en **Método ICM**.
        - (3) En Fuentes **TrueType**, seleccione **Descargar como Softfont**.
        - (4) En **Opciones PostScript**:
          - (a) Defina **Opción de salida PostScript** en **PostScript encapsulado (EPS)**.
          - (b) Configure **Nivel de lenguaje PostScript** en **3**.
        - (5) En **Características de la impresora**:
          - (a) Establezca **Perfil de salida ICC** en **Ninguno**.
          - (b) Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Enviar** en la opción **Después de spooling**.
          - (c) Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de spooling**.
          - (d) Si desea conservar el archivo de salida en la cola del servidor después de la impresión, seleccione **Retener** en **Tras salida**.
        - (6) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Propiedades.

- ii. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Imprimir**.
- d. Haga clic en **Aceptar** para imprimir.

## **QuarkXPress™**

### **QuarkXPress 4.1 Macintosh**

#### ***Impresión a color***

1. En el menú **Apple** seleccione **Selector**. Resalte **Adobe PS** y asegúrese de seleccionar la impresora.
2. En QuarkXPress, si tiene instalada la gestión de color, en el menú **Edición**, seleccione **Preferencias** y, a continuación, **Gestión de color**:
  - a. Asegúrese de que **Gestión de color activa** no está activado.
  - b. Haga clic en el botón **OK**.
3. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
  - a. Seleccione la ficha **Configuración**.
    - i. En **Descripción de impresora** defina la cola de impresión de red de su dispositivo de salida deseado.
    - ii. En **Tamaño del papel**, defina el tamaño del medio de salida.
    - iii. Para seleccionar un tamaño de papel personalizado:
      - (1) Defina **Tamaño del papel** como **Personalizado**.
      - (2) Establezca **Anchura del papel** y **Altura del papel** en las dimensiones de su página personalizada.
  - b. Haga clic en la ficha **Salida**:
    - i. Establezca **Imprimir colores** en **CMAN compuesto**.
    - ii. En **Valores de mediotono** seleccione **Impresora**.
  - c. Haga clic en el botón **Impresora**.
    - i. Seleccione **Correspondencia de color** en el menú desplegable.
      - (1) Establezca **Imprimir color** en **Color/Escala de grises**.
    - ii. Seleccione **Configuración PostScript** en el menú desplegable.
      - (1) Establezca **Formato** en **Trabajo PostScript**.
      - (2) Establezca **Nivel PostScript** en **Compatible con Nivel 1, 2 y 3**.

- (3) Configure **Datos** en **Binario**.
- (4) Configure **Inclusión de fuentes** en **Todas**.
- iii. Seleccione **Opciones específicas de la impresora** en el menú desplegable.
  - (1) Establezca **Perfil de salida ICC** en **Ninguno**.
  - (2) Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Enviar** en la opción **Después de spooling**.
  - (3) Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de spooling**.
  - (4) Si desea conservar el archivo de salida en la cola del servidor después de la impresión, seleccione **Retener** en **Tras salida**.
- iv. Haga clic en el botón **Guardar ajustes** y haga clic en **OK** para confirmar este comando.
- v. Haga clic en el botón **Imprimir** para volver al cuadro de diálogo **Imprimir**.
- d. Haga clic en **Imprimir** para empezar la impresión.

#### ***Impresión de color plano y corte de contorno***

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Colores**.
  - a. Haga clic en el botón **Nuevo**.
    - i. Escriba un **Nombre** de los que aparecen en la lista de colores planos en la página 174. El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre **CutContour**.
    - ii. Seleccione un modo de color y los valores de colores que desea utilizar para la representación en pantalla del color.
    - iii. Marque **Color plano**.
    - iv. Haga clic en **OK**.
  - b. Repita estos pasos para cada color adicional que desee añadir.
  - c. Haga clic en **Guardar**.
2. Para asignar los colores planos a un objeto.
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione **Color** y, a continuación, seleccione el color en la lista de colores.

3. Para asignar un porcentaje de tinta:
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione Intensidad y, a continuación, seleccione el porcentaje de tinta que desea. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
4. A fin de evitar que el color plano se convierta en un color de proceso, debe guardar el diseño como un archivo EPS y añadirlo manualmente.
  - a. En el menú **Archivo**, seleccione **Guardar página como EPS**.
    - i. En **Formato** seleccione **Color**.
    - ii. Configure **Datos** en **Binario**.
    - iii. Escriba un nombre de archivo en el campo **Guardar página como**.
    - iv. Haga clic en **Guardar**.
      - ☰ Si no ve el botón **Guardar**, sitúe el cursor en el campo **Guardar página como**.
  - b. Copie el archivo EPS al servidor y añádalo manualmente al ajuste del dispositivo de salida deseado.

## QuarkXPress 4.1 Windows

### *Impresión de color plano y corte de contorno*

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Colores**.
  - a. Haga clic en el botón **Nuevo**.
    - i. Escriba un **Nombre** de los que aparecen en la lista de colores planos en la página 174. El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre **CutContour**.
    - ii. Seleccione un modo de color y los valores de colores que desea utilizar para la representación en pantalla del color.
    - iii. Marque **Color plano**.
    - iv. Haga clic en **OK**.
  - b. Repita estos pasos para cada color adicional que desee añadir.
  - c. Haga clic en **Guardar**.
2. Para asignar los colores planos a un objeto.
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione **Color** y, a continuación, seleccione el color en la lista de colores.

3. Para asignar un porcentaje de tinta:
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione **Intensidad** y, a continuación, seleccione el porcentaje de tinta que desea. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
4. A fin de evitar que el color plano se convierta en un color de proceso, debe guardar el diseño como un archivo EPS y añadirlo manualmente.
  - a. En el menú **Archivo**, seleccione **Guardar página como EPS**.
    - i. En **Formato** seleccione **Color**.
    - ii. Configure **Datos** en **Binario**.
    - iii. Escriba un nombre de archivo en el campo **Nombre**.
    - iv. Haga clic en **Guardar**.
  - b. Copie el archivo EPS al servidor y añádalo manualmente al ajuste del dispositivo de salida deseado.

### **QuarkXPress 3.32 Macintosh**

#### ***Impresión a color***

 QuarkXPress requiere un archivo de descripción de impresora (PDF) para acceder a las opciones específicas de la impresora. Instale el archivo PDF apropiado para la resolución de la impresora. Los archivos PDF para Quark pueden encontrarse en el CD de instalación, dentro de la carpeta Quark File. Copie el PDF a la carpeta Quark Xpress/PDF antes de ejecutar QuarkXPress.

1. En el menú **Apple** seleccione **Selector**. Resalte **Adobe PS** y asegúrese de seleccionar la impresora.
2. Ejecute QuarkXPress.
3. Si está utilizando EFiColor Xtension:
  - a. En el menú **Edición**, seleccione **Preferencias** y, a continuación, **EfiColor**.
    - i. Asegúrese de que **Usar EFI Color** no está marcado.
    - ii. Haga clic en **OK**.
4. En el menú **Archivo**, seleccione **Ajustar página**.
  - a. Seleccione **Atributos de página** en el menú desplegable.
    - i. En **Papel**, defina el tamaño de la página que desea.
    - ii. Para seleccionar un tamaño de papel personalizado:
      - (1) Seleccione **Página personalizada por defecto** en el menú desplegable.

- (2) Especifique el ancho y la altura de la página personalizada.
  - (3) Escriba un **Nombre de página personalizada**.
  - (4) Haga clic en el botón **Añadir**.
  - (5) Seleccione **Atributos de página** en el menú desplegable.
  - (6) En **Papel** seleccione el nuevo tipo de página personalizada.
- b. Haga clic en **OK**.
5. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- a. En **Impresora** defina la cola de impresión de red de su dispositivo de salida.
  - b. Seleccione **General** en el menú desplegable.
    - i. Seleccione el rango de páginas y el número de copias que desea imprimir.
  - c. Seleccione Correspondencia de color en el menú desplegable.
    - i. Establezca **Imprimir color** en **Color/Escala de grises**.
  - d. Seleccione **Configuración PostScript** en el menú desplegable.
    - i. Establezca **Formato** en **Trabajo PostScript**.
    - ii. Establezca **Nivel PostScript** en **Compatible con Nivel 1, 2 y 3**.
    - iii. Configure **Datos** en **Binario**.
    - iv. Configure **Inclusión de fuentes** en **Todas**.
  - e. Seleccione **Opciones específicas de la impresora** en el menú desplegable.
    - i. Establezca **Perfil de salida ICC** en **Ninguno**.
    - ii. Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Enviar** en la opción **Después de spooling**.
    - iii. Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de spooling**.
    - iv. Si desea conservar el archivo de salida en la cola del servidor después de la impresión, seleccione **Retener** en **Tras salida**.
  - f. Haga clic en **Imprimir** para empezar la impresión.

### ***Impresión de color plano y corte de contorno***

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Colores**.
  - a. Haga clic en el botón **Nuevo**.
    - i. Escriba un **Nombre** de los que aparecen en la lista de colores planos en la página 174. El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre **CutContour**.
    - ii. Seleccione el color que desea usar para representar en pantalla de ese color.
    - iii. Desmarque la casilla de verificación **Separación de proceso**.
    - iv. Haga clic en **OK**.
  - b. Repita estos pasos para cada color adicional que desee añadir.
  - c. Haga clic en **Guardar**.
2. Para asignar los colores planos a un objeto.
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione **Color** y, a continuación, seleccione el color en la lista de colores.
3. Para asignar un porcentaje de tinta:
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione **Intensidad** y, a continuación, seleccione el porcentaje de tinta que desea. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
4. A fin de evitar que el color plano se convierta en un color de proceso, debe guardar el diseño como un archivo EPS y añadirlo manualmente.
  - a. En el menú **Archivo**, seleccione **Guardar página como EPS**.
    - i. En **Formato** seleccione **Color**.
    - ii. Configure **Datos** en **Binario**.
    - iii. Escriba un nombre de archivo en el campo **Guardar página como**.
    - iv. Haga clic en **Guardar**.
      - ☐ Si no ve el botón **Guardar**, sitúe el cursor en el campo **Guardar página como**.
  - b. Copie el archivo EPS al servidor y añádalo manualmente al ajuste del dispositivo de salida deseado.

## QuarkXPress 4.04

### *Impresión de color plano y corte de contorno*

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño, o para especificar un corte de contorno:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Colores**.
  - a. Haga clic en el botón **Nuevo**.
    - i. Escriba un **Nombre** de los que aparecen en la lista de colores planos en la página 174. El nombre debe coincidir exactamente con el de la lista para poder trabajar. Para hacer un trazado de corte de contorno, utilice el nombre **CutContour**.
    - ii. Seleccione el color que desea usar para representar en pantalla de ese color.
    - iii. Marque la casilla de verificación **Color plano**.
    - iv. Haga clic en **OK**.
  - b. Repita estos pasos para cada color adicional que desee añadir.
  - c. Haga clic en **Guardar**.
2. Para asignar los colores planos a un objeto.
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione **Color** y, a continuación, seleccione el color en la lista de colores.
3. Para asignar un porcentaje de tinta:
  - a. En el menú **Estilo**, seleccione **Intensidad** y, a continuación, seleccione el porcentaje de tinta que desea. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
4. A fin de evitar que el color plano se convierta en un color de proceso, debe guardar el diseño como un archivo EPS y añadirlo manualmente.
  - a. En el menú **Archivo**, seleccione **Guardar página como EPS**.
    - i. En **Formato** seleccione **Color**.
    - ii. Configure **Datos** en **Binario**.
    - iii. Escriba un nombre de archivo en el campo **Guardar página como**.
    - iv. Haga clic en **Guardar**.
      -  Si no ve el botón **Guardar**, sitúe el cursor en el campo **Guardar página como**.
  - b. Copie el archivo EPS al servidor y añádale manualmente al ajuste del dispositivo de salida deseado.

## PhotoPRINT DX/ PhotoPRINT EDITOR

### Impresión a color

Hay dos formas de enviar un trabajo al servidor desde PhotoPRINT DX. Puede enviarlo utilizando el comando **Imprimir** del menú **Archivo** como en la mayoría de las aplicaciones, o puede usar el cuadro de diálogo **RIPear e Imprimir**. La opción **RIPear e Imprimir** proporciona opciones adicionales como la división en paneles parciales.

#### **Enviar un trabajo desde el cuadro de diálogo Imprimir**

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
  - a. En **Nombre** defina la cola de impresión de red que corresponde al dispositivo de salida deseado.
  - b. Haga clic en **Opciones**.
    - i. Configure **Datos PostScript** en **Binario**.
    - ii. Haga clic en **OK**.
  - c. Haga clic en **Propiedades** junto al nombre de la impresora.
    - i. Haga clic en **Avanzadas**.
      - (1) En **Calidad de impresión** defina la resolución del dispositivo de salida. Si no está disponible, seleccione el siguiente valor más alto.
      - (2) En **Gestión de color de imagen**, seleccione **ICM deshabilitado** en **Método ICM**.
      - (3) En Fuentes **TrueType**, seleccione Descargar como **Softfont**.
      - (4) En **Opciones PostScript**:
        - (a) Defina **Opción de salida PostScript** en **PostScript encapsulado (EPS)**.
        - (b) Configure **Nivel de lenguaje PostScript** en **3**.
      - (5) En **Características de la impresora**:
        - (a) Establezca **Perfil de salida ICC** en **Ninguno**.
        - (b) Para imprimir el archivo automáticamente, seleccione **Enviar** en la opción **Después de spooling**.
        - (c) Para verificar el modo de impresión y los ajustes del perfil antes de imprimir el archivo, seleccione **Retener** en la opción **Después de spooling**.
        - (d) Si desea conservar el archivo de salida en la cola del servidor después de la impresión, seleccione **Retener** en **Tras salida**.

- (6) Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Propiedades.
- ii. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo **Imprimir**.
- d. Haga clic en **Aceptar** para enviar el trabajo de impresión.

#### **Enviar un trabajo desde el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir**

1. En el menú **Archivo**, seleccione **RIPear e Imprimir**.
  - a. En el primer cuadro de diálogo Escoge Production Manager, seleccione **En otra computadora (Red)** y haga clic en **Aceptar**.
  - b. En el segundo cuadro de diálogo Escoge Production Manager, seleccione la computadora de su LAN que ejecuta el software del servidor y haga clic en **Aceptar**.
  - c. En el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir.
    - i. Seleccione el ajuste del dispositivo deseado en la lista de la esquina superior izquierda.
    - ii. Realice cualquier otro cambio que desee en los parámetros del cuadro de diálogo RIPear e Imprimir.
    - iii. Haga clic en **Enviar**.
    - iv. Haga clic en **Hecho**.

 Los trabajos enviados desde **RIPear e Imprimir** mostrarán un conjunto limitado de Propiedades de trabajo. Las Propiedades de trabajo que se definieron en el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir no serán editables.

#### **Impresión de colores planos**

Para especificar un color plano que se utilizará para dar salida a un elemento del diseño:

1. En el menú **Vistas**, Seleccione **Color** y, a continuación, **Aspectos del color**.
  - a. Seleccione la ficha **Biblioteca**.
  - b. Seleccione un **Fabricante** y **Tipo** que se corresponda con el dispositivo de salida y las tintas/hojas en uso.
  - c. En la lista que se encuentra sobre la columna de la izquierda, seleccione la tabla de muestras que desea añadir a las muestras de colores planos.
  - d. Seleccione los colores planos a la derecha y haga clic en el botón **Añadir** para añadirlos a la tabla de muestras.

 Asegúrese de que las muestras que añade son colores planos y no colores de proceso. Los colores planos están marcados con un punto en la esquina superior derecha. 

- e. Haga clic en **Aceptar**.
2. Para asignar los colores planos a un objeto, seleccione el objeto y haga clic en la muestra de color plano en la tabla de muestras.
3. Para asignar un porcentaje de tinta a un objeto:
  - a. En el menú **Vistas**, Seleccione **Mezclador de Color**.
  - b. Seleccione el porcentaje de tinta. 100% imprimirá el color plano con cobertura completa.
4. Para dar salida al trabajo:
  - a. Si da salida al trabajo mediante el cuadro de diálogo Imprimir, envíe el trabajo a imprimir como lo hace normalmente. El programa servidor interpretará los nombres de los colores especiales y podrá imprimirlos como colores planos.
  - b. Si está dando salida al trabajo mediante el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir:
    - i. En la ficha **Avanzado**, marque **Imprimir sólo colores planos**.
    - ii. Haga clic en **Asignación de colores planos** para seleccionar los colores planos que se utilizarán en la salida del diseño.
    - iii. Envíe el trabajo como lo haría normalmente.

### **Corte de contorno**

Seleccione los objetos que tendrán un corte de contorno.

1. Seleccione **Corte de contorno** en el menú **Efecto**.
  - a. Ajuste los valores en la Central de diseño o arrastre el punto de control sobre la línea **Corte de contorno**.
  - b. Haga clic en **Aplicar**.
2. Para dar salida al trabajo:
  - a. Si está dando salida al trabajo mediante el cuadro de diálogo Imprimir, envíe el trabajo a imprimir como lo hace normalmente. El servidor interpretará los cortes de contorno y generará la salida en el dispositivo de corte.
  - b. Si está dando salida al trabajo mediante el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir:
    - i. En la ficha **Avanzado**, haga clic en **Contorno** para definir las opciones del corte de contorno.
    - ii. Envíe el trabajo como lo haría normalmente.

Consulte “Corte de contorno y salida híbrida virtual” en la página 133 para obtener más detalles.

---

---

## Anexo A – Formatos de archivo admitidos

---

La aplicación admite los siguientes formatos de archivo:

Formato de archivo	Extensión	Versión
Adobe Illustrator	ai, EPS	11.0 (CS)
Adobe PhotoShop	psd	6.0
AutoCAD Drawing	dwg	2000
CorelDraw Exchange Metafile	cmx	6.0
Desktop Color Separation (DCS)	dcs	2.0
Archivo de intercambio gráfico	dxg	Nota 1
Hewlett Packard Graphics Language (HPGL)	hpg, hgl, plt	Nota 1
Hewlett Packard Graphics Language II (HPGL/2)	hpg, hgl, plt	Nota 1
Joint Photograph Experts Group (JPEG)	jpg	Nota 1
Kodak Flashpix	fpx	1.0
Kodak PhotoCD	pcd	Nota 1
Macintosh Quickdraw PICT	pct	Nota 1
Microsoft Widows Metafile	wmf	Nota 1
Archivos nativos	prt, plt	Nota 1
Archivos de trabajo Ploteo/Corte	trabajo	Nota 1
Portable Document Format (PDF)	pdf	1.5
Portable Network Graphics (PNG)	png	Nota 1
PostScript	ps, EPS, 2ps, fjb, prn	3.0
Tag Image File Format (TIFF)	tif	6.0
Targa	tga	2.0
Mapa de bits de Windows	Bmp	Nota 1
Zsoft PC Paintbrush	pcx	5.0

Nota 1: El número de la versión no existe o no está disponible.



---

---

## **Anexo B – Atajos de teclado**

---

<b>Agregar trabajo</b>	CTRL+O
<b>Mover trabajo</b>	CTRL+M
<b>Propiedades de trabajo</b>	CTRL+J
<b>Guardar trabajo como</b>	CTRL+S
<b>RIPEAR trabajo</b>	CTRL+R
<b>Imprimir trabajo</b>	CTRL+P
<b>Seleccionar todos los trabajos en cola</b>	CTRL+A
<b>Eliminar</b>	SUPR/Retroceso
<b>Añadir ajuste</b>	CTRL+N
<b>Propiedades de ajuste</b>	CTRL+K
<b>Ayuda en línea</b>	F1
<b>Actualizar vista</b>	F5



---

---

## Anexo C – Lista de colores planos

---

Esta sección se utiliza en la creación de archivos que contienen colores planos. Localice el fabricante y modelo de su impresora para encontrar los colores de su dispositivo. Si su dispositivo no aparece en la lista, consulte la documentación que incluye su dispositivo de salida para averiguar los nombres correctos de los colores planos.

Cree una nueva biblioteca de colores con los colores de su dispositivo. Seleccione los colores o escriba los valores RGB de los colores. Cuando cree una biblioteca de colores personalizados en su aplicación de diseño, asegúrese de usar exactamente el mismo nombre del color que aparece en la lista siguiente. No cree colores con nombres que contengan espacios. Utilice el carácter de guión bajo (\_) en lugar de espacios en el nombre de archivo.

Use el nombre de color exactamente como está listado a continuación.

Asigne el atributo a la biblioteca de colores planos.

 Sin estos dos requisitos, los colores planos no se imprimirán correctamente.

<b>Fabricante/Modelo</b>	<b>Nombre del color plano</b>
GCC Nautilus	Cian Magenta Yellow Black S.Black Tomato Red Ruby Red Sapphire Blue Burgundy Orange O.Yellow Brown Green B.Gold B.Silver White Overlay M.Gold M.Silver
Mimaki JV2	Spot color

Fabricante/Modelo	Nombre del color plano
Roland Color CAMM PC-50	Orange Green Red Blue White Gold Silver
Roland ColorCamm PC-60	Red Blue White Gold Silver
Roland ColorCamm PC-600	Green Orange Red Blue White Gold Silver
Roland ColorCamm PC-5000	Green Orange Red Blue White Gold Silver
SummaChrome	Sunflower_Yellow Orange Tomato_Red Ruby_Red Burgundy Green Pine_Green Forest_Green Ocean_Blue Sapphire_Blue Blue White Matte_Silver Matte_Gold Mirror_Silver Mirror_Gold Leaf_Green Golden_Yellow

<b>Fabricante/Modelo</b>	<b>Nombre del color plano</b>
Summa DC3	Red Green Blue Orange white silver Gold Gray Tomato Red Bright Blue Leaf Green Golden Yellow Burgundy Ocean Blue Pine Green Sunflower Yellow Intense Red Deep Blue Aqua Green



## Anexo D – Lista de funciones

	PhotoPRINT SERVER- PRO	PhotoPRINT SERVER	PhotoPRINT SE
<b>2. Preparación del programa para recibir trabajos de clientes</b>			
Configuración de Compartir impresoras y archivos	X	X	
Instalación del protocolo AppleTalk	X	X	
Crear volúmenes compartidos Macintosh	X	X	
Configuración de clientes	X	X	
Configuración de cliente Windows	X	X	
Configuración de cliente Macintosh	X	X	
<b>3. Empezar con PhotoPRINT Server</b>			
Capítulo completo	X	X	
<b>4. Empezar con PhotoPRINT SE</b>			
Capítulo completo			X
<b>5. Trabajar con ajustes de dispositivo de salida</b>			
Configuración de cortadores de vinilo	X	X	
Nombre compartido	X	X	
Ruta de carpeta preferente	X	X	
Activación de ajustes	X	X	
Ficha Flujo de trabajo			
Carpeta preferente	X	X	
Nombre compartido	X	X	
Después de recepción	X	X	
Hora de salida	X	X	
Ficha Anidamiento automático	X	X	

	PhotoPRINT SERVER-PRO	PhotoPRINT SERVER	PhotoPRINT SE
Validación de salida	X	X	
<b>6. Trabajar con trabajos de impresión</b>			
Enviar trabajos desde una aplicación de computadora cliente	X	X	
Imágenes TWAIN	X	X	
Mover trabajos a un dispositivo de salida diferente	X	X	
Estimación del trabajo	X	X	
<b>7. Configurar las propiedades de trabajo</b>			
Ajustes predefinido			
Crear ajustes predefinidos	X	X	X
Exportar ajustes predefinidos	X	X	X
Importar ajustes predefinidos	X	X	X
Ficha Diseño			
Rango de página	X	X	
Anidamiento de página	X	X	
Ficha Flujo de trabajo			
Después de salida>Archivo	X	X	
Prioridad	X	X	
Repetir trabajo	X	X	Opcional
Enviar trabajo de corte	X	X	
Imprimir después	X	X	
Ficha Gestión de color			
Tipo de difusión			
Difusión KF	X	X	
Difusión aleatoria	X	X	
Simulación de impresora	X	X	

	PhotoPRINT SERVER-PRO	PhotoPRINT SERVER	PhotoPRINT SE
Usar asignación de colores	X	X	
Ficha Panel	X	X	
Etiquetas	X	X	
Bandas de marcas y colores	X	X	X
Ficha Separaciones	X	X	
Configurar las opciones de difusión para tramas anguladas	X	X	
<b>8. Anidar trabajos</b>			
Rollo dual	X	X	
Anidamiento	X	X	
Anidamiento de página	X	X	
Anidamiento automático	X	X	
Separar líneas	X	X	
<b>9. Recortar y dividir trabajos en paneles</b>			
Paneles parciales	X	X	
Mapa de paneles	X	X	
Rotación automática de panel	X	X	
<b>10. Trabajar con colores</b>			
Usar el Perfilador de Color	X	Opcional	Opcional
Usar la asignación de color personalizado	X	X	
Usar la asignación de color global	X	X	X
Asignación avanzada de colores	X	X	
<b>11. Corte de contorno y salida híbrida virtual</b>			
Salida híbrida virtual	X	X	X
<b>Anexo A – Formatos de archivo admitidos</b>			
Adobe Photoshop	X	X	

	PhotoPRINT SERVER- PRO	PhotoPRINT SERVER	PhotoPRINT SE
AutoCAD Drawing 14 DWG	X	X	
CorelDraw Exchange MetaFile CMX	X	X	
DCS 2.0	X	X	
DWG 14	X	X	
HPGL/2	X	X	
<b>Anexo B – Atajos de teclado</b>			
Mover trabajo	X	X	



---

# Índice

---

actualizar ventana principal ..39	cálculos internos ..... 28, 39
ajuste activo .....46	calibración de alimentación ..93
ajustes	calibración de alimentación de
edición .....47	medio..... 93
eliminar .....47	cancelar salida ..... 62
impresoras de sobremesa 46	carpeta preferente..... 48
seleccionar .....46	Clear Preferences .....9
ajustes predefinidos	clientes
cambiar nombre .....72	Macintosh
editar .....72	protocolo     AppleTalk
exportación.....73	necesario     en     el
importar .....74	servidor ..... 13
anidado automático de trabajo	preparación del servidor
.....113	para los clientes.....12
anidamiento automático de	Cientes Macintosh..... 13
página .....79	cola de espera
anidamiento de página .....79	color de fondo ..... 32
anidar trabajos.....109	cola de impresión
aplicación automática de	color de fondo ..... 32
valores introducidos .....29	cola RIP
aplicación automática de	color de fondo ..... 32
valores introducidos .....41	colas
aplicaciones cliente ..... 139	cabeceras de columna .....26
aplicar valores introducidos ..29	redimensionar colas .....27
aplicar valores introducidos ..41	redimensionar columnas ..27
archivar trabajos impresos ...80	color
archivos de informe .....63	asignación ..... 85
asignación de color ..... 85	corrección .....88
asignación de color global ..128	modos ..... 82
asignación de colores.....85	separaciones..... 104
atajos de teclado .....172	color deseado de degradado90
avance tras impresión .....93	color deseado de mapa de bits
ayuda en línea .....42	..... 90
bandas de color ..... 101	color deseado de texto ..... 90
bloquear la salida de paneles	color deseado vectorial ..... 90
parciales ..... 122	color plano
calcular porcentajes .....28, 40	color deseado..... 92
calcular relaciones.....28, 40	Color Profiler ..... 125
cálculo automático.....28, 40	colores
cálculo automático de	ajustar ..... 102
porcentajes .....28, 40	colores deseados ..... 90
cálculo automático de	colores
relaciones .....28, 40	planos  conversión a
cálculo de porcentajes.....28, 40	proceso..... 104
cálculo de relaciones .....28, 40	compartir impresora y archivos

.....	12	FreeHand Windows.....	148
compartir, impresoras y		giro horizontal.....	79
archivos .....	12	grado de precisión.....	30, 41
configurar hora de salida.....	81	hora de salida.....	81
configurar las propiedades		hybrid output .....	134
predeterminadas de trabajo		impresión de colocar y soltar	59
.....	76	Impresión de color plano y	
contrato de la licencia.....v		corte de contorno... 146, 150,	
conversión automática de		152, 161	
unidades .....	28, 40	impresoras de red .....	46
conversión de unidades .28, 40		imprimir desde aplicaciones	
CorelDRAW Windows .....	144	cliente .....	139
cortar después de imprimir...93		imprimir marcas	
corte de contorno .....	134	ancho .....	97
desinstalación del programa...8		color .....	97
difusión		imprimir separaciones de color	
opciones para trama		.....	104
angulada .....	86	imprimir un mapa de áreas	123
difusión aleatoria .....	84	Inclusión de fuentes .....	139
difusión de error .....	84	informes de RIP .....	63
difusión de trama angulada ..84		instalación del programa ....3, 7	
difusión FMXPress .....	84	líneas de superposición .....	101
difusión KF .....	83	lista de colores planos.....	174
difusión LX.....	84	lista de funciones .....	178
Directrices generales del flujo		llaves hardware .....	3
de trabajo.....	141	llaves hardware USB.....	3
dispositivos híbridos .....	134	mapa de áreas .....	119, 123
dithering.....	83	marcas de corte .....	98, 100
división automática de trabajo		marcas de esquina.....	101
.....	117	marcas de impresión.....	98
división de tinta.....	106	marcas de impresora . <i>Consulte</i>	
división uniforme .....	119	marcas de impresión	
elementos básicos del software		marcas de superposición ...	100
.....	23	marcos .....	101
eliminar paneles .....	124	márgenes .....	101
eliminar trabajos .....	60	Monitor de trabajo .....	33
en espejo.....	79	muestras de color.....	100
escala tonal .....	100	número de copias.....	79
escribir valores numéricos...27,		opciones	
39		propiedades de ajuste.....	47
espaciado de página .....	93	Opciones de controlador del	
espaciado entre páginas .....	93	dispositivo de corte.....	95
especificar el grado de		opciones de impresión .....	92
precisión .....	30, 41	opciones de trama angulada	86
etiquetas.....	97	operaciones aritméticas .28, 40	
evitar la salida de paneles		PageMaker Macintosh .....	149
parciales .....	122	PageMaker Windows .....	151
formatos de archivo .....	170	panel .....	117
FreeHand Macintosh .....	147	división uniforme .....	119

editar paneles parciales..	121	recortar trabajos .....	124
eliminar .....	124	recorte de trabajos .....	124
evitar la salida de un panel parcial .....	122	requerimientos del sistema ....	1
imprimir un mapa de áreas .....	123	Resolución .....	140
líneas de superposición de panel .....	101	retener trabajos de impresión .....	48
marcas de superposición de panel parcial .....	100	retener trabajos impresos ....	80
seleccionar un panel parcial .....	120	rotar para encajar medio .....	49
vista previa .....	76	rotar trabajos .....	79
panel Información .....	27	salida híbrida virtual .....	134
panel vista previa .....	75	salir del programa .....	35, 42
panelado automático de trabajo tiling .....	117	saturación .....	91
parámetros de corte .....	94	sobreimpresión.....	93
parámetros de puerto paralelo .....	49	tamaño de medio .....	77
parámetros de puerto serie ..	52	tamaño de panel .....	118
parámetros FTP .....	51	Tamaño de papel .....	140
parámetros LPR .....	51	tamaño de trabajos .....	77, 78
parámetros TCP/IP.....	50	tiempo de secado.....	93
perfiles ICC agregar .....	90	tipos de medio agregar .....	105
configurar perfiles de entrada.....	89	eliminar .....	106
incrustado.....	90	trabajos agregar .....	58
perfiles ICC incrustados .....	90	anidar .....	109
Photoshop Macintosh .	153, 155	archivar .....	80
Photoshop Windows...	156, 158	cancelar .....	62
posicionar trabajos .....	79	configurar tamaño de trabajo .....	78
precedencia de operador	29, 40	control .....	33
preferencias.....	29	cortar.....	124
borrar.....	9	desanidar .....	112
preferencias de color de fondo .....	32	eliminar .....	60
preferencias de la aplicación	29	encajar en medio.....	78
propiedades predeterminadas de trabajo .....	53, 76	imprimir .....	62
Protocolo AppleTalk .....	13	imprimir un mapa de áreas .....	119
puertos .....	49	más grandes que el medio de salida .....	117
QuarkXPress 3.32 Macintosh .....	163, 167	panel .....	117
QuarkXPress 4.1 Macintosh .....	160	posicionamiento .....	79
QuarkXPress 4.1 Windows.	162	prioridad .....	81
rango de página .....	79	propiedades .....	70
		propiedades predeterminadas de trabajo .....	76
		retener.....	80
		RIPeado .....	62
		rotar.....	79
		seleccionar .....	60

trabajos de prueba .....	63	actualizar.....	39
trabajos de prueba .....	63	vista previa de diseño .....	76
trama .....	84	vista previa de página .....	75
Trama.....	140	vista previa de panel .....	76
Tramado.....	140	Windows 98	
tramas precisas .....	88	protocolo AppleTalk no	
unidades de medida .....	29, 41	admitido .....	13
ventana		Windows XP	
actualizar .....	39	protocolo AppleTalk no	
vista		admitido .....	13



photo **PRINT 10**  
EDITOR



## Tabla de contenido

<b>1. Instalación del Programa .....</b>	<b>1</b>	Ficha Central de Diseño.....	30
Requerimientos del sistema recomendados.....	1	<b>5. Usando el Editor de Diseño.....</b>	<b>34</b>
Procedimiento de Instalación.....	1	Mostrar el Editor de Diseño.....	34
Usar el Administrador de preferencias.....	5	Editor de Diseño – Ficha Capas .....	34
Usar el Administrador de instalación .....	5	Editor de Diseño - Ficha Objeto .....	36
<b>2. Empezar .....</b>	<b>7</b>	<b>6. Seleccionar objetos .....</b>	<b>38</b>
Elementos básicos del programa.....	7	Seleccionar objetos usando la herramienta de Selección .....	38
Cambiar la vista .....	11	Seleccionar objetos dentro de un efecto.....	38
Deshacer y Rehacer los pasos.....	14	Seleccionar objetos usando la tecla TAB.....	39
Usar el área de trabajo .....	15	Seleccionar objetos usando el Editor de Diseño.....	39
Escribir valores numéricos.....	16	Seleccionar todos los objetos .....	39
Establecer las preferencias.....	17	Deseleccionar todos los objetos .....	39
Características de la interfaz de usuario Macintosh .....	19	Invirtiendo la Selección .....	39
Obtener ayuda .....	20	<b>7. Organizar objetos.....</b>	<b>40</b>
Salir del Programa .....	20	Escalar objetos.....	40
<b>3. Trabajar con archivos.....</b>	<b>21</b>	Mover objetos.....	41
Crear nuevos documentos.....	21	Rotar, inclinar y reflejar objetos.....	41
Abrir archivos .....	21	Duplicar objetos .....	43
Importar archivos .....	21	Trabajar con autoserialización .....	44
Guardar documentos .....	22	Agrupar objetos.....	45
Exportar a archivos.....	22	Componer objetos.....	46
Enviar un trabajo a EnRoute.....	22	Enmascarar objetos .....	47
Enviar un trabajo por correo electrónico .....	22	Bloquear objetos .....	47
Cerrar documentos .....	22	Cambiar el orden de los objetos .....	48
Archivos vinculados e incrustados.....	23	Alinear objetos .....	48
Usar objetos OLE (sólo Windows) .....	23	Espaciar objetos.....	49
Trabajar con información del trabajo .....	25	Anidar objetos .....	49
Estadísticas de trabajo.....	25	Pegar objetos .....	50
Buscar archivos .....	26	Borrar objetos.....	50
Aplicar plantillas.....	26	<b>8. Trabajar con Color .....</b>	<b>51</b>
<b>4. Usar la Central de Diseño .....</b>	<b>30</b>	Modelos de color disponibles.....	51
Mostrar la Central de Diseño .....	30		

Trabajar con tablas de muestras .....	51	Trabajar con códigos de barra .....	80
Aplicar colores mediante el Mezclador de Color.....	54	Preferencias de texto .....	81
Aplicar colores mediante el Cuentagotas .....	56	Trabajar con fuentes .....	82
Definir colores mediante el cuadro de diálogo Aspectos del color .....	56	<b>12. Trabajar con trazados .....</b>	<b>85</b>
Configurar el color de Relleno/Reborde predeterminado .....	59	Crear trazados .....	85
Configurar el color de Fondo / Frontal .....	60	<b>13. Trabajar con Bitmaps.....</b>	<b>88</b>
Crear muestras de prueba.....	60	Usar la Central de Diseño .....	88
<b>9. Usando el Editor Relleno / Reborde.....</b>	<b>62</b>	Cambiar las propiedades del bitmap.....	89
Mostrando el Editor Relleno/Reborde.....	62	Usar la barra de herramientas Bitmap .....	90
Tipos de relleno .....	62	Definir selecciones .....	90
No aplicar relleno a un objeto .....	62	Editar Bitmaps.....	92
Aplicar un relleno sólido a un objeto .....	62	Usar filtros .....	96
Aplicar un relleno de baldosa a un objeto.....	63	<b>14. Trabajar con efectos .....</b>	<b>99</b>
Aplicar un relleno degradado a un objeto .....	64	Características Comunes.....	99
Editar las propiedades del reborde de un objeto .....	66	Usar el efecto Mezcla.....	99
Aplicar la sobreimpresión a un objeto.....	66	Usar el efecto Lentes .....	99
<b>10. Trabajar con figuras .....</b>	<b>68</b>	Usar el corte de troqueles (contornos).....	100
Crear figuras .....	68	<b>15. Trabajar con medidas y etiquetas .....</b>	<b>103</b>
Editar figuras usando la Central de Diseño .....	68	Medir distancias .....	103
Editar figuras usando puntos de control .....	69	<b>16. Configurar el sistema para la impresión a color .....</b>	<b>104</b>
<b>11. Trabajar con Texto.....</b>	<b>70</b>	Ajustar los perfiles de entrada.....	104
Crear nuevo texto .....	70	Ajustar los perfiles de visualización .....	104
Cambiar los atributos de texto usando la Central de Diseño... 71	71	Seleccionar colores deseados .....	104
Cambiar los atributos de texto usando los puntos de control .. 74	74	<b>17. Configurar una impresora de Escritorio .....</b>	<b>106</b>
Editar texto.....	76	<b>18. Conexión con Production Manager o PhotoPRINT Server .....</b>	<b>108</b>
Seleccionar texto .....	77	Conexión a Production Manager.....	108
Cambiar los atributos de texto .....	77	Conectar a PhotoPRINT Server.....	109
Cambiar los parámetros predeterminados de texto.....	78	Compartir una llave hardware a través de una red de área local .....	111
Cambiar MAYÚSCULA/minúscula.....	78	<b>19. Cortar el diseño .....</b>	<b>112</b>
Cambiar kerning .....	78	Parámetros del cuadro de diálogo Cortar/Plotear.....	112
Separar y unir texto .....	79		
Cambiar la orientación del texto .....	79		
Trabajar con texto Braille.....	79		

Cuadro de diálogo Cortar/Plotear - Ficha General .....	112
Cuadro de diálogo Cortar/Plotear - Ficha Panel .....	115
Cuadro de diálogo Cortar/Plotear - Ficha Opciones .....	118
Cuadro de diálogo Cortar/Plotear – Ficha Avanzado .....	120
<b>20. Imprimir el diseño .....</b>	<b>122</b>
Configurar el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir.....	122
Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha General.....	122
Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha Panel .....	124
Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha Avanzado.....	127
Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha Panel .....	130
Configurar las opciones de driver .....	131
Imprimir con colores planos .....	131
Corte de contorno .....	132
<b>21. Grabar el diseño.....</b>	<b>135</b>
Parámetro del cuadro de diálogo Grabar.....	135
Cuadro de diálogo Grabar – Ficha General.....	135
Cuadro de diálogo Grabar – Ficha Panel .....	137
Cuadro de diálogo Grabar – Ficha Opciones .....	139
<b>Anexo A – Código ASCII .....</b>	<b>143</b>
<b>Anexo B - Formatos de archivo admitidos.....</b>	<b>144</b>
Importar AutoCAD DXF .....	145
Características admitidas del formato de archivo Gerber.....	145
<b>Anexo C – Lista de características.....</b>	<b>146</b>
<b>Anexo D – Atajos de teclado.....</b>	<b>148</b>
<b>Índice .....</b>	<b>149</b>

# Contrato de la Licencia del Programa

Lea con atención los siguientes términos y condiciones.

Este es un contrato legal entre usted, el usuario final (un individuo o una entidad), y SA International. Si no está de acuerdo con lo siguiente, deberá devolver el paquete inmediatamente. El uso de este programa indica que acepta los términos y condiciones que se manifiestan a continuación.

El programa de computadora incluido "Programa" es licenciado, no vendido, a usted por SA International, para su uso no exclusivo y no transferible, solo bajo los siguientes términos, y SA International se reserva cualquier derecho que no se le otorgue expresamente. Usted no puede revelar a ningún tercero información confidencial alguna concerniente al Programa o a SA International o usar esta información confidencial para dañar a SA International.

## 1. Licencia.

Este programa está protegido por la ley de derechos de autor de los Estados Unidos y las Provisiones del Tratado Internacional. Por lo tanto, debe tratar este programa como trataría cualquier otro material con derechos de autor, por ejemplo, un libro. Esta licencia le permite:

(a) Hacer una copia del programa en forma legible para máquina; con la condición de que esta copia del original se utilice solamente con propósitos de respaldo. Como una condición expresa de esta licencia, debe reproducir en cada copia la notificación de derechos de autor de SA International y cualquier otra leyenda propietaria en la copia original suministrada por SA International.

(b) La transferencia del Programa y todos los derechos bajo esta Licencia a otra parte junto con una copia de esta licencia y todos los materiales escritos que incluye el programa, con la condición de que proporcione a SA International una notificación por escrito de la transferencia y la otra parte lea y esté de acuerdo en aceptar los términos y condiciones de esta Licencia.

(c) Usar este programa en una sola computadora, aunque puede transferirlo a otra computadora siempre y cuando el programa se utilice en una sola computadora a la vez. "En Uso" constituye ser cargado en la memoria temporal (ej. RAM) o permanente (ej. Disco duro, CD-ROM u otro dispositivo de almacenamiento) de la computadora.

## 2. Restricciones.

Usted NO está autorizado a distribuir copias del programa a otros o transferir electrónicamente el programa de una computadora a otra a través de la red. Usted no está autorizado a decompilar, hacer ingeniería inversa, desensamblar o reducir el Programa a una forma perceptible. Usted no está autorizado a modificar, adaptar, transferir, alquilar, arrendar, prestar, revender para obtener dividendos, distribuir, compartir o crear trabajos derivados basados en este programa o en cualquier parte de éste.

## 3. Finalización.

Esta Licencia es efectiva hasta su terminación. Esta Licencia finalizará inmediatamente si usted no acata cualquiera de sus provisiones. La finalización implica que usted deberá devolver el Programa, y todas las copias de éste, a SA

International. Usted podrá finalizar esta Licencia en cualquier momento haciendo esto.

## 4. Garantías de las Leyes de Exportación.

Usted está de acuerdo que ni el Programa ni cualquier producto directo de éste será transferido o exportado, directa o indirectamente, a cualquier país prohibido por la ley de Administración de Exportación de los Estados Unidos o cualquier otra ley internacional de exportación y las restricciones y regulaciones que incluyen, ni será usado para propósitos prohibido que el Acta o las leyes prohíben.

## 5. Condiciones de Garantía, Limitación de Responsabilidades y Daños.

En ningún caso SA International será responsable de cualquier daño, incluyendo infracción, pérdida de datos, pérdida de ganancias, costo de cobertura y cualquier otro daño especial, incidental, consecuencial o indirecto que surja del uso del programa, cualquiera que sea la causa y bajo cualquier teoría de responsabilidad. Esta limitación se aplicará aún en el caso de que SA International o un distribuidor autorizado haya sido informado de la posibilidad de tal daño. SA International NO OFRECE GARANTÍAS, EXPRESA O IMPLÍCITAMENTE, CON RESPECTO AL PROGRAMA, Y RENUNCIA SIN LIMITACION A CUALQUIER GARANTÍA IMPLÍCITA DE COMERCIALIZACIÓN O ADECUACIÓN PARA UN PROPOSITO ESPECÍFICO. SA International no garantiza ningún controlador para el trazado, la digitalización o para cualquier otro dispositivo. Estos controladores se proporcionan a nuestros clientes sólo como un servicio, y se han desarrollado usando la información que nos proporcionaron en ese momento los fabricantes del equipo.

SA International no es responsable de cualquier error tipográfico en el Programa o en la documentación.

## 6. General.

Si usted, el usuario final, es un empleado del gobierno de los Estados Unidos, esta Licencia del Programa transmite solamente "DERECHOS RESTRINGIDOS" y su uso, divulgación, y duplicación están sujetos a las Regulaciones Federales de Adquisición, 52.227-7013(c)(1)(ii). Esta Licencia será interpretada bajo las leyes del estado de Pensilvania, excepto por la parte de la ley que trata con los conflictos de la ley, si se obtuvo en los Estados Unidos., o las leyes de jurisdicción de dónde fueron obtenidos, si se obtuvo fuera de los Estados Unidos. Si una corte de jurisdicción competente considera alguna provisión de esta Licencia como contraria a la ley, la provisión de esta Licencia mantendrá toda su fuerza y efecto.

© Copyright 2006 de SA International. Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida, guardada en un sistema de recuperación o transmitida en ninguna forma o por ningún medio, electrónico, mecánico, fotocopia, grabación u otro medio, sin el permiso por escrito del editor. Impreso en los Estados Unidos de América. La información de este manual esta sujeta a cambio sin previo aviso y no representa un compromiso por parte de SA International.

Flexi, FlexiFAMILY, FlexiSIGN-PRO, FlexiEXPERT, FlexiSIGN, FlexiLETTER, FlexiDESIGNER, FlexiCUT, FlexiENGRAVE, PhotoPRINT Server, PhotoPRINT, PhotoPRINT SE, EnRoute-Pro, EnRoute Plus, EnRoute, EnRoute-Machine Shop, y otros productos de SA International aquí mencionados son marcas comerciales o marcas registradas de SA International. Illustrator es una marca registrada de Adobe Systems Incorporated. FreeHand es una marca registrada de Macromedia

Corporation. CorelDRAW! es una marca registrada de Corel Systems Corporation. AppleTalk, ImageWriter, LaserWriter, y Macintosh son marcas registradas de Apple Computer, Inc. Windows es una marca registrada de Microsoft Corporation. Los nombres de compañías actuales y productos mencionados aquí pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. Adobe® es una marca registrada de Adobe Systems Incorporated o sus filiales y puede estar registrada en ciertas jurisdicciones. PostScript® es una marca registrada de Adobe Systems Incorporated o sus filiales y puede estar registrada en ciertas jurisdicciones.

SA International  
International Plaza Two, Suite 625  
Philadelphia, PA 19113-1518

Contrato de la Licencia para Usuarios del Interpretador Adobe® Configurable PostScript® y Programas de Fuente Codificada

1. El Expedidor concede al Concesionario una sublicencia no exclusiva, sujeta al párrafo 7 mencionado a continuación y las otras provisiones aquí expuestas, para (a) usar la Aplicación Objeto CPSI ("Programa") sólo para propósitos internos del negocio del concesionario y en una sola unidad de procesamiento ("CPU"), con un monitor asociado opcional con una resolución de menos de ciento cincuenta puntos por pulgada, y, opcionalmente, conectado a uno o varios dispositivos de salida (el "Sistema de Computación"); (b) usar los programas de trazado legibles por máquina y codificados digitalmente ("Programas de Fuente") suministrado por el Expedidor en un formato especial encriptado ("Programas de Fuente Codificados") aquí identificado para reproducir y mostrar diseños, estilos, pesos, y versiones de letras, numerales, caracteres y símbolos ("tipografías") únicamente con propósitos habituales del negocio o personales, en el Sistema de Computación; y (c) usar las marcas registradas por el expedidor para identificar los Programas de Fuente Codificados y Tipografías reproducidas ("Marcas Comerciales"). El concesionario puede asignar sus derechos bajo este Contrato a un concesionario de todos los derechos, títulos e interés del concesionario a un Programa y Programas de Fuente Codificadas con la condición de que éste de acuerdo en acatar todos los términos y condiciones de este Contrato.

2. El concesionario reconoce que los Programas, Programas de Fuentes Codificadas, Tipografías y Marcas Comerciales son propiedad del Expedidor y sus proveedores. El concesionario acepta mantener el Programa y los Programas de Fuentes Codificadas en confidencialidad, revelando el Programa y los Programas de Fuentes Codificadas solamente a empleados autorizados que tengan la necesidad de usar el Programa y los Programas de Fuentes Codificadas tal como este Contrato permite y tomando todas las precauciones razonables para evitar la divulgación a otras partes.

3. El concesionario no hará, mandará hacer, o permitirá hacer, ninguna copia del programa o los Programas de Fuentes Codificadas o parte de éstos, excepto cuando sea necesario para su uso con un solo sistema de computación en virtud de esto. El concesionario acepta que cualquier copia deberá tener las mismas notificaciones de propiedad que aparecen en el Programa o los Programas de Fuente Codificadas.

4. Con excepción de lo anteriormente indicado, este Contrato no otorga al concesionario ningún derecho a las patentes, derechos de autor, secretos comerciales, nombres comerciales, marcas comerciales (registradas o no registradas), o ningún otro derecho, franquicia, o licencia con respecto al Programa, Programas de Fuente Codificadas, Tipografía, o Marcas Comerciales. El concesionario no adaptará o usará ninguna marca comercial o nombre comercial que

pueda ser similar a o confundido con el del Expedidor o cualquiera de sus proveedores, ni llevará a cabo ninguna acción que deteriore o reduzca los derechos de marcas comerciales del Expedidor o sus proveedores. Las Marcas Comerciales sólo se pueden usar para identificar material impreso producido por los Programas de Fuente Codificados. A una solicitud razonable del Expedidor, el Concesionario proveerá muestras de cualquier Tipografía identificada por una Marca Comercial.

5. El concesionario acepta que no intentará alterar, desensamblar, descifrar o hacer ingeniería inversa del Programa o los Programas de Fuente Codificados.

6. El concesionario reconoce que las leyes y regulaciones de los Estados Unidos restringen la exportación o re-exportación de artículos y datos técnicos de origen Estadounidense, incluyendo Programas o Programas de Fuente Codificados. El concesionario acepta que no exportará ni re-exportará el Programa o los Programas de Fuente Codificados en ninguna forma sin las licencias apropiadas de los gobiernos de los Estados Unidos u otros gobiernos extranjeros. El concesionario acepta que las obligaciones conforme a esta sección perdurarán y continuarán después de cualquier terminación o expiración de los derechos bajo este Contrato.

7. El Programa licenciado bajo este contrato puede ser usado para generar presentaciones de pantallas en un solo sistema de computación que tenga una resolución de pantalla de menos de 150 puntos por pulgada y para generar salidas en el dispositivo de salida asociado. El concesionario acepta no hacer uso del Programa, directa o indirectamente, (i) para generar imágenes bitmap en una pantalla con una resolución de 150 puntos por pulgada o superior, (ii) para generar Tipografías para un uso diferente al del Sistema de Computación, o (iii) para generar material impreso en un dispositivo de salida diferente del aquél que el Expedidor ha designado como aprobado para su uso con el Programa en los Sistemas de Computación. Cualquier incumplimiento del Concesionario con relación a esta provisión es una ruptura material de este Contrato de Usuario Final.

8. NI EL EXPEDIDOR NI NINGUNO DE SUS REPRESENTATES HACE O PASA AL CONCESIONARIO U OTRA PARTE NINGUNA GARANTIA O REPRESENTACION EN NOMBRE DE TERCEROS PROVEEDORES DEL EXPEDIDOR.

9. Se notifica aquí al concesionario que Adobe Systems Incorporated, una corporación de California localizada en 345 Park Avenue, San Jose, CA 95110-2704 ("Adobe") es una tercera parte beneficiada por este Contrato hasta el punto que este Contrato contiene provisiones que se relacionan con el uso por parte del Concesionario del Programa, de los Programas de Fuente Codificados, de las Tipografías y las Marcas Comerciales aquí licenciadas. Tales provisiones están hechas expresamente para el beneficio de Adobe y tanto Adobe como el Expedidor pueden exigir su cumplimiento.

10. El Interprete Adobe Postscript incluye una implementación de LZW licenciada bajo la patente EE.UU. 4,558,302. El Interprete Adobe® PostScript®, también conocido como CPSI, se suministra tal como es. SA International no es responsable de daño alguno que sea consecuencia del uso del Programa, cualquiera sea la causa y bajo cualquier teoría de responsabilidad.

# 1. Instalación del Programa

A continuación, encontrará instrucciones para la instalación del programa. Una instalación típica instalará el software de diseño junto con Production Manager, la utilidad Instalar Contraseña y otras características

Es posible instalar el software de diseño en un sistema sin instalar el Production Manager. Esto puede ser útil, por ejemplo, si desea conectar un equipo a sus dispositivos de salida en el área de una tienda, aunque el trabajo de diseño se realice en otro lugar. Para obtener más detalles, vea “Usar una llave hardware a través de una red de área local” en la página 111.

## Requerimientos del sistema recomendados

Antes de empezar la instalación del programa, lea los siguientes requerimientos de hardware. Para un funcionamiento óptimo, le sugerimos que su sistema cumpla con los requerimientos recomendados. Como pasa con todos los programas de computadoras, sistemas con procesadores más rápidos, más RAM, y mayor espacio para almacenamiento le permitirán trabajar con archivos más grandes y conseguir un mínimo tiempo de procesamiento.

	Windows
<b>Procesador</b>	Intel Pentium III para Windows XP y 2003 Server Procesador Intel Pentium IV para Windows Vista
<b>RAM</b>	1 GB
<b>Espacio para la instalación</b>	400 MB
<b>Espacio libre en disco duro</b>	4 Gigabytes
<b>Sistema operativo</b>	Windows Vista Windows XP Windows 2003 Server
<b>Video</b>	Monitor de resolución 1152 x 864 con 16 bits de color
<b>Otros</b>	Unidad DVD

	Puerto USB libre para la llave hardware
	Puerto disponible para el dispositivo de salida.
	Conexión a Internet

## Procedimiento de Instalación

### *Instalación de la llave software*

El programa no funcionará sin una llave software o hardware de protección, también conocida como dongle. Las llaves protegen el software del robo y copia o reutilización no autorizadas.

La llave software no requiere un dongle y permite una gestión de licencias más flexible, ya que hace posible transferir la licencia de software a otro equipo. Para obtener más información, consulte Transferir una licencia de software mediante una llave software.

Las llaves software se conectan a Internet cada 30 días para verificar que la activación es válida. Si la llave software no puede conectarse a Internet en un periodo de 30 días, recibirá un mensaje que le advertirá que sólo puede continuar trabajando con el software por otros 10 días sin conexión a Internet.

Si no tiene una conexión a Internet de banda ancha, póngase en contacto con el Soporte técnico de SAi para adquirir una llave hardware.

### **Transferir una licencia de software mediante la llave software**

La llave software permite transferir la licencia de software a otro equipo, al deshabilitar la licencia de software en un equipo y habilitándola en el otro.

1. En el menú **Ayuda**, pase el mouse sobre **Registro** y seleccione **Transferir licencia**.
2. Haga clic en **Sí** para desactivar la licencia de software en el equipo donde se ejecuta actualmente.

 Puede volver a activar la licencia en el mismo equipo o en otro.

3. Anote su identificador de registro y haga clic en **Aceptar**.
4. Instale el software en el equipo donde desea transferir la licencia. Para obtener más información, consulte Instalación del programa.
  - a. Si tiene problemas al transferir la licencia, póngase en contacto con el Soporte técnico de SAi.

### Alerta de actualizaciones automáticas

El programa puede buscar periódicamente actualizaciones del software.

Las actualizaciones automáticas sólo están disponibles para las llaves software.

Para obtener más información, consulte Preferencias - Ficha General o Configuración de preferencias de la aplicación en Production Manager.

### Instalación de una llave hardware

El programa no funcionará sin una llave software o hardware de protección, también conocida como dongle. Las llaves protegen el software del robo y copia o reutilización no autorizadas.

La llave hardware se debe conectar al equipo donde se usa el programa.



Llave hardware Sentinel

1. Apague el equipo.
2. Conecte la llave hardware en el puerto USB.
3. Encienda el equipo.

### Buscar actualizaciones

Para buscar actualizaciones de software, en el menú **Ayuda**, haga clic en **Comprobar las actualizaciones**.

### Instalación del programa (Windows)

Para instalar el software, debe tener privilegios de Administrador. Para usar el software, debe tener privilegios de Administrador o de Usuario avanzado. Consulte la guía de usuario de Windows para obtener más detalles.

Antes de usar el software, recomendamos convertir las predefiniciones .ptf de la versión anterior del software al nuevo formato de perfil de salida (.icc). Para obtener más información, consulte Convertir predefiniciones anteriores.

1. Desinstale cualquier versión anterior del programa.
2. Inserte el CD de Instalación
3. Seleccione un idioma y haga clic en **Siguiente**.
4. Haga clic en **Siguiente**.
5. Lea el Contrato de licencia del programa y seleccione **Acepto los términos de este contrato**, y haga clic en **Siguiente** para aceptar.
6. Si no ha tenido instaladas versiones anteriores del programa, omita el paso siguiente.
  - ☰ Si tiene instalada alguna versión anterior del programa, se le solicitará que sobrescriba la instalación existente. Haga clic en **Sí** para sobrescribir la instalación anterior del programa.
7. Seleccione los componentes de software que desea instalar y haga clic en **Siguiente**.
  - Active la casilla **SAi Production Suite** para instalar el programa.
  - Active la casilla **Ejemplos** para instalar los archivos de ejemplo.
  - Active la casilla **Instalar perfiles ICC** para instalar los perfiles.

- Active **Controlador de SafeNet Sentinel System** para instalar el controlador de software de esta llave. Si no utiliza este tipo de llave, no es necesario que instale este controlador.
- a. Para cambiar la carpeta de destino predeterminada, haga clic en **Examinar** y seleccione una nueva carpeta de destino.
  - b. Para comprobar que la unidad de instalación dispone suficiente espacio:
    - i. Haga clic en Espacio en disco.
    - ii. En el menú desplegable, seleccione la unidad en la que desea hacer la instalación y compruebe que tiene suficiente espacio libre.
    - iii. Haga clic en Aceptar.
      - La unidad de instalación cambia a la unidad seleccionada cuando hace clic en **Aceptar**.
8. Seleccione la carpeta Programa dónde aparecerá el acceso directo del programa. Se creará automáticamente una nueva carpeta para el producto.
  9. Haga clic en **Continuar** para instalar el programa.
  10. Una vez que el instalador ha finalizado la instalación, se abre el **Administrador de instalación**.  
El Administrador de instalación permite ejecutar una versión demo de cualquier producto disponible, o escribir una contraseña para tener acceso al programa o a características opcionales. Para obtener más información, consulte Usar el Administrador de instalación.
  11. Realice una de las siguientes acciones:
    - Active la casilla **Ejecutar en modo demo** para ejecutar una versión demo de los productos disponibles en alguno de los idiomas disponibles.
    - Escriba una contraseña y, a continuación, seleccione un producto de la lista **Producto** y un idioma de la lista **Idioma**. Use el botón **Añadir** para escribir contraseñas

adicionales en la sección Contraseña opcional, a fin de desbloquear características opcionales.

**Contraseña** Es la contraseña de la aplicación principal del programa.

**Contraseña opcional** Si ha adquirido opciones adicionales, puede escribir las contraseñas de opciones en este campo para actualizar el programa.

12. • Haga clic en **Hecho**.

13. • Active los iconos y preferencias que desea instalar:

- Active la casilla **Instalar en el escritorio** para instalar un acceso directo del programa en el Escritorio.
- Active la casilla **Instalar en ítems de inicio** para instalar un acceso directo del programa en la carpeta Inicio del menú Inicio. Si hace esto, cada vez que arranque el equipo, el software se ejecutará de forma automática y se minimizará, mostrando un icono en la bandeja del sistema de la barra de tareas de Windows.
- Active la casilla **Borrar las preferencias anteriores de la aplicación** para borrar las preferencias anteriores o deshabilite esta opción para conservarlas.

14. • Haga clic en **Aceptar**.

■ Para evitar que el programa se inicie automáticamente durante el arranque, consulte Evitar que el software se cargue automáticamente durante el arranque para obtener más información.

## *Desinstalación del programa*

Seleccione su sistema operativo en los siguientes vínculos y siga las instrucciones para desinstalar el programa.

### **Desinstalar el programa en Windows Vista**

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**, o haga clic derecho en el icono del programa de la bandeja de sistema y seleccione **Salir**.
2. Si el Panel de control de Windows Vista está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Programas y**

**características.** De otro modo, en **Programas** haga clic en **Desinstalar un programa.**

3. Seleccione el programa en la lista y haga clic en el botón **Desinstalar.**
4. Haga clic en **Continuar** para desinstalar el programa.
5. Elija si desea quitar o no los archivos definidos por el usuario y haga clic en **Siguiente.**  
 Al activar esta opción, se quitan los archivos que ha creado en el programa, como ajustes predefinidos, trabajos o perfiles.
6. Haga clic en **Finalizar.**
7. Elimine la carpeta que el programa instaló en su disco duro (por ejemplo, **C:\Archivos de programa[Programa]**); después, vacíe la Papelera de reciclaje de Windows.

### **Desinstalar el programa en Windows XP**

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**, o haga clic derecho en el icono del programa de la bandeja de sistema y seleccione **Salir.**
2. Si el Panel de control de Windows XP está configurado en Vista clásica, haga doble clic en **Agregar o quitar programas.** De otro modo, haga clic en **Agregar o quitar programas.**
3. Seleccione el programa en la lista y haga clic en el botón **Quitar.**
4. Elija si desea quitar o no los archivos definidos por el usuario y haga clic en **Siguiente.**  
 Al activar esta opción, se quitan los archivos que ha creado en el programa, como ajustes predefinidos, trabajos o perfiles.
5. Haga clic en **Finalizar.**
6. Elimine la carpeta que el programa instaló en su disco duro (por ejemplo, **C:\Archivos de programa[Programa]**); después, vacíe la Papelera de reciclaje de Windows.

### **Desinstalar el programa en Windows 2003**

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**, o haga clic derecho en el icono del programa de la bandeja de sistema y seleccione **Salir.**
2. En Panel de control de Windows, seleccione **Agregar o quitar programas.**
3. Seleccione el programa en la lista y haga clic en el botón **Quitar.**
4. Elija si desea quitar o no los archivos definidos por el usuario y haga clic en **Siguiente.**  
 Al activar esta opción, se quitan los archivos que ha creado en el programa, como ajustes predefinidos, trabajos o perfiles.
5. Haga clic en **Finalizar.**
6. Elimine la carpeta que el programa instaló en su disco duro (por ejemplo, **C:\Archivos de programa[Programa]**); después, vacíe la Papelera de reciclaje de Windows.

### *Instalación del programa (Macintosh)*

Siga los siguientes pasos para instalar el programa:

1. Inserte el CD de Instalación.
2. Haga doble clic en el icono **Instalador.**
3. Siga las instrucciones en pantalla para instalar la aplicación.
4. Conecte la llave hardware en el puerto.

Una vez que se ha instalado el controlador de la llave hardware, el controlador encenderá un indicador luminoso integrado en la llave. El controlador USB se instala automáticamente como parte de la instalación del programa.

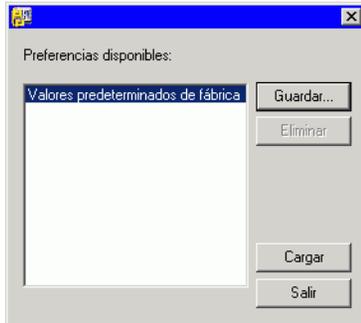
Siga los siguientes pasos para instalar los perfiles de color ICC para las impresoras:

1. Inserte el CD Perfil ICC.
2. Haga doble clic en el instalador de su idioma.
3. Siga las instrucciones en pantalla para instalar los perfiles ICC para sus impresoras.

## Desinstalación del programa (Macintosh)

1. Salga del programa seleccionando **Salir** en el menú **Archivo**.
2. Arrastre el alias del programa del escritorio a la Papelera.
3. Arrastre la carpeta donde se instaló el programa a la Papelera.
4. Vacíe la Papelera.

## Usar el Administrador de preferencias



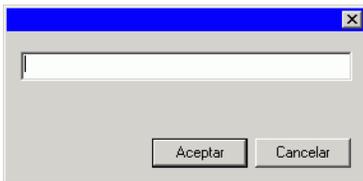
El Administrador de preferencias es una utilidad que permite guardar todas las configuraciones del programa en un archivo, incluyendo todos los ajustes del dispositivo de salida; las propiedades de configuración, las propiedades predeterminadas de trabajo y todas las preferencias de la aplicación.

No es posible cargar un conjunto de preferencias mientras se ejecuta el programa de diseño o el Administrador de producción. Puede guardar las preferencias en cualquier momento.

### Guardar un conjunto de preferencias

Para guardar el conjunto actual de preferencias en un archivo:

1. Ejecute el **Administrador de preferencias**.
2. Haga clic en **Guardar**.



3. Escriba el nombre para el conjunto de preferencias en el campo y haga clic en **Aceptar**.

### Cargar un conjunto de preferencias

Para cargar un conjunto de preferencias que se ha guardado previamente:

1. Salga del programa
2. Ejecute el **Administrador de preferencias**.
3. Seleccione el conjunto de preferencias que quiere cargar.
4. Haga clic en **Cargar**.

### Restaurar el programa a su estado original

Los parámetros predeterminados del programa se almacenan en el conjunto de preferencias **Predeterminado**. Restaurar el programa a su estado predeterminado resulta especialmente útil cuando se trata de resolver cualquier problema que pueda encontrar con el programa.

- ☐ Al cargar este conjunto de preferencias se eliminarán los ajustes de dispositivo de salida en Production Manager.

Para borrar las preferencias almacenadas en el sistema:

1. Salga del programa
2. Ejecute el **Administrador de preferencias**.
3. Seleccione **Predeterminado**.
4. Haga clic en **Cargar**.

### Salir del Administrador de preferencias

Para salir del Administrador de preferencias, haga clic en **Salir**.

## Usar el Administrador de instalación

El Administrador de instalación permite ejecutar una versión demo de cualquier producto disponible, o escribir una contraseña para tener acceso al programa o a características opcionales.

Para tener acceso al Administrador de instalación, desplácese por el menú **Inicio** de Windows hasta la carpeta del programa y haga clic en **Administrador de instalación**.

El Administrador de instalación se basa en la aplicación Instalar contraseña.

1. Realice una de las siguientes acciones:
  - Active la casilla **Ejecutar en modo demo** para ejecutar una versión demo de los productos disponibles en alguno de los idiomas disponibles.
  - Escriba una contraseña y, a continuación, seleccione un producto de la lista Producto y un idioma de la lista Idioma. Use el botón **Añadir** para escribir contraseñas adicionales en la sección Contraseña opcional, a fin de desbloquear características opcionales.

**Contraseña** Es la contraseña de la aplicación principal del programa.

**Contraseña opcional** Si ha adquirido opciones adicionales, puede escribir las contraseñas de opciones en este campo para actualizar el programa.

2. Haga clic en Hecho.
3. Active los iconos y preferencias que desea instalar:
  - Active la casilla **Instalar en el escritorio** para instalar un acceso directo del programa en el Escritorio.
  - Active la casilla **Instalar en ítems de inicio** para instalar un acceso directo del programa en la carpeta Inicio del menú Inicio. Si hace esto, cada vez que arranque el equipo, el software se ejecutará de forma automática y se minimizará, mostrando un icono en la bandeja del sistema de la barra de tareas de Windows.
  - Active la casilla **Borrar las preferencias anteriores de la aplicación** para borrar las preferencias anteriores o deshabilite esta opción para conservarlas.

4. Haga clic en **Aceptar**.

### *Agregar contraseñas adicionales*

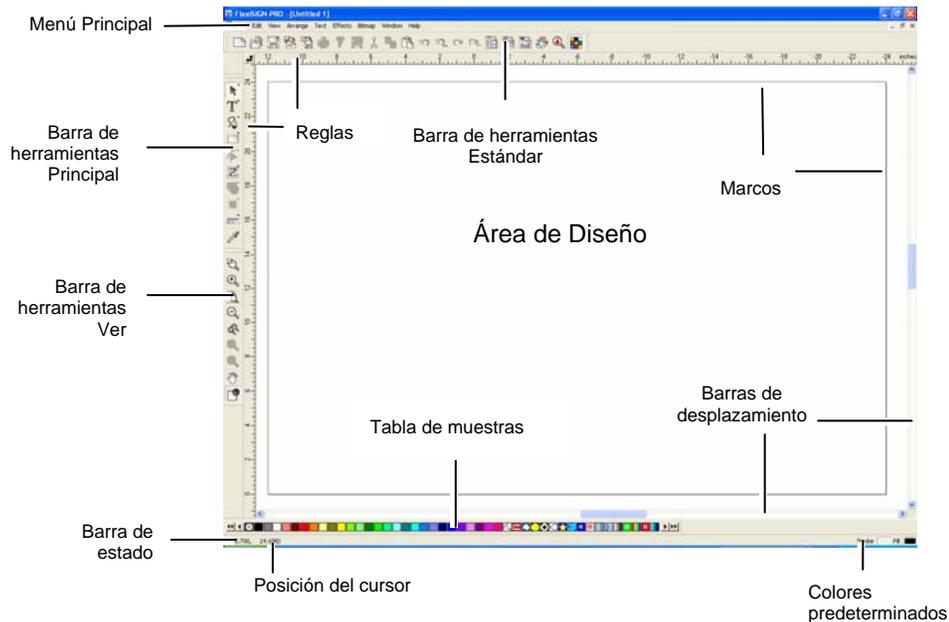
Para agregar contraseñas adicionales a fin de desbloquear características opcionales:

1. Desplácese por el menú **Inicio** de Windows hasta la carpeta del programa y haga clic en **Administrador de instalación**.

2. Para agregar contraseñas adicionales a la sección Contraseña opcional, haga clic en el botón **Agregar** y escriba la contraseña en el cuadro de diálogo.
3. Cuando termine, su contraseña aparecerá en la lista del campo Contraseña opcional.

## 2. Empezar

La siguiente ilustración muestra algunos de los elementos básicos del programa:



### Elementos básicos del programa

#### *Barras de herramientas*

Las barras de herramientas son un conjunto de comandos agrupados de acuerdo a su función.



Barra de herramientas Estándar

Para mostrar u ocultar una herramienta:

1. En el menú **Ver**, seleccione **Barras de herramientas**.
2. Marque o desmarque las barras de herramientas que quiera mostrar u ocultar.

☰ En Windows:

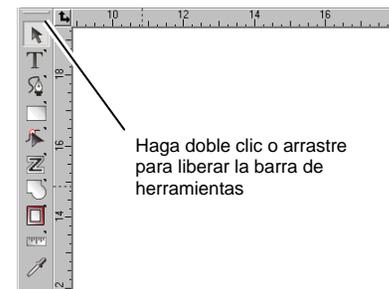
3. Haga clic derecho en el área que rodea el área de diseño donde se encuentran las herramientas.
4. En el menú, marque o desmarque la barra de herramientas que desee mostrar u ocultar.

También puede ocultar una barra de herramientas haciendo clic en el botón **Cerrar** en la parte superior derecha de la barra de herramientas.

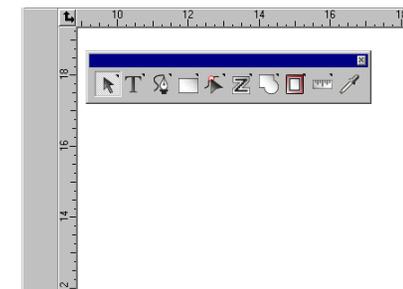
En Windows, las barras de herramientas pueden ser fijas o flotantes. Las barras de herramientas fijas están situadas en posiciones fijas alrededor del área de diseño. Las barras de herramientas flotantes pueden estar situadas en cualquier lugar en el área de diseño. Puede liberar una barra de herramienta fija, haciéndola flotante y situarla en cualquier lugar en el área de diseño. En Macintosh, las barras de herramientas son flotantes.

Para liberar una barra de herramienta fija:

- Arrastre la barra de herramienta desde la posición donde se encuentra fija. (No arrastre los botones).
- ☰
- Haga doble clic en la herramienta. (No haga doble clic en los botones).
- ☰ Arrastrando o haciendo doble clic en los botones no liberará o fijará la barra de herramientas.

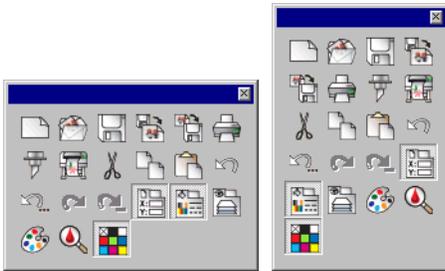


Barras de herramientas fijas



Barra de herramientas liberada

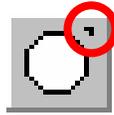
La forma de la barra de herramientas flotante se puede ajustar arrastrado sus bordes.



Barra de herramienta Estándar en diferentes formas

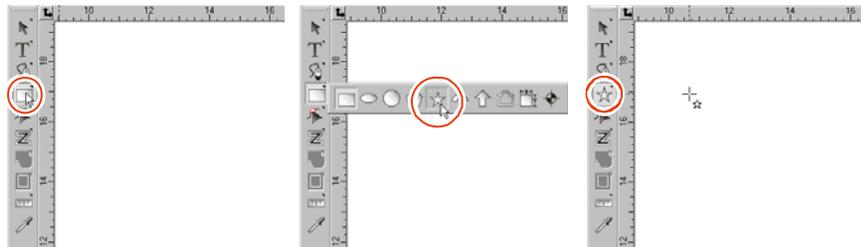
La forma de la barra de herramientas flotante se puede ajustar arrastrado sus bordes.

La presencia de un pequeño triángulo en la esquina superior derecha de un botón, indica que dicho botón es parte de una paleta.



Para usar las herramientas en una paleta:

1. Haga clic una vez en el botón y arrastre ligeramente para mostrar la paleta completa.
2. Una vez se muestre, puede seleccionar la herramienta que desee y liberar el botón del ratón, mostrando la nueva herramienta, o arrastrar la paleta completa fuera de paleta original y liberar el ratón para colocarla en el área de dibujo.



Paleta Original

Arrastrando la paleta y seleccionando una herramienta nueva

La herramienta nueva es seleccionada.

## Menús

Los menús son comandos agrupados de acuerdo al tipo de operaciones que ejecutan.

**Comando activado**  
Disponibles.

**Comando desactivado**

**Botón activar/desactivar**  
Indica si el comando está o no activo

**Atajo de teclado**  
Permite seleccionar un comando usando un atajo de teclado.

**Paréntesis (...)**  
Indica qué diálogo se mostrara cuando se elija este comando.

**Indicador de submenú**  
Indica que hay un submenú disponible.

Cuando haga clic derecho en los elementos de su programa, se mostrara un menú contextual. El menú contextual será diferente dependiendo del elemento en el que haya hecho clic derecho.



Clic derecho sobre una figura



Haciendo clic derecho en un espacio en blanco



Haciendo clic derecho en la tabla de muestras

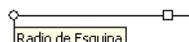
## Sugerencias

Todos los campos y puntos de control que pueden arrastrarse mostrarán sugerencias de ayuda. Algunos comandos también mostrarán una breve descripción en la parte inferior de su pantalla.

Para mostrar una sugerencia, coloque el cursor sobre el campo, comando o punto de control durante unos segundos.



Campo numérico con sugerencia



Punto de control con sugerencia



Botón con sugerencia

## Área de diseño

El área de diseño es el área en blanco dentro de la pantalla del programa. Tiene un borde que sirve como guía y representa el tamaño de su sustrato. El tamaño del área de diseño no limita el tamaño de su diseño o el lugar en donde el diseño es colocado en su medio durante su salida.

Los márgenes pueden colocarse dentro del área de diseño. Estos márgenes se utilizan para distribuir y alinear objetos dentro del área de diseño. Puede cambiar el tamaño y el color del área de dibujo y mostrar u ocultar los bordes. Vea "Diseño Central – Ficha

Documento" en la página 30 para obtener más información sobre cómo configurar las propiedades de su documento.

## Tabla de muestras

Las tablas de muestras incluyen un grupo de colores estándar, degradados y baldosas que pueden aplicarse a objetos del diseño. Consulte "Trabajar con tablas de muestras" en la página 51 para obtener más información sobre las tablas de muestras.

Para activar o desactivar la presentación de la tabla de muestras, seleccione **Tabla de muestras** en el menú **Ver**. Esto también oculta las tablas de muestra que están a la vista.

## Reglas y Retícula

Las reglas aparecen a lo largo de la zona superior izquierda de la pantalla principal para ayudarle a medir y alinear objetos. Conforme se desplaza el cursor en el área de diseño, verá una marca en cada regla que sigue el desplazamiento. Además, las coordenadas de la posición del cursor se muestran en la parte inferior izquierda de su pantalla.

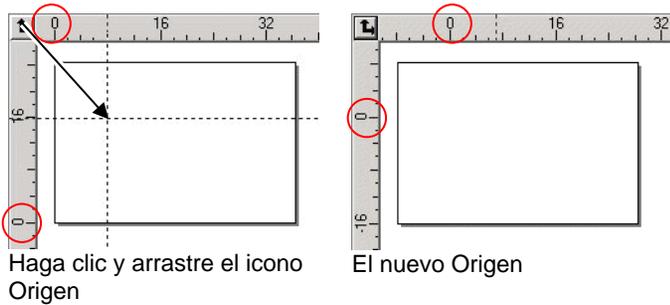
Para mostrar u ocultar las reglas, vaya al menú **Ver**, seleccione **Mostrar** y haga clic en **Mostrar regla**.

Las retículas, como las reglas, pueden ayudarle a alinear objetos en el área de diseño. Las retículas aparecen como líneas horizontales y verticales en el área de diseño. No aparecerán en la salida final.

Para mostrar u ocultar las retículas, vaya al menú **Ver**, seleccione **Mostrar** y haga clic en **Mostrar retícula**.

Las reglas, retículas y todos los demás valores numéricos que representan una longitud obedecen un sistema de unidades definido en el programa. Para cambiar el sistema de unidades, haga clic derecho en la regla y seleccione la nueva unidad. En Macintosh, haga clic y mantenga pulsado el botón del ratón sobre las reglas.

Por defecto, el origen de las reglas está localizado en la esquina inferior izquierda del área de diseño. Para cambiar el origen, puede hacer clic y arrastrar el icono de origen de la esquina superior izquierda de la pantalla.



También puede ajustar la posición del origen usando el cuadro de diálogo Ajustes de regla y retícula. Para mostrar este cuadro de diálogo:

- Haga doble clic en el icono **Origen** de la esquina superior izquierda del área de diseño.



- En el menú **Ver**, Seleccione **Regla y Retícula**.

El cuadro de diálogo Regla & Retícula consiste de dos fichas, **Regla** y **Retícula**. Para seleccionar una ficha, haga clic en las fichas de la parte superior del cuadro de diálogo.

Puede configurar lo siguiente en la ficha **Regla**:

- Origen** Escriba las coordenadas X, Y del nuevo origen.
- Orientación** Haga clic en uno de estos botones para cambiar la orientación de las coordenadas en las reglas X, Y.
- Unidades** Seleccione en esta lista el sistema de unidades que usará para los valores de longitud.

Puede configurar lo siguiente en la ficha **Retícula**:

- Espaciado** Espacio horizontal y vertical entre puntos adyacentes.
- Ajuste a cuadrícula** Seleccione esta opción para ajustar los objetos a la retícula mientras mueve o cambia de tamaño un objeto.
- Mostrar retículas como puntos** Marque esta opción para mostrar las retículas como puntos en las intersecciones en lugar de líneas sólidas.



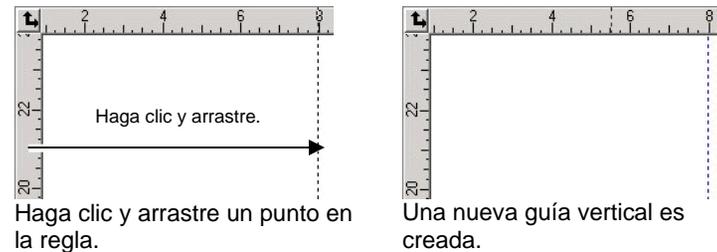
## Guías

Las guías le permiten alinear visualmente elementos de diseño en su documento.

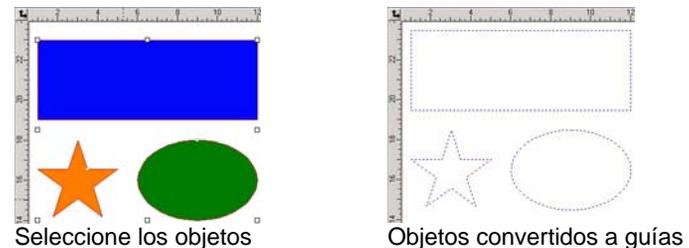
Para mostrar u ocultar las guías, vaya al menú **Ver**, seleccione **Mostrar** y haga clic en **Mostrar guías**.

Puede crear una línea guía:

- Haciendo clic y arrastrando un punto en la regla. Las líneas guía horizontales o verticales son creadas, dependiendo de la regla desde donde arrastro el punto.



- Seleccione objetos y en el menú **Organizar**, vaya a **Guías** y haga clic en **Hacer guía**. Seleccione **Deshacer guía** en el mismo menú para revertir guías a sus objetos originales
- Para crea una guía diagonal, cree una guía horizontal o vertical, desbloquee las guías y rote las guías horizontales o verticales en la Central de Diseño



- En el Editor de Diseño, arrastre objetos de la capa genérica a la capa **Guía**. Para obtener más información sobre la capa Guía consulte “Editor de Diseño – Ficha Capas” en la página 34.

Para bloquear las guías:

- En el menú **Organizar**, vaya a **Guías** y haga clic en **Bloquear guías**.

Las guías no puede seleccionarse arrastrando un recuadro de selección alrededor de ellas. Tiene que hacer clic en la guía.

Para seleccionar todas las líneas guía.

1. En el menú Edición, vaya a **Seleccionar** y haga clic en el comando **Seleccionar por atributos**.
2. Seleccione **Línea guía** en la ficha Objeto.
3. Haga clic en **Aceptar**.

### Barra de estado

La barra de estado es el área localizada en la parte inferior de la pantalla y muestra la siguiente información:

Las coordenadas actuales X, Y del cursor o información adicional acerca del comando seleccionado.

Los colores predeterminados de relleno y reborde o los colores de frente y fondo (cuando esta en el modo de edición bitmap)

### Cambiar la vista

Hay varios comandos para cambiar la forma en que el área de diseño es visualizada.

### Utilizar un ratón de rueda

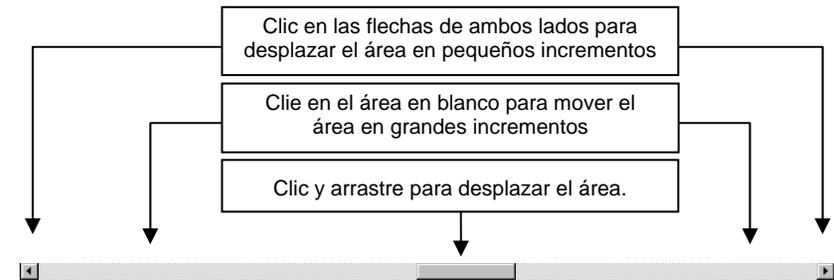
Si su computadora está equipada con un ratón de rueda, puede usar la rueda para controlar la vista:

- Moviendo la rueda del ratón hacia arriba o abajo la vista cambiará hacia arriba o hacia abajo.
- Manteniendo pulsada la tecla **Mayúsculas** y moviendo la rueda hacia arriba o abajo, la vista cambiará a la izquierda o a la derecha.

Manteniendo pulsada la tecla **CTRL** y moviendo la rueda hacia arriba o abajo, la vista cambiará aumentando o disminuyendo el zoom.

### Utilizar las barras de desplazamiento

Las barras de desplazamiento son barras horizontales y verticales localizadas en los lados inferior y derecho del área de diseño. Úselas para desplazar el área de diseño.



### Zoom y Panorámica

Las herramientas Zoom cambian la magnificación de elementos dentro del documento para permitirle ver más o menos detalles. Esto no cambia el tamaño del diseño terminado.

- Magnifica el centro de la vista al doble del tamaño de la vista actual.
- Magnifica el centro de la vista a la mitad del tamaño de la vista actual.
- Ajusta el tamaño de la vista al tamaño del área de diseño.
- Intercambia la vista a la magnificación previa.
- Ajusta el tamaño de la vista ajustándose a los objetos seleccionados. Cuando no hay objetos seleccionados, este botón está inactivo.
- Ajusta el tamaño de la vista ajustándose a todos los objetos existentes. Cuando no hay objetos en el diseño, este botón está inactivo.
- Seleccione esta herramienta, haga clic y arrastre hacia dentro del área de diseño para obtener una vista panorámica.

Seleccione esta herramienta y



- Haga clic para aplicar un zoom que duplique la magnificación de la vista actual. El punto sobre el que ha hecho clic se convertirá en el centro de la vista.
- Mantenga pulsada la tecla **CTRL** y haga clic para aplicar un zoom que reducirá a la mitad la magnificación de la vista actual. El punto sobre el que ha hecho clic se convertirá en el centro de la vista.
- Haga clic y arrastre para magnificar una parte del área de diseño.

Cada vez que haga clic en las herramientas Zoom o Panorámica, la vista se magnifica o se convierte en panorámica. Por defecto el cursor regresará a la herramienta previa después de haber usado estas herramientas. Para usar la herramienta Zoom o Panorámica otra vez, tiene que volver a seleccionarse. Si quiere usar la herramienta Zoom o Panorámica sin tener que seleccionarla antes de cada uso, haga lo siguiente:

- Haga doble clic en la herramienta **Zoom** y deseleccione la opción **Un sólo uso para herramientas de zoom**.



1. En el menú **Edición**, seleccione el comando **Preferencias**.
2. Haga clic en la ficha **Herramientas**.
3. Seleccione **Zoom** de la lista.
4. Deseleccione la opción **Un sólo uso para herramientas de zoom**.
5. Haga clic en **Aceptar**.

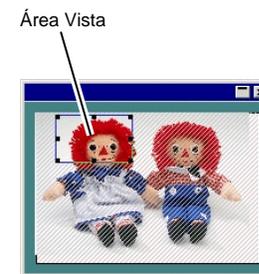
### Usar el Navegador

El navegador le permite ver el documento entero y especificar cual porción se muestre.

Para mostrar la vista del Navegador, seleccione **Navegador** en el menú **Ver**.



Área de Diseño



Área Vista  
Navegador

Para cambiar la vista:

- Haga clic y arrastre a un punto dentro del Área Vista para obtener una vista panorámica en el área de diseño.
- Haga clic y arrastre un punto de control alrededor del Área Vista para cambiar el tamaño de esta, causando un zoom dentro o zoom fuera en el área de diseño.

### Mostrar el relleno de un objeto

Cuando se activa la opción Mostrar rellenos, cada objeto vectorial se muestra con su relleno. Cuando se desactiva, solamente el contorno es visible.

Para mostrar u ocultar los rellenos, seleccione **Mostrar rellenos** en el menú **Ver**.

Cuando Mostrar rellenos esta inactivo, el contorno puede mostrarse haciendo lo siguiente:

<b>Mostrar la capa color</b>	Todos los contornos se muestran usando la capa color. Consulte "Cambiar el color de capa" en la página 36 para averiguar cómo cambiar el color de la capa.
<b>Mostrar el color de relleno</b>	Los contornos aparecen usando el color de relleno original de los objetos.
<b>Mostrar dirección de Trazados</b>	Los contornos se muestran usando tres colores. <b>Verde</b> para trazados en el sentido de las agujas del reloj, <b>Azul</b> para trazados en sentido contrario a las agujas del reloj y <b>Gris</b> para trazados abiertos. Objetos seleccionados seguirán mostrándose usando la capa de color.



Para cambiar la manera en que los contornos se muestran:

Haga doble clic en la herramienta **Modo Relleno** y seleccione la opción **Esquemático**.



1. En el menú **Edición**, seleccione el comando **Preferencias**.
2. Haga clic en la ficha **Herramientas**.
3. Seleccione **Mostrar rellenos** de la lista.
4. Seleccione la opción **Esquemático**.
5. Haga clic en **Aceptar**.

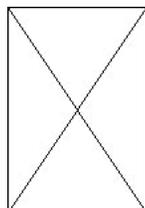
### Previsualización de bitmaps

Puede mostrar u ocultar imágenes bitmap..

Para mostrar u ocultar los bitmaps, seleccione **Previsualizar bitmaps** en el menú **Ver**.



Previsualizar bitmaps activado



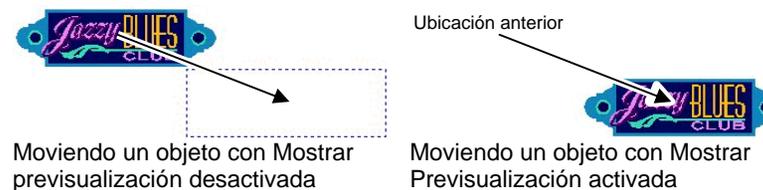
Previsualizar bitmaps desactivado

### Mostrar previsualización

Cuando **Mostrar previsualización** está activada, se muestra una copia del objeto en edición o movimiento. Cuando esta opción

esta desactivada, un rectángulo representando el recuadro de selección del objeto se muestra. Cuando **Mostrar Previsualización** esta activada, trabajar con operaciones que requieren grandes cantidades de memoria en objetos complejos puede reducir la velocidad de ejecución del sistema.

Para mostrar u ocultar la previsualización, seleccione **Mostrar Previsualización** en el menú **Ver**.



### Redibujar el área de diseño

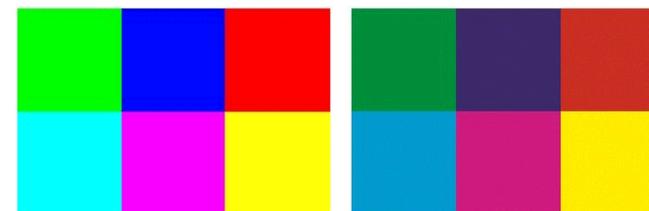
Ocasionalmente, cuando edita su diseño, los cambios no se reflejan en exactitud. Para asegurarse que el área de diseño esta completamente actualizada, seleccione el comando **Redibujar** en el menú **Ver**. Esto provoca que el área de diseño se redibuje.

### Previsualizar objetos en CMYK

Si va a imprimir su documento, puede previsualizar su apariencia la previsualización CMYK suave. Esta función alterará los colores en su documento para mostrar como se verán impresos. Los colores fuera de la gama CMYK se ajustarán lo más posible al valor del color CMYK.

Para previsualizar los colores en modo CMYK, seleccione **Prueba suave** en el menú **Ver**.

Si objetos en su documento y la tabla de muestras aparecen "lavados", puede ser por que tiene activa la Prueba suave.



Prueba suave inactiva

Prueba suave activa

Para previsualizar los colores con precisión, tiene que configurar los Perfiles de Color y los Colores Deseados que se usarán en la impresión. Consulte “Configuración del sistema para impresión de color” en la página 104 para obtener más información.

### Filtrar objetos por el color

Los objetos pueden filtrarse por su color en el área de diseño. Por ejemplo, Puede mostrar todos los objetos usando el espacio color RGB, o todos los objetos verdes.

Para filtrar objetos usando el Filtro de Color:

1. En el menú **Ver**, seleccione **Filtro de Visualización**.
2. Seleccione los colores que se visualizarán.
  - Haga clic en la caja espacio de color y seleccione todos los colores en este espacio.
  - Haga clic en el color específico dentro de un espacio de color para seleccionar o deseleccionar este color.
  - Haga clic en **Mostrar todo** para seleccionar todos los colores de todos los espacios de color.
  - Haga clic en **No mostrar** para deseleccionar todos los colores de todos los espacios de color.
3. Haga clic en **Aceptar**.

 Los parámetros de filtración no se guardarán con su documento. La próxima vez que abra el documento, todos los objetos serán visibles.

También puede filtrar objetos por color usando el menú contextual en la tabla de Muestra de Color.

1. Coloque el cursor sobre el color en la Tabla de muestras.
2. Haga clic derecho en la Tabla de muestras. Se muestra un menú.
3. En el menú **Ver**, seleccione la opción de filtrado. Las siguientes opciones están disponibles:

<b>Ocultar este color</b>	Los objetos que usan este color <b>no</b> serán visibles.
<b>Este color</b>	Los objetos que usan este color se verán.
<b>Todos excepto</b>	Solamente los objetos que usan este color

**este color**

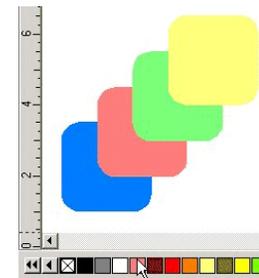
**no** serán visibles.

**Ocultar todo excepto este color**

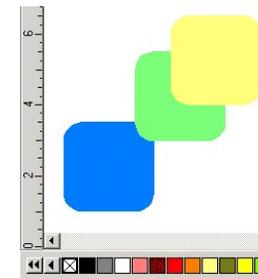
Solamente los objetos que usan este color serán visibles.

**Todos los colores**

Todos los objetos serán visibles.



Cursor sobre la tabla de muestras.



Después de seleccionar la opción Oculta este color.

## Deshacer y Rehacer los pasos

El programa contiene varias herramientas para volver atrás, haciendo más fácil recuperarse de errores de operación.

### Deshacer y rehacer el último paso

Para deshacer la última operación realizada, seleccione **Deshacer** \_\_\_\_\_ en el menú **Edición**. El nombre de la última operación se muestra después del comando **Deshacer**.

Para rehacer un paso que acaba de realizar, seleccione **Rehacer** \_\_\_\_\_ en el menú **Edición**.

### Deshacer y rehacer múltiples pasos

En lugar de deshacer sólo la última operación realizada, se puede deshacer una secuencia de varios pasos.

1. En el menú **Edición**, seleccione **Deshacer Múltiple**.

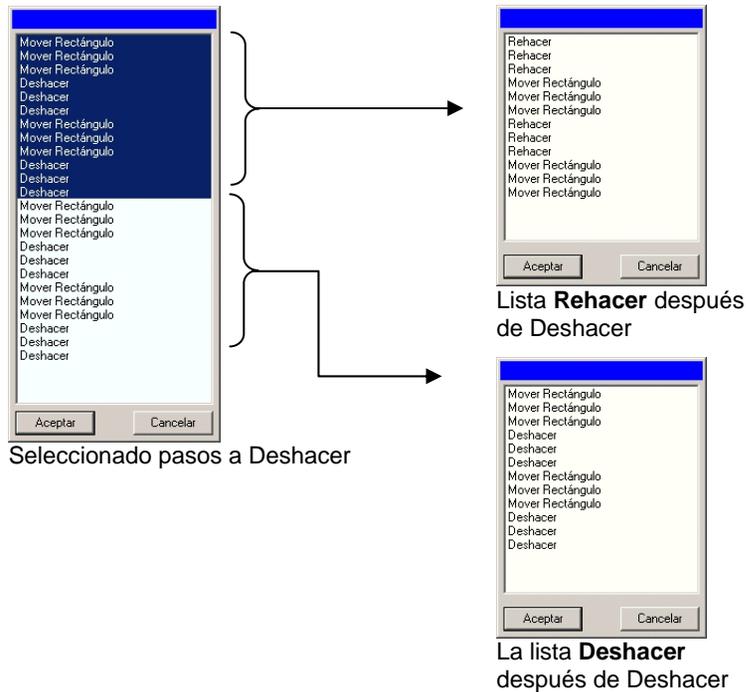
 Se muestra una lista con todos los pasos recientes. Los pasos se muestran en orden, con el paso más reciente encabezando la lista.

2. Haga clic para seleccionar los pasos que quiere deshacer, empezando por el más reciente.

 El área de diseño muestra dinámicamente una previsualización del proceso de deshacer.

3. Haga clic en **Aceptar** para confirmar y aplicar el deshacer.

Los pasos seleccionados son deshechos y colocados en la lista rehacer.



Si después de deshacer varios pasos decide que, después de todo, no desea deshacer estas acciones:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Rehacer Múltiple**.

Se muestra una lista con los pasos a deshacer.

2. Haga clic y arrastre para seleccionar los pasos en los que quiera cancelar el deshacer, empezando por el más reciente.

El área de diseño dinámicamente muestra una previsualización.

3. Haga clic en **Aceptar**.

El número de operaciones Deshacer y Rehacer que es permitido puede ajustarse. Por ejemplo, si fija el número de pasos en 50, después de ejecutar el paso 50, el primer paso será descartado y el paso 51 se colocará al principio de la lista.

Para ajustar el número de pasos guardados en la lista deshacer:

1. En el menú **Edición** seleccione **Preferencias**.

2. En la ficha General, escriba el número de pasos **Máximo deshacer/rehacer**.

3. Haga clic en **Aceptar**.

### *Repetir el último paso*

Para repetir el último paso, en el menú **Edición** seleccione **Repetir**. El nombre de la última operación se mostrara después del comando Repetir.

Solamente los siguientes comandos pueden repetirse:

- Mover objetos
- Escalar objetos
- Duplicar objetos
- Aplicar efectos

### **Usar el área de trabajo**

El área de trabajo guarda cómo y cuándo se han definido los menús, botones, comandos y atajos de teclado. Cambiando las características del área de trabajo, se puede reconfigurar la interfaz del programa para que se parezca al programa de diseño con el que se siente más cómodo.

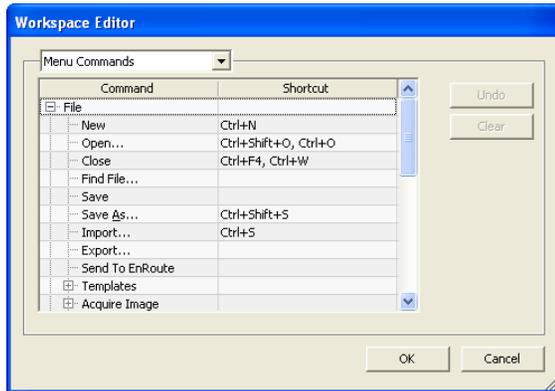
Para cambiar el área de trabajo, vaya al menú **Archivo**, seleccione **Área de trabajo** y haga clic en el área de trabajo.

### *Editor de área de trabajo*

El Editor de área de trabajo permite personalizar los atajos de teclado del menú Comandos y herramientas. Aparecerán todos los atajos de teclado predeterminados.

Para asignar atajos de teclado:

1. En el menú **Archivo**, vaya al **Área de Trabajo** y seleccione **Personalizar**.



2. Vaya hasta el menú Comandos y herramientas.
  - Seleccione el **Comando** o **Atajo de teclado**.
  - Pulse una combinación de teclas para asignar un nuevo atajo de teclado.
  - Haga doble clic en el atajo de teclado para asignar varios atajos de teclado a un solo comando.
  - Haga clic en **Deshacer** para volver al atajo anterior.
  - Haga clic en **Borrar** para eliminar el atajo de teclado asignado.

 Los atajos de teclado pueden contener un solo carácter o una combinación de un carácter y las teclas Mayús, Ctrl o Alt.

3. Haga clic en **Aceptar**.

## Escribir valores numéricos

El programa admite un número de características exclusivas que facilita la escritura de valores numéricos.

### Usar los controles giratorios



↑  
Control giratorio

Utilice los controles giratorios para incrementar o reducir el valor. Cuando haga clic, o clic y mantenga pulsado el ratón sobre una de las flechas, el valor aumentará o se reducirá incrementalmente. Utilizar las teclas de cursor del teclado de su computadora tendrá el mismo efecto.

## Usar las operaciones matemáticas integradas

El programa es capaz de realizar un número de cálculos cuando se escribe un valor numérico.

### Conversión automática de unidades

Si escribe un valor usando una unidad de medida diferente a la unidad predeterminada, el programa convertirá automáticamente el valor a la unidad predeterminada.

Por ejemplo, si la unidad predeterminada son las pulgadas, puede escribir un valor de **1 pie**, y el programa convertirá la medida a **12 pl**.

Las unidades admitidas son:

<b>pl</b>	pulgadas
<b>p</b>	pies
<b>mm</b>	milímetros
<b>cm</b>	centímetros
<b>m</b>	metros
<b>pt</b>	puntos

### Cálculo de relaciones

Si escribe una relación en el formato **A:B**, el programa escalará el valor anterior del campo por la relación que ha escrito.

Por ejemplo, si el valor se define en **12**, y escribe **2:3**, el nuevo valor será **8**.

### Cálculo de porcentajes

Si escribe un porcentaje en el formato **X%**, el programa escalará el valor anterior del campo por porcentaje que ha escrito.

Por ejemplo, si el valor se define en **10** y escribe **90%**, el nuevo valor será **9**.

### Operadores matemáticos simples

Si escribe una expresión matemática simple, el programa calculará el resultado de la expresión y escribirá ese valor en el campo.

Los operadores matemáticos disponibles, en orden de precedencia, son:

- / División
- \* Multiplicación
- + Suma
- Resta

Por ejemplo, si escribe **1/8**, se calculará el valor **0.125**

La precedencia del operador determina el orden en el cual se calcularán las operaciones aritméticas cuando se especifica más de una operación. En la lista anterior, los operadores se listan de arriba a abajo, en orden de precedencia del operador. Por ejemplo, si introduce **6/2\*3**, el programa calculará primero **6/2**, luego multiplicará el resultado por **3**, produciendo un resultado de **9**.

### Aplicación automática de valores y expresiones introducidos

Una vez que ha escrito un valor numérico, una relación o una expresión aritmética en un campo numérico, el software aplicará automáticamente ese valor después de una breve espera. También puede pulsar **TAB** para aplicar el valor de forma inmediata. Evite pulsar **ENTER**, ya que ejecuta el botón **Aceptar** y cierra el cuadro de diálogo.

### Establecer las preferencias

Se pueden guardar muchos aspectos del programa para establecer la forma de abrir documentos nuevos. Estas configuraciones se conocen como **preferencias del programa**.

Hay otras configuraciones que se guardan sólo para en el documento. Esto significa que cada vez que abre o guarda un documento, las configuraciones se aplicarán solamente a ese documento en particular. Estas configuraciones se conocen como **preferencias del documento**.

Para cambiar las preferencias del programa, seleccione **Preferencias** en el menú **Edición**.

### Preferencias - Ficha General

En este cuadro de diálogo, puede establecer los atributos generales de su programa:

- Máximo Deshacer/Rehacer**: Determina el número de operaciones guardadas en la lista deshacer/rehacer. Valores pequeños en este campo usan menos memoria.
- Tolerancia de selección**: Determina que tan cerca tiene que estar el cursor de un objeto para seleccionarlo. Estableciendo valores altos hace más fácil la selección de puntos.
- Restringir ángulo**: Establece el ángulo de restricción cuando rota un objeto con la tecla **Mayúsculas** pulsada. La rotación se realizará en incrementos definidos por éste campo.
- Guardar documentos cada**: Los documentos abiertos se guardarán periódicamente. Puede especificar un periodo de tiempo entre los procesos de guardado.
- Capacidad de papeleras**: Número de objetos que pueden ser guardados en la capa papeleras.
- Precisión**: Número de decimales en campos numéricos.
- Mostrar ventana desplegable de colores como**: Selecciona si la ventana desplegable que aparece cuando se selecciona un color en el cuadro de diálogo Relleno/Reborde es una lista de muestras de color junto con sus nombres, o una paleta de muestras de color.



Ver lista



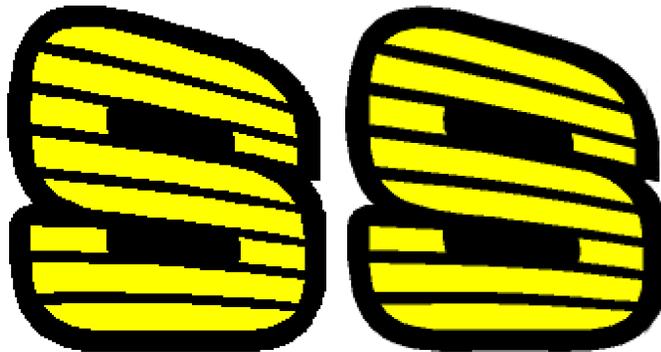
Ver paleta

### Guardar configuración al salir

Si se marca esta opción, la configuración actual del programa se guardará cuando se salga de programa, y se restaurará la siguiente vez que se inicie. Si se desmarca, la configuración no se guardará y, al iniciar el programa, se cargará la configuración que se seleccionó mediante esta opción la última vez. De forma predeterminada, esta opción está seleccionada.

### Presentación de pantalla optimizada

De forma predeterminada, todos los objetos del área de diseño se presentan con anti-aliasing para eliminar los bordes de sierra en las curvas y proporcionar una vista más atractiva y precisa del diseño.



Optimización desactivada

Optimización activada

Los usuarios con equipos y tarjetas gráficas de gama baja pueden desactivar la optimización para incrementar el rendimiento.

### Búsqueda automática de actualizaciones

Permite que el programa busque actualizaciones cada vez que la llave software se conecta a Internet para comprobar que la activación es válida. Consulte para obtener más información.

Esta opción sólo está disponible si tiene instalada una llave software.

### Restaurar original

Haga clic en éste botón para restaurar la configuración original para los campos de arriba.

## Preferencias - Ficha Situación de Archivo

En éste diálogo, puede establecer las carpetas predeterminadas que se usan en su programa:

**Documento** Carpeta predeterminada guarda sus documentos. Haga clic en **Explorar** para seleccionar una carpeta.

### Actualizar ubicación predeterminada al importar, abrir o guardar

Si se marca, cada vez que se importe, abra o guarde un archivo, esa carpeta se convertirá en la ubicación predeterminada.

### Archivos temporales

Carpeta predeterminada usada para crear documentos temporales. Si tiene múltiples discos duros, seleccione una carpeta en el disco duro que tenga más espacio libre disponible. Haga clic en **Explorar** para seleccionar una carpeta.

### Módulos de Adobe

Si tiene Adobe Photoshop instalado, especifique la carpeta donde los módulos son guardados. Haga clic en **Explorar** para seleccionar una carpeta.

### Restaurar original

Haga clic en este botón para restaurar la configuración original para los campos anteriores.

## Preferencias - Ficha Fuente

En este cuadro de diálogo, puede establecer los ajustes predeterminados para FSfont externas:

### Ruta

Carpeta donde se guardan las FSfont. Haga clic en **Explorar** para encontrar la carpeta.

### Clave

Si la fuente FSfont está protegida por una clave, haga clic en **Agregar** para escribirla.

Para eliminar una clave, selecciónela y haga clic en **Eliminar**.

### Especificar fuentes Flexi/Casmate con trazados abiertos

Para especificar que una fuente Flexi o Casmate no se rellene (para utilizarla, por ejemplo, para grabado), seleccione la fuente en la lista y marque **Abrir**. La fuente se representará como un trazado.

ENGRAVING

El programa debe reiniciarse para que este cambio tenga efecto.

### Restaurar original

Haga clic en éste botón para restaurar la configuración original para los campos de arriba.

## Preferencias - Ficha Herramientas

En éste diálogo, puede establecer la configuración predeterminada para algunas de las herramientas disponibles en el programa.

-  **Corrector ortográfico** Establezca opciones relacionadas con las funciones de corrección ortográfica del programa.
-  **Medidor** Estas preferencias le permiten especificar el medidor de colores usado en su programa para medir los valores de color y el puerto donde el aparato medidor esta conectado.
-  **Paste** Estas preferencias le permiten especificar si los objetos copiados serán automáticamente creados cuando se peguen, y la distancia desplazada con respecto a los objetos originales. Consulte “Duplicar objetos usando Copiar y Pegar” en la página 43 para obtener más información.
-  **RIPear e Imprimir** Esta herramienta permite especificar que el programa debe comunicarse con Production Manager usando TCP/IP.
- Desmarque este recuadro si el sistema operativo no es Windows NT, 2000 o XP, o si la computadora está ejecutando programa firewall que puede interferir con las comunicaciones TCP/IP.
  - Este ajuste no aparece en Macintosh.
-  **Herramienta de selección** Estas preferencias le permiten especificar como se van a seleccionar los objetos. Consulte “Seleccionar objetos usando la herramienta de Selección” en la página 38 para obtener más información.
-  **Mostrar Rellenos** Estas preferencias le permiten especificar como se mostrarán los trazados cuando la opción **Mostrar rellenos** está inactiva. Consulte “Mostrar el relleno de un objeto” en la página 12 para obtener más detalles.
-  **Mostrar retícula** Marque la opción **Mostrar retícula como puntos** para que la retícula utilice líneas punteadas en lugar de líneas sólidas. Consulte “Reglas y Retícula” en la página 9 para obtener más detalles.
- T Herramienta de Texto** Establece varios aspectos de la herramienta de texto. Consulte “Preferencias de texto” en la página 81 para obtener más información.
-  **Consejo del Día** Muestra un consejo cuando inicia el programa.

## Zoom

Selecciona si las herramientas de zoom y panorámica se usaran solo una vez. Consulte “Zoom y Panorámica” en la página 11 para obtener más información.

## Características de la interfaz de usuario Macintosh

La siguiente sección presenta las características de la interfaz de usuario Macintosh que son diferentes a las características correspondientes en Windows.

### Teclas de acceso directo Macintosh

Cuando aparecen los atajos de teclado, use la siguiente lista para encontrar el atajo de teclado equivalente en Macintosh.

Sistema Windows		Sistema Macintosh
Clic derecho en el ratón	=	Haga clic con el ratón manteniendo pulsada la tecla <b>CONTROL</b> .
Tecla <b>CTRL</b>	=	Tecla <b>Comando</b> (manzana/trébol)
Tecla <b>ENTER</b>	=	Tecla <b>RETORNO</b>
Tecla <b>RETROCESO</b>	=	Tecla <b>SUPRIMIR</b>
Tecla <b>SUPRIMIR</b>	=	Tecla <b>SUPR</b>

 Puede acceder al menú contextual para la regla y la tabla de muestras haciendo clic sobre ellas y manteniendo pulsado el botón.

### Menús Macintosh

Los siguientes ítems de menú se hallan en diferente lugar en el Macintosh con respecto a Windows.

Menú Windows > Item		Menú Macintosh > Item
<b>Archivo &gt; Salir</b>	=	[Aplicación] > <b>Salir</b>
<b>Archivo &gt; Ajuste de impresión</b>	=	<b>Archivo &gt; Formato de página</b>
Archivos recientes (en la parte inferior del menú <b>Archivo</b> )	=	<b>Archivo &gt; Recientes</b>
<b>Edición &gt; Preferencias</b>	=	[Aplicación] > <b>Preferencias</b>

**Edición > Pegar especial** = [No hay equivalente Macintosh]

**Ayuda > Acerca de** = [Aplicación] > **Acerca de**

### *Otros controles*

Los siguientes controles se encuentran en algunos cuadros de diálogo y tienen nombres distintos en el Mac.

**Control Windows**      **Control Macintosh**

Botón **Explorar**      =      Botón **Seleccionar**

### **Obtener ayuda**

En el menú **Ayuda**, haga clic en el nombre del programa para ver la documentación HTML completa.

Para obtener acceso a nuestro soporte técnico en línea, visite [Soporte técnico de SAI](#).

### **Salir del Programa**

Para salir del programa en Windows:

- En el menú **Archivo**, seleccione **Salir**.
- Haga clic derecho en el icono de la Bandeja del sistema y seleccione **Salir** en el menú contextual.

Para salir del programa en Macintosh OS X:

- En el menú contextual, seleccione **Salir de [aplicación]**.
- Mantenga pulsada la tecla **CONTROL** y haga clic en el icono de la aplicación del panel. En el menú contextual, seleccione **Salir**.

### 3. Trabajar con archivos

Su documento puede contener cualquier combinación de objetos vectoriales, bitmap, OLE o PostScript.

- Vectores** Los vectoriales son una colección de segmentos rectos o curvos. Estos objetos pueden ser escalados a cualquier tamaño sin perder detalle o claridad. Formas como rectángulos, círculos y texto son objetos vectoriales.
- Bitmaps** También llamadas imágenes rasterizadas, están formadas por una cuadrícula de pequeños puntos, conocidos como píxeles que representan la imagen. A cada píxel se le asigna una posición específica y un valor de color. Una imagen con baja resolución puede aparecer dentada cuando se imprima.
- PostScript** Son imágenes descritas usando un lenguaje de descripción de páginas conocido como *PostScript*. Estos objetos pueden contener una combinación de vectores e imágenes bitmap. Cuando importadas a su documento, objetos PostScript pueden ser analizados o previsualizados.
- OLE** OLE es la abreviatura de Incrustación y Vinculación de Objetos y esta disponible sólo para Windows. OLE es un documento estándar compuesto desarrollado por Microsoft y le facilita la creación de objetos con una aplicación para después vincularlos o incrustarlos en su documento.



Objetos vectoriales



Objetos Bitmap



Objeto PostScript procesado

	Value 1	%	Value 2	%
04-Jan-99	12,050	0.04	12,050	-0.24
07-Jan-99	12,101	0.04	12,700	-0.40
08-Jan-99	12,104	0.02	12,700	0.00
11-Jan-99	12,108	0.04	12,700	0.00
12-Jan-99	12,114	0.04	12,700	0.00
13-Jan-99	13,100	0.01	14,000	0.05

Objeto OLE

#### Crear nuevos documentos

Para crear un documento nuevo, seleccione **Nuevo** en el menú **Archivo**.

#### Abrir archivos

Para abrir un archivo existente:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Abrir**.

2. Seleccione el formato del archivo, la carpeta y el archivo a abrir. Vea "Anexo B - Formatos de archivo admitidos" para ver todos los formatos de archivo soportados.
3. Haga clic en **Abrir**.

- ☞ Si el archivo contiene fuentes que no están instaladas en su sistema, aparecerá un cuadro de diálogo, permitiéndole seleccionar una fuente de reemplazo.
- ☞ Haga doble clic en el icono del archivo en el explorador de Windows o arrastre el icono del archivo sobre el icono del programa en el escritorio, esto iniciará la aplicación y abrirá el archivo.



Doble clic para abrir el archivo

#### Importar archivos

Para importar un archivo existente al documento actual:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Importar**.
2. Seleccione el formato del archivo, la carpeta y el archivo a abrir. Vea "Anexo B - Formatos de archivo admitidos" para ver todos los formatos de archivo soportados.
3. Haga clic en **Importar**. Aparecerá un recuadro de selección.

- ☞ La tecla **TAB** cambia la posición del cursor en el recuadro de selección. La tecla **ESC** detiene la operación de importación.

4. Haga clic en el área de diseño y coloque el objeto importado.

Si el archivo contiene fuentes que no están instaladas en su sistema, aparecerá un cuadro de diálogo, permitiéndole seleccionar una fuente de reemplazo.

- ☞ Si la opción **Colocar al pegar o importar** en las **Preferencias de Pegado** se encuentra activa, el archivo se importará inmediatamente después de hacer clic en el botón **Importar** del paso (3)

Las capas se omiten durante la importación, de forma que varias importaciones no creen capas innecesarias. Para conservar la información de las capas, utilice el comando Abrir.

## Guardar documentos

Para guardar el documento actual:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Guardar** o **Guardar como**.
2. Si selecciona el comando Guardar como o va a guardar el documento por primera vez, aparecerá un cuadro de diálogo. Introduzca el nombre y el lugar donde el documento se guardará.
3. Haga clic en **Guardar**.

## Exportar a archivos

Para exportar el documento actual o parte de éste a un archivo:

1. Si va a exportar solamente una parte del documento, seleccione los objetos que va a exportar.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Exportar**.
3. Seleccione el formato del archivo, la carpeta y el nombre del archivo. Vea “Anexo B - Formatos de archivo admitidos” para ver todos los formatos de archivo suportados.

Las siguientes opciones están disponibles:

<b>Selección sólo</b>	Seleccione esta opción para exportar únicamente los objetos seleccionados.
<b>Suprimir opciones</b>	Algunos formatos de archivo mostrarán un cuadro de diálogo antes de exportar al archivo. Seleccione esta opción para omitir el cuadro de diálogo de opciones.

4. Haga clic en **Exportar**.

La información de capas, incluyendo el nombre, el color y los atributos de la capa (bloqueada, visible) se exportarán a los siguientes formatos: Adobe Illustrator, DXF y HPGL.

## Enviar un trabajo a EnRoute

Si tiene el programa EnRoute instalado en su computadora, el programa permite transferir el diseño actual a EnRoute.

Para transferir el diseño actual a EnRoute, seleccione **Enviar a EnRoute** en el menú **Archivo**.

## Enviar un trabajo por correo electrónico

Para enviar un trabajo actual como un documento adjunto de correo electrónico, seleccione **Enviar correo** en el menú **Archivo**.

<b>Como nativo</b>	El trabajo se agregará como un documento adjunto en formato Flexi.
<b>Como JPEG</b>	El diseño se convertirá a un JPEG y se agregará como un documento adjunto.
<b>Como PDF</b>	El diseño se convertirá a un PDF y se agregará como un documento adjunto.

Se creará un nuevo mensaje de correo electrónico en su programa predeterminado de correo y el trabajo actual se agregará al mensaje como documento adjunto.

## Cerrar documentos

Para cerrar el documento actual:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Cerrar**.
2. Si el documento ha cambiado desde la última vez que se guardó, aparecerá un cuadro de diálogo preguntándole si quiere guardar el documento actual.
  - Haga clic en **Sí** para guardar el documento antes de cerrarlo.
  - Haga clic en **No** para cerrar el documento sin guardarlo.
  - Haga clic en **Cancelar** para salir del procedimiento de cerrado.

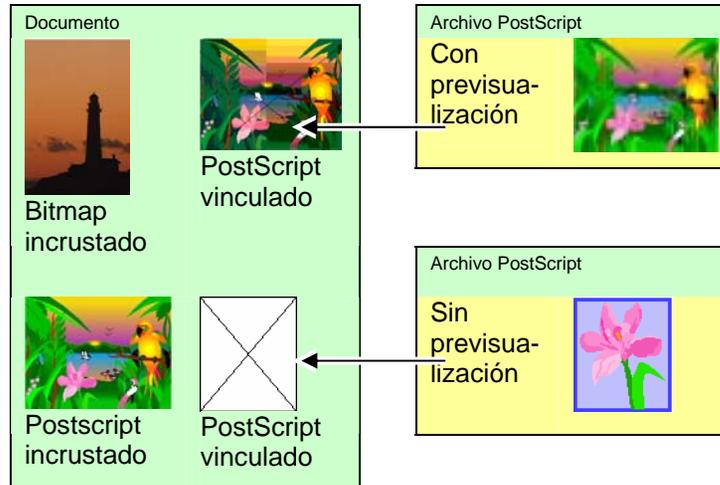
## Archivos vinculados e incrustados

Cuando importe bitmap, EPS o archivos PostScript, puede conectarlos o incrustarlos en su documento. Un enlace es una conexión entre el documento y el archivo original.

**Objeto Incrustado** Un objeto incrustado está incluido en su documento. Una vez el archivo es incrustado, la conexión entre este y el archivo de el que vino desaparece. Los cambios al archivo original no tienen efecto en el objeto incrustado.

**Objeto vinculado** Cuando un objeto se vincula, sólo se almacena una referencia al archivo imagen. La información de la imagen permanece en el archivo original. Si el archivo imagen se modifica, los cambios aparecerán en su documento. Como los objetos vinculados conservan los atributos originales del archivo original, se recomiendan para impresión a color.

Los archivos PostScript suelen contener un gráfico de previsualización opcional. Cuando vincula un archivo PostScript, aparecerá una previsualización en el documento. Si el archivo PostScript no tiene previsualización, verá una "X" en su lugar.



Los archivos PostScript incrustados se convertirán automáticamente en objetos de dibujo equivalentes del programa, y podrán verse y editarse como cualquier otro objeto.

## Incrustar archivos PostScript vinculados

Para leer y procesar un archivo PostScript, de forma que se convierta en un archivo incrustado:

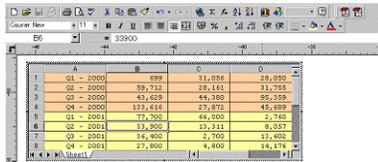
1. Seleccione previsualización del archivo conectado PostScript.
2. Seleccione la ficha **PostScript** en Central de Diseño.
3. Haga clic en **Procesar**.

## Usar objetos OLE (sólo Windows)

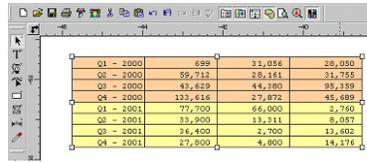
La función OLE (Incrustación y vinculación de objetos) de Windows le permite importar objetos que fueron creados usando otro programa instalado en su computadora como procesadores de hojas cálculo y palabras.

## Insertando Objetos OLE

1. En el menú **Edición**, seleccione **Insertar nuevo objeto**.
2. Seleccione el tipo de objeto que quiera crear. Solamente los programas que están instalados en su computador y soporta OLE aparecen en la lista.
3. Seleccione la opción **Crear nuevo** para crear un nuevo objeto OLE usando la aplicación seleccionada.
  - Seleccione **Mostrar como icono** para mostrar el objeto OLE como un icono. Haga clic en el botón **Cambiar icono** para cambiar el icono.
4. Los programas seleccionados iniciarán, creando una ventana dentro del programa.
5. Escale y edite el contenido de las ventanas, usando el programa seleccionado.
6. Finalmente, usando el programa seleccionado, pulse la tecla **ESC** o haga clic en cualquier lugar fuera de la ventana del programa.



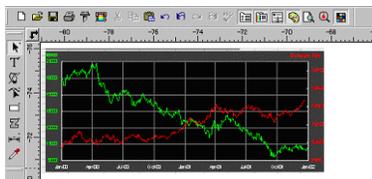
Área de diseño con una hoja de cálculo Excel.



Después de que el objeto OLE ha sido insertado.

## Insertar archivos existentes como objetos OLE

1. En el menú **Edición**, seleccione **Insertar nuevo objeto**.
2. Seleccione **Crear desde archivo** para incorporar un archivo existente a su documento.
3. Haga clic en **Explorar** y encuentre el archivo a insertar.
  - Seleccione **Mostrar como icono** para mostrar el objeto OLE como un icono. Haga clic en el botón **Cambiar icono** para cambiar el icono.
  - Seleccione la opción **Vincular** para vincular el archivo seleccionado. El objeto en el archivo se guardará separado del documento, y todos los cambios hechos al archivo original se reflejarán en su documento. Si la opción **Vincular** no está seleccionada, el objeto se incrustará y guardará con el documento.
4. Haga clic en **Aceptar**.



Documento con objeto OLE conectado.

## Edición de Objetos OLE

Para editar un objeto OLE:

1. Seleccione el objeto OLE.
2. En el menú **Edición**, vaya a [...] **Objeto** y haga clic en **Editar** o **Abrir**.

Cuando selecciona **Editar**, el programa asociado con el objeto OLE se iniciará en una ventana dentro de su documento y finalizará después de su edición. Si escogió **Abrir**, se iniciará una instancia completa del programa y podrá dejar la aplicación en funcionamiento aún después de editar el objeto OLE.

📄 Doble clic en el objeto OLE tiene el mismo efecto que el comando Editar.

## Convirtiendo Objetos OLE

Puede convertir objetos OLE a otro formato:

1. Seleccione el objeto OLE.
2. En el menú **Edición**, vaya a [...] **Objeto** y haga clic en **Convertir**.
3. Seleccione el nuevo formato de la lista.
4. Haga clic en **Aceptar**.

También puede convertir objetos OLE a segmentos básicos y bitmaps:

1. Seleccione el objeto OLE.
2. En el menú **Organizar**, seleccione **Convertir conectado a Nativo**.

## Modificando las Propiedades de Conexión de Objetos OLE

1. En el menú **Edición**, seleccione **Vincular**.
2. Modifique las siguientes opciones de conexión:

### Automática / Manual

Por defecto, objetos conectados son automáticamente actualizados. Esto significa que el programa automáticamente actualiza la información de conexión cada vez que abre el documento o cada vez que el archivo conectado cambia cuando el documento está abierto. Seleccione **Manual** para actualizar el objeto en el documento solo cuando elija actualizarlo manualmente.

### Actualizar ahora

En modo **Manual**, haga clic en este botón para actualizar el objeto OLE en el documento para reflejar la situación del archivo original.

**Origen abierto** Haga clic en este botón para abrir un archivo conectado usando el programa asociado.

**Cambiar origen** Haga clic en este botón para cambiar el archivo conectado, reemplazando el archivo actual con otro.

**Romper conexión** Haga clic en este botón para permanentemente romper la conexión entre el objeto conectado y el archivo original.

## Trabajar con información del trabajo

El programa le permite guardar información acerca del trabajo con cada archivo que cree. Puede agregar o cambiar información acerca del trabajo en cualquier punto en el proceso de diseño y producción. Esta información formara parte del archivo y se guardara cuando el archivo es guardado.



Ficha Trabajo

Ficha Cliente

Ficha Estadísticas

Para ver o editar la Información de Trabajo:

1. En el menú **Edición** haga clic en **Info Trabajo**.
2. Hay cuatro fichas donde puede ver o editar la información de trabajo:

**Ficha Trabajo** En este cuadro de diálogo puede editar la información acerca de este documento en particular.

**Ficha Cliente** En este cuadro de diálogo puede editar la información acerca del cliente.

**Ficha Estadísticas** Este cuadro de diálogo contiene la información acerca del trabajo, incluyendo la cantidad de tiempo gastado editándolo, el número de veces que fue revisado (el número de veces que fue guardado), como también otra información.

Los datos de esta ficha no pueden editarse

Haga clic en el botón **Resetear** para restaurar el número de revisiones y el tiempo total de edición en un archivo.

3. Haga clic en **Aceptar**.

## Estadísticas de trabajo

Este cuadro de diálogo contiene una lista de todos los objetos que contiene el trabajo, junto con la información de tamaño, posición, área y color. Además, muestra los parámetros de la selección actual.

Los datos de esta ficha no pueden editarse.

Nombre	Tipo	X	Y	Anchur...	Altura(in)	Área	Perímetro(in)	Color(Rel)
Path 4969 (4...	Trazado	2.50	3.00	30.00	30.00	450...	84.85	Blue
Compound 4...	Compuesto	3.25	18.00	14.25	14.25	36.55	41.97	2
Compound 4...	Compuesto	3.25	3.75	14.25	14.25	36.55	41.97	4
Compound 4...	Compuesto	17.50	18.00	14.25	14.25	36.55	41.97	3
Path 4979 (4...	Trazado	6.10	6.60	22.80	22.80	259...	64.49	5
Path 4980 (4...	Trazado	6.77	7.27	21.45	21.45	230...	60.68	Yellow
Path 4981 (4...	Trazado	12.26	20.28	10.48	10.48	86.29	32.49	Blue
Compound 4...	Compuesto	17.50	3.75	14.25	14.25	36.55	41.97	1
Path 4985 (4...	Trazado	12.77	20.79	9.46	9.46	70.29	29.32	1
Path 4986 (3...	Trazado	14.54	21.87	5.93	8.14	34.36	27.49	2
Path 4987 (4...	Trazado	14.68	22.01	5.65	7.90	29.10	35.43	Black
Path 4988 (4...	Trazado	16.96	29.18	0.93	0.51	0.09	2.55	Black
Path 4989 (4...	Trazado	19.94	26.30	0.64	1.63	0.14	3.66	Black
Path 4990 (4...	Trazado	19.96	24.29	0.55	1.43	0.10	3.23	Black
Path 4991 (4...	Trazado	14.78	22.53	0.88	1.75	0.13	4.15	Black
Path 4992 (6...	Trazado	15.48	26.63	0.55	1.70	0.14	3.65	Black
Path 4993 (5...	Trazado	19.07	21.95	2.04	0.69	0.22	4.70	Black

Para ver Estadísticas de trabajo:

1. En el menú **Edición**, haga clic en **Estadísticas de trabajo**.
2. Haga clic en **Exportar** para exportar el trabajo a un archivo de texto delimitado por tabuladores.
3. Haga clic en **Aceptar**.

## Buscar archivos

La función Buscar archivo le permite buscar archivos específicos. Puede buscar el archivo basado en su nombre o cualquiera de los parámetros de la Información de Trabajo.

Para buscar un archivo:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Buscar archivo**.
2. Haga clic en **Explorar** y seleccione la carpeta donde la búsqueda se llevará a cabo. Si quiere buscar en todas las subcarpetas seleccione la **opción Incluir subcarpetas**.
3. Introduzca la condición de búsqueda:
  - Si quiere buscar un archivo por su nombre, introduzca el nombre del archivo en el campo **Llamado**.
  - Si quiere buscar un archivo usando la información de trabajo, seleccione el campo de la información de trabajo en la lista y escriba el criterio en el campo **contiene**. Por ejemplo, para buscar todos los trabajos cuyo pedido recogió Juan Pérez, seleccione **Pedido recogido por** y teclee Juan Pérez en el campo **contiene**.
4. Haga clic en el botón **Buscar**.
5. Se mostrará una lista con todos los archivos conteniendo la condición de búsqueda.
6. Seleccione el archivo en la lista y:
  - Haga clic en el botón **Info Trabajo** para mostrar la Información de Trabajo.
  - Haga clic en el botón **Abrir** o doble clic en el archivo de la lista para abrirlo.
  - Haga clic en el botón **Cancelar** para finalizar la búsqueda.

## Aplicar plantillas

Las plantillas permiten:

- Hacer múltiples copias de su documento usando un formato predefinido.
- Crear documentos como facturas basados en la Información del trabajo.



Creando copias de un documento. Las copias son creadas usando el siguiente formato:

(2) 4.0 x 5.0 pulgadas

(2) 2.5 x 3.5 pulgadas

(2) 4.0 x 2.5 pulgadas

ITEM NO.	ITEM NAME	QUANTITY	PRICE	TOTAL
12345	John Doe	10 Dops	1.232000	12320

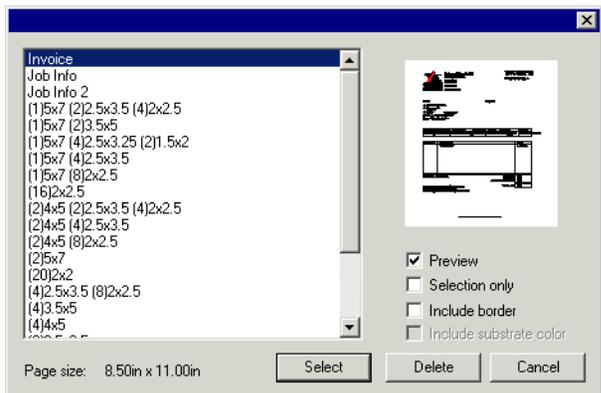
La factura se crea usando la función de plantillas

- Si es necesario, el documento original se rotará automáticamente para adaptarse al espacio que requiere los marcadores de imagen de la plantilla.

## Aplicar plantillas

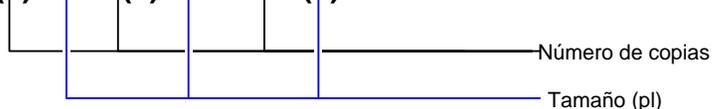
Para aplicar una plantilla a su documento:

1. Abra un documento existente o cree uno nuevo.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Plantillas** y después haga clic en **Aplicar**.



3. Escoja la plantilla de la lista. Las plantillas son nombradas siguiendo la convención:

**(2) 4 x 5 (2) 2.5 x 3.5 (4) 2 x 2.5**



4. Seleccione las opciones siguientes, si así lo desea:

<b>Previsualización</b>	Marque esta opción para mostrar una previsualización del diseño de la plantilla.
<b>Selección sólo</b>	Si se marca esta opción, sólo los objetos seleccionados en el diseño original se copiarán en la plantilla.
<b>Incluir borde</b>	Si se marca esta opción, toda la página hasta los bordes se copiarán en la plantilla. Si no se marca, sólo se copiarán los objetos del diseño.
<b>Incluir color de sustrato</b>	Si se marca esta opción, el sustrato de color del diseño original (si existe alguno) se copiará en la plantilla. Esta opción sólo se activa si se marca <b>Incluir borde</b> .

5. Escoja **Seleccionar**.
  6. Se creará un documento nuevo usando la plantilla y el documento original.
- Cuando se aplica una plantilla, cualquier dimensión o marca de registro que contiene el documento se convertirá en trazado.

## Definir la plantilla predeterminada

Para seleccionar la plantilla que se seleccionará de forma predeterminada en el cuadro de diálogo Seleccionar plantilla:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Preferencias**.
2. Seleccione la ficha **Herramientas** en el cuadro de diálogo Preferencias.
3. Seleccione **Aplicar Plantilla** en la lista de herramientas.
4. Seleccione la plantilla que quiere definir como predeterminada en la lista **Plantilla predeterminada**.
5. Haga clic en **Aceptar**.

## Herramienta Plantillas

Para abrir la barra de herramientas Plantillas, seleccione **Plantillas** en el menú **Archivo** y después haga clic en **Barra de herramientas Plantilla**.

La barra de herramientas Plantilla se usa para crear o modificar plantillas existentes. Esta herramienta contiene botones que representan marcadores de posición. Las posiciones guardadas son campos que serán reemplazados por objetos, imágenes o información del documento original cuando una plantilla es usada.

Los siguientes marcadores de posición están disponibles:

- |                     |   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
|---------------------|---|--|---------------|------------|--------------|-----------------|---------------------|----------|--------------|---------|
|                     | El marcador de posición <b>Dibujo activo</b> es reemplazado por el documento original.  |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
|                     | El marcador de posición <b>Colores usados</b> es reemplazado por una lista con todos los colores usados en el documento original. | <table border="0"> <tr> <td>■ Black</td> <td>■ Deep Red</td> </tr> <tr> <td>■ Purple</td> <td>■ Red</td> </tr> <tr> <td>■ Dark Brown</td> <td>■ Yellow</td> </tr> <tr> <td>■ Satin Gold</td> <td>■ Cocoa</td> </tr> </table> | ■ Black       | ■ Deep Red | ■ Purple     | ■ Red           | ■ Dark Brown        | ■ Yellow | ■ Satin Gold | ■ Cocoa |
| ■ Black             | ■ Deep Red  |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
| ■ Purple            | ■ Red   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
| ■ Dark Brown        | ■ Yellow  |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
| ■ Satin Gold        | ■ Cocoa   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
|                     | El marcador de posición <b>Fuentes usadas</b> es reemplazada por una lista con todas las fuentes usadas en el documento original. | <table border="0"> <tr> <td>Arial-Regular</td> </tr> <tr> <td>Arial-Bold</td> </tr> <tr> <td>Arial-Italic</td> </tr> <tr> <td>Century-Regular</td> </tr> <tr> <td>Courier New-Regular</td> </tr> </table>                    | Arial-Regular | Arial-Bold | Arial-Italic | Century-Regular | Courier New-Regular |          |              |         |
| Arial-Regular       |   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
| Arial-Bold          |   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
| Arial-Italic        |   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
| Century-Regular     |   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |
| Courier New-Regular |   |  |               |            |              |                 |                     |          |              |         |



El marcador de posición Info Trabajo es reemplazado por un valor de información del trabajo y otra información del documento original

<b>Info Trabajo</b>	Muestra la información de Info Trabajo - Ficha Trabajo.
<b>Info Cliente</b>	Muestra la información de Info Trabajo - Ficha Cliente.
<b>Otros</b>	Muestra otra información del documento original, como número de colores, fuentes y caracteres usados.

Job Number: 12345  
 Price: 6493.16  
 Order Taken By: John Doe  
 Order Number: 12345  
 Order Date: 12/25/2001  
 Delivery Date: 12/27/2001

## Crear plantillas nuevas

Puede crear sus propias plantillas:

1. Abra un documento nuevo.
2. Seleccione el marcador de posición en la barra de herramientas **Plantilla**.
3. Haga clic y arrastre el cursor al área de diseño.
4. Ajuste los atributos del marcador de posición en la Central de Diseño – Ficha Plantilla.
5. Puede añadir otros objetos además de los marcadores de posición. Cada objeto disponible en su programa como bitmap, texto y formas puede ser usado en la plantilla.
6. En el menú **Archivo**, seleccione **Plantillas** y después haga clic en **Guardar como Plantilla**.

La plantilla ha sido creada. Los objetos de la plantilla pueden tener una máscara, color o efecto.

## Editar plantillas existentes

Puede modificar una plantilla existente:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Plantillas** y después haga clic en **Abrir Plantilla**.
2. Seleccione la plantilla de la lista.
3. Ajuste los atributos del marcador de posición en la Central de Diseño – Ficha Plantilla.
4. En el menú **Archivo**, seleccione **Plantillas** y después haga clic en **Guardar Plantilla** o **Guardar como Plantilla**.

El comando Guardar plantilla guardará la plantilla actual, Guardar como plantilla guardará la plantilla como un nuevo archivo.

## Cambiar los atributos de posición guardada en la Central de Diseño

Cada marcador de posición tendrá diferentes campos en la Central de Diseño ficha Plantilla.

### Para la marcador de posición Dibujando



Ancho de la marcador de posición Dibujando.



Altura de la marcador de posición Dibujando.

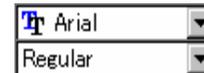
**Auto Orientación**

Marque esta opción para cambiar automáticamente la orientación del dibujo para que coincida con el archivo original.

**Escalar el dibujo**

Marque esta opción para redimensionar el dibujo a un porcentaje de su tamaño original.

### Para la marcador de posición Colores usados



Fuente y estilo usado en la descripción de color



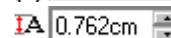
Ancho del marcador de posición Dibujando.



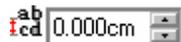
Altura del marcador de posición Colores usados.



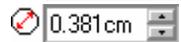
Número de colores por línea.



Tamaño de fuente usado en la descripción de color.



Espaciado de línea.



Anchura/Altura de la muestra de color.



Seleccione la muestra de color circular o cuadrada.

### Para el marcador de posición Fuentes utilizadas



Fuente y estilo usado en la descripción de la fuente.



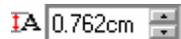
Anchura del marcador de posición de las Fuentes utilizadas.



Altura del marcador de posición de las Fuentes utilizadas.



Número de colores por línea.



Tamaño de fuente usada en la descripción de la fuente.

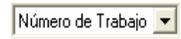


Espaciado de línea.

### Para el marcador de posición Info Trabajo



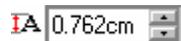
Origen de la información (Info trabajo, info cliente, u otros)



Tipo de información.



Fuente y estilo usado en la descripción de la información de trabajo



Tamaño de fuente usada en la descripción de la información de trabajo.

### Etiqueta

Seleccione esta opción para colocar una etiqueta antes de la información. Edite el texto de la etiqueta en el campo a la derecha de esta opción.

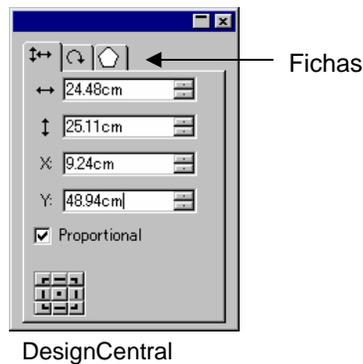
## 4. Usar la Central de Diseño

La **Central de Diseño** muestra las propiedades de un objeto. Es sensible al contexto y muestra las fichas y opciones apropiadas para los objetos seleccionados. Por ejemplo, cuando se selecciona un rectángulo, La Central de Diseño muestra el ancho, alto, estilo de esquina y otras propiedades del rectángulo. Cuando selecciona texto, muestra la fuente, estilo, altura y anchura de carácter y otros parámetros.

### Mostrar la Central de Diseño

Para ver la Central de Diseño:

- En el menú **Ver**, seleccione **Central de Diseño**.



### Ficha Central de Diseño

La central de Diseño consiste de varias ventanas, conocidas como "fichas". El número de fichas y su contenido varía de acuerdo al objeto que tenga seleccionado en su documento.

Puede seleccionar una ficha haciendo clic en su indicador en la Central de Diseño, o haciendo doble clic en el objeto. Cada doble clic le llevará a la siguiente ficha disponible.

#### Central de Diseño – Ficha Documento

Use la ficha de Documento para especificar el tamaño del área de dibujo y el color del sustrato (color de fondo). Se incluyen varios tamaños estándar de documento. También puede especificar un tamaño de área de dibujo diferente introduciendo los nuevos valores horizontales y verticales.

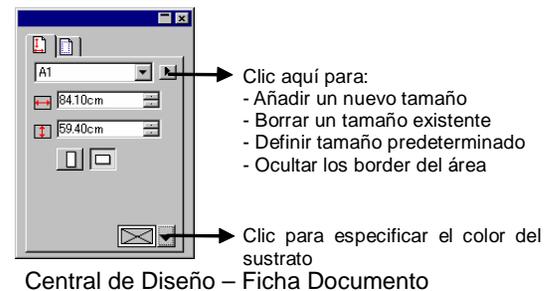
Para ver la ficha Documento, siga alguno de los pasos siguientes:

- Abra la Central de Diseño y haga clic en el área vacía del documento.
- En el menú **Archivo**, seleccione **Configuración de documento**.

#### Central de Diseño – Ficha Márgenes

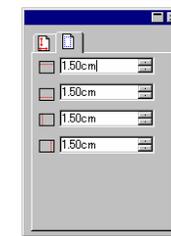
Use la Ficha Márgenes para especificar los márgenes alrededor del área de dibujo.

Estos márgenes se usan cuando objetos están alineados / distribuidos y también se utilizan para colocar elementos simétricamente. Vea "Alinear objetos" en la página 48 para obtener más detalles.



- Clic aquí para:
- Añadir un nuevo tamaño
  - Borrar un tamaño existente
  - Definir tamaño predeterminado
  - Ocultar los bordes del área

Clic para especificar el color del sustrato



Central de Diseño - Ficha Márgenes

#### Central de Diseño – Ficha Tamaño

La ficha Tamaño de la Central de Diseño le permite cambiar el tamaño y posición de los objetos seleccionados. Puede cambiar objetos arrastrando los puntos de control o cambiando los valores numéricos en la Central de Diseño.

Para cambiar el tamaño de un objeto:

1. Seleccione los objetos.

- Después de seleccionar un objeto existente, las fichas Tamaño, Rotar, y Objeto están disponibles.

2. Cambien el tamaño de un objeto editando los valores en los recuadros de entrada de la ficha Tamaño o arrastrando los puntos de control del objeto seleccionado.

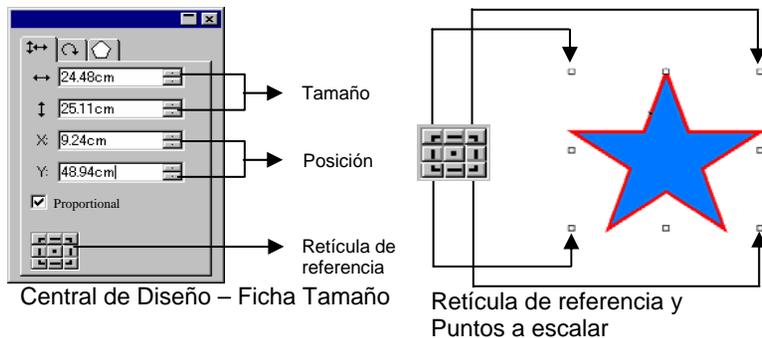
📄 Seleccionando **Proporcional** garantiza que el objeto se escalará proporcionalmente en anchura y altura.

Para cambiar la posición de un objeto:

1. Seleccione los objetos.
2. Cambie la posición editando los valores en los recuadros de entrada o arrastrando el objeto.

Las coordenadas X, Y mostradas en la Central de Diseño son la posición del punto de referencia, medido desde el origen. Consulte “Reglas y Retícula” en la página 9 para averiguar cómo cambiar el origen.

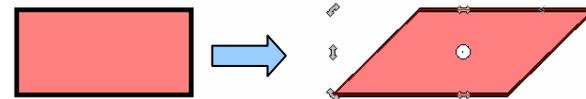
Puede cambiar el punto de referencia utilizando la rejilla de referencia. Cada botón en la rejilla corresponde a un punto del objeto seleccionado. Si quiere posicionar el centro geométrico de un objeto, haga clic en el punto central en el punto de la cuadrícula de selección.



### Central de Diseño – Ficha Rotar

La ficha Rotar de la Central de Diseño le permite rotar, inclinar o aplicar espejo a los objetos seleccionados. Puede cambiarlos arrastrando los puntos de control del objeto o cambiando los valores numéricos en la Central de Diseño.

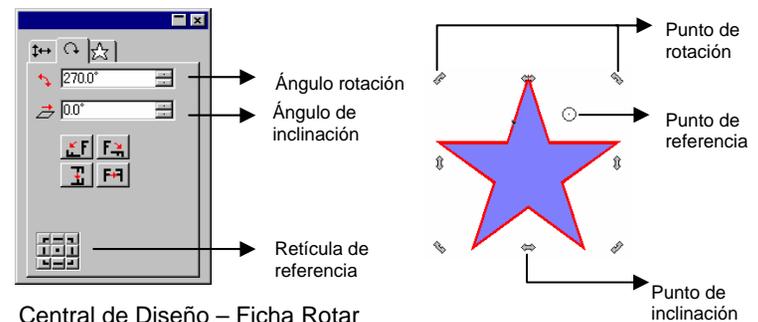
📄 **Inclinación** es el proceso que distorsiona un objeto hacia un ángulo usando un punto como referencia; la posición de este punto es fija.



Un rectángulo inclinado a un ángulo de 45 grados.

Para rotar un objeto:

1. Seleccione los objetos.
  - 📄 Después de seleccionar un objeto existente, las fichas Tamaño, Rotar, y Objeto están disponibles.
2. Seleccione el punto que estará fijo durante la rotación:
  - Haga clic en un punto de la retícula de referencia en la Central de Diseño – Ficha Rotar.
  - 
  - Haga clic o arrastre el Punto de Referencia a la posición deseada. Al pulsar la tecla **CTRL** mientras arrastra, se fija el punto de referencia a los parámetros de la rejilla de referencia.
3. Cambie el ángulo de rotación editando los valores en los recuadros de entrada o arrastrando los puntos de Rotación. Haga clic en el botón **Rotar +90 grados** o **Rotar -90 grados** para rotar el objeto 90 grados en el sentido del reloj o en la dirección contraria.



Central de Diseño – Ficha Rotar

Para inclinar un objeto:

1. Seleccione los objetos.
  - 📄 Después de seleccionar un objeto existente, las fichas **Tamaño**, **Rotar** y **Objeto** están disponibles.

2. Seleccione el punto que estará fijo durante la inclinación:

- Haga clic en un punto de la retícula de referencia en la Central de Diseño – Ficha **Rotar**.

O

- Haga clic o arrastre el Punto de Referencia a la posición deseada. Al pulsar la tecla **CTRL** mientras se arrastra, se fija el punto de referencia a los parámetros de la retícula de referencia.

3. Cambie el ángulo de inclinación editando los valores en los recuadros de entrada o arrastrando los puntos de inclinación.

Para reflejar un objeto:

1. Seleccione los objetos.

- Después de seleccionar un objeto existente, las fichas Tamaño, Rotar, y Objeto están disponibles.

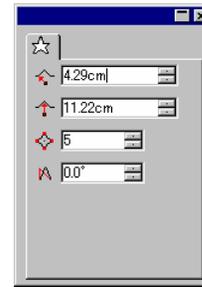
2. Click **Flip X Axis** or **Flip Y Axis** in DesignCentral - Rotate Tab to mirror the selected object horizontally or vertically.



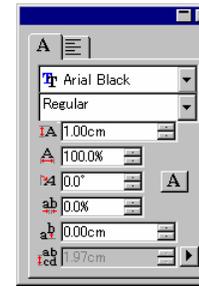
### Central de Diseño - Ficha Objeto

La ficha Objeto varía de acuerdo a los objetos seleccionados.

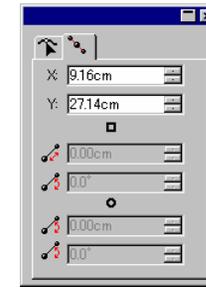
En algunos casos, la ficha Objeto consiste de dos fichas. Por ejemplo, cuando selecciona texto, se tiene la ficha Carácter y la ficha Párrafo.



Ficha Objeto cuando se selecciona o crea una estrella



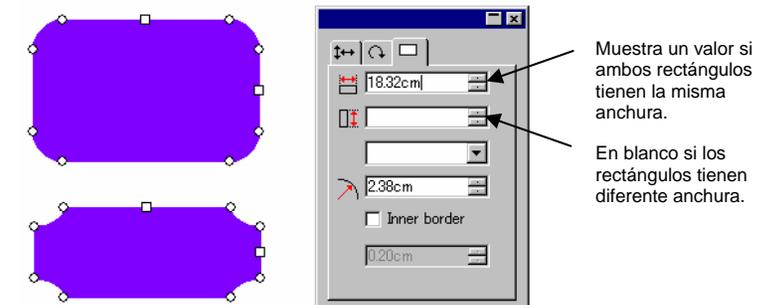
Ficha Objeto cuando se selecciona o crea texto



Ficha Objeto cuando se selecciona o crea un trazado

Solamente la ficha Objeto es visible cuando se crea un objeto. Después de seleccionar un objeto existente, las fichas Tamaño, Rotar, y Objeto están disponibles.

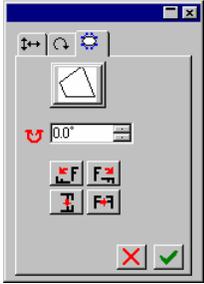
La ficha Objeto no está disponible cuando objetos de diferentes tipos (como texto y rectángulo) están seleccionados. Sin embargo, si selecciona objetos del mismo tipo, sus propiedades **comunes** se muestran en la Central de Diseño.



Ficha Objeto cuando ambos rectángulos están seleccionados

### Central de Diseño - Ficha Efectos

Cuando aplica un efecto sobre un objeto, la Central de Diseño muestra la ficha Efecto.



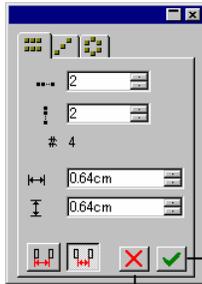
Central de Diseño - Ficha Efectos

La ficha Objetos para el objeto donde se aplicó el efecto no es visible en la Central de Diseño, pero puede seleccionarla usando la herramienta **Seleccionar dentro** o haciendo doble clic en el objeto con la tecla **CTRL** pulsada. Consulte "Seleccionar objetos dentro de un efecto" en la página 38 para obtener más detalles.

### Central de Diseño - Ficha Ajuste

Muchos de los cambios que hace son automáticamente aplicados. Notará que algunos comandos, contienen dos botones (**Aplicar / Cancelar**) en la parte inferior derecha de la Central de Diseño para confirmar o cancelar el comando.

La Central de Diseño se abrirá automáticamente si hay algún comando asociado con la Fija Ajuste.



Botón Aplicar

Botón Cancelar

Central de Diseño - Ficha Ajuste comando Copiar

## 5. Usando el Editor de Diseño

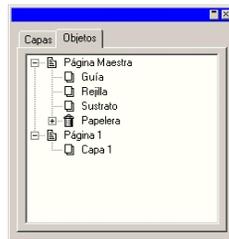
El **Editor de Diseño** es una potente herramienta para administrar las diversas capas y objetos de su diseño. Puede escoger visualizar algunas capas y ocultar otras, borrar o añadir capas, y hacer funciones similares con objetos individuales.

### Mostrar el Editor de Diseño

El Editor de Diseño consiste de dos pantallas: la **Ficha Capas** y la **Ficha Objetos**



Editor de Diseño – ficha Capas



Editor de Diseño - Ficha Objeto

Para ver el Editor de Diseño:

- En el menú **Ver**, seleccione **Editor de Diseño**.

### Editor de Diseño – Ficha Capas

Las **Capas** son una forma conveniente de organizar los elementos de tu diseño para un acceso y edición fácil. Piense en las capas como hojas transparentes apiladas una encima de otra. Si no hay una imagen en una capa, puede ver a través de ella las capas que se encuentran debajo. Detrás de todas las capas está el Sustrato y la Capa Papelera.

La capa al fondo de la ficha es la última capa de su diseño, y la capa en la parte superior de la ficha es la primera capa en la pila.

Por defecto, cada nuevo dibujo que abre tiene las siguientes capas:

#### Capa Sustrato

Representa la superficie en la cual posiblemente se aplicará el diseño. No puede borrar, copiar o editar la capa sustrato. Sin embargo, puede moverla a una posición diferente en la pila, u ocultarla de la vista (de manera que su color no es visualizado).

#### Capa Retícula

La capa Retícula está situada inmediatamente encima de la capa sustrato. Use la cuadrícula para ayudarse a posicionar objetos en el área de dibujo. Para obtener más información acerca de las Retículas vea “Reglas y Retícula” en la página 9.

#### Capa Guía

La capa Guía contiene las Guías de dibujo. Para obtener más información acerca de las guías consulte “Guías” en la página 10.

#### Capa Papelera

La capa Papelera contiene los objetos que fueron borrados de su documento. Esta capa permite recuperar objetos que fueron borrados accidentalmente; consulte “Borrar objetos” en la página 50 para obtener más detalles acerca de cómo recuperar objetos borrados.

#### Capa 1,2,3...

Estas capas contienen los objetos actuales que fueron creados en su documento. Puede tener las capas que quiera en cada diseño.

La capa que está seleccionada en la ficha Capas se denomina la **capa Activa**. En todo momento, una de las capas debe estar activa.

Cuando una capa con una propiedad de Edición desactivada esta Activa, la mayoría de las herramientas y comandos de edición no estarán disponibles.



Cuando haga clic derecho en cualquiera de las capas, un menú se muestra y los siguientes comandos están disponibles:

<b>Nueva capa</b>	Una nueva capa es creada. Una nueva capa se añadirá encima de la capa activa.
<b>Borrar capa</b>	La capa activa es borrada.
<b>Duplicar capa</b>	Una copia de la capa activa es creada. Una nueva capa se añadirá encima de la capa activa.
<b>Renombrar</b>	Cambia el nombre de la capa activa.
<b>Propiedades</b>	Muestra las propiedades de la capa activa.

También puede hacer clic en los botones en la parte superior del Editor de Diseño ficha Capa para ejecutar algunos de los comandos anteriormente mencionados.



### Mostrar las propiedades de las capas

Cada capa tiene las siguientes propiedades:

<b>Visible</b>		Especifica si la capa es visible o no. Siempre inactiva para la capa Papelera.
<b>Corregible</b>		Especifica si la capa es corregible o no. No disponible para las capas Papelera, Retícula y Sustrato.
<b>Imprimible</b>		Especifica si la capa se imprimirá o no. Siempre inactiva para la capa Papelera.
<b>Cortable</b>		Especifica si la capa es cortable o no. Siempre está desactivada para las capas Papelera y Retícula.

Puede cambiar las propiedades de la capa realizando alguno de los pasos siguientes:

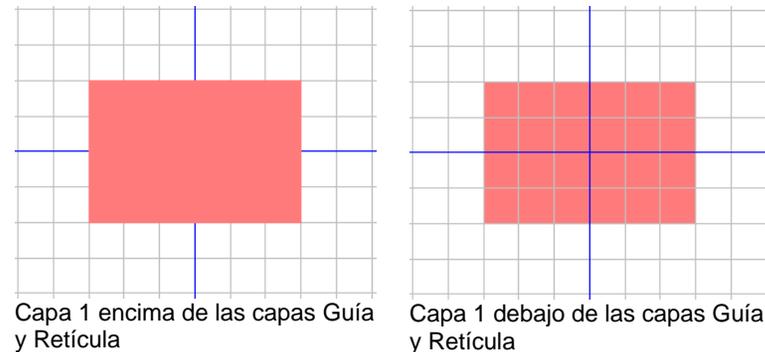
- Haciendo clic en el icono en el Editor de Diseño ficha Diseño. Cuando la propiedad esta inactiva, muestra una "X" sobre el icono.



- Haciendo clic derecho en la capa y seleccionado el comando **Propiedades** del menú. Edite la propiedad en el cuadro de diálogo **Propiedades de capa**.

### Cambiar el orden de las capas

El orden de las capas en la pila determina cómo se visualizarán los objetos en el área de diseño.



Puede reorganizar el orden de la pila simplemente haciendo clic y arrastrando la capa a su nueva posición. Una línea horizontal punteada aparece para indicarle la posición en la que capa será colocada en la pila.

### Combinar capas

Cuando combina una capa con otra, todos los elementos de la capa que ha combinado se agregarán a la capa de destino.

Para combinar capas:

- Haga clic y mantenga el ratón en la capa que quiere combinar.
- Mientras mantiene pulsada la tecla **CTRL** arrastre la capa sobre la capa con la que quiera combinarla.
  - Una línea horizontal punteada aparece directamente sobre la capa de destino para indicarle que la capa se combinará.
- Libere el botón del ratón.

## *Cambiar el Color de las Capas*

Cada capa está asociada con un color. Para las capas Guía y Retícula, este color se utiliza para mostrar sus objetos. Para las **Capas 1, 2, 3...** este color se utiliza para:

- Si la opción “Mostrar Color de Capa” en las preferencias **Mostrar Relleno** (vea “Mostrar el relleno de objetos ” en la página 12 para obtener más detalles) está seleccionada, todos los objetos se mostrarán usando este color
- El borde de los objetos seleccionados se muestra en este color.
- Si la opción **Mostrar previsualización** está inactiva (vea “Mostrar previsualización” en la página 13), la previsualización de esa capa aparecerá en este color.

Para cambiar el color de una capa, siga alguno de los siguientes pasos:

- Arrastre cualquier color de Muestra de Color y déjelo caer directamente en el icono de color en el Editor de Diseño - Ficha Capa
- Abra el cuadro de diálogo **Propiedades de capa** y haga clic en la muestra, después seleccione un color de la lista.

## **Editor de Diseño - Ficha Objeto**

Cada vez que dibuje una forma, cree texto, o añada cualquier elemento a su diseño, información acerca del elemento es guardada en la ficha Objetos de su Editor de Diseño.

- A cada objeto se le asigna un número para distinguirlo de otros objetos del mismo tipo (ejemplo: Rectángulo 1,3,4..).
- Los objetos se apilan en el orden en que son creados, con los objetos nuevos colocados encima de los objetos viejos.
- Efectos, como sombras, bandas, y contornos, siempre aparecen arriba en la pila comparada con los objetos a los cuales fueron aplicados.

La ficha Objeto es una manera de ver la estructura de su documento. Puede ver los elementos en cada capa de su

documento, como también los diversos efectos y otros cambios que ha aplicado a cada elemento.

## *Seleccionar objetos usando la ficha Objetos*

El Editor de Diseño - Ficha Objetos le permite rápidamente localizar y seleccionar objetos específicos. Esto es útil cuando el diseño es complejo, y seleccionar objetos individuales en el modo convencional (apuntando y haciendo clic) se ha hecho difícil.

Para seleccionar un objeto, seleccione el nombre del objeto en el Editor de Diseño de la ficha Objetos.

Las teclas **MAYÚS** o **CTRL** seleccionan varios objetos.

 También puede seleccionar objetos individuales en medio de objetos combinados o agrupados.

Cuando selecciona un objeto en el área de diseño, el elemento correspondiente es automáticamente seleccionado en el Editor de Diseño - Ficha Objetos.

## *Cambiar el orden de los objetos*

Puede cambiar el orden de un objeto haciendo clic y arrastrando un objeto a una nueva posición en la pila. Puede cambiar el orden de la pila de objetos dentro de una capa en particular o mover objetos de una capa a otra.

1. Haga clic en el objeto que quiera mover / reordenar in la ficha Objetos.
2. Arrastre el objeto a la posición deseada.
  - Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra, **reemplaza** el objeto seleccionado con el que está moviendo.
  - Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra, **duplica** el objeto y lo coloca en una nueva posición.
  - Haciendo clic derecho mientras arrastra muestra un menú con las siguientes opciones:
    - Mover e Insertar
    - Mover y Reemplazar
    - Copiar e Insertar

- Copiar y Reemplazar

3. Libere el botón del ratón cuando el objeto este inmediatamente debajo del objeto a apilar este seleccionado.

### Renombrar objetos

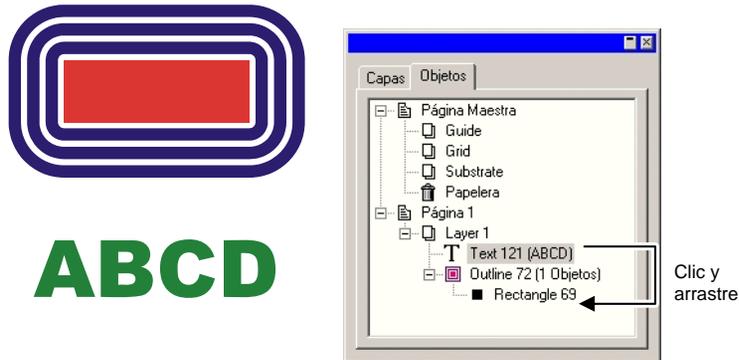
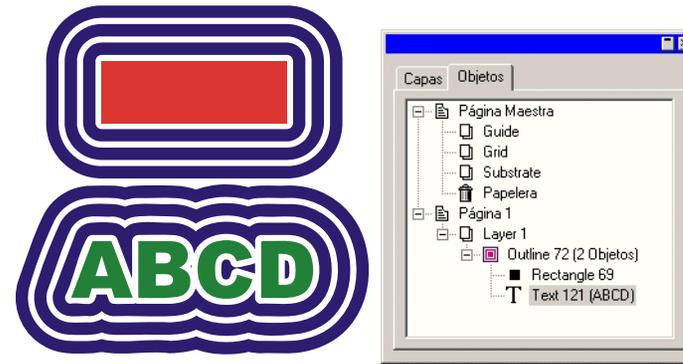
Para renombrar un objeto en el Editor de Diseño - Ficha Objetos:

1. Haga clic en el objeto en el Editor de Diseño - Ficha Objetos
2. Haga clic en el mismo objeto otra vez.
3. Introduzca el nuevo nombre.

### Aplicar efectos

Cuando mueve un objeto debajo de un efecto, ese efecto se aplica al objeto. Esto puede útil cuando tiene que aplicar un número de efectos a un objeto en particular y quiere aplicar los mismos efectos a otro objeto. Para hacer esto, simplemente mueva el objeto dentro de la jerarquía de los efectos, o grupo de efectos, que quiera aplicar.

- ☞ Cuando aplica efectos de esta manera, estos se aplican a los objetos debajo de ellos como un grupo. No es los mismo seleccionar un objeto individual y re-aplicar los mismos efectos.



## 6. Seleccionar objetos

Hay diferentes maneras para seleccionar objetos, desde el más básico apuntar y hacer clic al más sofisticado criterio de selección. Objetos seleccionados se muestran con un borde de selección y Puntos de Control alrededor de ellos, para distinguir la selección de otros objetos.

El color del Borde de Selección puede especificarse usando el Editor de Diseño ficha Capa. Vea “Cambiar el color de la capa” en la página 36 para obtener más detalles.

### Seleccionar objetos usando la herramienta de Selección

Para seleccionar objetos usando la herramienta de Selección:

1. Escoja la herramienta de **Selección**. 
2. Haga clic en el objeto que quiera seleccionar.

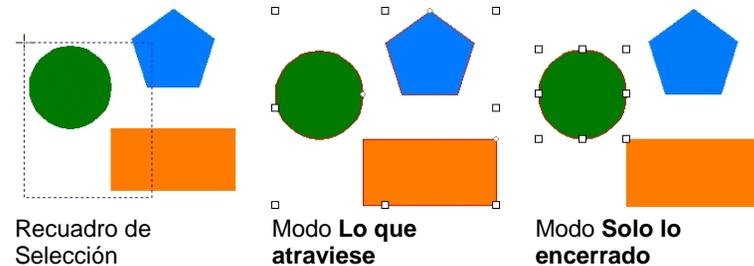
 Para seleccionar múltiples objetos, mantenga pulsada la tecla **Mayúsculas** y después haga clic en varios elementos.

Puede hacer una selección usando dos modos. Cuando se encuentre en el modo **Lo que atraviese**, cualquier objeto que intercepta el recuadro de selección queda seleccionado. Cuando se encuentre en el modo **Sólo lo encerrado**, la selección queda restringida a aquellos objetos que se hallen por completo dentro del recuadro de selección.

Para seleccionar objetos usando el recuadro de selección:

1. Escoja la herramienta de **Selección**. 
2. Haga clic y arrastre, creando un recuadro de selección alrededor de aquellos objetos que quiera seleccionar.

 Si mantiene pulsada la tecla **CTRL** mientras crea el recuadro de selección cambiará temporalmente de un modo de selección a otro.



### Cambiar el modo de selección predeterminado

El parámetro predeterminado en su programa es **Lo que atraviese**. Para cambiar esta opción predeterminada, haga doble clic en la herramienta de **Selección** o siga lo siguiente:

1. En el menú **Edición**, seleccione el comando **Preferencias**.
2. Seleccione la ficha **Herramientas**.
3. Seleccione la herramienta de **Selección** en la lista.
4. Cambie el modo de selección.
5. Haga clic en **Aceptar**.

### Seleccionar objetos dentro de un efecto

Para seleccionar un objeto dentro de un efecto (un objeto con un contorno, por ejemplo):

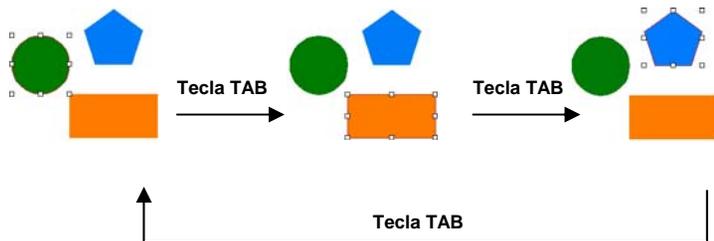
1. Escoja la herramienta **Seleccionar dentro** en la paleta desplegable Selección. 
2. Haga clic en el objeto que quiera seleccionar.  
 
3. Escoja la herramienta de **Selección**. 
4. Pulse la tecla **CTRL** y haga doble clic en el objeto que quiera seleccionar.



Rectángulo seleccionado dentro de un efecto de contorno

## Seleccionar objetos usando la tecla TAB

La tecla **TAB** selecciona el siguiente objeto. El orden de selección sigue el mismo orden en que los objetos fueron creados.



## Seleccionar objetos usando el Editor de Diseño

Puede usar el Editor de Diseño ficha Objetos para seleccionar uno o más objetos. Vea “Seleccionando Objetos Usando la ficha Objeto” en la página 36 para obtener más detalles.

### Seleccionar todos los objetos

Para seleccionar todos los objetos de un documento, en el menú Edición, vaya a **Seleccionar** y haga clic en el comando **Seleccionar todo**

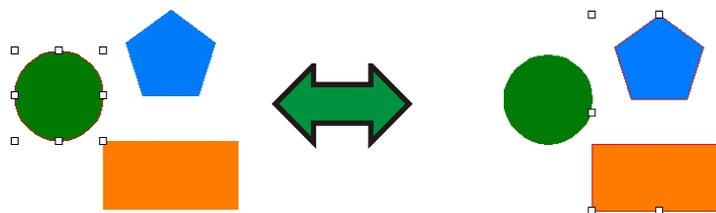
### Deseleccionar todos los objetos

Para deseleccionar todos los objetos, haga lo siguiente:

- En el menú **Edición**, vaya a **Seleccionar** y haga clic en el comando **Deseleccionar Todo**
- Haga clic en un área vacía.

## Invirtiendo la Selección

Para invertir la selección, en el menú **Edición**, vaya a **Seleccionar** y haga clic en el comando **Invertir selección**.



## 7. Organizar objetos

Este capítulo describe como organizar, duplicar y manipular objetos en el área de diseño.

### Escalar objetos

Objetos pueden ser escalados usando los siguientes métodos:

#### Escalar mediante la Central de Diseño

Use la Central de Diseño cuando tenga que ajustar el tamaño de un objeto a un valor numérico específico.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, seleccione el comando **Escalar**.
3. Ajuste los valores en la Central de Diseño:

Nueva anchura del objeto seleccionado.

Nueva altura del objeto seleccionado.

Porcentaje de la anchura que será escalada.

Porcentaje de la altura que será escalada.



#### Proporcional

El punto seleccionado en esta cuadrícula permanecerá fijo después del escalado.

Seleccione esta opción para asegurarse que los objetos seleccionados serán escalados proporcionalmente en anchura y altura.

#### Aplicar escalado a todos

Seleccione esta opción para escalar todos los objetos en el documento, después del escalado que será hecho a los objetos seleccionados.

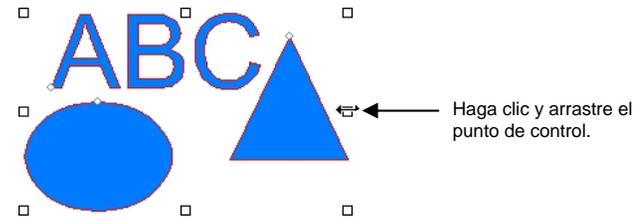
4. Haga clic en **Aplicar**.

También puede escalar usando la Central de Diseño - Ficha Tamaño; sin embargo, algunas de las opciones anteriores no estarán disponibles.

### Escalar arrastrando los puntos de control

Puede arrastrar los puntos de control **Escalar** alrededor de un objeto o grupo de objetos para modificar su tamaño.

1. Seleccione los objetos.
2. Coloque el cursor en uno de los puntos de control Escalar.



3. Haga clic y arrastre el punto de control **Escalar**.

- Si pulsa la tecla **CTRL** mientras arrastra usará la línea central del objeto como punto fijo.
- Si pulsa la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra no escalará de forma proporcional.



### Escalar al mismo tamaño

Los objetos seleccionados pueden ser formateados para darles la misma altura y anchura.

1. Seleccione los objetos.

- Si selecciona los objetos arrastrando un recuadro de selección, el tamaño del primer objeto se usa como referencia. Si selecciona los objetos haciendo clic en ellos con la tecla **Mayúsculas** pulsada, el tamaño del primer objeto seleccionado se usa como referencia.

- En el menú **Organizar**, vaya a **Igualar** y seleccione **Igual Anchura o Igual Altura**.

## Mover objetos

Puede mover objetos usando uno de los siguientes métodos:

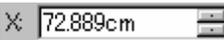
### *Mover objetos por arrastre*

- Seleccione los objetos.
- Coloque el cursor sobre el objeto.
  -  Cuando **Mostrar Rellenos** está desactivado, colocar el cursor dentro del objeto no cambia al modo del movimiento. Tiene que colocar el cursor sobre el contorno del objeto.
- Haga clic y arrastre para mover el objeto a la nueva posición.
  - Pulse la tecla **CTRL** mientras arrastra para crear una copia del objeto original.
  - Pulse la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra para restringir la nueva posición.

### *Mover objetos usando la Central de Diseño*

Use la Central de Diseño cuando tenga que mover objetos a una posición específica.

- Seleccione los objetos.
  -  La Central de Diseño muestra la ficha **Tamaño**.
- Ajuste los valores **X**, **Y** en la Central de Diseño:

 Nueva posición horizontal de los objetos seleccionados.

 Nueva posición vertical de los objetos seleccionados.



El punto en donde las coordenadas X, Y referirán los campos anteriormente citados.

## Rotar, inclinar y reflejar objetos

Puede rotar o reflejar objetos usando los siguientes métodos:

### *Rotar, inclinar y reflejar usando la Central de Diseño*

Use la Central de Diseño para rotar objetos en un ángulo específico.

- Seleccione los objetos.
- En el menú **Organizar**, seleccione el comando **Rotar**.
- Ajuste los valores en la Central de Diseño:

 Nuevo ángulo del objeto seleccionado.

 Ángulo de inclinación que será aplicado a los objetos seleccionados.



Rota los objetos seleccionados 90 grados contra el reloj o a favor del reloj.



Refleja los objetos seleccionados horizontal o verticalmente.

#### Mantener original

Una copia del objeto original será guardada después de la rotación o el reflejo.



El punto seleccionado será usado como el punto fijo.

- Haga clic en **Aplicar**. 

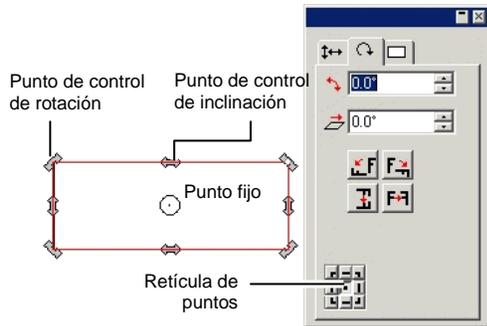
El escalado también puede realizarse usando la Central de Diseño. Sin embargo, algunas de las opciones anteriores no estarán disponibles.

### *Rotar e Inclinación arrastrando puntos de control*

Puede arrastrar los puntos de control de **Rotar** e **Inclinación** alrededor de un objeto o grupo de objetos para rotarlos o inclinarlos.

- Seleccione los objetos.
- Haga clic en la ficha **Rotar** de la Central de Diseño.
- Ajuste el **Punto fijo** seleccionando un punto en la rejilla de puntos de la Central de Diseño, o haciendo clic y arrastrando el punto fijo. Si mantiene pulsada la tecla **CTRL** mientras

arrastra el punto fijo, se moverá a un punto de la rejilla de puntos.



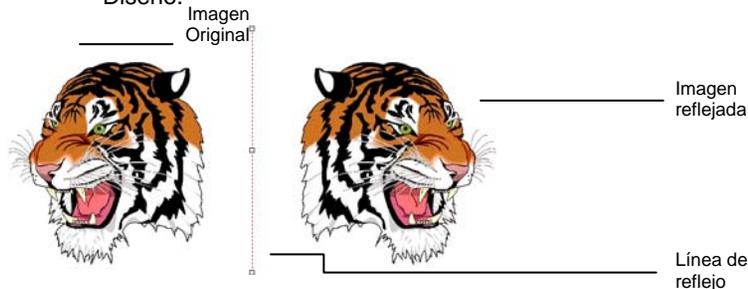
1. Coloque el cursor en un punto de control **Rotar** o **Inclinar**.
2. Haga clic y arrastre el punto de control.
  - Pulse la tecla **CTRL** mientras arrastra para crear una copia del objeto original.
  - Pulse la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra para restringir el ángulo de rotación o inclinación en incrementos de 45 grados.

### Crear objetos reflejados

Use el comando Espejo cuando quiera crear objetos que se reflejen y están separados por una distancia específica.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, seleccione el comando **Espejo**.

Se muestra una imagen reflejada, junto con una línea de reflejo. Si la línea de reflejo no está visible, aumente la distancia en la Central de Diseño.



3. Ajuste la **Distancia** en la Central de Diseño: Este valor es la distancia total separando la imagen original de la reflejada. Seleccione **Mantener original** para crear una copia de la imagen original.

También puede hacer clic y arrastrar el punto de control en medio de la línea de reflejo para ajustar la distancia. Haga clic y arrastre un punto localizado al final de la línea de reflejo para ajustar el ángulo. La tecla **Mayúsculas** restringe el ángulo mientras arrastra.

4. Haga clic en **Aplicar**. ✓

### Corregir la inclinación de los objetos

Algunas veces una imagen escaneado esta inclinada debido a que la imagen original no se colocó apropiadamente en el escáner. Para hacer la imagen horizontal o vertical, use el comando Corregir la inclinación.

El comando Corregir la inclinación rota los objetos, con el objeto de hacer la línea base horizontal o vertical.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Corregir la inclinación** y seleccione **Horizontal** o **Vertical**.
3. Haga clic y arrastre para crear la línea base.



Creando la línea base



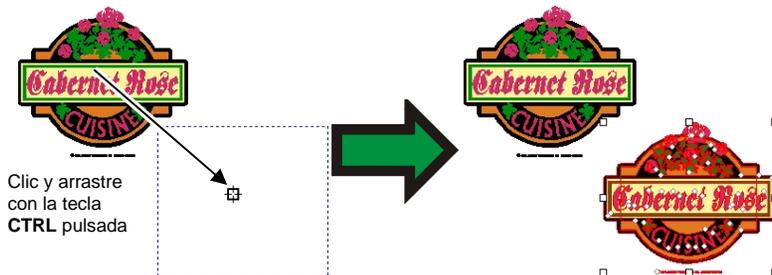
Imagen con inclinación corregida

## Duplicar objetos

Hay varias maneras para duplicar un objeto:

### *Duplicar objetos por arrastre*

La manera más sencilla y rápida para crear una copia de un objeto, es seleccionar el objeto y arrastrar mientras pulsa la tecla **CTRL**. Si pulsa la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra restringirá la posición de la copia.

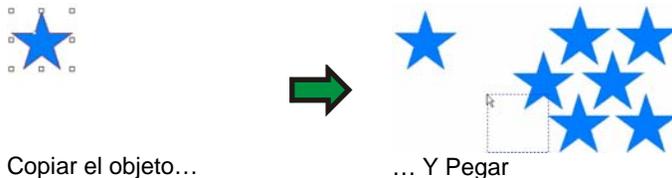


### *Duplicar objetos usando Copiar y Pegar*

Este método se recomienda cuando quiera hacer varias copias en diferentes lugares.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Edición**, seleccione el comando **Copiar** o pulse las teclas **CTRL + C**.
3. En el menú **Edición**, seleccione el comando **Pegar** o pulse las teclas **CTRL + V**.
4. Mueva el cursor a la posición de copia y haga clic.

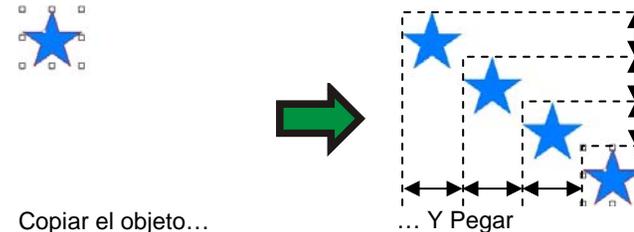
📄 Haciendo clic con la tecla **TAB** pulsada cambia la posición del cursor en el recuadro de selección. La tecla **ESC** cancela el proceso de pegado. La tecla **ENTER** coloca la copia.



## Duplicar objetos mediante con distancia específica de desplazamiento

Algunas veces quiere crear copias a una distancia específica del objeto original. En este caso, necesita primero cambiar las preferencias:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Preferencias**.
  - a. Seleccione la ficha **Herramientas**.
  - b. Seleccione la herramienta Pegar de la lista en el lado izquierdo del cuadro de diálogo.
  - c. Seleccione la opción Colocar al pegar o importar.
  - d. Establezca la distancia donde las copias serán colocadas con respecto al objeto original.
  - e. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Preferencias.
2. Seleccione los objetos.
3. En el menú **Edición**, seleccione el comando **Copiar** o pulse las teclas **CTRL + C**.
4. En el menú **Edición**, seleccione el comando **Pegar** o pulse las teclas **CTRL + V**.



## Duplicar objetos usando Pegar especial

En Windows, la función Pegar especial le permite seleccionar el formato de los datos pegados.

Para usar el pegado especial:

1. Copiar los objetos. Puede copiar y pegar objetos de otros programas.
2. En el menú **Edición**, seleccione **Pegar especial**.

3. Seleccione el formato de pegado de datos.
4. Haga clic en **Aceptar**.

### Duplicar objetos usando Pegar sobre

El comando **Pegar sobre** pega un objeto sobre los objetos seleccionados. El objeto pegado se posiciona en el centro de los objetos seleccionados.

### Duplicar objetos usando el comando Duplicar

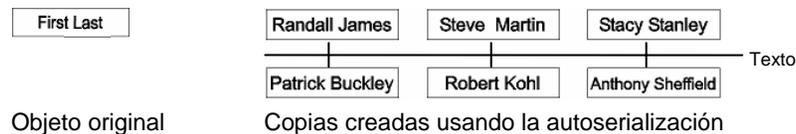
1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Edición**, seleccione **Duplicar**.

### Duplicar objetos usando el Editor de Diseño.

Para copiar objetos usando el Editor de Diseño, vea “Cambiando el Orden de los Objetos” en la página 36.

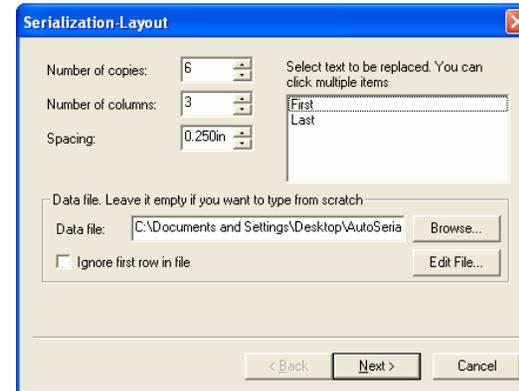
### Trabajar con autoserialización

La autoserialización permite establecer un número de opciones en la creación de copias serializadas de objetos.



1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, seleccione **Auto Serializar**:

📄 Cada palabra del texto seleccionado aparecerá en la caja Selección de texto, ubicada en el lado derecho del cuadro de diálogo.

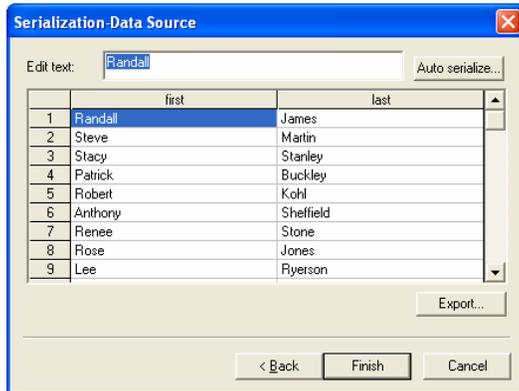


Diseño de la autoserialización

3. Seleccione el texto que se va a reemplazar. Puede seleccionar múltiples elementos.
4. Ajuste los siguientes parámetros:

<b>Número de copias</b>	El número de copias serializadas a crear.
<b>Número de columnas</b>	El número de copias que se colocarán en una columna.
<b>Espaciado</b>	Espaciado horizontal entre las copias serializadas.
<b>Archivo de datos</b>	Muestra el archivo delimitado por tabuladores que ha seleccionado.
<b>Examinar</b>	Haga clic para buscar un archivo que desea serializar.
<b>Editar archivo</b>	Permite editar el contenido del archivo que ha seleccionado.
<b>Ignorar la primera fila en el archivo</b>	Marque esta opción para evitar que la primera fila del archivo aparezca en el texto serializado.

5. Haga clic en **Siguiente**.



Origen de datos de la autoserialización

- Para editar manualmente los campos, seleccione el campo y escriba el nuevo texto en el campo **Editar texto**.
- Para usar datos secuenciales, seleccione un campo y después haga clic en **Auto Serializar**.
- Ajuste los siguientes parámetros:

**Numérico** El texto serializado será un valor numérico.

**Carácter** El texto serializado será texto.

**Comenzar** Primer valor. Este valor debe estar en consonancia con la selección anterior (Numérico o Carácter).

**Incremento** El incremento numérico en la serie de texto.

- Para guardar la configuración como un archivo de datos, haga clic en **Exportar**.
- Haga clic en **Finalizar**.
- Si lo desea, desagrupe el texto serializado para editar parte del trabajo.

### Cambiar la autoserialización mediante la Central de Diseño

Se puede usar la ficha Auto Serializar de la Central de Diseño para configurar los siguientes parámetros:

... | 2 | El número de copias que se colocarán en una columna.



Espaciado proporcional entre las copias serializadas.

Central de Diseño



Altura y anchura total de los objetos serializados.



Mide la distancia desde el inicio de un objeto serializado al inicio del objeto adyacente a la derecha.



Mide la distancia entre los objetos serializados.

☰ Puede editar parte del trabajo desagrupando el texto serializado.

## Agrupar objetos

Agrupar es el proceso de combinar varios objetos en un conjunto de objetos que son tratados como una unidad. Objetos agrupados son movidos, escalados y rotados como un solo objeto.

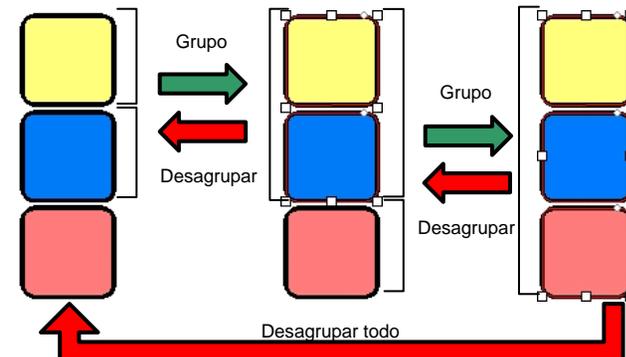
- Seleccione los objetos.
- En el menú **Organizar**, vaya a **Grupo** y haga clic en el comando **Agrupar**.

Para liberar los últimos objetos agrupados:

- Seleccione los objetos agrupados.
- En el menú **Organizar**, vaya a **Grupo** y haga clic en el comando **Desagrupar**.

Para liberar todos los objetos agrupados:

- Seleccione los objetos agrupados.
- En el menú **Organizar**, vaya a **Grupo** y haga clic en el comando **Desagrupar todo**.

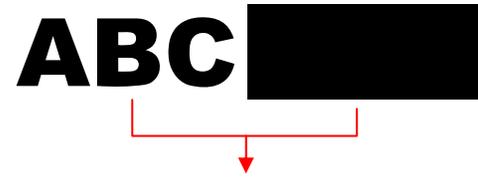


## Componer objetos

Componer permite ver los objetos superpuestos exactamente como van a cortar. Cuando quiera crear un agujero a través de un objeto, use la función Compuesto.



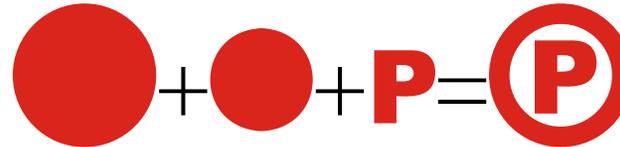
Una manera de crear el texto de la izquierda es colocar texto blanco sobre un rectángulo negro. Esto usará dos colores de vinilo. Puede lograr los mismos resultados usando el comando compuesto y usar solamente un tipo e vinilo.



Objetos Compuestos son tratados como un solo objeto.



Otro ejemplo de usando un compuesto:



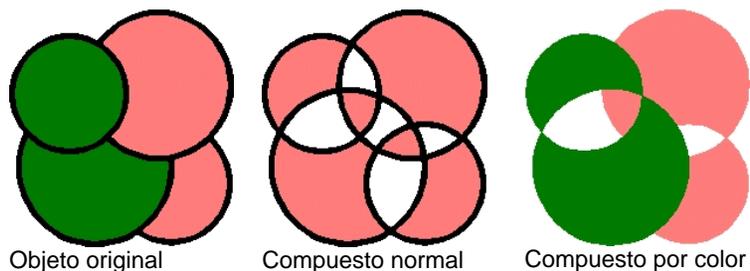
Para componer objetos:

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Compuesto** y haga clic en el comando **Componer**.

📄 Si objetos con diferentes colores son seleccionados, el objeto compuesto tendrá el color del objeto superior.

Para componer objetos basándose en su color, en el menú **Organizar**, vaya a **Compuesto** y haga clic en el comando **Compuesto por color**.

📄 Objetos compuestos por color son convertidos a contornos.



Se pueden hacer varios niveles de compuestos.

Para liberar el último compuesto:

1. Seleccione el objeto compuesto
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Compuesto** y haga clic en el comando **Descomponer**.

## Enmascarar objetos

*Enmascarar* es el proceso de recortar objetos, objetos vectoriales o bitmap, con la forma de un objeto vectorial. Una máscara puede ser descrita como una ventana por la que usted ve a través los objetos debajo de está. Todo lo que se encuentra fuera de la máscara será ocultado.

El objeto superior es la máscara. Si quiere usar más de un objeto como una máscara, necesita primero agrupar los objetos.

☞ Un objeto bitmap que ha sido enmascarado no puede trazarse. Antes de trazar un bitmap, debe desenmascararlo.

Para crear una máscara:

1. Seleccione los objetos. El objeto superior será usado como una máscara
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Máscara** y haga clic en el comando **Máscara**.



La Máscara (ABC) y el bitmap que será enmascarado.



La imagen enmascarada

Desenmascarando objetos cambiara los objetos a su forma y tamaño original

Para desenmascarar objetos:

1. Seleccione el objeto enmascarado.
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Máscara** y haga clic en el comando **Desenmascarar**.

## Bloquear objetos

Puede bloquear algunos objetos. Los objetos bloqueados pueden seleccionarse, pero no pueden ser editados, movidos o escalados.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Bloquear** y haga clic en el comando **Bloquear**.

☞ Aparecerá un candado en el objeto.



En algunos casos, el candado se coloca en una esquina y cuando selecciona el objeto, el punto de control se superpondrá al candado.

En un trazado, puede cambiar la posición del candado cambiando el punto inicial del trazado.

Para liberar el bloqueo en un objeto:

1. Seleccione los objetos.

☞ La única manera de seleccionar objetos bloqueados es hacer clic en cada uno de ellos con la herramienta **Selección**.

- En el menú **Organizar**, vaya a **Bloquear** y haga clic en el comando **Desbloquear**.

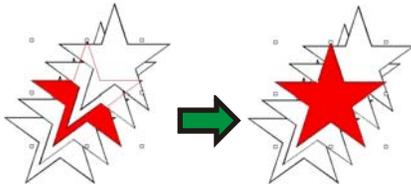
## Cambiar el orden de los objetos

Como crea objetos o importa archivos a su documento, cada objeto tendrá una posición en el orden de apilamiento. El primer objeto que crea estará en el fondo de la pila. Este orden se reflejará cuando los objetos se superpongan.

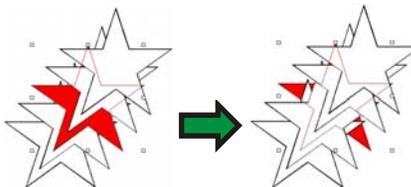
Puede cambiar el orden de los objetos en la pila:

- Seleccione los objetos.
- En el menú **Organizar**, vaya a **Orden** y después seleccione la nueva posición en la pila.

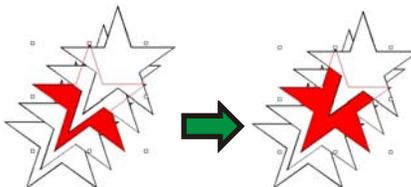
**Al Frente** Mueve la selección a la parte principio de la pila, al frente de todos los demás objetos.



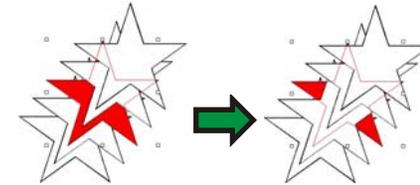
**Al Fondo** Mueve la selección al final de la pila, detrás de todos los demás objetos.



**Uno Adelante** Mueve la selección una posición arriba en la pila.



**Uno Atrás** Mueve la selección una posición abajo en la pila.



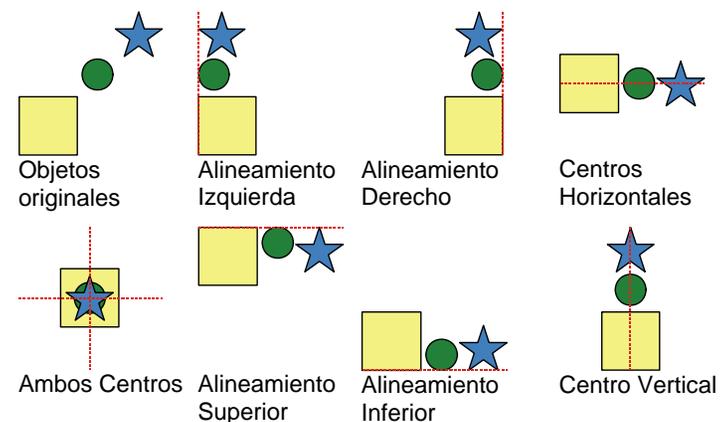
También puede cambiar el orden, arrastrando el objeto al Editor de Diseño – Ficha Objeto, vea “Cambiando el Orden de los Objetos” en la página 36 para obtener más detalles.

## Alinear objetos

Alinear le permite alinear objetos en relación a uno de los objetos, o alinear objetos al área de diseño.

Para alinear objetos a otro objeto:

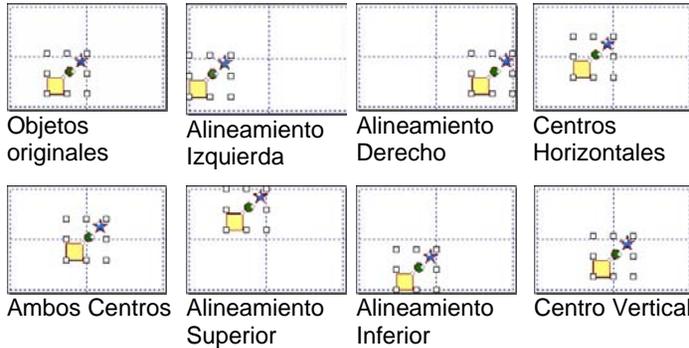
- Seleccione los objetos.
  - Si selecciona los objetos arrastrando un recuadro de selección, el primer objeto en la pila de orden se usará como el **Objeto Fijo**. Si selecciona los objetos haciendo clic en ellos con la tecla **Mayúsculas** pulsada, el primer objeto seleccionado se usará como **Objeto fijo**.
- En el menú **Organizar**, vaya a **Alinear** y seleccione la manera en que se realizara a alineación.
  - En el ejemplo siguiente, el cuadrado verde es usado como el Objeto Fijo para la alineación.



Para alinear objetos en el área de diseño:

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Alinear** y seleccione la manera en que se realizara la alineación.

Si tiene un margen establecido, los objetos serán alineados a este margen.



## Espaciar objetos

El comando **Espaciado** permite distribuir objetos separados por un valor exacto.

1. Seleccione los objetos.
  - Si selecciona los objetos arrastrando un recuadro de selección, el primer objeto en la pila de orden se usará como el **Objeto Fijo**. Si selecciona los objetos haciendo clic en ellos con la tecla **Mayúsculas** pulsada, el primer objeto seleccionado se usará como **Objeto fijo**.
2. En el menú **Organizar**, seleccione el comando **Espaciado**.
3. Ajuste los siguientes valores en la Central de Diseño:



Espacio entre objetos adyacentes.



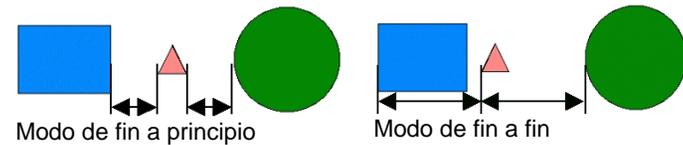
Define si objetos seleccionados serán distribuidos en una dirección vertical u horizontal.



La distancia será medida desde el lado superior derecho de un objeto al lado inferior izquierdo del objeto siguiente.



La distancia será medida desde el lado superior izquierdo de un objeto al lado inferior izquierdo del objeto siguiente.



4. Haga clic en **Aplicar**.

## Anidar objetos

El anidamiento coloca el máximo número posible de objetos sobre un área especificada, optimizando el material.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, seleccione **Nido**.
3. Ajuste los valores en la Central de Diseño:



Seleccione el color de los objetos que serán anidados. Si quiere anidar todos los objetos, independientemente de su color, seleccione **Todos los Colores**.



La anchura y altura del panel donde se anidan los objetos.



El espacio mínimo entre objetos después del anidamiento.

### Dividir texto

Cuando esta opción es seleccionada, todo el texto será separado en caracteres individuales y guarda mas material.

### Rotar libremente

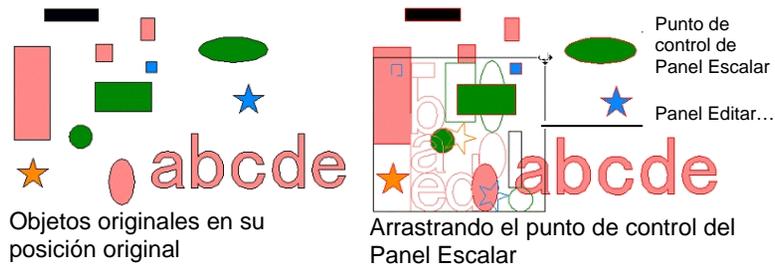
Cuando esta opción es seleccionada, los objetos serán rotados para incrementar el coeficiente de compresión y guardar más material.

### Coefficiente de compresión

Muestra la compresión lograda por el anidamiento de los objetos.

4. Haga clic en **Aplicar**.

También puede hacer clic y arrastrar el punto de control del **Panel Escalar** localizado en la esquina superior derecha del área del panel. Cuando el tamaño del panel es muy pequeño para acomodar todos los objetos, sus bordes cambian de color de negro a rojo.



## Pegar objetos

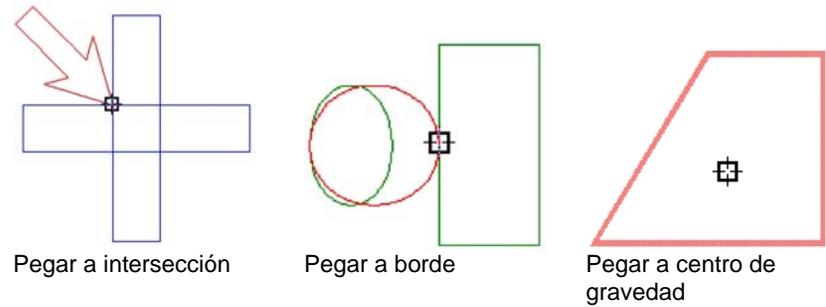
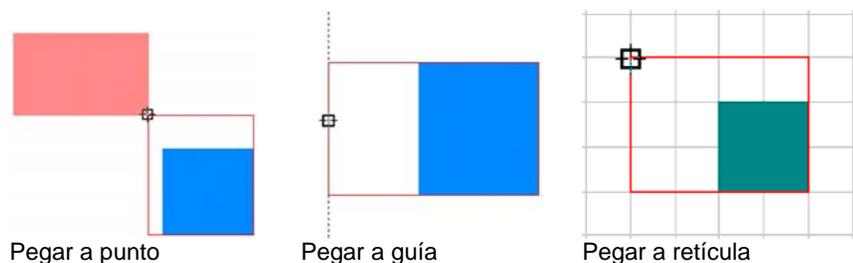
Puede activar la función de pegar (ajustar) y crear, editar o mover formas a posiciones precisas.

Hay seis tipos de ajuste:

- Pegar a punto
- Pegar a guía
- Pegar a intersección
- Pegar a retícula
- Pegar a borde
- Pegar a centro de gravedad (sólo Windows)

Para activar el pegado, en el menú **Ver**, vaya a **Ajustar** y seleccione **Ajustar a [...]**

Algunos ejemplos de pegar:



## Borrar objetos

Puede eliminar objetos borrándolos del documento.

1. Seleccione los objetos.
2. Pulse la tecla **RETROCESO** o **BORRAR**, o seleccione **Borrar** en el menú **Edición**.

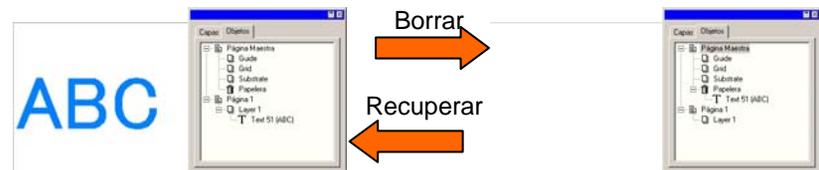
El objeto será borrado, pero no enteramente eliminado de su documento. Cuando borra un objeto, el objeto borrado es colocado en la Capa Papelera.

Para eliminar completamente objetos de su documento, sin tener que moverlos a la Capa Papelera:

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Edición**, seleccione **Cortar**.

Para recuperar objetos de la Capa Papelera:

1. Seleccione los objetos en el Editor de Diseño.
2. En el menú **Edición**, vaya a **Cubo de basura** y haga clic en **Recuperar**.

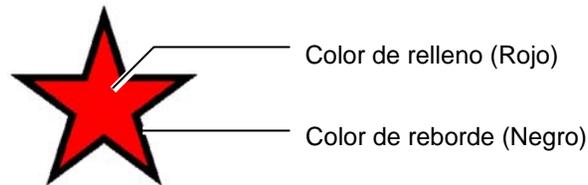


Para eliminar todos los objetos de la Capa Papelera, vaya a **Cubo de basura** y seleccione **Vaciar papelera**.

## 8. Trabajar con Color

Su programa le proporciona un conjunto de herramientas poderosas para aplicar color. En esta sección, aprenderá como aplicar color a un elemento en su diseño.

Cada objeto de su diseño puede tener un **Color de Relleno** y un **Color de Reborde**.



El color de relleno puede ser un **Color Sólido**, **Baldosa** o **Degradado**.



### Modelos de color disponibles

Los colores pueden definirse usando los siguientes modelos:

<b>RGB</b>	El color se expresa como una combinación de valores rojo, verde y azul. Este es el modelo de color más usado.
<b>CMYK</b>	El color se expresa como una combinación de valores cian, magenta, amarillo y negro. Este es el modelo de color más usado en la impresión de color.
<b>LAB</b>	El modelo CIE LAB es un modelo de color independiente del dispositivo que expresa el color usando un valor de luminosidad y dos valores cromáticos.
<b>HSB</b>	El color se expresa usando valores para el tono, la saturación y el brillo.
<b>Color plano</b>	El color se selecciona de un número de listas de tintas estándares o barras de color suministrados por fabricantes establecidos.

**Duotono** Los colores duotono se crean mediante la superposición de dos colores planos. El color que se imprime primero se denomina color base, y el color que se imprime encima de la base se denomina color superior.

### Trabajar con tablas de muestras

Cada línea de tinta, película u hoja de un fabricante se representa por una tabla de muestras independiente, que lista todos los colores disponibles de esa línea.

Las muestras de la tabla de muestra cambian de apariencia basándose en el modo de color en uso. Los colores planos tienen un punto pequeño en el lado derecho del icono. Los colores duotono tiene dos puntos pequeños en el lado derecho del icono.

Color de proceso  Color Plano  Color Duotono 

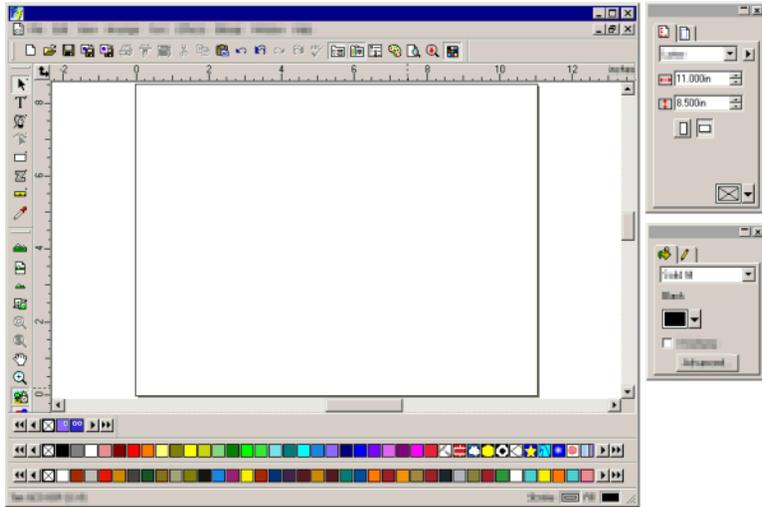
### Abrir una tabla de muestras

Para usar un color de hoja del diseño, primero se debe abrir la tabla de muestras de este tipo de hoja.

Para abrir una tabla de muestras:

1. Acceda al cuadro de diálogo Abrir mediante uno de los siguientes métodos:
  - En el menú **Ver**, Seleccione **Color** y, a continuación, **Abrir tabla**.
  - Haga clic derecho en la tabla de muestra predeterminada (o en cualquier tabla de muestras abierta) y seleccione **Abrir tabla**.
2. Vaya a la subcarpeta Muestra/Biblioteca de la carpeta de instalación del programa.
3. Seleccione el fabricante del tipo de hoja (como **Gerber Scientific Products**) y haga clic en **Abrir**.
4. Seleccione una biblioteca de muestras del tipo deseado de hoja y haga clic en **Abrir**.

La tabla de muestras seleccionada aparecerá debajo de la tabla de muestra predeterminada.



### *Cerrar una tabla de muestras*

Para cerrar una tabla de muestras, haga clic derecho en la tabla y selecciones **Cerrar**.

### *Crear nuevas tablas de muestras*

Para crear una tabla de muestras nueva y vacía, siga uno de los puntos siguientes:

- En el menú **Ver**, Seleccione **Color** y, a continuación, **Nueva tabla**.
- Haga clic derecho en la tabla de muestra predeterminada (o en cualquier tabla de muestras abierta) y seleccione **Nueva tabla**.

Si crea una nueva tabla y después intenta salir de la aplicación sin guardarla, aparecerá un mensaje solicitando que guarde la tabla en un archivo.

### *Guardar una tabla de muestras en un archivo*

Para guardar una tabla de muestras en un archivo:

1. Abra el cuadro de diálogo **Guardar** como mediante uno de los siguientes métodos:

- Haga clic derecho en la tabla y seleccione **Guardar como**.
- En el menú **Ver**, Seleccione **Color** y, a continuación, **Guardar tabla como**. Seleccione la tabla que quiere guardar y haga clic en **Aceptar**.

2. Seleccione la carpeta en la que quiere guardar la tabla.

3. Escriba el nombre de archivo para la tabla y haga clic en **Aceptar**.

### *Tablas de muestras fijas o flotantes*

De forma predeterminada, las tablas de muestras se colocan sobre la barra de estado, en la parte inferior de la pantalla.

Para que una tabla de muestra se convierta en flotante, haga clic y arrástrela fuera de esta posición.

Para devolverla a su posición fija, arrástrela de nuevo a la barra de estado. También puede hacer doble clic en la barra de título para fijar una tabla de muestras.

En Macintosh, todas las tablas de muestras son flotantes y no pueden fijarse.

### *Cambiar la vista de una tabla de muestras*

Cada tabla de muestras puede presentarse en dos vistas diferentes:

- La vista Paleta muestra todos los colores de la tabla como muestras de color.



- La vista Lista muestra una lista de todos los colores, junto con su nombre, fabricante, tipo y número de serie.

Name	Vendor	Type	Part
Transparent			
Matte Clear GCF-334	Gerber	Foil	141
Terra Cotta GCS-024	Gerber	Foil	140
Light Grey GCS-681	Gerber	Foil	139
Intense Red GCS-663	Gerber	Foil	138
Imitation Gold GCS-105	Gerber	Foil	137
Dark Grey GCS-641	Gerber	Foil	136
Dark Green GCS-056	Gerber	Foil	135
Copper GCS-629	Gerber	Foil	134
Champagne Gold GCS-601	Gerber	Foil	133

Para cambiar entre las vistas, haga clic derecho en la tabla de muestras y seleccione **Vista Paleta** o **Vista Lista**.

La vista Lista sólo está disponible cuando una tabla de muestras es flotante.

### Ocultar y mostrar tablas de muestras

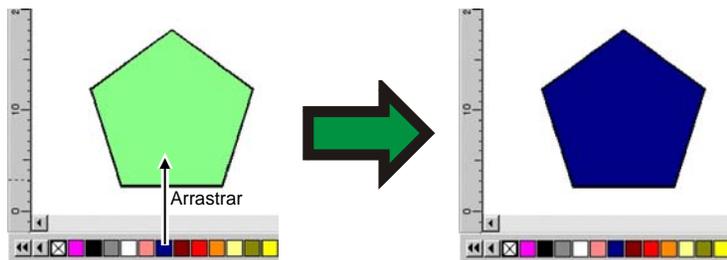
Para activar o desactivar la presentación de todas las tabla de muestras, seleccione **Tabla de muestras** en el menú **Ver**. Esto también oculta las tablas de muestra que están a la vista.

### Aplicar colores desde una tabla de muestras

Para aplicar colores desde una tabla de muestras a un elemento del diseño:

1. Seleccione los objetos.
2. Seleccione el color deseado en la tabla de muestras. Mantenga pulsada la tecla **CTRL** para aplicar el color al contorno del objeto.

También puede aplicar colores haciendo clic y arrastrando el color directamente desde la tabla de muestras.



Cuando hace clic y arrastra el cursor a un objeto en el área de diseño, el cursor cambia, dependiendo de su posición.



Rellena el objeto sobre el cual el cursor esta situado con el color seleccionado.



Cambia el color del reborde sobre el cual el cursor esta situado con el color seleccionado.



Cambia el color del sustrato al color seleccionado.

### Añadir un nuevo color a una tabla de muestras

Se pueden añadir nuevos colores a las tablas de muestras mediante la herramienta Cuentagotas, el Mezclador de color o el cuadro de diálogo Aspectos del color.

- Para obtener detalles sobre el uso del Mezclador de color, vea “Aplicar colores mediante el Mezclador de color” en la página 54.
- Para obtener detalles sobre el uso de la herramienta Cuentagotas, vea “Aplicar colores mediante el Cuentagotas” en la página 56.
- Para obtener más información acerca del cuadro de diálogo Aspectos del Color, consulte “Definir colores mediante el cuadro de diálogo Aspectos del color” en la página 56.

### Copiar un color a otra tabla de muestras

Para copiar un color de una tabla de muestras a otra, haga clic en la muestra de color y arrástrela a la otra tabla.

### Eliminar colores de una tabla de muestras

Para eliminar los colores no deseados de una tabla de muestras, haga clic derecho en el color que desea eliminar y seleccione **Eliminar** en el menú contextual.

El color "Transparente" no puede ser eliminado.

También puede eliminar colores de la tabla de muestras usando el cuadro de diálogo Aspectos del color. Consulte “Eliminar colores usando los Aspectos del color” en la página 58 para obtener más información.

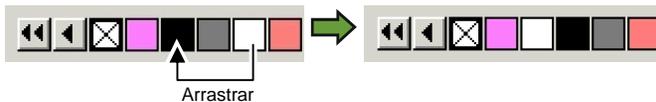
## Mezclar colores similares

Para mezclar colores que tienen nombres diferentes, pero los mismos valores de color que otros en la tabla, en el menú Ver, vaya a Color y seleccione **Mezclar colores similares**.

## Cambiar el orden de los colores en la tabla de muestras

Hay varias maneras para cambiar la posición el color en la tabla de muestras

- Haga clic y arrastre el color sobre la tabla de muestras



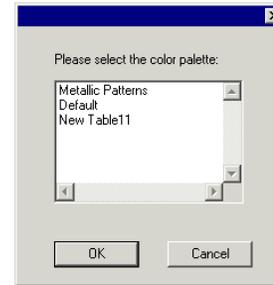
- Usando el cuadro de diálogo **Aspectos del color**. Consulte “Cambiar el orden de los colores usando los Aspectos del color” en la página 58 para obtener más información.
- Haga clic derecho en la tabla de muestras y seleccione al comando **Ordenar**. Puede ordenar la tabla de muestras por Nombre, valores RGB / HSV, Fabricante, Tipo o No. de serie.

## Crear muestras de los colores del diseño actual

El comando Añadir colores usados crea muestras para cada color del documento actual en la tabla de muestras que elija. Si su documento tiene rellenos degradados, también se agregarán a la tabla de muestras.

Para crear muestras de todos los colores del diseño actual:

- Abra la tabla de muestras donde desee guardar los colores, o cree una nueva.
- En el menú Ver, vaya a **Color** y seleccione el comando **Añadir colores usados**.



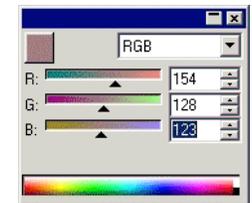
- Seleccione la tabla donde desea guardar las muestras de color y haga clic en **Aceptar**.

Si accede a Añadir colores usados mediante clic derecho en una tabla de muestras, las muestras se añadirán a la tabla sin ningún aviso.

## Aplicar colores mediante el Mezclador de Color

El diálogo Mezclador de Color es usado para especificar y aplicar color a elementos en su diseño.

Para ver el Mezclador de Color, seleccione **Mezclador de Color** en el menú Ver.



Mezclador de Color

Cuando selecciona un objeto, el color de relleno se muestra en las muestras localizadas en el lado superior izquierdo del Mezclador de Color. Cuando múltiples objetos son seleccionados, el Mezclador de Color muestra el color del primer objeto.

Use la lista en la esquina superior derecha del mezclador para especificar un modelo de color (RGB, CMYK, LAB, HSB, color plano o duotono).

Una vez especificado el modelo de color a usar, hay varias maneras de especificar un color en el mezclador.

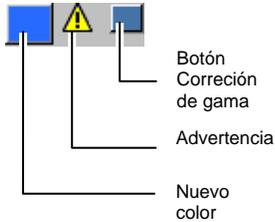
- Introduzca los valores numéricos o haga clic en las flechas arriba/abajo en el lado derecho del campo numérico.
- Haga clic y arrastre los controles deslizantes.



- Haga clic y arrastre el ratón sobre el recogedor de color localizado en la parte inferior del Mezclador de Color. Cuando identifique el color que quiere, libere el botón del ratón.



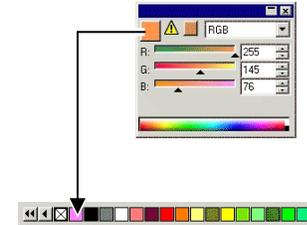
Usando el Mezclador de Color es posible especificar colores que están más allá de los límites del espacio de color seleccionado. Cuando hace esto, un icono de advertencia se muestra a un lado de las muestras de color, junto con una pequeña muestra que es actualmente un botón funcional. Haciendo clic en el botón corrección gama ajusta el color de tal manera que se acomoda dentro del destino gama. Después de hacer clic en el botón, el color es redefinido, y ambos el icono y el botón corrección gama desaparecen.



El icono de advertencia solamente aparece cuando está viendo objetos en los espacios de color RGB, HSV o LAB. El programa comprueba que el color especificado puede ser reproducido correctamente en el espacio de color CMYK, basándose en el perfil de la impresora activa seleccionada en el cuadro de diálogo Parámetros de Color (para obtener más detalles consulte “Configurar el sistema para impresión a color” en la página 104). Si no corrige la gama, el color que selecciono no se imprimirá correctamente.

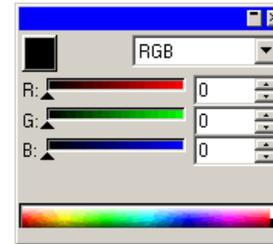
## Añadir colores del Mezclador de color a la Tabla de muestras

- En el menú **Ver**, Seleccione **Mezclador de Color**.
- Cree el color nuevo que se agregara.
- Haga clic en el parche de color y arrástrelo a la tabla de muestra. Puede colocar el color en cualquier posición de la tabla.

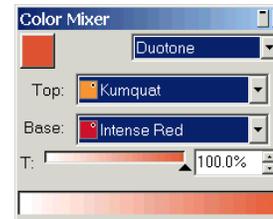


## Crear colores de duotono con el Mezclador de color

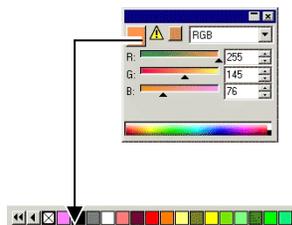
- En el menú **Ver**, Seleccione **Mezclador de Color**.



- Seleccione **Duotono** en la lista de modos de color.



- Seleccione los colores **Superior** y **Base**.
  - Sólo podrá seleccionar colores de las tablas de muestras que estén abiertas.
- Seleccione el porcentaje de cobertura. Se aplicará a los colores superior y base.
- Arrastre el color desde el recuadro superior izquierdo del Mezclador de color hacia la tabla de muestras.



6. Guarde la tabla de muestras.

## Aplicar colores mediante el Cuentagotas

La herramienta Cuentagotas define las opciones de relleno de los objetos seleccionados para que se correspondan con el color, baldosa o degradado de un objeto sobre el que se hace clic.

Si se hace clic sobre un bitmap, el Cuentagotas adoptará un color sólido que similar al píxel donde se ha hecho clic.

Para usar la herramienta **Cuentagotas**:

1. Seleccione los objetos cuyo color desea cambiar
2. Haga clic en el **Cuentagotas**. 
3. Mueva el cursor sobre el objeto o bitmap con el color que quiera aplicar al objeto seleccionado y haga clic.

### *Seleccionar un relleno sólido desde un degradado o baldosa*

Para seleccionar un color sólido desde una baldosa o degradado, mantenga pulsada la tecla **Mayúsculas** mientras selecciona el color. El color de relleno se corresponderá con el color del punto donde se ha hecho clic.

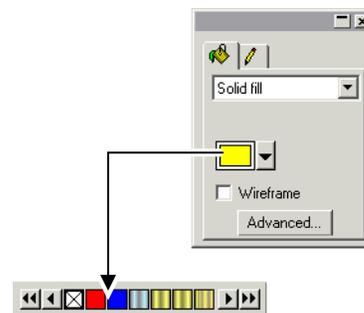
### *Definir colores de línea con el Cuentagotas*

Para usar el cuentagotas para definir el color de línea de un objeto en lugar del relleno, pulse la tecla **CTRL**. El color de línea se corresponderá con el color del punto donde se ha hecho clic.

Si el objeto tiene un relleno de baldosa o degradado, o si es un bitmap, el color de línea adoptará el color del punto donde se ha hecho clic.

## *Añadir un relleno seleccionado con el cuentagotas a una tabla de muestras*

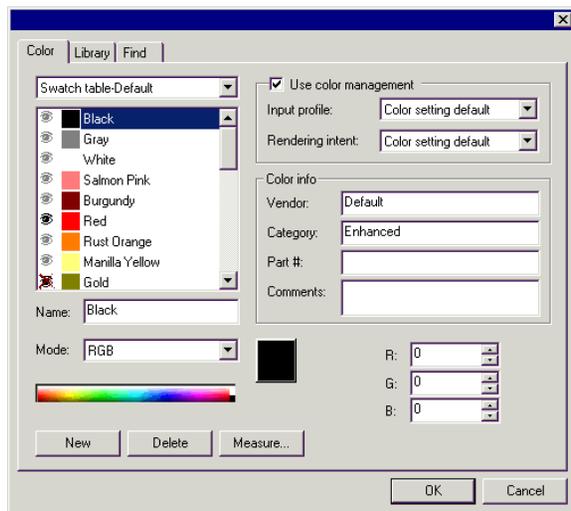
Para añadir un relleno sólido, degradado o baldosa seleccionada con el cuentagotas a una tabla de muestras, haga clic y arrastre la muestra de relleno al cuadro de diálogo Relleno/Reborde de la tabla de muestras.



## Definir colores mediante el cuadro de diálogo Aspectos del color

El diálogo Aspectos del color se usa para definir todas las propiedades acerca de colores. Para ver el cuadro de diálogo Aspectos del color, siga alguno de los siguientes pasos:

- En el menú **Ver**, vaya a **Color** y seleccione el comando **Aspectos del color**.
- Haga doble clic sobre un color sólido (de proceso, plano o duotono) de cualquier tabla de muestras.
- Haga clic derecho en una tabla de muestras y seleccione **Aspectos del color**.



## Aspectos del Color - Ficha Color

En el cuadro de diálogo Aspectos del Color ficha Color puede establecer todas las propiedades para cada color.

Desde la lista en la parte superior del diálogo, puede seleccionar los colores se que mostraran. Puede seleccionar cualquiera de los siguientes:

**[tabla de muestras]** Todos los colores definidos en la tabla de muestras seleccionada.

**Colores utilizados** Todos los colores utilizados en el documento actual.

**Todos los colores** Todos los colores de todas las tablas de muestras y todos los colores utilizados en el documento.

Cada color en la lista tendrá un icono en el lado izquierdo. Este icono indica si un color esta siendo utilizado en el documento.



El color esta siendo utilizado en el documento. Haciendo clic en éste icono oculta todos los objetos en el documento que usan éste color.



El color esta siendo usado en el documento, pero todos los objetos usándolo están ocultos. Haciendo clic en éste icono muestra todos los objetos en el documento que usan éste color.



El color no esta siendo utilizado en el documento.

Puede controlar las siguientes propiedades en cada color:

**Nombre del color** El nombre del color definido en la tabla de muestras.

**Modo de color** El modo de color puede ser RGB, CMYK, LAB, HSB, color plano o duotono. Los colores planos tienen un punto pequeño en el lado derecho del icono. Los colores duotono tienen dos puntos pequeños en el lado derecho del icono.

**Color de proceso**  **Color Plano** 

**Color Duotono** 

**Valores de colores** Los valores de colores para el color seleccionado. Los parámetros varían de acuerdo al modo de color seleccionado.

**Info de color** El Fabricante, Tipo, No de serie y Comentarios definidos en la tabla de muestras.

**Usar gestión del color** Si se selecciona esta opción, los parámetros del sistema de gestión del color se usan para imprimir este color. Puede establecer diferente Entrada al Perfilador de Color y Color Deseado para cada color.

## Crear colores nuevos usando los Aspectos del color

1. Haga clic en **Nuevo**.
2. Seleccione la tabla donde quiere añadir colores en la lista de la parte superior del cuadro de diálogo.
3. Cambie el nombre del color y escriba los valores en **Info de Color**.
4. Haga lo siguiente para cada color que desee añadir:
  - a. Haga clic en **Nuevo**.
  - b. Escriba un nombre para el color en **Nombre**.
  - c. El **Modo** de color.

 Si está creando un color plano, seleccione primero el modo de color RGB y escriba los valores RGB que se usarán para mostrar el color plano. Luego cambie el modo de color a Plano.

- d. Especifique los valores de color escribiéndolos en los campos a la derecha, o haciendo clic en la barra de colores debajo de la lista de colores.



5. Cuando termine, haga clic en **Aceptar**.

Mientras ajusta los colores, las muestras mostrarán el color original en la parte superior, y el color nuevo en la parte inferior.



### Medir un nuevo color

Para determinar los valores de color de un nuevo color midiéndolos con un dispositivo de medición como un espectrómetro, haga clic en el botón **Medir**.

El dispositivo de medición puede definirse en el menú **Edición, Preferencias** y seleccionando **Opciones del Medidor** en la ficha **Herramientas**.

### Eliminar colores usando los Aspectos del color

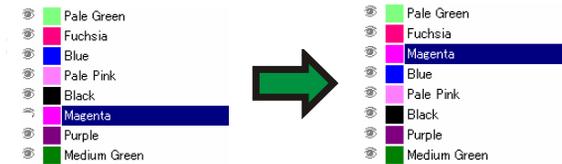
1. Seleccione el color que quiera eliminar de la lista.
2. Haga clic en **Eliminar**.

### Editar colores usando los Aspectos del Color

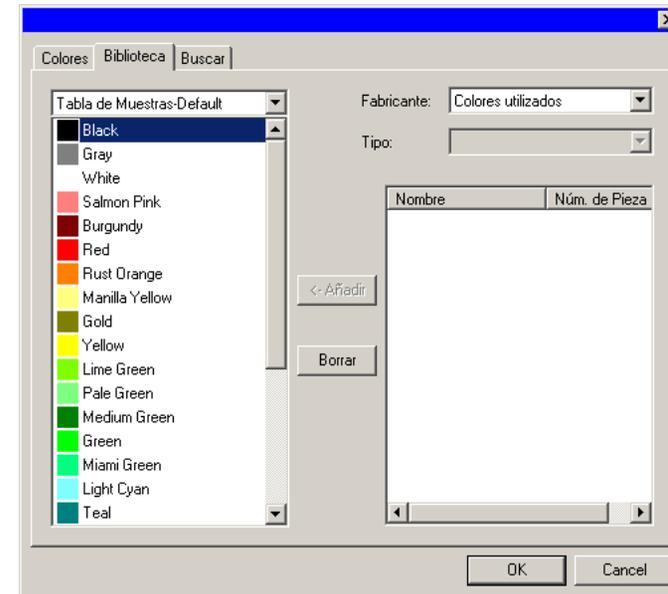
1. Seleccione el color que quiera cambiar de la lista.
2. Edite el nombre, modo de color, valores de color, etc.
3. Haga clic en **Aceptar**.

### Cambiar el orden de los colores usando los Aspectos del Color

Para reordenar los colores de una paleta usando los Aspectos del Color, haga clic en el color de la lista de colores y arrástrelo a su nueva ubicación.



### Aspectos del color - Ficha Biblioteca



En el cuadro de diálogo Aspectos del Color – ficha Biblioteca puede eliminar colores de la tabla de muestras y añadir colores de las Bibliotecas de Color a la tabla de muestras.

Para añadir un color a una tabla de muestras:

1. Seleccione la tabla de muestras donde desea añadir el color.
2. Seleccione el **Fabricante** y **Tipo** de la lista.
3. De la lista en el lado derecho, seleccione el color que se añadirá a la tabla de muestras y haga clic en **Añadir**.

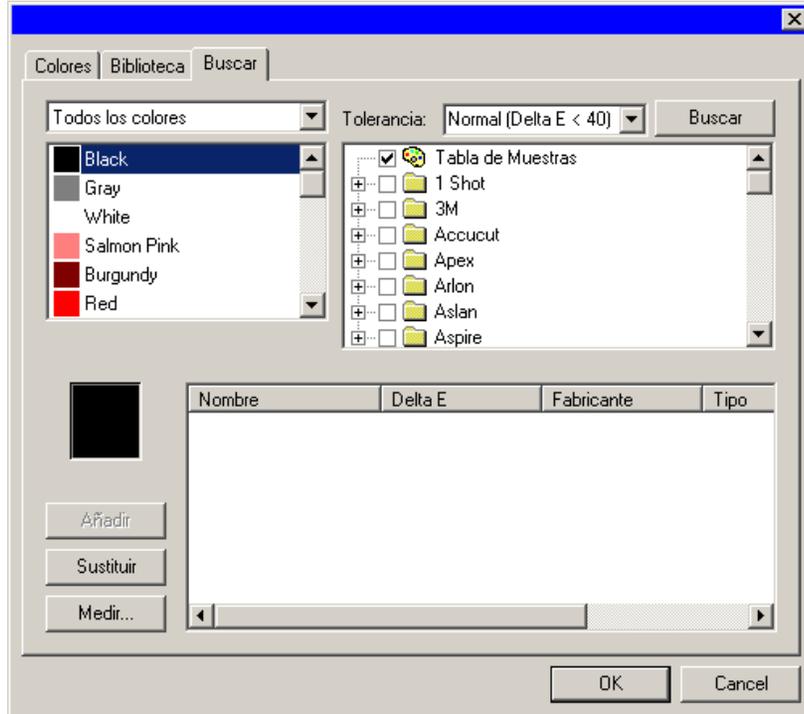
Puede seleccionar múltiples colores usando las teclas **Mayúsculas** y **CTRL**.

Para eliminar un color de una tabla de muestras:

1. Seleccione la tabla de muestras donde desea eliminar el color.

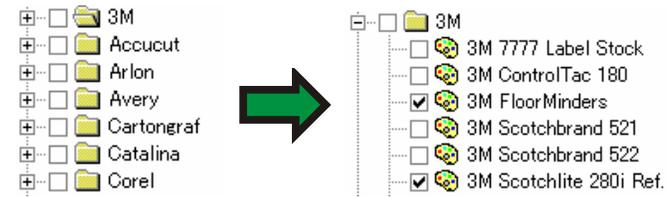
2. Seleccione el color de la lista.
3. Haga clic en **Eliminar**.

### Aspectos del color - Ficha Buscar



En el cuadro de diálogo Aspectos del Color - Ficha Buscar puede buscar un color en las bibliotecas de color que corresponda con el color que esta usando en su diseño.

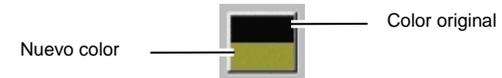
1. Seleccione la tabla de muestras que contiene el color.
2. Seleccione el color que quiera buscar de la lista en el lado izquierdo de la pantalla.
  - También puede usar el dispositivo medidor para medir un color específico. Para medir un color, haga clic en el botón **Medir**.
3. Seleccione los **Fabricantes** y **Tipos** de la lista. Haga clic en , situado al lado izquierdo del nombre para seleccionarlo. Haciendo clic en  expandirá la lista y verá todos los Tipos para el fabricante.



• Puede seleccionar múltiples **Fabricantes** y **Tipos**.

4. Seleccione la tolerancia para la búsqueda de la lista.
5. Haga clic en **Buscar**.

• Los colores que más se parezcan al color seleccionado se muestran en la parte inferior de la pantalla. Cuando selecciona un color de la lista, mientras ajusta los colores, la muestra mostrara el color que esta buscando en la parte de superior, y el color encontrado en la Biblioteca de Colores en la parte inferior.



6. Seleccione el color de la lista.
7. Siga alguna de las siguientes opciones:
  - Haga clic en **Reemplazar** para reemplazar el color seleccionado con el color nuevo encontrado en la Biblioteca de Colores.
  - Haga clic en **Añadir** para agregar el color nuevo a la tabla de muestras.

### Configurar el color de Relleno/Reborde predeterminado

Cuando un nuevo objeto es creado, los colores de Reborde y Relleno por defecto serán usados. Estos colores se muestran en la esquina inferior derecha del área de diseño.



Para cambiar los colores de Relleno / Reborde por defecto:

1. Haga clic en un área vacía del documento.
2. Arrastre el color deseado de la tabla de muestras o el Mezclador de Color al indicador de color de Relleno / Reborde

predeterminado en la esquina inferior derecha del área de diseño.

Una vez se define el color de Relleno / Reborde predeterminado, todos los objetos nuevos *en este documento* se crearán usando estos colores.

## Configurar el color de Fondo / Frontal

Cuando edita bitmaps, la esquina inferior derecha del área de diseño mostrará los colores frontales y de fondo.

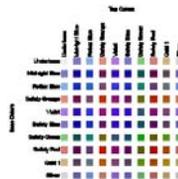


Puede cambiar los colores de Fondo y Frontales usando los mismos métodos usados para cambiar los colores de relleno y reborde por defecto.

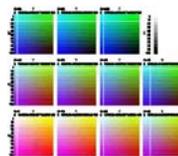
## Crear muestras de prueba

El programa tiene la capacidad de crear automáticamente los siguientes grupos de muestras de prueba:

**Duotono** Este grupo de muestras contiene todos los colores duotono que pueden crearse usando los colores planos de las tablas de muestras actuales que están abiertas.



**CMYK** Este grupo de muestras contiene todas las combinaciones de color CMY actualmente disponibles, además de la gama de valores de negro.



**Paleta actual** Este grupo de muestras es un listado de todos los colores de su paleta actual.



Para crear una tabla de muestras:

1. En el menú **Ver**, seleccione **Crear muestra**, y luego **Duotono**, **CMYK** o **Paleta actual**.
2. Ajuste los siguientes valores en la Central de Diseño:



El tamaño de cada muestra.



La cantidad de espacio que ocupa cada una de las etiquetas superiores y a la izquierda de la tabla de muestras.



El espaciado horizontal entre las muestras.



El espaciado vertical entre las muestras.

El número de muestras o conjuntos de muestras por fila.

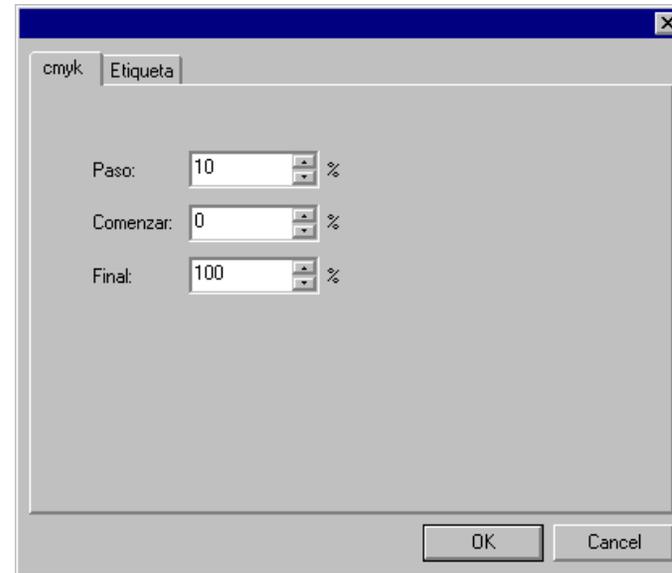
La tabla de muestras a la que pertenece la lista de colores (sólo **Paleta actual**).

3. Haga clic en **Opciones avanzadas** para definir las opciones avanzadas.

4. Haga clic en **Aplicar**. ✓

La tabla de muestras aparecerá en la esquina inferior izquierda de la página.

## Opciones avanzadas para las tablas de muestras CMYK



En la ficha **cmyk**, escriba los siguientes parámetros:

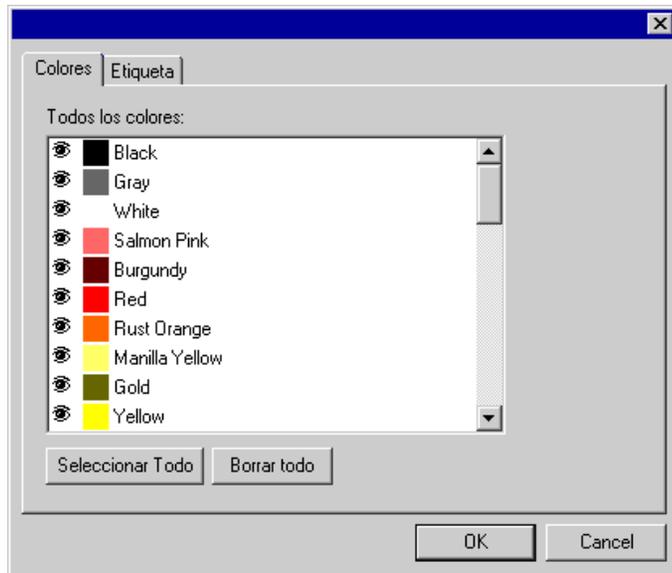
**Paso** El cambio en valores de tinta entre una muestra y la siguiente.

**Comenzar** El límite inferior de la gama de valores de color de la tabla de muestras.

**Final** El límite superior de la gama de valores de color de la tabla de muestras.

En la ficha **Etiqueta** seleccione la fuente que se utilizará para las etiquetas.

### *Opciones avanzadas para las tablas de muestras de la paleta actual*



En la ficha **Color**, active el icono  a la izquierda de los listados de colores planos para determinar si el color aparecerá en la tabla de muestras.

 El color aparecerá en la tabla de muestras.

 El color no aparecerá en la tabla de muestras.

En la ficha **Etiqueta** seleccione la fuente que se utilizará para las etiquetas.

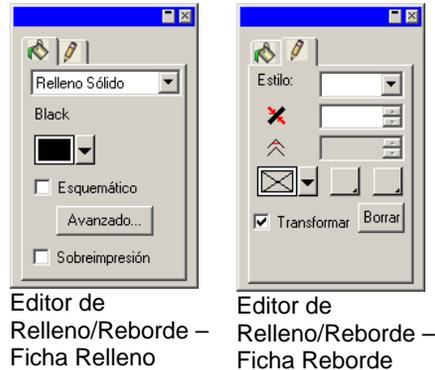
## 9. Usando el Editor Relleno / Reborde

El editor Relleno/Reborde muestra información acerca de como un objeto es relleno o rebordeado.

### Mostrando el Editor Relleno/Reborde

El editor Relleno/ Reborde consiste de dos pantallas: la ficha **Relleno** y la ficha **Reborde**.

Para ver el Editor Relleno/Reborde, seleccione **Editor Relleno / Reborde** en el menú **Ver**.

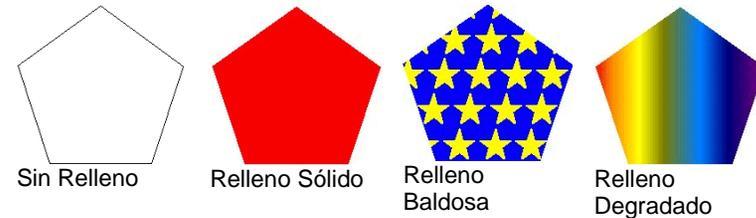


### Tipos de relleno

Los objetos vectoriales pueden tener los siguientes tipos de relleno:

<b>Sin Relleno</b>	El objeto no tiene relleno.
<b>Relleno Sólido</b>	El objeto es relleno de un color sólido.
<b>Relleno Baldosa</b>	El objeto es relleno con copias múltiples de una baldosa.
<b>Relleno Degradado</b>	El objeto es relleno con un degradado, el cual es una combinación de dos o más colores de tal manera que un color se mezcla suavemente con el siguiente en incrementos.

Para obtener más información sobre cómo definir el relleno de un objeto, consulte “Trabajar con colores” en la página 51.



### No aplicar relleno a un objeto

Para aplicar el tipo de relleno **Sin Relleno** a un objeto:

1. Seleccione el objeto
2. En el Editor Relleno/Reborde, seleccione **Sin Relleno** o haga clic en la muestra  de la paleta de colores.

### Aplicar un relleno sólido a un objeto

Para aplicar un relleno sólido a un objeto:

1. Seleccione el objeto
2. En el Editor Relleno/Reborde, seleccione **Relleno Sólido**.



3. Seleccione el color de relleno en la lista.
4. Si lo desea, marque **Esquema** para que el objeto aparezca como un dibujo trazado con el color del relleno. Este parámetro tendrá prioridad sobre los ajustes de trazado del objeto.



Relleno Sólido con Esquema activado

- Haga clic en **Avanzado** para editar el color de relleno en el cuadro de diálogo Aspectos del Color. Para obtener más información acerca del cuadro de diálogo Aspectos del Color, consulte “Usar los Aspectos del Color” en la página 56.

También puede aplicar un relleno sólido seleccionando el objeto y haciendo clic sobre una muestra de color sólido en la paleta de colores.

## Aplicar un relleno de baldosa a un objeto

Para aplicar un relleno de baldosa a un objeto:

- Seleccione el objeto
- En el editor Relleno/Reborde, seleccione **Relleno de Baldosa**.



- Seleccione la baldosa que va a utilizar en la lista .
- Seleccione el color de fondo en la lista .

### Usar los parámetros avanzados del relleno de Baldosa

Cuando se hace clic en el botón **Avanzado** del Editor de Relleno/Reborde—Ficha Relleno para Relleno de Baldosa, aparecerá el cuadro de diálogo Parámetros Avanzados.



Los siguientes parámetros de la baldosa pueden ser ajustados en este cuadro de diálogo.

<b>Nombre</b>	Nombre de la baldosa.
	El color de fondo activo.
	El ancho de cada baldosa.
	La altura de cada baldosa.
<b>Proporcional</b>	Seleccione esta opción para asegurarse de que la baldosa se escalará proporcionalmente.
<b>Desplazada:</b>	Cantidad de desplazamiento aplicada a cada columna o fila.
	Espacio entre filas.
	Espacio entre columnas.
	Desplazado horizontal aplicado a el primer recuadro.

Y: 0.0cm

Desplazado vertical aplicado al primer recuadro.

#### Añadir a la Tabla de muestras

Cuando esta opción es seleccionada, la baldosa editada se añadirá a la tabla de muestras como una nueva baldosa.

#### Transforma con objeto

Cuando esta opción es seleccionada, cada recuadro de baldosa será proporcionalmente escalado cuando el objeto es escalado.

#### Restaurar original

Reestablece los ajustes predeterminados a la baldosa seleccionada.

Haga clic en **Aceptar** para guardar los cambios.

### Añadir un relleno de baldosa a una tabla de muestras

Para añadir un relleno de baldosa que ha creado a una tabla de muestras:

1. Seleccione el objeto con el relleno de baldosa.
2. Haga clic en el botón **Avanzado** del cuadro de diálogo Relleno/Reborde.
3. Realice las ediciones necesarias en el relleno de baldosa.
4. Marque **Añadir a tabla de muestras**.
5. Escriba un **Nombre de baldosa**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

### Aplicar un relleno degradado a un objeto

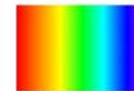
Para aplicar un relleno degradado a un objeto:

1. Seleccione el objeto
2. En el Editor Relleno/Reborde, seleccione **Relleno Degradado**.

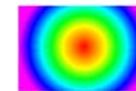


3. Si lo desea, puede seleccionar uno de los degradados almacenados en la lista .
4. Para crear su propio degradado o editar uno de los degradados almacenados:

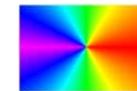
- a. Seleccione en la lista  el tipo de degradado aplicado al objeto. Los siguientes tipos están disponibles:



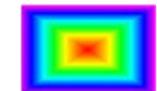
Degradado Lineal



Degradado Radial



Degradado Cónico



Degradado Cuadrado

- b. Seleccione el modo de color de la lista . Las siguientes opciones están disponibles:



**RGB**

Los colores del degradado se definirán utilizando el modelo de color RGB.



**CMYK**

Los colores del degradado se definirán utilizando el modelo de color CMYK.



**Color plano único**

El degradado fusionará dos o más tonos de un único color plano.



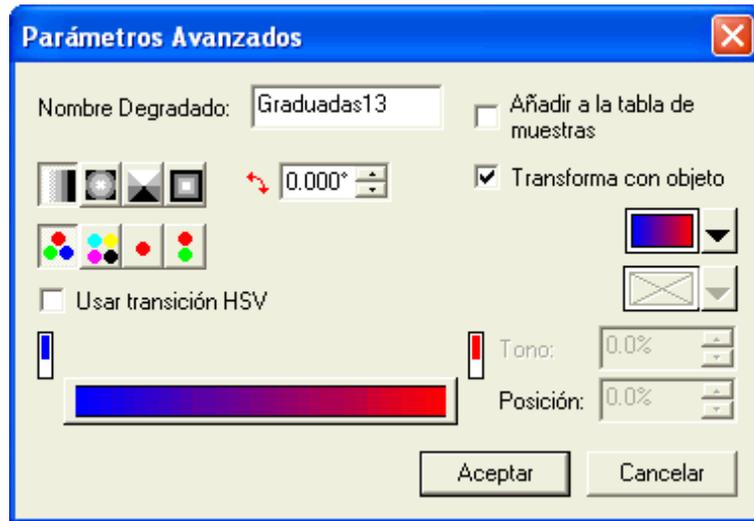
**Colores planos dobles**

El degradado utilizará dos colores planos. Este tipo de degradado se define únicamente por sus puntos finales: no tiene puntos intermedios en medio.

- c. Haga clic en  para editar el degradado usando línea de edición. Consulte "Editar degradados usando la línea de edición" en la página 66 para obtener más información.
- d. Ajuste el ángulo del degradado en el campo .

## Opciones avanzadas para el relleno degradado

Cuando se hace clic en el botón **Avanzado** del Editor de Relleno/Reborde – Ficha Relleno para Relleno degradado, aparecerá el cuadro de diálogo Parámetros avanzados.



Pueden ajustarse los siguientes parámetros del degradado en este cuadro de diálogo.

### Nombre de degradado

Nombre del degradado.



Tipo de degradado.



El ángulo de degradado.



El degradado siendo editado.



El modo de color del degradado.



El color seleccionado en la barra de edición del degradado.



La posición del color seleccionado en la barra de edición del degradado. El valor puede variar de 0 a 100.

### Añadir a la Tabla de muestras

Cuando esta opción es seleccionada, el degradado editado se añadirá a la tabla de muestras como un nuevo degradado.

### Transforma con objeto

Cuando esta opción es seleccionada, cada recuadro de degradado será proporcionalmente escalado cuando el objeto es escalado.

### RGB / HSV

El modo de color usado para crear el degradado.

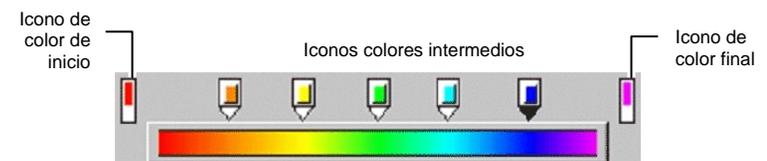
## Añadir un degradado a una tabla de muestras

Para añadir un degradado que ha creado a una tabla de muestras:

1. Seleccione el objeto con el degradado.
2. Haga clic en el botón **Avanzado** del cuadro de diálogo Relleno/Reborde.
3. Realice las ediciones necesarias en el degradado.
4. Marque **Añadir a tabla de muestras**.
5. Escriba un **Nombre de degradado**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

## Editar degradados usando la barra de edición

En el cuadro de diálogo Editor Relleno/Reborde – Ficha Relleno y Parámetros Avanzados, puede ajustar el degradado usando la barra de edición.



- Haga clic en cualquier icono de color en la barra de Edición y selecciónelo. En el cuadro de diálogo Parámetros Avanzados, puede cambiar el color usando las muestras en el lado derecho del diálogo.
- En el Editor Relleno/Reborde – Ficha Relleno, puede cambiar o crear un nuevo color en el degradado, arrastrando un color

nuevo de la tabla de muestras a un color existente o a un espacio en blanco entre los colores.

- Haga clic y arrastre el icono de color a la izquierda/derecha para cambiar su posición en el degradado. En el cuadro de diálogo Parámetros Avanzados, puede cambiar la posición usando la posición del campo en el lado derecho del diálogo.

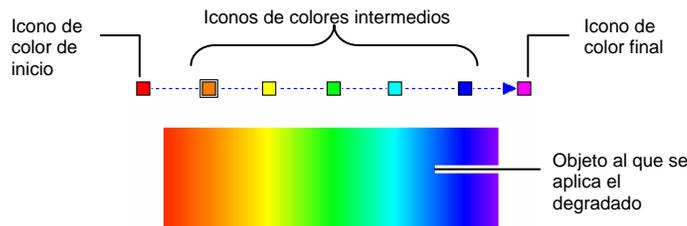
Los iconos de color comienzo y final no se pueden arrastrar.

- Haga clic y arrastre el icono del color arriba de la barra de degradado para borrarlo.
- Pulsando la tecla **CTRL** y arrastrando el icono del color creará una copia del color arrastrado.
- Haga clic en los espacios en blanco entre los iconos de color para crear un nuevo color en el degradado.

### Editar degradados usando la línea de edición

Cuando haga clic en el botón **Editar degradado** del Editor Relleno/Reborde – Ficha Relleno aparecerá una línea de edición del degradado en el objeto donde se aplica el degradado.

La Línea de Edición del degradado puede colocarse fuera del objeto.



- Puede cambiar o crear un nuevo color en el degradado, arrastrando el color nuevo de la tabla de muestras a un color existente o a un espacio en blanco entre colores.
- Haga clic y arrastre el icono de color intermedio a la izquierda/derecha para cambiar su posición en el degradado.
- Haga clic y arrastre los iconos de color comienzo/final para cambiar el tamaño y el ángulo de degradado.
- Pulsando la tecla **CTRL** y arrastrando el icono del color creará una copia del color arrastrado.

### Editar las propiedades del reborde de un objeto

El Editor Relleno/Reborde – Ficha Reborde presenta las siguientes propiedades de reborde para objetos vectoriales.

Style:  Estilo del reborde aplicado al objeto.

El color aplicado al reborde.

Ancho del reborde

Controles de nitidez de las esquinas.

Seleccione la opción Tipo de Unión apropiada para especificar como se delinearán las esquinas.

Seleccione la opción Terminación de línea apropiada para especificar la manera en que trazados abiertos serán delineados. Escoja entre Redondo, Cuadrado, o Terminación matada.

**Transformar** Cuando esta opción es seleccionada, los rebordes serán proporcionalmente escalados cuando el objeto es escalado.

**Borrar** Haga clic en este botón para remover el reborde.

### Aplicar la sobreimpresión a un objeto

La configuración de sobreimpresión se utiliza para identificar áreas del diseño que están cubiertas por varias capas de tinta o vinilo. Estas áreas pueden necesitar un tratamiento especial para que puedan tener salida de forma correcta.

Por ejemplo, en algunos dispositivos de salida, se debe usar una configuración más alta de calor cuando hay varias capas. Es posible que sea necesario dar salida a esos objetos mediante un pase de impresión separado.

La sobreimpresión se asigna automáticamente en algunos casos.

- El color superior de un degradado de dos colores se imprimirá automáticamente mediante sobreimpresión.

- Cuando se usa la reserva de color, los parámetros de sobreimpresión se asignan automáticamente a los objetos con reserva de color que están más arriba.
- El color superior de un color Duotono/Spectratone se configura automáticamente para usar la sobreimpresión.

Para establecer que un objeto tenga salida usando la sobreimpresión, seleccione el objeto y siga alguno de los siguientes pasos:

- En el menú **Organizar**, seleccione el comando **Sobreimpresión**, y después **Sobreimpresión**.
- En la ficha Relleno del Editor de Relleno/Reborde, marque **Sobreimpresión**.

Para deshabilitar la sobreimpresión de un objeto, seleccione el objeto y siga alguno de los siguientes pasos:

- En el menú **Organizar**, seleccione el comando **Sobreimpresión**, y después **Liberar sobreimpresión**.
- En la ficha Relleno del Editor de Relleno/Reborde, asegúrese de deselectionar **Sobreimpresión**.

## 10. Trabajar con figuras

Las figuras son objetos cerrados tales como rectángulos, estrellas y polígonos. Puede dibujar una figura a mano libre o especificando su tamaño.

Las siguientes figuras estándar están disponibles en su programa:



Herramienta  
Rectángulo

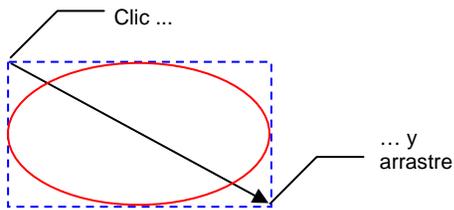


Herramienta Óvalo

### Crear figuras

Todas las figuras se pueden dibujar a mano:

1. Seleccione la herramienta de figura deseada.
2. Haga clic y arrastre el cursor al área de diseño.



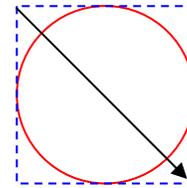
El rectángulo y la flecha se usan solamente con propósitos ilustrativos y actualmente no se muestran mientras crea la figura.

En algunas figuras, mantener pulsadas las teclas **Mayúsculas** y **CTRL** durante el arrastre afecta la creación de la figura. Para obtener más detalles vea la siguiente descripción de cada figura.

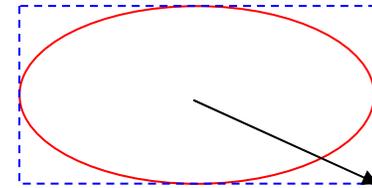
3. Libere el botón del ratón.
4. Ajuste las propiedades de la figura en la Central de Diseño.
5. Si quiere añadir otra figura del mismo tamaño, haga clic una vez más en el área de diseño.

### Mantener pulsada **Mayúsculas** o **CTRL** cuando se crean rectángulos u óvalos

- Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra restringirá el rectángulo o el óvalo a un cuadrado o círculo.
- Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra dibujará un rectángulo o un óvalo desde su centro.



Arrastrando mientras se pulsa la tecla **Mayúsculas**



Arrastrando mientras presiona la tecla **Ctrl**

### Editar figuras usando la Central de Diseño

Puede editar una figura usando la Central de Diseño. Los parámetros en la Central de Diseño pueden ajustarse antes, durante o después de que la figura es creada.

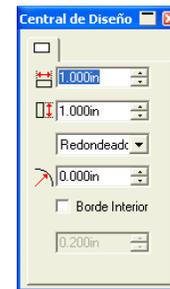
Para obtener más detalles acerca de como escalar, rotar, o reflejar una figura, vea “Organizando Objetos” en la página 40.

Cada figura tiene diferentes parámetros que pueden ajustarse en la Central de Diseño.

#### Rectángulo

En rectángulos, puede ajustar la Altura, Anchura, Estilo de Esquina (Regular, Redondeada, Invertida, o Clipeada), Radio de esquina y la Anchura del Borde Interior.

El radio de esquina sólo está disponible cuando se selecciona el tipo **Redonda**, **Invertida** o **Clipeada**.



Centro de Diseño para un rectángulo



Regular con borde interno



Redondeado sin borde interno



Invertido sin borde interno



Clipeado con borde interno

## Óvalos

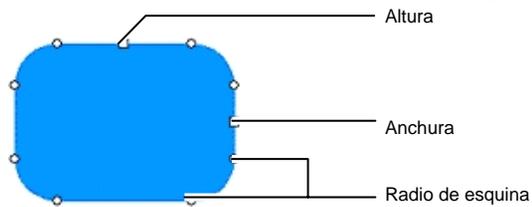
En Óvalos, puede ajustar la Altura y la Anchura.

### Editar figuras usando puntos de control

Puede crear objetos visualmente complejos usando puntos de control y curvas Bezier.

## Rectángulo

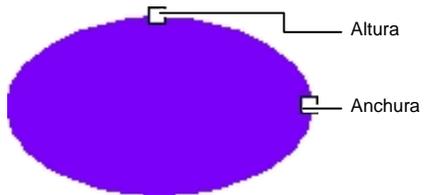
En rectángulos, puede arrastrar los siguientes puntos de control .



Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra los puntos de control de altura o anchura escalará el rectángulo proporcionalmente.

## Óvalo

Puede arrastrar los siguientes puntos de control en los óvalos.



Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra los puntos de control de altura o anchura, escalará el óvalo de forma proporcional.

# 11. Trabajar con Texto

El programa le permite crear texto y cambiar su apariencia. Lo siguiente define cada tipo de texto y muestra un ejemplo:

**Texto horizontal:** El texto sigue una línea horizontal recta.

ABCDEF

**Texto en arco:** El texto se coloca sobre un círculo.

ABCDEF

**Bloque de texto horizontal:** El texto está restringido al ancho del bloque. Cuando el texto es más ancho que el bloque, éste se moverá automáticamente a la siguiente línea.

ABCDE  
FGHIJ

Texto Vertical: El Texto sigue una línea vertical recta.

A  
B  
C  
D  
E  
F

**Bloque de texto vertical:** El texto vertical es la altura del bloque. Cuando el texto es más alto que el bloque, este se moverá automáticamente a la siguiente línea.

I EA  
J FB  
GC  
HD

## Crear nuevo texto

Puede crear texto usando las herramientas ubicadas en la barra de herramientas **Texto**.

### Creando Texto Horizontal/Vertical

1. Seleccione la herramienta **Texto Horizontal** o **Texto Vertical**  

2. Haga clic en el área de diseño.
3. Escriba el texto.

Lorem ipsum dolor

4. Si lo desea, pulse **ENTER** para desplazarse a la siguiente línea.

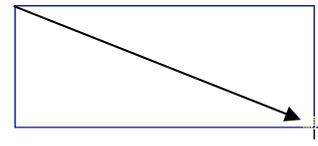
Lorem ipsum dolor  
sit amet, consectetur

5. Pulse **ESC** o seleccione una herramienta distinta para terminar de escribir el texto.

### Crear bloque de texto horizontal/vertical

1. Seleccione la herramienta **Texto Horizontal** o **Texto Vertical**  

2. Haga clic y arrastre para crear un bloque donde se confinará el texto.



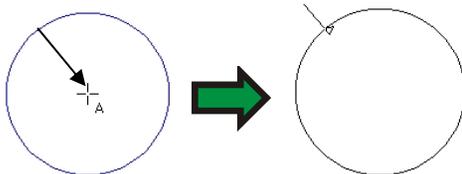
3. Escriba el texto. El texto se ajustará automáticamente cuando alcance el extremo opuesto del bloque de texto. El bloque de texto se expandirá de forma automática para acomodar las líneas adicionales de texto.

Lorem ipsum dolor sit  
 amet, consectetur

4. Si lo desea, pulse **ENTER** para desplazarse a la siguiente línea.
5. Pulse **ESC** o seleccione una herramienta distinta para terminar de escribir el texto.

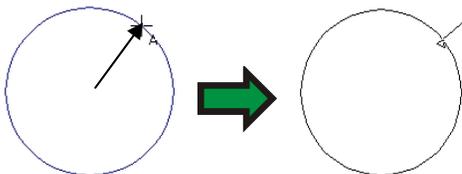
### Crear texto en arco

1. Seleccione la herramienta **Texto en arco**. 
2. Siga alguna de las siguientes opciones:
  - Haga clic y arrastre para definir el radio y el centro del círculo alrededor del cual se colocará el texto. El cursor se colocará en el punto de la circunferencia donde ha hecho clic para crear el círculo.



Haga clic y arrastre.

- Mantenga pulsada la tecla **CTRL** mientras arrastra para dibujar el círculo desde el punto central. El cursor se colocará en el punto de la circunferencia donde ha hecho clic para crear el círculo.

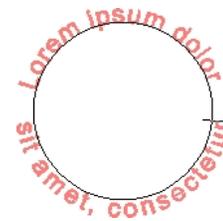


Haga clic y arrastre.

- Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra restringirá el **Ángulo de comienzo** a incrementos determinados en las Preferencias (consulte "Preferencias – Ficha General" en la página 17 para obtener más detalles).

3. Escriba el texto.

4. Si lo desea, pulse **ENTER** para desplazarse a la siguiente línea.

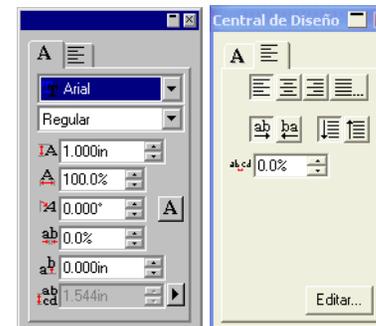


5. Pulse **ESC** o seleccione una herramienta distinta para terminar de escribir el texto.

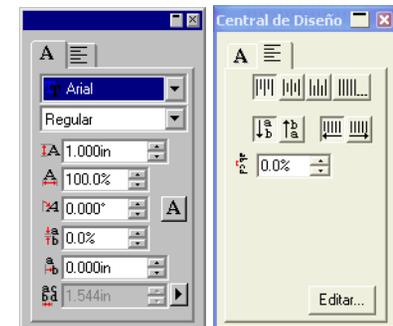
### Cambiar los atributos de texto usando la Central de Diseño

Durante o después de crear texto, puede ajustar sus propiedades en la Central de Diseño.

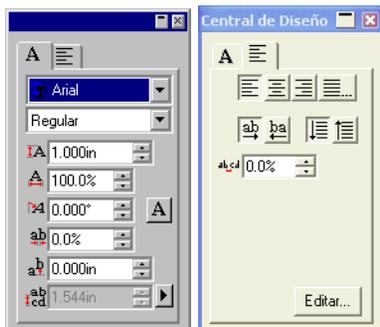
En la Central de Diseño puede tener dos o más Fichas para cada tipo de texto.



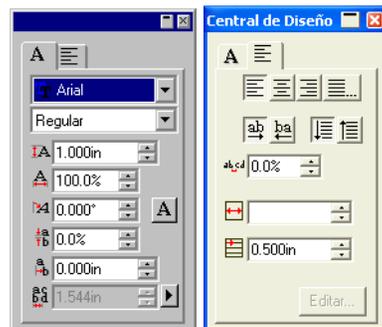
Central de Diseño para Texto horizontal



Central de Diseño para Texto vertical



Central de Diseño para Bloque de texto horizontal



Central de Diseño para Bloque de texto vertical



Central de Diseño para Texto en arco

## Editar atributos en la Central de Diseño

Algunos atributos en la Central de Diseño son iguales para todos los tipos de texto, y otros son específicos para un tipo de texto.

Los siguientes atributos están disponibles en la Central de Diseño - Ficha Carácter.



Ficha Carácter



Fuente y estilo usados en el texto seleccionado. Haga clic en la flecha para ver la lista de tipos de fuentes y estilos disponibles. La lista de estilos de fuentes se desactivará si la fuente sólo tiene un estilo disponible.

Si selecciona el campo de fuente y empieza a escribir el nombre de la fuente en el teclado, el programa realizará una búsqueda incremental y le

presentará las fuentes que empiezan con las letras que se han escrito. Por ejemplo, puede escribir **TIM** e ir directamente a Times New Roman.

Para cambiar las fuentes en uso, seleccione **Modificar** en la lista de fuentes. Consulte "Modificar las fuentes en uso" página 83 para obtener más detalles.



Altura del texto seleccionado.

La altura es el alto de un carácter de referencia (por defecto "X"). Consulte "Preferencias de texto" en la página 81 para obtener más detalles sobre cómo cambiar el carácter de referencia.



Anchura del texto seleccionado.

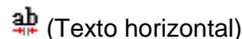
La anchura puede mostrarse en unidades (pulg, cm, mm...) o como un porcentaje de la anchura del carácter original. Consulte "Preferencias de texto" en la página 81 para obtener más detalles sobre cómo cambiar el modo de visualización.



Inclinación del texto seleccionado.



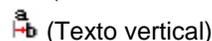
Orientación del texto seleccionado. Haga clic para rotar los caracteres 90 grados.



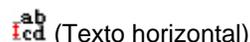
El espaciado entre caracteres, es también conocido como Interletra.

La interletra puede mostrarse en unidades (pulg, cm, mm...) o como un porcentaje. Consulte "Preferencias de texto" en la página 81 para obtener más detalles sobre cómo cambiar el modo de visualización.

0.000 es el valor por defecto para el modo unidades. Espacios más anchos pueden obtenerse seleccionado valores positivos. El valor por defecto para el porcentaje es 100%. Valores arriba del 100% producirán espacios mas anchos.



El desplazamiento vertical u horizontal que se aplica a los caracteres.



Cantidad de espacio entre líneas de texto.

Haga clic en el botón del lado derecho de este campo para seleccionar entre **Automático** y **Especificar**. Cuando se selecciona **Especificar**, se activa el campo Espaciado de línea y puede

especificar la cantidad de espacio entre líneas.

en la página 81 para obtener más detalles sobre cómo cambiar el modo visualización.

Los siguientes atributos están disponibles en la Central de Diseño ficha Párrafo:



Ficha Párrafo



Haga clic en estos botones para justificar el texto horizontal seleccionado a la izquierda, al centro o a la derecha.



(Texto horizontal)



(Texto vertical)

Haga clic en estos botones para justificar completamente el texto seleccionado cambiando el carácter y el espaciado entre palabras, espaciando únicamente las palabras, la anchura del carácter o tamaño del carácter. También puede especificar el ancho del párrafo y si este parámetro solo se aplicará a la última línea de cada párrafo.



Haga clic en estos botones para justificar el texto vertical seleccionado a la parte de arriba, el centro o la parte de abajo.



Haga clic en estos botones para organizar el texto horizontal de izquierda a derecha, como en la escritura estándar, o de derecha a izquierda.



Haga clic en estos botones para organizar el texto vertical de arriba a abajo o de abajo a arriba.



Haga clic en estos botones para seleccionar el orden de las líneas del texto horizontal seleccionado en el párrafo de arriba abajo o de abajo a arriba.



Haga clic en estos botones para seleccionar el orden de las líneas de texto vertical seleccionado en el párrafo de derecha a izquierda o de izquierda a derecha.



(Texto horizontal)

Cantidad de espacio entre palabras en el texto.



(Texto vertical)

El espaciado de palabras se muestra en unidades (pulg, cm, mm...) o como un porcentaje. Consulte "Preferencias de texto"



(Texto horizontal)

Este campo permite especificar la indentación de tabulador.



(Texto vertical)

Editar

Haga clic en este botón para mostrar un cuadro de diálogo donde puede volver a escribir el texto seleccionado. El mismo diálogo se mostrara si el texto es seleccionado y hace doble clic en la herramienta texto.

Los siguientes atributos están disponibles solamente para bloques de texto horizontal y vertical.



Este campo le permite especificar el ancho del bloque donde el texto horizontal será restringido.



Este campo le permite especificar la altura del bloque donde el texto vertical será restringido.



(Texto horizontal)

Este campo le permite especificar el sangrado de la primera línea en el bloque de texto.



(Texto vertical)

El siguiente atributo está disponible solamente para texto con trazado horizontal y vertical.



Haga clic en este botón para mover el texto al lado opuesto del trazado.

### Opciones para el alineamiento completo

El alineamiento completo justifica completamente el texto horizontal y verticalmente.

1. En la ficha Párrafo de la Central de Diseño, haga clic en **Justificar completamente.** 
2. Ajuste los siguientes parámetros:

**Espaciado de caracteres y palabras**

Distribuye de modo uniforme el espaciado entre los caracteres y las palabras.

<b>Espaciado de palabras solamente</b>	Distribuye de modo uniforme el espaciado entre las palabras.
<b>Ancho de carácter</b>	Cada uno de los caracteres se estira de modo uniforme para ajustarse a la anchura especificada del cuadro de texto.
<b>Tamaño de carácter</b>	Cada uno de los caracteres se estira de modo proporcional para ajustarse a la anchura especificada.
<b>Encajar en ancho</b>	Ajusta el texto a la anchura especificada, dependiendo del tipo de espaciado seleccionado.
<b>Anchura</b>	Anchura del cuadro de texto.
<b>Sólo compresión</b>	Comprime el texto que se extiende más allá de los límites de la anchura especificada para la anchura y el espaciado de caracteres.  Esta característica centra automáticamente el texto.
<b>Aplicar igual compresión a todas las líneas</b>	Comprime o expande todos los objetos a la anchura especificada, dependiendo del tipo de espaciado seleccionado.
<b>Aplicar a la última línea de cada párrafo</b>	Comprime o expande la última línea de un párrafo, dependiendo del tipo de espaciado seleccionado.

3. Haga clic en **Aceptar**.

Los siguientes atributos están disponibles en el Centro de Diseño - ficha Arco y están disponibles solo para texto en Arco:



Ficha Arco



Define el radio del círculo donde el texto se colocará.



Posición inicial del texto en el arco.

Este ángulo inicial está relacionado con la posición de la Alineación. Por ejemplo, si quiere que el centro del texto esté colocado arriba del círculo, seleccione Alinear al centro y escriba un valor de 90 grados en este campo.



Posición de la primera línea del texto en el arco.



Posición inicial de la primera línea del texto en arco.

Arriba y Abajo son determinados por el valor del ángulo inicial. Si crea su círculo por arrastre, arriba es el punto donde comienza a dibujar el círculo.



Posición inicial de la segunda línea del texto en arco.

Después de escribir la primera línea de texto, pulse la tecla **ENTER** y el texto se colocará en la siguiente línea (Estilo de líneas múltiples) o en el lado opuesto del círculo (Estilo Superior / Inferior)

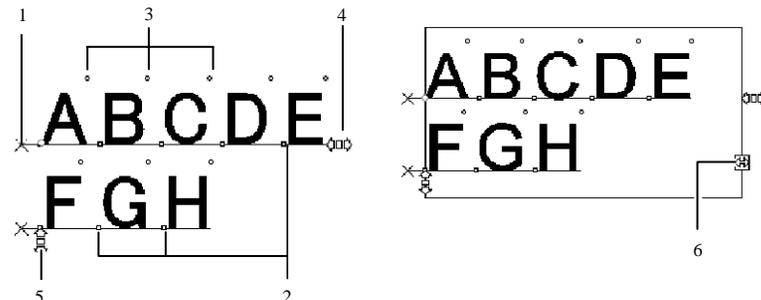
## Cambiar los atributos de texto usando los puntos de control

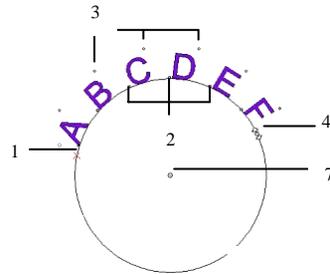
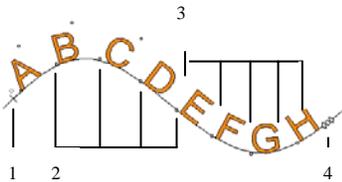
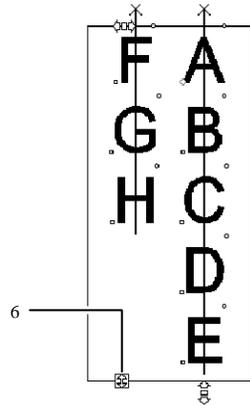
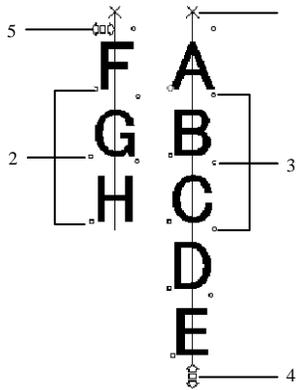
La mayoría de las propiedades de la Central de Diseño establecidas también pueden ser definidas manualmente. Puede hacer clic y arrastrar directamente los puntos de control en el texto.

Cuando selecciona texto, y después muestra la ficha Carácter o Párrafo de la Central de Diseño, el texto se muestra con un número de puntos de control alrededor. Cada uno de estos puntos de control tienen un significado especial, y cambian el texto cuando se mueven.

 Puede usar las teclas flecha en su teclado para hacer ajustes incrementales.

En un texto pueden arrastrarse los siguientes puntos de control:





## ( 1 ) Espaciado Línea

Haga clic en este punto para seleccionar una línea de texto. Cuando una línea es seleccionada puede cambiar atributos tales como el color o la fuente.

Arrastre este punto para ajustar el espaciado entre líneas. Todas las líneas debajo de la línea seleccionada son también reubicadas. También ajustará el espaciado de líneas al teclear **CTRL+flecha arriba** y **CTRL+flecha abajo** mientras ve el cursor en el texto.

En texto y bloque de texto, pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra moverá solamente la línea seleccionada. En trazado y texto en arco, esto restaurará el texto a su posición inicial.

En el texto en arco, pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra ajustará el desplazamiento vertical de la línea seleccionada. En los demás tipos de texto, pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra moverá la línea seleccionada a la izquierda o derecha.

## ( 2 ) Mover Carácter

Haga clic en este punto para seleccionar un carácter individual. Después de seleccionar un carácter, puede cambiar sus atributos.

Arrastre este punto para ajustar el espacio entre el carácter seleccionado y el carácter anterior. Todos los caracteres a la derecha del carácter

seleccionado son también reubicados.

Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra, moverá solamente el carácter seleccionado y dejará el texto restante en su lugar. Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra moverá el carácter seleccionado hacia arriba o abajo.

## ( 3 ) Rotar Carácter

Arrastre este punto, localizado en la esquina superior derecha de cada carácter para rotar un carácter individual.

Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra rotará el carácter en incrementos. Consulte “Preferencias – Ficha General” en la página 17 para obtener más detalles sobre cómo establecer el ángulo de incremento. Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra restablecerá la posición del carácter a su posición predeterminada.

## ( 4 ) Interletra

Arrastre este punto para ajustar la interletra del texto seleccionado. La interletra se ajusta por igual para todos los caracteres y entre todas las palabras.

Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra cambiará la interletra entre las palabras.

## ( 5 ) Espaciado Línea

Arrastre este punto para producir un espaciado equivalente entre líneas.

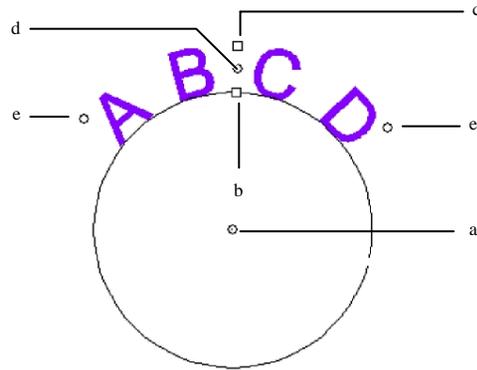
## ( 6 ) Tamaño de Bloque

Arrastre este punto para restringir el ancho de la caja de texto. Esta opción solamente esta disponible para Bloque de texto.

## ( 7 ) Centro

Arrastre este punto para ajustar la posición del círculo. Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra limitará la posición del círculo a posiciones específicas.

Cuando la ficha Arco esta seleccionada, vera un conjunto de puntos de control adicionales que pueden ser arrastrados:



### ( a ) Centro

Arrastre este punto para ajustar la posición del centro del círculo y también cambiar su radio.

### ( b ) Radio Interno

Arrastre este punto para cambiar el radio del círculo manteniendo las posiciones del centro y superior intactas. Esto causa una distorsión del texto.

Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra no distorsionará el texto.

### ( c ) Radio Externo

Arrastre este punto para cambiar el radio del círculo manteniendo las posiciones del centro e **inferior** intactas. Esto causa una distorsión del texto.

Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra no distorsionará el texto.

### ( d ) Rotar

Arrastre este punto para cambiar la posición del texto en arco en el círculo.

Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra restringirá la posición. Vea "Preferencias - ficha General" en la página 17 acerca de como establecer la restricción de ángulos.

### ( e ) Ampl. Angulo

Arrastre este punto para cambiar la Ampl. Angulo del texto en arco en el círculo. Esta cambia el ancho de cada carácter y el espacio entre ellos.

Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra restringirá la amplitud del ángulo. Consulte "Preferencias – Ficha General" en la página 17 para obtener más detalles sobre cómo establecer la restricción del ángulo.

Pulsando la tecla **CTRL** mientras arrastra moverá ambos lados del texto en proporciones iguales desde el punto central.

## Editar texto

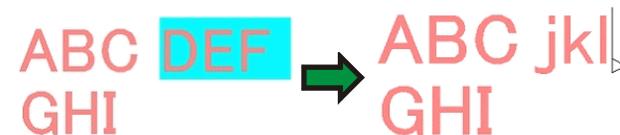
Cuando se edita texto existente, se puede introducir texto nuevo o reemplazar palabras existentes.

1. Seleccione cualquiera de las herramientas de texto.
2. Haga clic en el texto que quiere editar.
3. Para insertar caracteres en el texto, coloque el cursor en la posición deseada y empiece a teclear.



- Use las teclas de flecha de su teclado para cambiar la posición del cursor.
- La tecla **Inicio** devolverá el cursor al comienzo de la línea actual.
- La tecla **Fin** moverá el cursor al final de la línea.

4. Para reemplazar parte del texto, seleccione el texto que quiere reemplazar y teclee o pegue el texto con el que quiere sustituirlo.



- Pulsando las teclas **Mayúsculas** y flecha izquierda / derecha seleccionará un grupo de caracteres.
- Pulsando las teclas **Mayúsculas** y flecha arriba / flecha abajo seleccionará el carácter desde el comienzo de la línea hasta el punto de inserción, o desde el punto de inserción hasta el final de la línea.
- Haga clic y arrastre para seleccionar un grupo de caracteres.
- Haciendo doble clic selecciona una palabra.

## Seleccionar texto

Puede seleccionar texto como texto completo, una línea a la vez o un grupo de caracteres.

### *Seleccionar el texto completo*

Seleccione el texto con la herramienta **Selección**.

### *Seleccionar uno o más caracteres*

Haga clic y arrastre el texto con la herramienta **Texto** para seleccionar un grupo de caracteres.

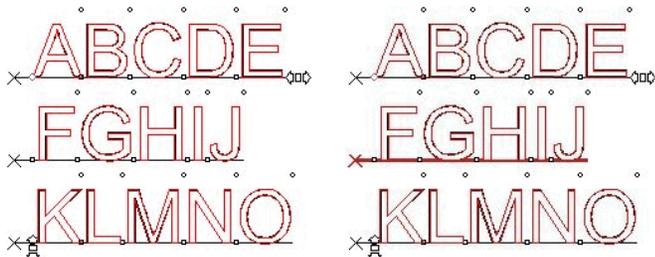
### *Seleccionar un carácter*

1. Seleccione el texto.
2. Seleccione la ficha **Carácter** o **Párrafo** en la Central de Diseño.
3. Haga clic en el punto de control **Mover carácter**.

### *Seleccionando Una Línea*

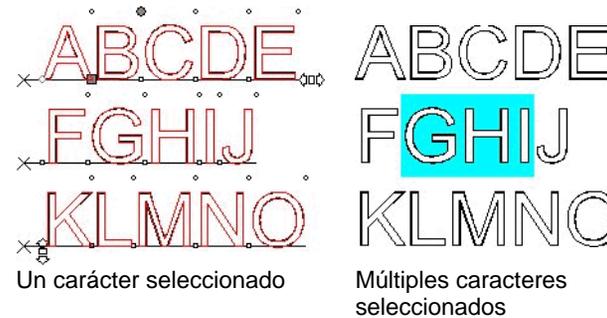
1. Seleccione el texto.
2. Seleccione la ficha **Carácter** o **Párrafo** en la Central de Diseño.
3. Haga clic en el punto de control **Espaciado línea**.

La línea base cambia a el color de la capa (por defecto es rojo).



Todo el texto seleccionado

Segunda línea seleccionada



## Cambiar los atributos de texto

### *Cambiar la fuente*

Todas las Fuentes en su sistema están disponibles para su selección. Adicionalmente, fuentes especiales instaladas en la carpeta de su programa están disponibles. Estas fuentes incluyen URW, Casfonts y FSfonts.

Para cambiar la fuente en texto existente:

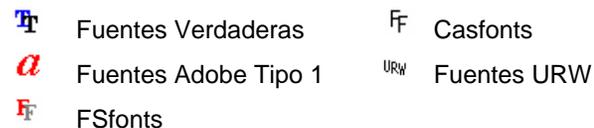
1. Seleccione el texto.
2. En el menú **Texto**, vaya a **Fuente** y seleccione el tipo de fuente deseado en el menú. Si la fuente deseada no se visualiza en el menú, haga clic en **Más** en la parte superior del menú.

Para cambiar la fuente y otros atributos usando la Central de Diseño:

1. Seleccione el texto.
2. Haga clic en la ficha **Carácter** de la Central de Diseño.
3. Cambie el atributo.

Mientras se desplaza en la lista de fuentes, verá una muestra usando la fuente que esta realizada.

Antes del nombre de la fuente, un icono indica el tipo de la fuente:



## Cambiar la alineación del texto

Para cambiar la alineación del texto:

1. Seleccione el texto. No es necesario que seleccione caracteres, únicamente todo el objeto de texto.
2. En el menú **Texto**, seleccione **Justificación** y luego seleccione una de las siguientes alineaciones de texto.

<b>Izquierdo</b>	Las líneas de texto se alinean con respecto al margen izquierdo y presentan un borde irregular en el margen derecho.	Lorem ipsum dolar sit amet, cons incidunt ut labore et dolore magni trudi exercitation ullamcorper suscipit vel eum irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.
<b>Centro</b>	Las líneas de texto se centran y dejan bordes irregulares en los márgenes izquierdo y derecho.	Lorem ipsum dolar sit amet, cons incidunt ut labore et dolore magni trudi exercitation ullamcorper suscipit vel eum irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.
<b>Derecho</b>	Las líneas de texto se alinean con respecto al margen derecho y presentan un borde irregular en el margen izquierdo.	Lorem ipsum dolar sit amet, cons incidunt ut labore et dolore magni trudi exercitation ullamcorper suscipit vel eum irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.
<b>Justificado</b>	Se añade espacio adicional entre las palabras, de forma que cada línea llene todo el espacio entre el margen izquierdo y derecho.	Lorem ipsum dolar sit amet, cons incidunt ut labore et dolore magni trudi exercitation ullamcorper suscipit vel eum irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

## Cambiar los parámetros predeterminados de texto

Todo nuevo texto creado usa la fuente predeterminada. Para cambiar la fuente predeterminada:

1. Asegurarse de que no hay texto seleccionado.
2. Seleccione la herramienta **Texto**.
3. Seleccione los ajustes predeterminados en el menú **Texto** o en la Central de Diseño.

## Cambiar MAYÚSCULA/minúscula

Para alterar la MAYÚSCULA/minúscula del texto:

1. Seleccione el texto.
2. En el menú **Texto**, vaya a MAYÚSCULA/minúscula y seleccione la capitalización deseada en el menú.

<b>MAYUSCULA</b>	Todo el texto es cambiado a letras mayúsculas.
<b>minúscula</b>	Todo el texto es cambiado a letras minúsculas.
<b>Mayúscula de frase</b>	El primer carácter de cada oración es cambiado a mayúscula y el resto a minúsculas.
<b>Mayúscula de Palabra</b>	El primer carácter de cada palabra es cambiado a mayúscula y el resto a minúsculas.
<b>INTERCAMBIO</b>	Cambia las letras minúsculas a mayúsculas y viceversa.

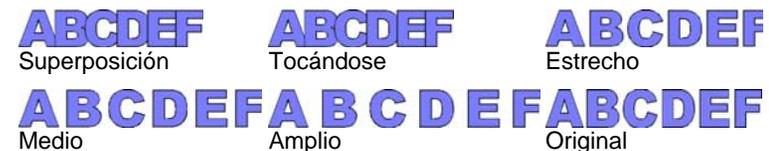
## Cambiar kerning

Kerning es el espacio entre caracteres de texto. El kerning varía de fuente a fuente, y cada fuente contiene información kerning específica.

### Usando el Kerning Automático

El programa contiene varias opciones para ajustar el kerning:

1. Seleccione el texto.
2. En el menú **Texto**, vaya a **Kerning** y seleccione el ajuste de kerning deseado.



### Usar el kerning manual

Algunas veces solo necesita ajustar el kerning entre un conjunto individual de caracteres.

Para ajustar el kerning de todo el texto:

1. Seleccione el texto.
2. Cambie el valor del campo **Interletra** en la Central de Diseño – Ficha Carácter.

Para cambiar el kerning entre dos caracteres:

3. Haga clic en la herramienta **Texto** entre dos caracteres.
4. Ajuste el kerning cambiando el valor del campo **Interletra** en la Central de Diseño – Ficha Carácter.

Las teclas **CTRL** y flecha derecha /izquierda expanden o comprimen el kerning.

### Definir el kerning

En lugar de establecer el kerning cada vez que crea un diseño, puede cambiar el kerning original para un par de caracteres de una fuente. Estableciendo una tabla de pares de kerning para las fuentes mas frecuentemente usadas, puede asegurar que la apariencia de estas sea correcta cada vez que las use.

El kerning especificado aquí es usado solo por este programa y no afectar o será usado por otras aplicaciones.

Para definir el kerning para un conjunto especifico de caracteres:

1. Seleccione el texto.
2. En el menú **Texto**, seleccione **Definir kerning**.
3. Seleccione el lugar donde el kerning se guardará.

**Selección sólo** Kerning es usado solo en el texto seleccionado.

**En documento** Kerning es usando en todo el texto usando esta fuente y pares de caracteres para este archivo.

**Como predeterminado** Kerning es usado en todos los archivos.

En el cuadro de diálogo Definir kerning, puede escribir un nuevo par de caracteres.

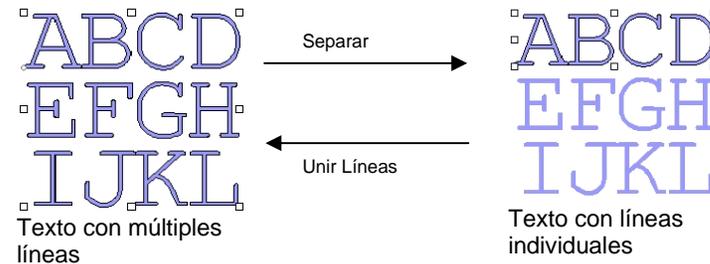
4. Arrastre el carácter en el cuadro de diálogo **Definir kerning** o introduzca un valor en el campo **Kerning**.

El kerning es definido en unidades Em. Un espacio Em es igual al ancho de "M" en la fuente seleccionada.

5. Haga clic en **Aceptar**.

### Separar y unir texto

Puede separar texto con múltiples líneas en líneas de texto individuales, y también unir varias líneas de texto.



Para separar texto:

1. Seleccione el texto.
2. En el menú **Texto**, seleccione **Separar líneas**.

Cuando una sola línea es seleccionada, el texto es separado en caracteres individuales.

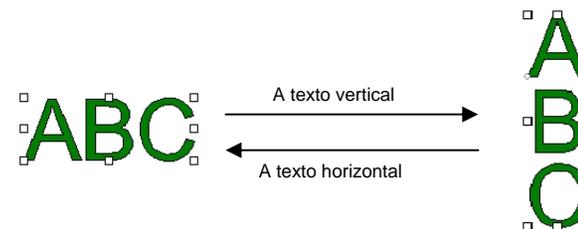
Para unir varias líneas:

1. Seleccione los bloques de texto que quiera unir.
2. En el menú **Texto**, seleccione **Unir Líneas**.

### Cambiar la orientación del texto

Cambia texto vertical a horizontal y viceversa:

1. Seleccione el texto.
2. En el menú **Texto**, vaya a **Orientación del texto** y seleccione en el menú **Horizontal** o **Vertical**.

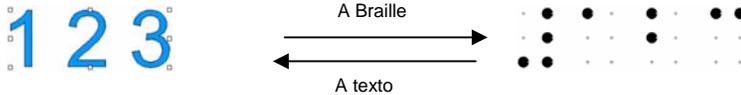


### Trabajar con texto Braille

La característica Braille permite convertir texto a Braille.

## Convertir texto a Braille

1. Seleccione el texto que desea convertir.
2. En el menú **Texto**, vaya a **Braille** y seleccione **Texto a Braille**.
3. Ajuste los siguientes parámetros:



### Grado 1 o Grado 2

Cambia el código Braille de Grado 1 a Grado 2. En Grado 1, cada celda Braille representa una letra del alfabeto. En Grado 2, una celda Braille puede simbolizar una contracción, o una sola letra puede representar una palabra. Este método depende del idioma.

Este programa ofrece traducciones Braille Grado 2 para inglés, danés, holandés, alemán, noruego, español y sueco.

### Sólo minúscula

Convierte el texto a letras minúsculas, eliminando los indicadores de mayúsculas.

### Mostrar puntos vacíos

Seleccione esta opción para mostrar todos los puntos vacíos del texto cuando se selecciona. Los puntos vacíos no tienen salida.

### Estándar CA

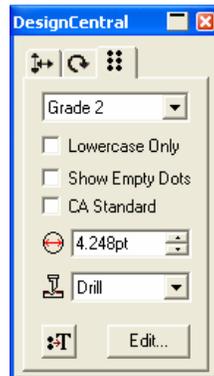
Seleccione esta opción para forzar a que el código Braille cumpla con el estándar Braille de California, que requiere una distancia específica entre los puntos Braille.



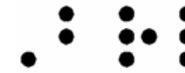
### Perforar

El diámetro de cada punto Braille.

El estilo de perforación deja el diseño sin cambios. Los agujeros de perforación se realizarán en cada punto Braille.



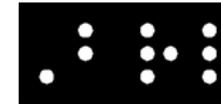
Central de Diseño –  
Ficha Braille



Estilo de perforación

### Relleno

El estilo de relleno coloca un borde negro alrededor del texto Braille y compone los objetos de forma que los puntos Braille sean agujeros.



Estilo de relleno

### Laser

El estilo laser coloca un borde negro detrás del texto Braille y asigna un degradado radial a los puntos, de forma que el centro sea blanco y la circunferencia sea negra.



Estilo Laser



### Editar

Convierte el texto Braille a texto normal.

Haga clic en este botón para editar el texto original.

## Trabajar con códigos de barra

Puede convertir texto normal a Códigos de Barras usando el Código 39 o el Código 39 Extendido.

El código 39 es un código de barra alfanumérico. Este puede codificar números 0-9, el alfabeto en mayúsculas A-Z, y algunos símbolos ( - . \* \$ / % + ). \* \$ / % + ). Si necesita letras minúsculas, existe también un Código 39 extendido que codifica los 128 caracteres, conjunto ASCII carácter, apareándolos con caracteres existentes en el Código 39.

## Convertir texto a código de barra

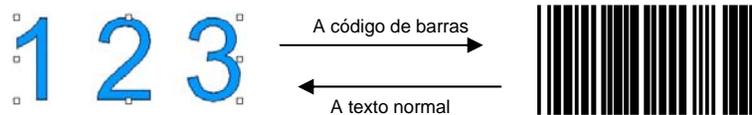
1. Seleccione el texto.

- En el menú **Texto**, vaya a **Código de Barra** y seleccione en el menú **Código de Barra 39** o **Código de Barra 39 Extendido**.

Una vez convertido a Código de Barra, el texto no puede escalarse o editarse. Texto en Arco y Trazado no puede convertirse a Código de Barra.

### Convertir código de barra a texto

- Seleccione el **Código de Barra**.
- En el menú **Texto**, vaya a **Código de barra** y seleccione **Código de barra a texto**.



### Ficha Código de Barra en la Central de Diseño

Cuando se selecciona un código de barras, la Central de Diseño muestra las fichas **Código de Barras** y **Texto de código de barras** con los siguientes atributos y comandos:

**Ficha Código de Barra**

- Barcode39**: Cambios en el método de codificación Código de Barra 39 o Código de Barra 39 Extendido.
- 0.025cm**: Anchura de una barra estrecha.
- 50.0%**: Altura del Código de Barra.
- 2.200**: Proporción de la anchura entre las barras anchas y las estrechas.
- 1.000**: Proporción de anchura entre el espacio y las barras estrechas.
- 12.000**: Anchura del área en blanco antes y después del código de barras.

**Ficha Texto de código de barras**

**Mostrar título** Haga clic en esta opción para mostrar el título

debajo del código de barra.

#### Mostrar asteriscos

Haga clic en esta opción para mostrar los asteriscos en el título.



Fuente y Estilo usados en el título.

#### Editar

Haga clic en este botón para editar el texto original.

#### Convertir a texto

Convierte el Código de Barra a texto.

## Preferencias de texto

Para cambiar las preferencias de texto:

- En el menú **Edición**, seleccione **Preferencias**.
- Seleccione la ficha **Herramientas**.
- Seleccione la herramienta **Texto** de la lista al lado izquierdo del cuadro de diálogo.

En las **Preferencias de texto**, están disponibles las siguientes opciones:

#### Tamaño de fuente

Seleccione qué opción se usará para determinar el tamaño de fuente usada para adaptarse a la altura de un texto especificado:

#### Usar altura de fuente como tamaño

El programa define el tamaño de la fuente de modo que la altura del recuadro de selección de la fuente se corresponda con la altura especificada.

**Basado en la altura de** El programa define el tamaño de la fuente de modo que la altura de la letra que ha especificado, medida desde la parte superior a su línea base, se corresponda exactamente con la altura especificada. Por defecto, los tamaños se basan en la altura de la letra "X". El beneficio de usar una letra de referencia es saber el tamaño exacto de la letra en particular.

El usar la letra de referencia no hace que todos los caracteres sean del mismo tamaño que la letra.

En el ejemplo siguiente el texto se seleccionó y en la Central de Diseño se estableció el mismo tamaño.



[A] La altura de la letra "X" se estableció como referencia en **Basada en la altura de**. La altura de la letra "X" es exactamente el tamaño especificado en la Central de Diseño ya que se utiliza como referencia. Todas las otras letras, como la "a" en el ejemplo anterior, se escalarán proporcionalmente.

[B] La altura de la letra "a" se estableció como referencia en **Basada en la altura de**. La altura de la letra "a" es exactamente el tamaño especificado en la Central de Diseño y todas las otras letras, como la "X" se escalarán proporcionalmente.

[C] Parámetro **Usar altura de fuente como tamaño** en Tamaño de Fuente en las Preferencias. La altura del recuadro de selección de la fuente original es del tamaño especificado en la Central de Diseño.

**Anchura/Interletra/Espaciado de palabras**

Puede mostrar este valor en la Central de Diseño en el tamaño actual o como porcentaje.

**Texto suavizado**

Marque esta opción si desea que su texto aparezca con los contornos suavizados en la pantalla.

Aunque la opción **Texto suavizado** hace que los caracteres se vean más suaves, crea una discrepancia entre el tamaño mostrado y el tamaño actual de los caracteres.



Algunos caracteres muestran un borde rojo cuando son seleccionados. Este borde rojo es la línea actual que se imprimirá.

**Usa equipo del idioma chino**

Marque esta opción para admitir la entrada de caracteres chinos desde el kit del idioma chino cuando esté ejecutando una versión Windows en idioma románico.

Esta opción no aparece en Macintosh.

## Trabajar con fuentes

### Instalar fuentes

En su programa puede usar fuentes TrueType, Adobe Tipo 1, FSfont, Casfonts y URW.

### Instalar fuentes TrueType

Para instalar fuentes TrueType, copie los archivos de fuentes en el directorio **Fuentes** del sistema operativo. Consulte la documentación de su sistema operativo para obtener más información.

### Instalar fuentes Adobe Tipo 1

Las fuentes Adobe Tipo 1 son compatibles con los sistemas operativos Macintosh. Consulte la documentación de su sistema operativo para obtener más información.

En los sistemas operativos Windows 2000, XP y superiores, la compatibilidad con Adobe Tipo 1 está integrada en el sistema operativo. Consulte la documentación de su sistema operativo para obtener más información.

En versiones anteriores de Windows, debe instalar Adobe Type Manager® a fin de usar fuentes Adobe Tipo 1. Consulte la documentación Adobe para obtener más información.

## Instalar FSfonts

Para instalar FSfonts:

1. Copie los archivos de fuentes a la carpeta **FSFonts**.
2. En el menú **Edición**, seleccione **Preferencias**.
3. Seleccione la ficha **Fuente**.
4. Escriba la ruta o haga clic en **Explorar** para seleccionar la carpeta donde se guardan las fuentes.
5. Si las fuentes están protegidas, haga clic en **Añadir** y escriba la clave.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Reinicie su programa.

## Instalar URW y Casfonts

Para instalar fuentes URW y Casfonts:

1. Copie los archivos de fuente a la carpeta **URWFonts** o **Casfonts**.
2. Reinicie su programa.

### *Fuentes de grabado Casmate*

Las fuentes de grabado Casmate se instalan de la misma forma que otras fuentes Casmate, con las siguientes condiciones:

- Si el nombre de archivo de la fuente empieza en **ENG\_**, **E\_** o **E** (E seguida de un espacio), la fuente se carga automáticamente como una fuente de trazado abierto.
- Las fuentes cuyos nombres de archivo empiezan con otros caracteres deben aparecer listadas en un archivo de texto denominado **casfopen.lst** en la carpeta **Casfonts**. Una vez que el nombre de archivo aparece en la lista del archivo **casfopen.lst**, el programa cargará automáticamente la fuente como una fuente de trazado abierto.

El formato del archivo **casfopen.lst** es el siguiente:

- La primera línea consiste en la cabecera de la sección **[CAS Fonts]**.
- Todas las otras líneas son las entradas de fuente. Cada entrada de fuente está en su propia línea. Una entrada de fuente consiste en el nombre de la fuente, tal como aparece en Inspire o CASmate, seguido del signo igual (=). Las entradas de fuente distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

Este es un ejemplo de un archivo **casfopen.lst**.

```
[CAS Fonts]
Eng_Tulip41=
Eng_Glaci4s41=
Eng_Palm=
Eng_Almond=
Eng_Script=

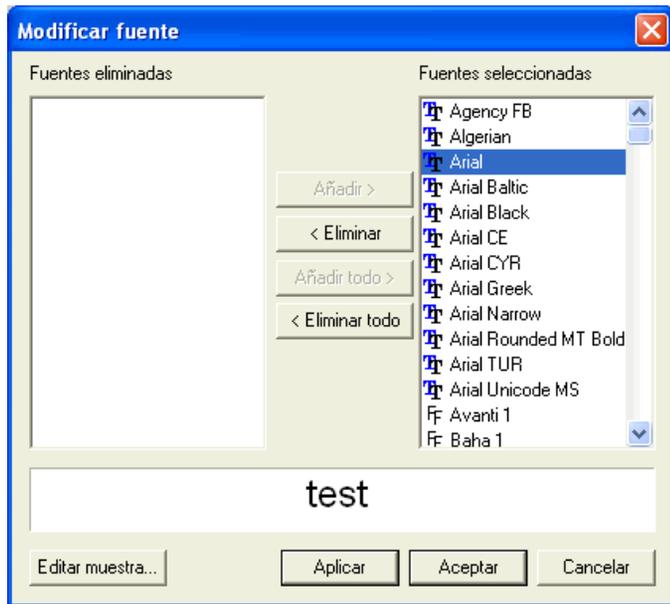
E Iris=
E Iris LZR=
E Normal Block 1 Line=
E Roman Double Line=
E Cursive 1 Line=

E DOUBLE LINE CONNECTING SCRIPT=
E 4 LINE HELVETICA=
E HELVETICA REGULAR 1983=
```

### *Modificar las fuentes en uso*

El programa permite determinar qué fuentes de su sistema se cargarán cuando se inicie el programa.

Para modificar la selección de fuentes que cargará el programa, en el menú **Texto** seleccione **Fuente** y luego **Modificar**.



- ☰ Aparecerá un ejemplo de texto en la parte inferior del cuadro de diálogo.
- Para descargar una fuente, selecciónela en la lista **Fuentes seleccionadas** y haga clic en **Eliminar**.
  - Para cargar una fuente, selecciónela en la lista **Fuentes eliminadas** y haga clic en **Añadir**.
  - Para descargar todas las fuentes, haga clic en **Eliminar todo**.
  - Para añadir todas las fuentes, haga clic en **Añadir todo**.
  - Para aplicar la fuente seleccionada al objeto de texto actual, haga clic en **Aplicar**. ✓ El cuadro de diálogo se cerrará y se aplicará la fuente.

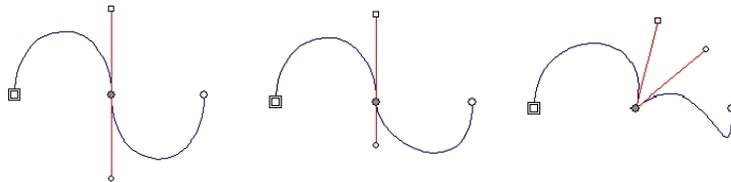
## 12. Trabajar con trazados

Un trazado consiste en uno o más segmentos rectos o curvos que pueden estar **abiertos** o **cerrados**. Cuando tiene más de un segmento en un trazado, los segmentos se separan por un **punto de control**. La posición del punto de control determina la forma de los segmentos adyacentes.

En los segmentos curvos, cada punto de ancla muestra **líneas de dirección**, que terminan en **manejadores de dirección**. El ángulo y el tamaño se determinan por la forma de la curva.

Un Punto de Control situado entre dos segmentos puede ser:

- Simétrico** Los manejadores de dirección apuntan en direcciones opuestas a lo largo de la misma línea y tienen el mismo tamaño.
- Suave** Los manejadores de dirección apuntan en direcciones opuestas a lo largo de la misma línea, pero no tienen el mismo tamaño.
- Nodo** Los manejadores de dirección no están en la misma línea.

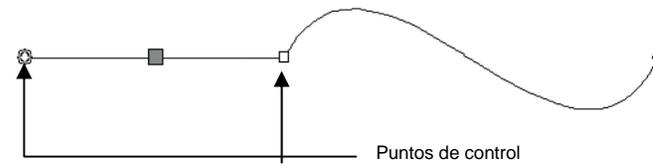


Puntos de control simétricos

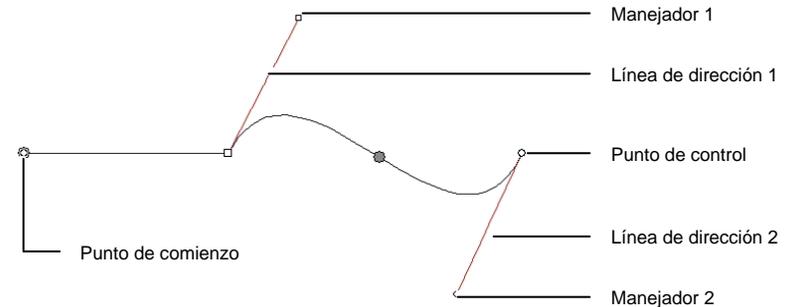
Puntos de control suaves

Puntos de control Nodo

Un **círculo doble** o un **cuadrado** indican el **punto de comienzo del trazado**. En un trazado abierto, el punto de comienzo puede ser cualquier extremo del trazado. En un trazado cerrado, el punto de comienzo puede ser en cualquier lugar del trazado.



Un segmento recto es seleccionado



Un segmento curvo es seleccionado

### Crear trazados

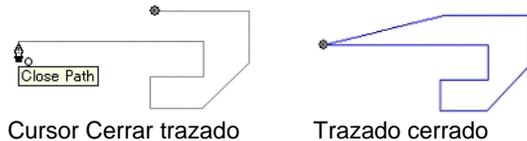
Puede crear trazados usando la herramienta **Trazado Bezier** o la herramienta **Trazado a mano**.

Para continuar dibujando un trazado abierto existente, seleccione las herramientas **Trazado Bezier** o **Trazado a mano** y haga clic en cualquier extremo del trazado.

### Dibujar segmentos rectos usando la herramienta *Trazado Bezier*

1. Seleccione la herramienta **Trazado Bezier**. 
2. Haga clic en el lugar en donde el segmento empezara en el área de dibujo.
3. Haga clic en el lugar en donde el segmento terminara.
  - ☰ Pulse la tecla **Mayúsculas** para restringir el ángulo de la línea.
4. Repita el paso 3 para crear líneas rectas adicionales.
  - Pulse la tecla **Retroceso** para borrar el último segmento.

- Para crear un nuevo trazado pulse la tecla **ESC** o haga clic en el botón **Nuevo trazado** de la Central de Diseño.
- Para cerrar el trazado, coloque el cursor cerca del punto de comienzo y haga clic cuando el cursor muestre un pequeño círculo debajo o pulse el botón **Cerrar trazado** en la Central de Diseño.



Cursor Cerrar trazado

Trazado cerrado

- Pulse la tecla **Supr** para borrar el último segmento.

### Dibujar segmentos curvos usando la herramienta Trazado Bezier

1. Seleccione la herramienta **Trazado Bezier**.
2. Haga clic en el lugar en donde el segmento empezara en el área de dibujo.
3. Haga clic y arrastre al lugar en donde el segmento estará en el área de dibujo.

Por defecto, el nuevo punto de control es **Simétrico**. Mantenga pulsada la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra para convertir el nuevo punto en **Suave** o **ALT** para convertirlo en un **Nodo**.

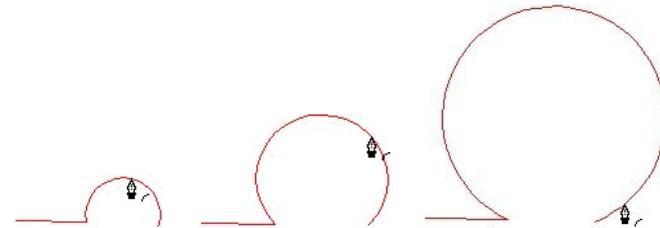
4. Después de liberar el botón del ratón, todavía puede ajustar la Dirección de las Líneas, arrastrando los manejadores de dirección. La tecla **Mayúsculas** cambia la longitud y el ángulo de una dirección de línea, manteniendo intacta la *longitud* de la otra dirección de línea. La tecla **ALT** cambia la longitud y el ángulo de una dirección de línea, manteniendo intactos la *longitud* y el *ángulo* de la otra dirección de línea.
5. Repita el paso 3 para crear más segmentos.
  - Pulse la tecla **Retroceso** para borrar el último segmento.
  - Para crear un nuevo trazado pulse la tecla **ESC** o haga clic en el botón **Nuevo trazado** de la Central de Diseño.
  - Para cerrar el trazado, coloque el cursor cerca del punto de comienzo y haga clic cuando el cursor muestre un pequeño círculo debajo o pulse el botón **Cerrar trazado** en la Central de Diseño.

pequeño círculo debajo o pulse el botón **Cerrar trazado** en la Central de Diseño.

- Pulse la tecla **Supr** para borrar el último segmento.

### Dibujar arcos usando la herramienta Trazado Bezier

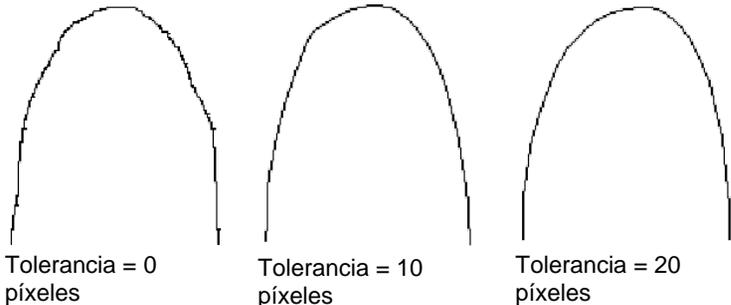
1. Seleccione la herramienta **Trazado Bezier**.
2. Haga clic en el lugar en donde el arco empezara en el área de dibujo.
3. Mantenga pulsada la tecla CTRL y haga clic para marcar el punto final del arco, luego arrastre para describir la curvatura del arco. La curvatura aumentará o se reducirá de forma que el arco siempre esté en intersección con respecta al cursor.



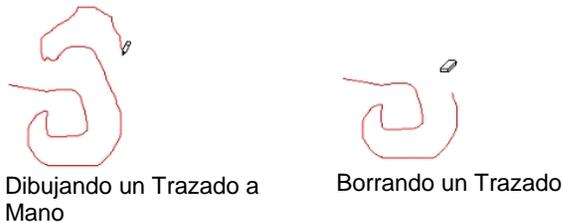
4. Después de liberar el botón del ratón, todavía puede ajustar la Dirección de las Líneas, arrastrando los manejadores de dirección. La tecla **Mayúsculas** cambia la longitud y el ángulo de una dirección de línea, manteniendo intacta la *longitud* de la otra dirección de línea. Pulse la tecla **CTRL** para cambiar la longitud y el ángulo de una dirección de línea, manteniendo intactos la *longitud* y el *ángulo* de la otra dirección de línea.
5. Repita el paso 4 para crear segmentos adicionales.
  - Pulse la tecla **Retroceso** para borrar el último segmento.
  - Para crear un nuevo trazado pulse la tecla **ESC** o haga clic en el botón **Nuevo trazado** de la Central de Diseño.
  - Para cerrar el trazado, coloque el cursor cerca del punto de comienzo y haga clic cuando el cursor muestre un pequeño círculo debajo o pulse el botón **Cerrar trazado** en la Central de Diseño.
  - Pulse la tecla **Supr** para borrar el último segmento.

## Dibujar segmentos usando la herramienta de Dibujo a Mano

1. Seleccione la herramienta **Dibujo a Mano**. 
2. Ajuste la **Tolerancia** en la Central de Diseño. Cuanto más alto el valor de tolerancia sea, el trazado se vuelve más suave.



3. Haga clic y arrastre para crear un trazado. Mantenga pulsada la tecla **Mayúsculas** para crear una línea recta.
4. Si durante la creación del trazado, presiona la tecla **CTRL** y arrastra hacia atrás borrará el trazado que acababa de crear.



5. Para cerrar un trazado, coloque el cursor cerca del punto de comienzo y haga clic.

## Convertir objetos en trazados

Convierte objetos como figuras y texto en trazados.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, seleccione **Convertir en trazados**.

Si los objetos tienen un reborde alrededor, el trazado resultante mantendrá el reborde.

 Cuando texto es convertido a trazados, los trazados resultantes serán compuestos. Para editar esos trazados, primero tiene que descomponerlos.

## Convertir rebordes a trazados

En el menú **Organizar**, seleccione **Convertir reborde a trazados**.

## 13. Trabajar con Bitmaps

Un bitmap representa una imagen como un mosaico de puntos de color denominados píxeles. Los píxeles se ordenan en un número fijo de filas y columnas. Los bitmaps también se conocen como *imágenes rasterizadas* y el método usado para crearlos se denomina *rasterización*.



Cuando se edita un bitmap, los valores de sus píxeles cambian para formar una nueva imagen.

Admiten los siguientes modos de color:

- Negro y blanco** Cada píxel es negro o blanco, sin gradaciones de gris.
- Escala de gris** Los píxeles tienen 256 grados de grises que van desde el negro sólido al blanco sólido.
- RGB** Los valores de color se expresan como una combinación de valores de rojo, verde y azul. Pueden reproducirse hasta 16,7 millones de colores diferentes bajo este modelo de color.
- CMYK** Los valores de color para cada píxel se expresan como una combinación de valores de cian, magenta, amarillo y negro. Este es el modelo de color más usado en la impresión de color.
- Indexado** El color de cada píxel se indica mediante una referencia a una tabla de colores independiente que contiene 256 colores.

Si un bitmap se escala o imprime a una resolución demasiado baja, los píxeles individuales se hacen visibles. Esto da a la imagen una apariencia pixelada, de baja calidad.

La resolución es el número de píxeles mostrados por unidad de longitud impresa en una imagen, normalmente medida en píxeles por pulgada (PPP) o puntos por pulgada (PP).

### Usar la Central de Diseño

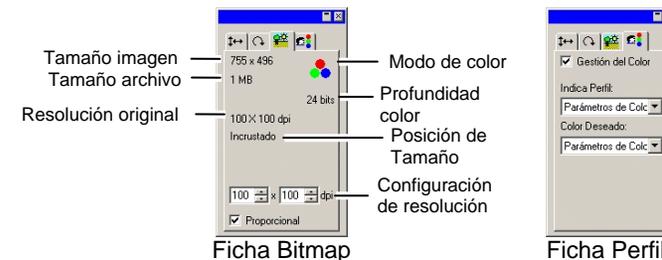
Cuando un mapa de bits es seleccionado, la Central de Diseño muestra las fichas Bitmap y Perfil.

#### Ficha Bitmap

La ficha Bitmap mostrará algunos atributos de los bitmaps seleccionados. En esta ficha puede cambiar la resolución del bitmap. Al cambiar la resolución, automáticamente cambiará el tamaño del bitmap. Desmarque la opción **Proporcional** para establecer diferentes resoluciones para las direcciones horizontal y vertical.

#### Ficha Perfil

En esta pantalla podrá especificar el **Perfil de entrada** y el **Color deseado** que se usarán como parámetros para imprimir este bitmap específico. Puede tener parámetros independientes para cada bitmap. Para obtener más información acerca del perfil de entrada y el color deseado, consulte “Configurar el sistema para la impresión a color” en la página 104.

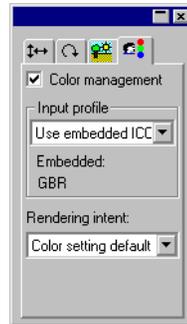


## Perfiles ICC incrustados

Si el bitmap seleccionado contiene un perfil ICC incrustado, aparecerá en la lista de la ficha Perfil de la Central de Diseño.

Para usar el perfil ICC incrustado como perfil de entrada, seleccione **Usar perfil ICC incrustado** en la lista **Perfil de entrada**.

Los archivos de formato TIFF y JPEG admiten normalmente los perfiles incrustados.



## Cambiar las propiedades del bitmap

Una vez el bitmap es colocado en el área de diseño, puede editar algunas de sus propiedades como la resolución y el modo de color.

### *Cambiar la resolución del bitmap*

La Central de Diseño - Ficha Bitmap le permite cambiar la resolución de un bitmap.

Para cambiar la resolución de un bitmap:

1. Seleccione el bitmap.
2. Seleccione la ficha **Bitmap** en la Central de Diseño. 
3. Seleccione la nueva resolución en los campos PPP de la parte inferior de la ficha.

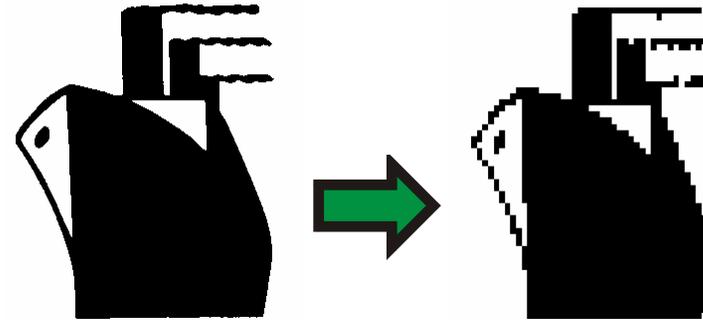
 Marque **Proporcional** para mantener la misma resolución horizontal y vertical.

Al cambiar la resolución no se cambia el número de píxeles en el bitmap; sólo se cambia el número de píxeles en cada pulgada. A medida que se incrementa la resolución de un bitmap, se reduce el área cubierta por el bitmap ya que habrá más píxeles en cada pulgada cuadrada. Reducir la resolución hará que el bitmap cubra un área mayor.

### *Remuestrear un bitmap*

El remuestreo cambia la resolución de una imagen sin cambiar el área que abarca. Esto se hace incrementando o reduciendo el

número de píxeles que se usan para representar la imagen. Al mismo tiempo, el programa cambia la resolución para compensar los cambios en el número de píxeles, de forma que el bitmap mantenga el mismo tamaño.



Bitmap en blanco y negro remuestreado a una resolución menor.

 El remuestreo de una imagen hará que se degrade en cierta medida. El remuestreo a una resolución menor hará que la imagen aparezca con menor detalle y con los bordes aserrados. El remuestreo a una resolución mayor puede desenfocar la imagen. Si remuestrea una imagen y no le gustan los resultados, use la función **Deshechar** para volver al estado anterior, en lugar de remuestrear la imagen de nuevo.

Para remuestrear un bitmap:

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, seleccione **Remuestrear**.
3. Ajuste los valores en el cuadro de diálogo **Remuestrear**.

<b>Anchura y Altura</b>	Nuevo tamaño (en píxeles) del bitmap. El tamaño actual (en pulgadas o cm) del bitmap no será cambiado, solo la resolución del bitmap será ajustada.
<b>Proporcional</b>	La imagen se escalara proporcionalmente.
<b>El vecino más cercano</b>	Esta opción es el más rápido, pero menos preciso, método de interpolación.
<b>Bilineal</b>	Seleccione esta opción para un método de interpolación de calidad.

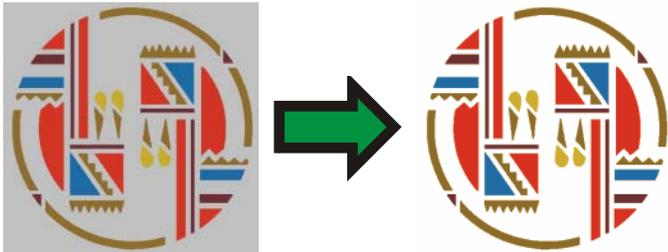
## Cambiar el modo de color del bitmap

Para cambiar el modo de color usado por un bitmap:

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Modo de Color** y seleccione el nuevo modo de color.

## Hacer transparente un bitmap

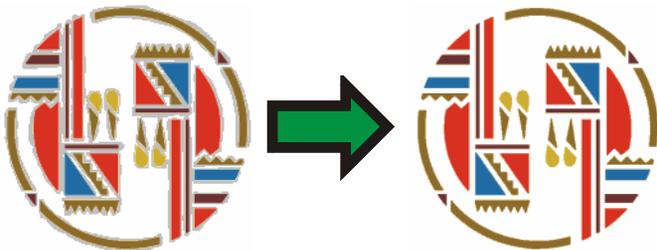
Es posible definir uno de los colores de un bitmap para que se convierta en transparente. Esto permite que parte de la imagen bitmap parezca “flotar” en el diseño, sin el reborde rectangular.



Para hacer que un bitmap sea transparente:

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, seleccione **Hacer transparente**.
3. Mueva la varita sobre el bitmap y haga clic en el color que desea convertir en transparente.
4. Para seleccionar todas las instancias del color que aparecen en el bitmap, haga clic en **Seleccionar similares**.
5. Haga clic en **Aplicar**.

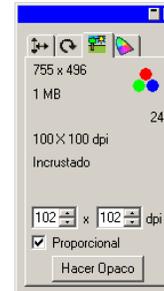
El icono Si obtiene rebordes no deseados alrededor de elementos bitmap, aumente el valor de Tolerancia en la Central de Diseño.



## Quitar transparencia

Para quitar la transparencia de un bitmap y hacerlo de nuevo opaco.

1. Seleccione el bitmap.
2. Seleccione la ficha **Bitmap** en la Central de Diseño.



3. Haga clic en **Hacer opaco**.

El botón Hacer opaco sólo está visible cuando se selecciona un bitmap transparente.

## Usar la barra de herramientas Bitmap

Todas las herramientas de edición están localizadas en la barra de herramientas **Editar Bitmap**.



Para ver esta barra de herramientas, seleccione **Editar Bitmap** en el menú **Bitmap**. Seleccione el comando del menú otra vez para ocultar la barra de herramientas.

Algunas herramientas no estarán disponibles en algunos modos de color.

## Definir selecciones

Las selecciones activan parte de una imagen y permiten editar sólo esa parte. La selección puede ser de cualquier figura y su borde esta marcado por línea de puntos intermitente.



Bitmap con una selección

## Seleccionar todo el bitmap

Para definir todo el bitmap como una selección:

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, seleccione **Marco selecciona todo**.

## Usar la herramienta de Selección

La Herramienta de Selección selecciona porciones rectangulares del bitmap.

1. Seleccione la herramienta **Selección**. 
2. Haga clic y arrastre el cursor sobre el bitmap.
3. Después de crear una selección puede añadir o sustraer áreas.
  - a. Mantenga pulsada la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra para añadir secciones adicionales del bitmap a la selección marcada.
  - b. Mantenga pulsada la tecla **CTRL** mientras arrastra para restar secciones del bitmap a la selección marcada.
4. Una vez dibujada, haga clic dentro de la selección y arrástrela para mover la selección a la posición deseada.



## Usar la herramienta Lazo

La herramienta Lazo permite hacer una selección trazando un contorno en el bitmap.

1. Seleccione la herramienta **Lazo**. 
2. Haga clic y arrastre el cursor sobre el bitmap para crear una figura cerrada.

Puede añadir o sustraer áreas de la selección existente pulsando las teclas **Mayúsculas** y **CTRL**.

3. Haga clic dentro de la selección y arrástrela para mover la selección a la posición deseada.

### Usar la herramienta Varita Mágica

La herramienta Varita Mágica le permite seleccionar un área de un bitmap basada en el color. Puede especificar el rango de color o tolerancia, para la selección de la herramienta varita mágica.

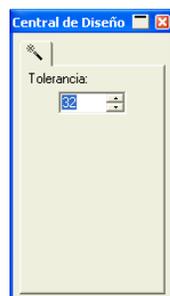
1. Seleccione la herramienta **Varita Mágica**. 
2. Ajuste la **Tolerancia** en la Central de Diseño. Si la Central de Diseño no está visible, haga doble clic en el botón herramienta **Varita Mágica**.

 Introduzca un valor bajo para seleccionar colores muy similares al píxel en el que hizo clic o un valor alto para seleccionar un rango de colores mas amplio.

3. Haga clic sobre el bitmap.
4. Las teclas **Mayúsculas** y **CTRL** añaden o sustraen áreas de la selección existente.



Selección creada con la herramienta Varita Mágica



### Borrar selección

1. Seleccione un bitmap con un recuadro de selección.
2. En el menú **Bitmap**, seleccione **Borrar selección**.

### Invertir selección

1. Seleccione un bitmap con un recuadro de selección.
2. En el menú **Bitmap**, seleccione **Invertir selección**.

### Convertir objetos en selecciones

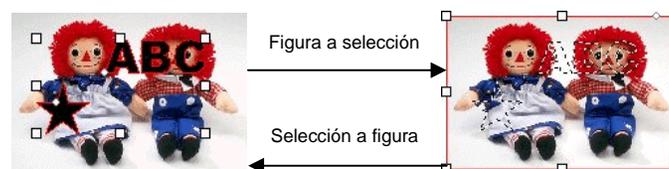
Puede convertir objetos vectoriales en recuadros de selección.

1. Coloque el objeto vectorial sobre el bitmap.
2. Seleccione el bitmap y el objeto vectorial.
3. En el menú **Bitmap**, seleccione **Convertir figura en selección**.

### Convertir selecciones en objetos

Puede convertir recuadros de selección en objetos vectoriales.

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, seleccione **Convertir selección en figura**



### Editar Bitmaps

#### Usar la herramienta Mover

La herramienta **Mover** copia partes seleccionadas de los bitmaps, marcadas por los recuadros de selección.

1. Seleccione el bitmap y cree una selección.
2. Seleccione la herramienta **Mover**. 
3. Haga clic y arrastre dentro de la selección y arrastre a una nueva posición.

La imagen seleccionada por la selección se desplaza a una nueva posición, dejando un área rellena con el color de fondo. Consulte "Color de Fondo / Frontal" en la página 60 para obtener más detalles sobre cómo establecer el color de fondo.

Mantenga pulsada la tecla **CTRL** mientras arrastra la selección para mover una copia de la imagen delimitada por la selección y, a la vez, dejar el original en su lugar.



Bitmap original con una selección



Después de arrastrar la selección con la herramienta Mover



Después de arrastrar la selección con la herramienta Mover y CTRL

## Usar la herramienta Goma de Borrار

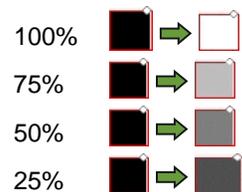
La herramienta **Goma de Borrار** se utiliza para eliminar partes no deseadas de un bitmap, para restaurar un bitmap editado a su imagen original o rellenar un área con el color de fondo.

La herramienta **Goma de Borrار** tienen las siguientes opciones en la Central de Diseño:

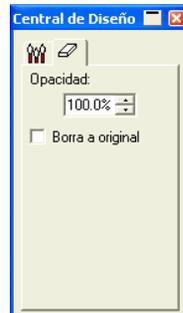
En la **Ficha Brocha**, puede seleccionar la forma y el tamaño de la brocha. Para obtener más detalles, consulte “Cambiar la brocha” en la página 96.

En la **Ficha Opciones de Goma** puede ajustar:

**Opacidad** El porcentaje de la imagen que se eliminará en cada pasada de la goma de borrar.



**Borra a original** Si marca esta opción, la goma eliminará sólo los cambios en el bitmap, devolviéndola a su estado original.



Ficha Goma

Para borrar un bitmap:

1. Seleccione el bitmap.
2. Seleccione la herramienta **Goma de Borrار**.
3. Haga clic y arrastre dentro de la selección.

Use la función **Deshacer** para eliminar los errores de edición del bitmap.

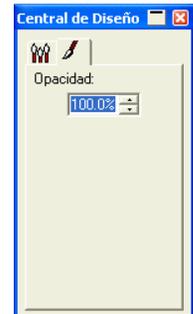
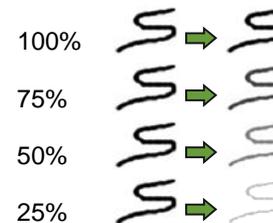
## Usar la herramienta Pincel

La herramienta **Pincel** pinta trazos de pincel sobre un bitmap.

Las siguientes opciones están disponibles en la Central de Diseño.

En la **Ficha Brocha**, puede seleccionar la forma y el tamaño de la brocha. Para obtener más detalles, consulte “Cambiar la brocha” en la página 96.

En la Ficha Opciones de Pincel, la Opacidad determina el porcentaje de cada trazo que se añadirá a la imagen bitmap. Los números más bajos crearán trazos transparentes.



Ficha Pincel

Para dibujar una pincelada usando la herramienta **Pincel**:

1. Seleccione el bitmap.
2. Seleccione la herramienta **Pincel**.
3. Seleccione el color frontal con el que desea pintar.
4. Haga clic y arrastre.

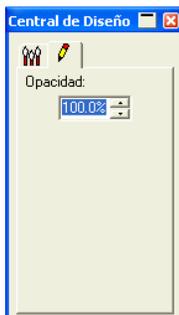
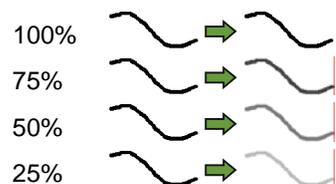
## Usar la herramienta Lápiz

La herramienta **Lápiz** creará, en un bitmap, líneas a mano alzada usando el color de fondo.

Las siguientes opciones están disponibles en la Central de Diseño.

En la **Ficha Brocha**, puede seleccionar la forma y el tamaño de la brocha. Para obtener más detalles, consulte “Cambiar la brocha” en la página 96.

En la Ficha **Opciones de Lápiz**, la **Opacidad** determina el porcentaje de cada trazo que se añadirá a la imagen bitmap. Los números más bajos crearán trazos transparentes.



Ficha Pincel

Para dibujar una línea usando la herramienta **Lápiz**.

1. Seleccione el bitmap.
2. Seleccione la herramienta **Lápiz**.
3. Seleccione el color frontal con el que desea pintar.
4. Haga clic y arrastre dentro de la selección.

### Usar la herramienta Cortar

La herramienta **Cortar** permite seleccionar parte de un bitmap y eliminar el resto.

Para recortar un bitmap:

1. Seleccione el bitmap.
2. Seleccione la herramienta **Cortar**.
3. Haga clic y arrastre el cursor sobre el bitmap para crear una selección rectangular. Pulsando la tecla **Mayúsculas** mientras arrastra creará una selección cuadrada.

El recuadro de selección para la herramienta **Cortar** debe ser un rectángulo o cuadrado simple. No es posible usar las teclas **CTRL** o **Mayúsculas** para crear una selección más compleja con la herramienta **Cortar**.

4. Ajuste los valores de anchura y altura en la Central de Diseño. También puede ajustar el tamaño del recorte arrastrando los bordes y esquinas de la selección.
5. Haga clic y arrastre un punto dentro de la selección para moverla a una nueva posición.

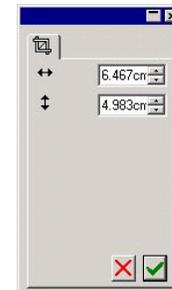
6. Haga clic en **Aplicar** o haga doble clic dentro del recuadro de selección para recortar el bitmap al tamaño seleccionado.



Imagen original con una selección de corte



Imagen cortada



Central de Diseño para cortar

### Usar la herramienta Relleno

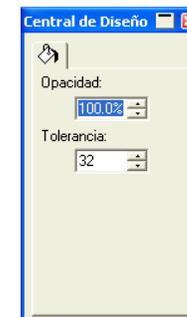
La herramienta **Relleno** rellena áreas de un bitmap con el color de fondo.

Para usar la herramienta Relleno:

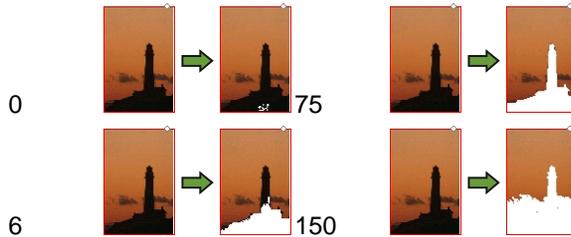
1. Seleccione la herramienta **Relleno**.
2. Ajuste los valores en la Central de Diseño:

**Opacidad** El porcentaje del relleno sobre el bitmap. Al 100%, el relleno será completamente opaco. A números más bajos, el área de relleno tendrá menos color, pero conservará más detalles.

**Tolerancia** El relleno se expande hasta que encuentra el borde del bitmap o un cambio en el color. La **Tolerancia** determina el cambio de color que el relleno tolerará antes de detenerse. La tolerancia puede tener un valor de **0** a **255**. Escriba un valor bajo para obtener colores de relleno muy similares al píxel sobre el que ha hecho clic o un valor alto para rellenar un rango de colores más amplio.



Ficha Relleno



3. Haga clic en el bitmap.

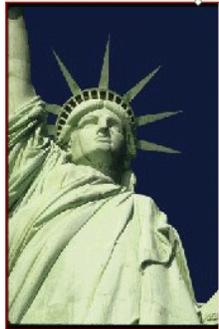


Imagen Original



Bitmap después del relleno

Clic

### Usar la herramienta Tampón

La herramienta **Tampón** copia partes de un bitmap en otra área del propio bitmap.

La herramienta **Tampón** tiene las siguientes opciones en la Central de Diseño:

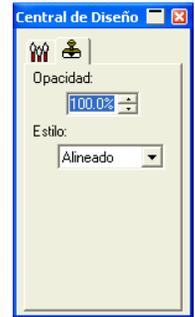
- En la **Ficha Brocha**, puede seleccionar la forma y el tamaño de la brocha. Para obtener más detalles, consulte “Cambiar la brocha” en la página 96.
- En la **Ficha Opciones de Tampón** puede ajustar:

### Opacidad

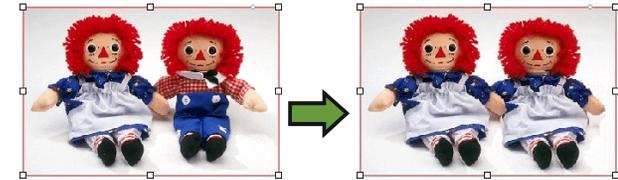
El porcentaje de la salida de la herramienta sobre el bitmap existente. Al 100%, la salida será opaca; será más transparente con números más bajos.

### Estilo

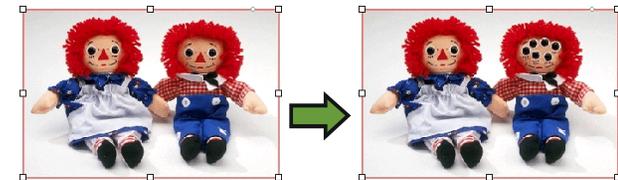
Si se selecciona **Alineado**, los puntos de origen y destino siempre se moverán juntos, ya se esté aplicando o no la herramienta. Esto es mejor para copiar un área grande sobre otra área del bitmap.



Ficha Tampón



Si se selecciona **No alineado**, los puntos de origen y destino sólo estarán sincronizados cuando se aplica la herramienta. Cuando la herramienta no está en uso, el punto de destino puede moverse sin mover el punto de origen. Esta configuración es mejor para copiar una parte pequeña del bitmap en diferentes lugares.



Para usar la herramienta **Tampón**:

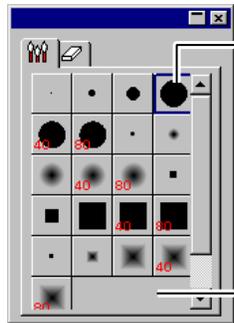
1. Seleccione el bitmap que quiere editar.
2. Seleccione la herramienta **Tampón**.
3. Ajuste los parámetros en la Central de Diseño.
4. Haga clic en la herramienta **Tampón** sobre la posición desde la cual quiere copiar (el *origen*).
5. Mueva el cursor sobre el área del bitmap donde quiere hacer la copia, después haga clic y arrastre.

Para cambiar el origen del tampón, mantenga pulsada la tecla **CTRL** y haga clic en el nuevo punto desde el que desea copiar.

## Cambiar la brocha

En la **Ficha Brocha**, puede seleccionar la forma y el tamaño de la brocha.

Algunas brochas muestran un número pequeño en la esquina inferior izquierda. Este número es el tamaño de la brocha en píxeles.



Doble clic para cambiar la forma de un pincel actual

Clic para crear un nuevo pincel

### Ficha Brocha

Puede añadir una nueva brocha o cambiar la figura y tamaño de una existente. Haga clic en el área en blanco en la Solaba Brocha para crear una nueva brocha o haga doble clic en una brocha existente para cambiar sus propiedades.

Puede introducir o cambiar las siguientes propiedades.

<b>Tamaño</b>	Anchura y Altura de la brocha.
<b>Dureza</b>	Ajusta la manera en la brocha se disolverá con la imagen original.
<b>Rotar</b>	Angulo de rotación.
<b>Estilo</b>	La brocha puede tener una figura rectangular o elíptica.

## Usar filtros

Su programa le permite filtrar bitmaps. Los siguientes filtros están disponibles:

- Reducir ruido
- Enfocar
- Balance de Color

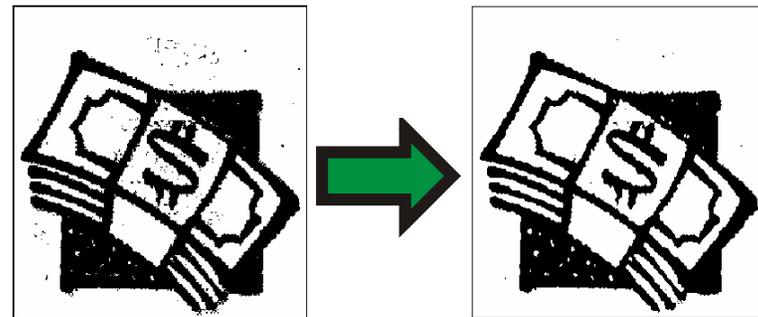
- Desenfocar
- Nivel
- Brillo/Contraste

☰ No todos los filtros están disponibles para todos los modos de color.

Durante la aplicación de un filtro, una pantalla de previsualización se mostrara. Puede escalar o mover el área de previsualización. También, el área en donde el filtro será aplicado puede ser limitada usando un marco.

### Filtro Reducir Ruido

Use este filtro para limpiar imagines escaneadas con pequeñas imperfecciones conocidas como ruido.



Para reducir el ruido en un bitmap:

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Filtros** y seleccione **Reducir Ruido**.
3. Ajuste los parámetros del filtro en la Central de Diseño.

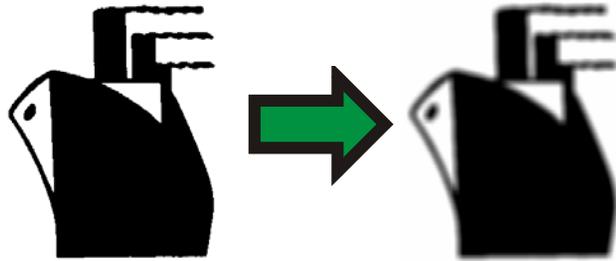
**Radio** El tamaño del ruido que será aclarado.

**Previsualización** Cuando esta opción es seleccionada, vera una previsualización mientras ajusta el parámetro Radio.

4. Haga clic en **Aplicar**.

### Filtro Desenfocar

Este filtro crea un efecto suavizante promediando los píxeles próximos a los bordes.



Para aplicar el filtro:

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Filtros** y seleccione **Desenfocar**.
3. Ajuste los parámetros del filtro en la Central de Diseño.

**Cantidad y Radio** Valores altos en estos campos producirá imágenes mas desenfocadas.

**Previsualización** Cuando esta opción es seleccionada, vera una previsualización mientras ajusta los parámetros.

4. Haga clic en **Aplicar**.

### *Filtro Enfocar*

Este filtro enfoca imágenes desenfocadas incrementando el contraste de los píxeles adyacentes.

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Filtros** y seleccione **Enfocar**.
3. Ajuste los parámetros del filtro en la Central de Diseño.

**Cantidad y Radio** Valores altos en estos campos producirá imágenes mas enfocadas.

**Previsualización** Cuando esta opción es seleccionada, vera una previsualización mientras ajusta los parámetros.

4. Haga clic en **Aplicar**.

### *Filtro Nivel*

Este filtro muestra un histograma que representa gráficamente los colores presentes en la imagen. Los picos indican la densidad del

color. Moviendo los deslizadores hacia adentro, es posible redefinir los puntos negro y blanco en el bitmap.

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Filtros** y seleccione **Niveles**.
3. Ajuste los parámetros del filtro en la Central de Diseño.
  - Seleccione **RGB** de la lista para ajustar los canales RGB. Si quiere ajustar un canal de color específico, seleccione **Rojo, Verde o Azul**.
  - Haga clic y arrastre los desplazadores debajo del histograma, o introduzca los valores en los campos numéricos.
  - Haga clic en el botón **Auto** y el programa definirá automáticamente los puntos negro y blanco en cada canal y redistribuirá los valores de los píxeles intermedios proporcionalmente.
  - Haga clic en el botón **Resetear** para restaurar los controles a su posición original.
  - Cuando la opción **Previsualizar** está seleccionada, verá una previsualización mientras ajusta los parámetros.

4. Haga clic en **Aplicar**.

### *Filtro Balance de color*

La Central de diseño muestra las barras deslizantes (Cian-Rojo, Magenta-Verde y Amarillo-Azul) para añadir o sustraer color de la imagen. Ejemplo, si arrastra el deslizador Cian/Rojo al lado Cian, la cantidad de Cian en su imagen aumenta y la cantidad de Rojo disminuye.

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Filtros** y seleccione **Balance de color**.
3. Ajuste los parámetros del filtro en la Central de Diseño:
  - Elija **Sombras, Tonos Medios, o Luces** en la lista para seleccionar el rango de tonalidades en la cuál desea realizar los cambios.

- Haga clic y arrastre los deslizadores, o introduzca los valores en los campos numéricos.
- Cuando la opción **Previsualizar** está seleccionada, verá una previsualización mientras ajusta los parámetros.

4. Haga clic en **Aplicar**. 

### *Filtro Brillo/Contraste*

Usando este filtro, puede ajustar el Brillo, el Contraste y la Saturación de su imagen.

1. Seleccione el bitmap.
2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Filtros** y seleccione **Brillo/Contraste**.
3. Ajuste los parámetros del filtro en la Central de Diseño:
  - Haga clic y arrastre los deslizadores, o introduzca los valores en los campos numéricos.
  - Cuando la opción **Previsualizar** está seleccionada, verá una previsualización mientras ajusta los parámetros.
4. Haga clic en **Aplicar**. 

### *Filtros Adobe*

Si tiene filtros Adobe instalados, puede usar los módulos de los filtros en su programa.

Determine la carpeta en donde los módulos son instalados:

1. En el menú **Edición**, seleccione **Preferencias**.
2. Vaya a la Ficha **Ruta de Archivo** e introduzca la ubicación de la carpeta en **Módulos de Adobe**.

Haga clic en **Explorar** para buscar la carpeta. Para obtener más información sobre la ubicación de los módulos de Adobe, vea el manual de usuario de Adobe Photoshop.

3. Haga clic en **Aceptar**.

Una vez la carpeta de los módulos es definida en su computadora, los módulos pueden usarse:

1. Seleccione el bitmap.

2. En el menú **Bitmap**, vaya a **Filtros Adobe** y seleccione el filtro.
3. Siga las instrucciones de cada filtro.

Para mas información acerca de los filtros Adobe, vea su manual de usuario Adobe.

## 14. Trabajar con efectos

Su programa contiene un número de herramientas que puede usar para añadir efectos especiales a los elementos en su documento.

### Características Comunes

Hay un número de funciones básicas que puede usar en todos los efectos.

#### *Separar efectos*

Para separar un efecto del objeto original, seleccione **Separar [...]** en el menú **Efecto**. Después del nombre del comando, se mostrara el nombre del efecto.



#### *Borrar efectos*

Para borrar un efecto, seleccione **Borrar [...]** en el menú **Efecto**. Después del nombre del comando, se mostrara el nombre del efecto.

### Usar el efecto Mezcla

Su programa le permite mezclar dos objetos. La figura y el color de un objeto cambiarán gradualmente hacia el otro objeto. Ambos objetos deben ser objetos vectoriales.



1. Seleccione dos objetos.

2. En el menú **Efecto**, seleccione **Mezclar**.
3. Ajuste el número de pasos en la Central de Diseño.
4. Haga clic en **Aplicar**.

### Usar el efecto Lentes

Use los efectos de lentes para controlar la transparencia y apariencia del color de un objeto.

Los efectos de lentes se aplican al objeto que se encuentra en la parte superior y sólo puede aplicarse sobre objetos vectoriales, exceptuando la lente transparente, que puede aplicarse a los bitmaps. Los efectos de lentes son solo para impresión a color.

#### *Efecto Transparencia*

Con este efecto, el objeto donde se ha aplicado el efecto tendrá una transparencia que le permitirá ver los objetos que se hallan debajo.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Efecto**, vaya a **Lentes** y seleccione el comando **Transparente**.

Las siguientes opciones pueden ajustarse en la Central de Diseño:

<b>Opacidad</b>	Grado de opacidad aplicado al objeto. Este valor varía de 0 a 100 %.
<b>Ocultar marco</b>	Seleccione esta opción para aplicar la transparencia al reborde del objeto.

#### *Efecto Invertir*

Los colores de todos los objetos vectoriales y bitmap bajo el objeto donde el efecto es aplicado se invertirán.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Efecto**, vaya a **Lentes** y seleccione el comando **Invertir**.

Las siguientes opciones pueden ajustarse en la Central de Diseño:

**Ocultar marco** Seleccione esta opción para aplicar el efecto al reborde del objeto.

### *Efecto Luminosidad*

Se aumentará la luminosidad de los colores de todos los objetos vectoriales y bitmaps que se encuentran bajo el objeto donde se aplica el efecto.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Efecto**, vaya a **Lentes** y seleccione el comando **Luminosidad**.

Las siguientes opciones pueden ajustarse en la Central de Diseño:

**Brillo** Grado de luminosidad aplicado al objeto. Este valor varía de 0 a 100 %.

**Ocultar marco** Seleccione esta opción para aplicar el efecto al reborde del objeto.

### *Efecto Esquemático*

Los objetos vectoriales bajo el objeto en donde el efecto es aplicado se muestran sin ningún relleno.

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Efecto**, vaya a **Lentes** y seleccione el comando **Esquemático**.

Las siguientes opciones pueden ajustarse en la Central de Diseño:

**Ocultar marco** Seleccione esta opción para aplicar el efecto al reborde del objeto.

### *Efecto Ampliar*

Los objetos bajo el objeto donde el efecto es aplicado son ampliados.

1. Seleccione los objetos.

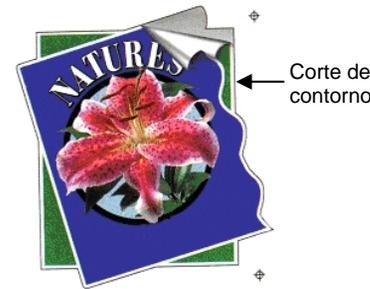
2. En el menú **Efecto**, vaya a **Lentes** y seleccione el comando **Ampliar**.

Las siguientes opciones pueden ajustarse en la Central de Diseño:

**Escala** Grado de ampliación aplicado al objeto. Valores mayores de 100% ampliarán los objetos; valores menores de 100% reducirán los objetos.

**Ocultar marco** Seleccione esta opción para aplicar el efecto al reborde del objeto.

### **Usar el corte de troqueles (contornos)**



Corte de contorno o troqueles es una función que crea una línea de corte alrededor de objetos, vectoriales o bitmaps.

Esto le permite imprimir una imagen y después cortar sus contornos usando un dispositivo de corte. Si tiene un dispositivo híbrido (impresora con capacidades cortadoras), puede imprimir y cortar usando la misma máquina.

Para que el efecto Corte de troqueles trace el contorno de un objeto en un bitmap, haga que el fondo de la imagen sea transparente mediante la función Hacer transparente. De otro modo, el efecto sólo podrá hacer un trazo alrededor del reborde externo del bitmap.

Para obtener más información acerca de cómo producir un corte de troqueles vea "Corte de contorno" en la página 132.

### *Crear un corte de contorno alrededor de un objeto*

Para crear un corte de troqueles:

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Efecto**, seleccione **Corte de troqueles**.
3. Ajuste los valores en la Central de Diseño o arrastre el punto de control sobre la línea de corte de troqueles.
4. Haga clic en **Aplicar**.

### Ajustar el corte de contorno usando la Central de Diseño

Los siguientes atributos del corte de contorno pueden ajustarse en la Central de Diseño.

Seleccione el tipo entre Troquel, Rectángulo y Elipse.



Distancia de desplazamiento del objeto a la línea de corte. El valor puede ser negativo, permitiéndole hacer un corte de troqueles dentro del diseño, para prevenir desalineaciones en la impresión y el proceso de cortado. Este campo solo esta disponible en el modo Troquel.

Anchura de la figura del troquel (Elipse o Rectángulo).

Altura de la figura del troquel (Elipse o Rectángulo).

**Proporcional** Seleccione este valor para asegurar que la línea de cortado será escalada proporcionalmente cuando cambie su altura o anchura. Esta opción no esta disponible en el modo Troquel.

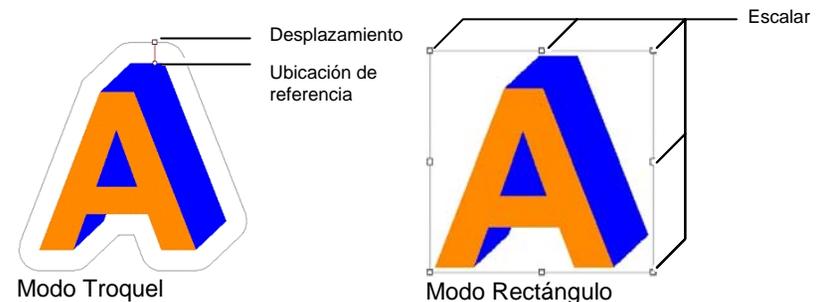
**Con hoyos** Cuando esta opción es seleccionada, todos los hoyos en los objetos seleccionados tendrán un línea interna de corte de contorno. Esta opción no esta disponible en los modos Elipse o Rectángulo.



Tipo de Unión, especifica la manera en que las esquinas se troquelarán.

### Ajustar el corte de contornos usando los puntos de control

Cuando aplica un perfil externo, una línea de referencia con puntos de control se muestra. Puede ajustar algunos de los campos anteriores arrastrando los puntos de control.



### Trazar bitmaps con el efecto Corte de contorno

Para que el efecto Corte de troqueles trace el contorno de un objeto en un bitmap, haga que el fondo de la imagen sea transparente mediante la función Hacer transparente. De otro modo, el efecto sólo podrá hacer un trazo alrededor del reborde externo del bitmap.



Fondo opaco



Fondo transparente

## *Transformar un objeto en una línea de corte*

Si necesita una línea de corte con una figura especial, se puede crear un objeto vectorial y transformarlo en una línea de corte.



Una figura abanico convertida en una línea de corte.

Para convertir un objeto vectorial a una línea de corte:

1. Seleccione los objetos.
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Corte de Troqueles** y seleccione **Convertir en Troquel**.

El color del contorno del objeto cambiara a gris claro, indicando que se ha convertido en una línea de corte. Aún después de haberse convertido a una línea de corte, el objeto tendrá sus atributos originales.

Para convertir la línea de corte al objeto vectorial:

1. Seleccione la línea de corte.
2. En el menú **Organizar**, vaya a **Corte de Troqueles** y seleccione **Deshacer Troquelado**.

## 15. Trabajar con medidas y etiquetas

El programa le permite medir, etiquetar y dimensionar objetos. Usando las herramientas de medición, se puede indicar las dimensiones horizontales, verticales o diagonales del diseño o etiqueta en un objeto.

Las líneas y etiquetas pueden enviarse a una impresora o a un cortador. Para obtener más detalles, consulte “Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha Avanzado” en la página 125 o “Cuadro de diálogo Cortar / Plotear – Ficha Avanzado” en la página 117.

### Medir distancias

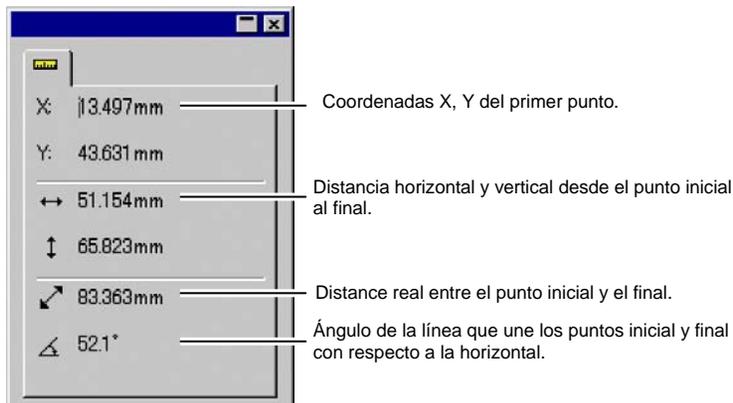
Use la herramienta Medir cuando necesite saber la distancia entre dos puntos en su diseño.

Para medir la distancia entre dos puntos:

1. Seleccione la herramienta **Medir**. 
2. Haga clic y arrastre el cursor.

 Haga clic para mostrar la posición de un punto en su diseño.

Una vez libere el botón del ratón, la Central de Diseño mostrará la siguiente información:



Central de Diseño para Medición

## 16. Configurar el sistema para la impresión a color

Configure su sistema antes de imprimir. El diálogo Parámetros de Color proporciona los parámetros por defecto que se aplicaran a los archivos que son importados a su programa e imita la impresión de color en el monitor.

Para abrir el cuadro de diálogo Parámetros de Color y configurar su programa para la impresión a color, seleccione **Parámetros de Color** en el menú **Edición**.

### Ajustar los perfiles de entrada

La mayoría de los archivos están calibrados para dispositivos de salida específicos. El color de los archivos en formato RGB es normalmente corregido para mostrarse en cierto tipo monitor, y el color de archivos CMYK es corregido para darle salida en cierta tipo impresora. Los perfiles de entrada son usados para convertir estos archivos a un espacio de color neutro, de tal manera que su programa puede corregir el color para el dispositivo de salida usando los perfiles de salida.

La ficha **Indica Perfil** en el cuadro de diálogo Parámetros de Color permite establecer los perfiles de entrada que se usan cuando se importan archivos. Los perfiles de entrada deben corresponder con los dispositivos de salida (un monitor o una impresora) usados en la creación de los archivos.



En este cuadro de diálogo, seleccione los siguientes ajustes:

**RGB** Seleccione el perfil RGB que corresponda con la fuente de imágenes.

**CMYK** Seleccione el perfil CMYK que corresponda con la fuente de imágenes.

**Escala de gris** Seleccione el perfil que corresponda con la fuente de imágenes en la escala de gris.

También puede añadir perfiles adicionales haciendo clic en el botón **Añadir**.

### Ajustar los perfiles de visualización

Puede imitar la salida de color en su monitor, en un proceso llamado Prueba de impresión suave.

Para que esta emulación sea tan precisa como sea posible, se tienen que establecer los perfiles apropiados en la ficha Parámetros de visualización en el cuadro de diálogo Parámetros de color.



**Monitor** Seleccione el perfil que corresponda con su monitor.

**Impresora** Seleccione la impresora que usara para imprimir su diseño. Seleccione la opción **Prueba suave preserva el punto blanco** para emular el punto blanco en el papel.

### Seleccionar colores deseados

El color deseado especifica como el espacio de color del archivo de entrada es trazado al espacio de color en el dispositivo de salida.

Se puede especificar cuatro tipos de colores



deseados para los objetos que conforman los trabajos:

- Mapa de bits** Color deseado que se utiliza con las imágenes en mapa de bits (imágenes rasterizadas) incluidas en su archivo de trabajo.
- Vectorial** Color deseado que se utiliza con objetos vectoriales como círculos, polígonos, líneas, arcos y curvas Bezier incluidas en los archivos basado en vectores como PostScript, DXF o Adobe Illustrator.
- Texto** Color deseado que se utiliza con los objetos de texto incluidos en los archivos PostScript y otros basados en vectores.
- Degradado** Color deseado que se utiliza con los objetos de degradado basados en vectores incluidos en los archivos PostScript y otros basados en vectores. Los degradados creados en archivos de mapa de bits se representarán utilizando el color deseado de **Mapa de bits**.

Se pueden especificar diferentes modos de color deseado para los objetos CMYK, a diferencia del resto de objetos (RGB, escala de grises, LAB, etc.).

Las opciones establecidas aquí son solo usadas como un ajuste predeterminado para su salida. Puede especificar diferentes colores deseados para cada bitmap o color en su diseño. Consulte "Ficha Perfil" en la página 88 y "Aspectos del color – Ficha Color" en la página 57 para obtener más detalles.

Escoja uno de los siguientes colores deseados:

- De Percepción** Este intento es el mejor para imágenes fotográficas. Los colores fuera de la gama del dispositivo de salida se ajustan o reducen para adaptarse al espacio de color del dispositivo de salida.

**Saturación** Este color deseado es el mejor para imágenes graficas, tal como arte vectorial, donde colores vividos son mas importantes que la correspondencia con colores verdaderos. Los colores fuera de la gama del dispositivo de salida se asignan a colores dentro de la magnitud de la saturación de la gama. Los colores que caen dentro de la gama del dispositivo de salida se desplazan más cerca de la magnitud de la saturación de la gama.

**Colorimétrico relativo** Este color deseado es el mejor para imágenes, tales como logotipos, donde la salida necesita corresponder a la imagen original. Los colores que caen fuera de la gama del dispositivo de salida se reasignarán. Este método recude el número total de colores disponibles. El punto blanco de Colorimétrico relativo es siempre cero.

**Colorimétrico absoluto** Este color deseado es similar al Colorimétrico relativo, pero tiene un valor de punto blanco diferente. Colorimétrico Absoluto representa colores relativos a un valor de punto blanco fijo de D50. Por ejemplo, el blanco del papel A será simulado cuando imprima en papel B. Este color deseado es el mejor para la prueba del color.

**Color plano** Este color deseado fue creado para complementar la saturación deseada. Color plano asigna los colores de forma similar al color deseado de Saturación, pero el color deseado Color plano genera la saturación más alta posible, y no debe utilizarse con imágenes fotográficas.

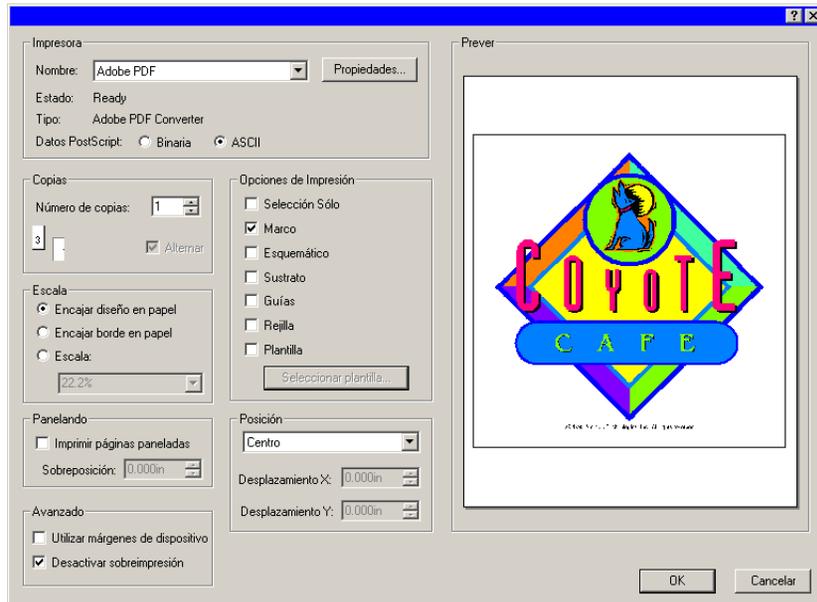
**Sin corrección de color** El objeto se imprimirá sin corrección de color alguna.

# 17. Configurar una impresora de Escritorio

Antes de la impresión final, es buena idea imprimir una muestra en su impresora de escritorio para hacer una prueba de impresión.

Para imprimir su documento en una impresora de escritorio:

1. Asegúrese que todos los objetos y colores que quiere imprimir estén visibles en su documento.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.



3. Seleccione la impresora de escritorio y configure las opciones que desee.

☞ Marque **Selección** para imprimir solamente los objetos seleccionados.

4. Haga clic en **Aceptar** (Windows) o en **Imprimir** (Macintosh).

Las opciones disponibles son:

**Impresora** Seleccione las siguientes propiedades relaciones con la impresora:

**Nombre** Seleccione el nombre de la cola de

impresión en la que desea imprimir.

**Propiedades** Haga clic para definir las propiedades específicas de la impresora. Consulte la documentación de su impresora para obtener más información.

**Datos PostScript** Seleccione Binaria o ASCII. Cuando se selecciona **Binaria**, los datos se comprimen usando una codificación binaria y se envían a la impresora.

## Copias

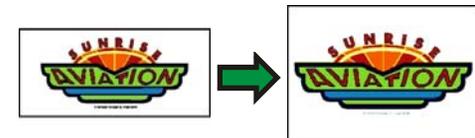
Escriba el **Número de copias** que desea imprimir.

**Intercalar** Si se marca esta opción, todas las páginas de una copia de varias páginas se imprimirán en orden antes de empezar la siguiente copia. Por ejemplo, tres copias de un trabajo de tres páginas se imprimirán 1,2,3,1,2,3,1,2,3. Si se desmarca, se imprimirá el número especificado de copias de cada página una después de otra, antes de seguir con la siguiente página. Tres copias de un trabajo de tres páginas se imprimirían 1,1,1,2,2,2,3,3,3.

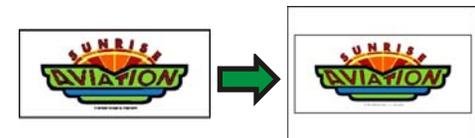
## Escala

Seleccione alguna de las siguientes opciones:

**Encajar diseño en papel** Escala la salida para acomodar el diseño completo en el papel.



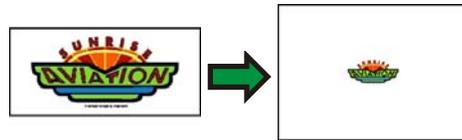
**Encajar borde en papel** Escala la salida para ajustar el área de dibujo completa en el papel.



## Escala

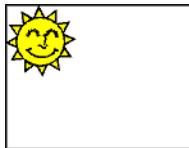
Introduzca la escala en porcentaje para escalar la salida. Puede usar la opción Panelado para imprimir imágenes que son más grandes que el tamaño del papel que su impresora puede manejar.

Si quiere imprimir en una escala de 1 pulgada = 1 pie, introduzca el valor "1:12" en este campo.

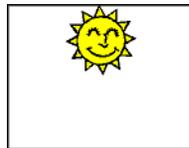


## Posición

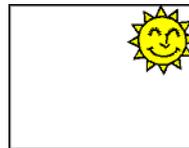
Seleccione alguna de las siguientes posiciones:



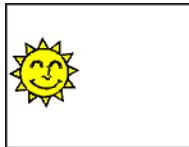
Superior izq.



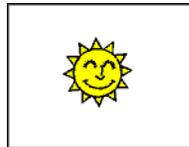
Superior centro



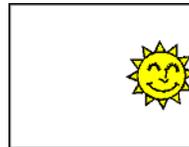
Superior der.



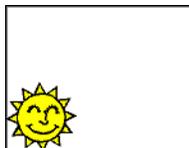
Centro izquierda



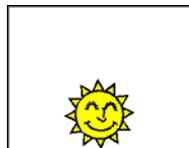
Centro



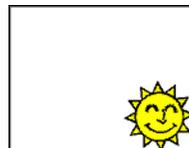
Centro derecha



Inferior izq.



Inferior centro



Inferior derecha

**A Medida** Coloca el diseño con precisión especificando los siguientes desplazamientos:

**Desplaza -miento X** La distancia desde el borde derecho del diseño al borde derecho del área imprimible de la página.

**Desplaza -miento Y** La distancia desde el borde inferior del diseño al borde inferior del área imprimible de la página.

## Opciones de Impresión

Puede habilitar las siguientes opciones

**Selección sólo** Sólo tendrán salida las partes del trabajo seleccionadas.

**Marco** El borde en el área de diseño es impreso.

**Esquemático** Los objetos vectoriales se imprimen sin relleno.

**Sustrato** Se imprime el color de sustrato junto con el diseño, si hay alguno.

**Guías** Se imprimen las guías junto con el diseño.

**Retícula** Se imprime la retícula junto con el diseño.

**Plantilla** Aplica una plantilla de diseño a la salida.

## Paneles parciales

La opción Panelado permite dividir la salida en paneles parciales y establecer la superposición entre estos paneles.

**Imprimir páginas paneladas** Marque esta opción para panelar la salida.

**Superposición** Ajusta el montaje entre los paneles.



Diseño original



Salida dividida

## Avanzado

Marque esta opción para habilitar las opciones avanzadas:

**Utilizar márgenes del dispositivo** La información de márgenes del controlador de la impresora es usada.

**Omitir sobreimpresión** Se omitirá cualquier sobreimpresión que se haya establecido en la fase de diseño. Esto puede ser útil si desea ahorrarse el tiempo y el medios de salida necesarios para la sobreimpresión.

Si marca **Omitir sobreimpresión**, la salida se cambiará de forma automática, de modo que no se utilicen características que dependan de la sobreimpresión. Por ejemplo, la salida que se ha configurado para utilizar reserva de color no aplicará esta característica.

## 18. Conexión con Production Manager o PhotoPRINT Server

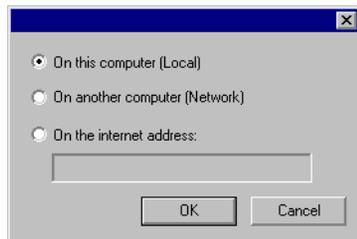
El programa de diseño puede enviar una salida a Production Manager o PhotoPRINT Server.

☐ Sólo se pueden conectar a copias de Production Manager que tengan la misma versión que el programa de diseño. Los intentos de conexión a una versión anterior de Production Manager generarán un error.

### Conexión a Production Manager

Si se abre el cuadro de diálogo Cortar/Plotear o RIPear e Imprimir, y Production Manager se está ejecutando en su computadora; el programa de diseño se conectará automáticamente a Production Manager.

Si Production Manager no se está ejecutando en su computadora cuando se abre el cuadro de diálogo Cortar/Plotear o RIPear e Imprimir; aparecerá el siguiente cuadro de diálogo:



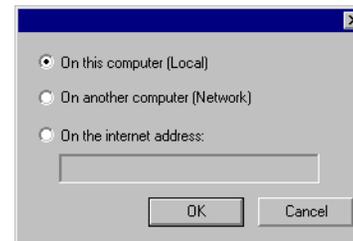
Este cuadro de diálogo permite:

- Conectarse a una copia de Production Manager que se ejecuta en su computadora, iniciando Production Manager si aún no está en ejecución.
- Conectarse a una copia de Production Manager que se ejecuta en otra computadora de la red de área local.
- Conectarse a una copia de Production Manager que se ejecuta en una computadora remota, especificando su dirección TCP/IP.

### *Conectarse a Production Manager en la misma computadora*

Para conectarse a una copia de Production Manager que se ejecuta en la misma computadora que el programa de diseño:

1. Cree su diseño en el programa de diseño.
2. Haga clic en el botón **Cortar/Plotear** o **RIPear e Imprimir** de la barra de herramientas. (🖨️ o 🖨️)



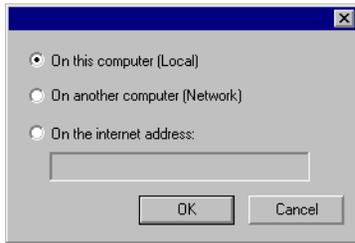
3. Seleccione **En esta computadora (Local)**.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Si su copia local de Production Manager no está en ejecución, se iniciará de forma automática.

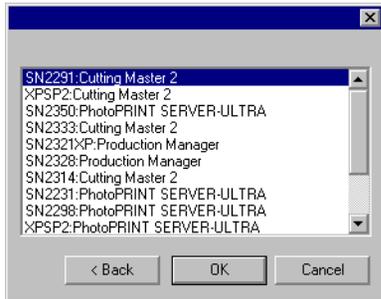
### *Conectarse a Production Manager en otra computadora de su red de área local*

Conectarse a una copia de Production Manager que se ejecuta en otra computadora de la red de área local.

1. Asegúrese de que en su computadora no se están ejecutando Production Manager ni PhotoPRINT Server.
2. Cree su diseño en el programa de diseño.
3. Haga clic en el botón **Cortar/Plotear** o **RIPear e Imprimir** de la barra de herramientas. (🖨️ o 🖨️)
4. Si no aparece el cuadro de diálogo Production Manager, seleccione Otro en la Lista de ajustes, en la esquina superior del cuadro de diálogo.



5. Seleccione **En otra computadora (Red)**.
6. Haga clic en **Aceptar**.



7. Seleccione el programa al que desea conectarse.
8. Haga clic en **Aceptar**.

Una vez que el programa se conecte a Production Manager, la Lista de ajustes se llenará automáticamente con los ajustes disponibles.

### *Conectarse a Production Manager en una dirección de Internet*

Para conectarse a una copia de Production Manager que se ejecuta en una computadora que se encuentra en una dirección TCP/IP determinada:

9. Asegúrese de que en su computadora no se están ejecutando Production Manager ni PhotoPRINT Server.
10. Averigüe la dirección TCP/IP de la computadora remota.
  - a. Para determinar la dirección TCP/IP de una computadora Windows, escriba en la línea de comandos **IPCONFIG** y pulse **Enter**.

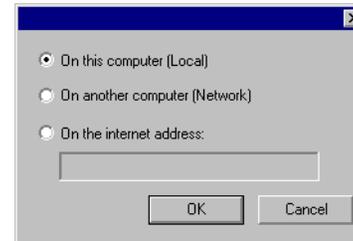
Windows IP Configuration

Ethernet adapter Local Area Connection:

```

Connection-specific DNS Suffix . : alias.com
IP Address. . . . . : 10.1.1.134
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 10.1.1.2
  
```

11. Cree su diseño en el programa de diseño.
12. Haga clic en el botón **Cortar/Plotear** o **RIPear e Imprimir** de la barra de herramientas. ( o )
13. Si no aparece el cuadro de diálogo Production Manager, seleccione **Otro** en la Lista de ajustes, en la esquina superior del cuadro de diálogo.



14. Seleccione **En la dirección Internet**.
15. Escriba la dirección TCP/IP de la computadora remota.
16. Haga clic en **Aceptar**.

Una vez que el programa se conecte a Production Manager, la Lista de ajustes se llenará automáticamente con los ajustes disponibles.

### **Conectar a PhotoPRINT Server**

El programa tiene la capacidad de dar salida a su diseño en PhotoPRINT Server. Para esto; debe conectarse con PhotoPRINT Server en lugar de hacerlo con Production Manager.

Como sucede con Production Manager, puede conectarse a una copia de PhotoPRINT Server que se ejecuta en la misma computadora, en otra computadora de su red local, o en una computadora remota a la que se accede vía TCP/IP.

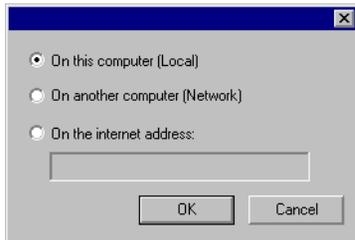
## Conectarse a PhotoPRINT Server en la misma computadora

Si PhotoPRINT Server se ejecutan en su computadora y Production Manager no está en ejecución, el programa se conectará automáticamente a PhotoPRINT Server.

Si los dos programas se están ejecutando, el programa siempre se conectará primero con Production Manager.

Para conectarse a una copia de PhotoPRINT Server que se ejecuta en la misma computadora que el programa de diseño:

1. Cree su diseño en el programa de diseño.
2. Asegúrese de que Production Manager no se está ejecutando.
3. Inicie PhotoPRINT Server.
4. Haga clic en el botón **Cortar/Plotear** o **RIPear e Imprimir** de la barra de herramientas. (  o  )



5. Seleccione **En esta computadora (Local)**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

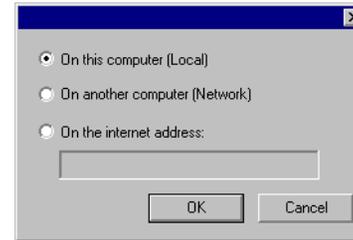
Una vez que el programa se conecta a PhotoPRINT Server, la Lista de ajustes se llenará automáticamente con los ajustes disponibles.

## Conectarse a PhotoPRINT Server en otra computadora de su red de área local

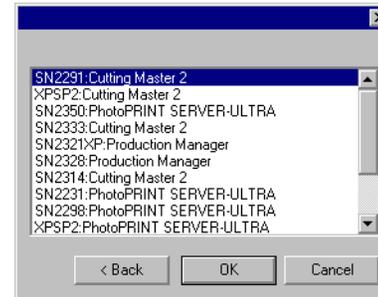
Conectarse a una copia de PhotoPRINT Server que se ejecuta en otra computadora de la red de área local.

1. Asegúrese de que en su computadora no se están ejecutando Production Manager ni PhotoPRINT Server.
2. Cree su diseño en el programa de diseño.

3. Haga clic en el botón **Cortar/Plotear** o **RIPear e Imprimir** de la barra de herramientas. (  o  )
4. Si no aparece el cuadro de diálogo Production Manager, seleccione Otro en la Lista de ajustes, en la esquina superior del cuadro de diálogo.



5. Seleccione **En otra computadora (Red)**.
6. Haga clic en **Aceptar**.



7. Seleccione la copia de PhotoPRINT Server a la que desea conectarse.
8. Haga clic en **Aceptar**.

Una vez que el programa se conecta a PhotoPRINT Server, la Lista de ajustes se llenará automáticamente con los ajustes disponibles.

## Conectarse a PhotoPRINT Server en una dirección de Internet

Para conectarse a una copia de PhotoPRINT Server que se ejecuta en una computadora que se encuentra en una dirección TCP/IP determinada:

1. Asegúrese de que en su computadora no se están ejecutando Production Manager ni PhotoPRINT Server.
2. Asegúrese de que Production Manager no se está ejecutando en la computadora remota.

 Si Production Manager se está ejecutando en la computadora, el programa se conectará a esa copia de Production Manager en lugar de hacerlo a PhotoPRINT Server.

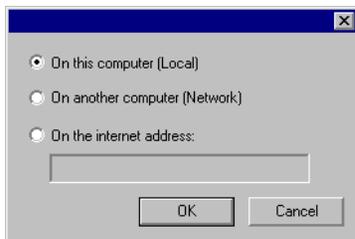
3. Averigüe la dirección TCP/IP de la computadora remota.
  - a. Para determinar la dirección TCP/IP de una computadora Windows, escriba en la línea de comandos **IPCONFIG** y pulse **Enter**.

```
Windows IP Configuration
```

```
Ethernet adapter Local Area Connection:
```

```
Connection-specific DNS Suffix . : alias.com
IP Address. . . . . : 10.1.1.134
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 10.1.1.2
```

4. Cree su diseño en el programa de diseño.
5. Haga clic en el botón **Cortar/Plotear** o **RIPear e Imprimir** de la barra de herramientas. ( o )
6. Si no aparece el cuadro de diálogo Production Manager, seleccione **Otro** en la Lista de ajustes, en la esquina superior del cuadro de diálogo.



7. Seleccione **En la dirección Internet**.
8. Escriba la dirección TCP/IP de la computadora remota.
9. Haga clic en **Aceptar**.

Una vez que el programa se conecta a PhotoPRINT Server, la Lista de ajustes se llenará automáticamente con los ajustes disponibles.

## Compartir una llave hardware a través de una red de área local

Es posible ejecutar el programa de diseño en una computadora y Production Manager en otra, utilizando una sola llave hardware. La computadora que tienen el Production Manager y la computadora que tiene el programa de diseño deben estar conectadas a la red y el TCP/IP debe estar instalado y trabajando apropiadamente.

 Sin embargo, no podrá ejecutar más de una instancia del programa utilizando la misma llave hardware.

Para ejecutar el programa utilizando una llave hardware instalada en otra computadora:

1. Instale el programa de diseño en la estación de diseño.
2. Instale el programa de producción en la estación de producción.
3. Conecte la llave hardware a la estación de diseño o a la de producción.
4. Ejecute el programa de diseño o el de producción. El programa puede ejecutarse mientras la llave se encuentra conectada a alguna de las estaciones.
5. Conéctese a la instancia de Production Manager que se ejecuta en la estación de producción. Consulte “Conectarse a Production Manager en otra computadora de su red de área local” en la página 108 para obtener más detalles.

## 19. Cortar el diseño

Antes de que pueda cortar cualquier diseño, asegúrese de tener una conexión establecida desde el programa de diseño al Production Manager y de crear una configuración para su dispositivo de salida tal como se documenta en el manual de usuario de Production Manager.

Siga los siguientes pasos para enviar el documento a su dispositivo de corte:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Cortar/Plotear**.

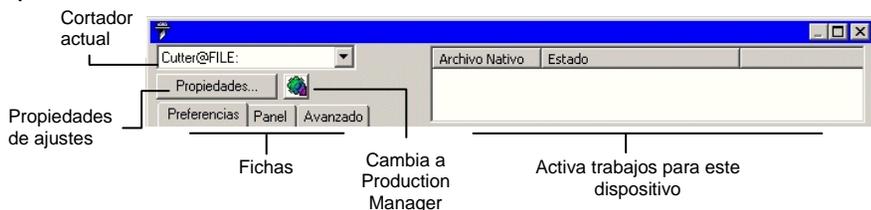
Si tiene objetos seleccionados, se cortará únicamente estos objetos seleccionados. Para cortar todos los objetos en el documento, haga clic en el botón Selección sólo.

2. Ajuste los parámetros disponibles en el cuadro de diálogo como sea necesario y haga clic en **Enviar**.

### Parámetros del cuadro de diálogo Cortar/Plotear

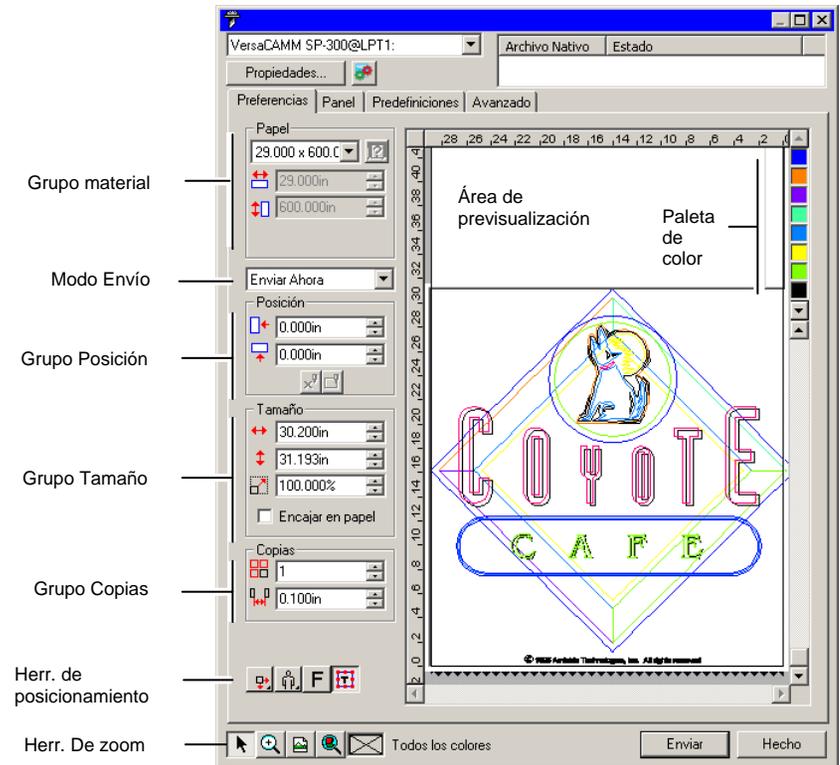
El diálogo Cortar/Plotear le da un control completo sobre la producción del trabajo. Este cuadro de diálogo consiste de cuatro fichas: General, Panel, Opciones y Avanzado.

El área de la parte superior de este cuadro de diálogo es común para todas las fichas:



### Cuadro de diálogo Cortar/Plotear - Ficha General

La ficha General le permite especificar el tamaño del medio, el tamaño del trabajo y la ubicación de la salida en el medio.



Puede escalar el cuadro de diálogo Cortar/Plotear, haciendo clic y arrastrando la esquina inferior derecha.

### Parámetros de material

El grupo Material le permite especificar el tamaño de los medios usados en el dispositivo de salida y también especificar la anchura y altura de los medios. El tamaño de los medios se usa para dividir el trabajo si éste es mayor que los medios.

51.000 x 600.C

Seleccione el tamaño de los medios de la lista o especifique un tamaño personalizado seleccionando **Definido por usuario**.



**Calcular tamaño:** Calcula el tamaño del medio cargado en el dispositivo de corte. Esta característica sólo funciona si el dispositivo y el puerto admiten las comunicaciones bidireccionales.

51.000in

Anchura del material.

600.000in

Altura del material.

## Modo Envío

La Lista Envío le permite seleccionar qué hacer con el trabajo una vez éste llega a la cola del Production Manager.

**Enviar ahora** El trabajo se procesa y envía automáticamente al dispositivo de salida.

**Retener en lista** El trabajo permanece en la cola del Production Manager hasta que se envía manualmente al dispositivo de salida desde la ventana Production Manager.

**Guardar en archivo** El trabajo se procesa y guarda como un archivo nativo.

El modo **Enviar Ahora** no está disponible si el dispositivo de salida se halla inactivo o Production Manager está en otra computadora de la red y la opción **Permitir Envío Remoto/Interactivo** no se encuentra activada en las Preferencias de Production Manager. Consulte el Manual de usuario de Production Manager para obtener más información.

## Parámetros de posición

El grupo Posición le permite especificar donde se ubicará el trabajo en el medio de salida.

0.000in

Distancia de desplazamiento horizontal

0.000in

Distancia de desplazamiento vertical.



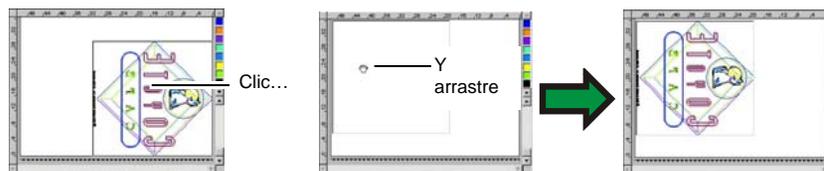
**Interactivo:** Mueve el dispositivo de corte a medida que cambia la posición del trabajo en el área de vista previa.



**Mostrar:** Dibuja un recuadro delimitador del trabajo sin aplicar la herramienta.

También puede posicionar el trabajo haciendo clic y arrastrando:

1. Seleccione la herramienta de **Selección** en el cuadro de diálogo Cortar/Plotear.
2. Haga clic y arrastre la previsualización a una nueva posición.



## Parámetros de tamaño

El grupo Tamaño le permite cambiar el tamaño de la salida.

20.200in

Anchura de la salida.

20.862in

Altura de la salida.

100.000%

Relación de escala

**Encajar en papel**

Escala el trabajo proporcionalmente, de forma que sea lo más grande posible aunque siempre dentro del área imprimible del medio de salida.

## Parámetros de copias

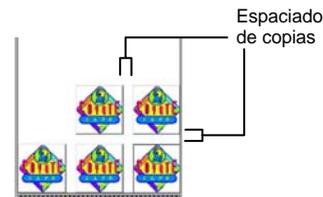
El grupo Copias permite establecer el número de copias y el espaciado entre ellas.

1

Número de copias

0.100in

La cantidad de espacio entre las copias.



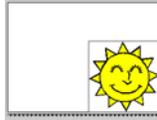
Las copias se colocan automáticamente para optimizar el uso de los medios.

## Herramientas de posición

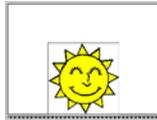
Las herramientas de posición le permiten rotar, reflejar o posicionar el trabajo.



El trabajo se coloca a las distancias especificadas desde los bordes derecho y guía del medio.



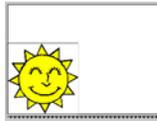
El trabajo se centra en el borde guía del medio.



El trabajo se centra con respecto a la altura y anchura de los medios.



El trabajo se coloca a las distancias especificadas desde los bordes izquierdo y guía del medio.



Rotar el trabajo en incrementos de 90 grados.



Reflejar el trabajo verticalmente.

## Herramientas de vista

Las herramientas de visualización le permiten manipular el trabajo en el área de previsualización.



Cambia la posición del trabajo en el medio haciendo clic y arrastrando la previsualización del trabajo.



Zoom de acercar o alejar. Mantenga pulsada la tecla **CTRL** para hacer Zoom de alejamiento.



Devuelve el área de previsualización a la vista predeterminada.



Zoom para encajar todos los objetos en el área de previsualización.



Muestra el color actual seleccionado en el área de previsualización. Si están seleccionados todos los colores, el recuadro estará marcado con una cruz.



Haga clic en este botón para activar la previsualización para ver solamente los objetos seleccionados o el diseño entero.

## Paleta de color

Seleccione el color a mostrar en el área de previsualización. Sólo se procesará el color mostrado. No podrá seleccionar colores individuales si la opción Enviar todos los colores de la ficha Avanzado está seleccionada.

Haga clic y arrastre los colores para cambiar el orden de salida.

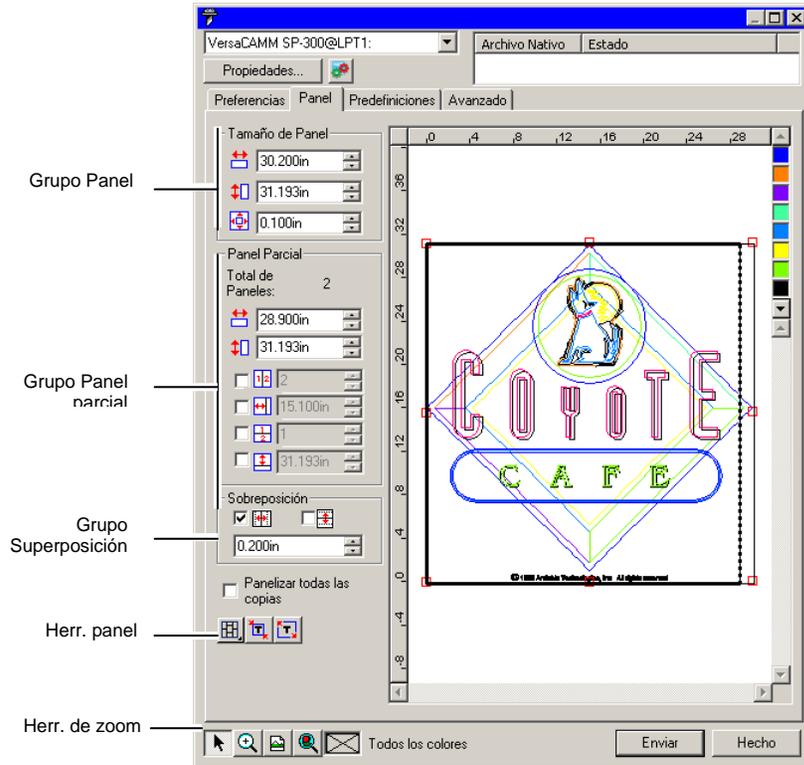
### Establecer la visibilidad de los colores

Haga clic derecho sobre un color de la paleta de colores para activar o desactivar el parámetro **Visible** de ese color. Un color que se haya definido como invisible no tendrá salida.

- Si desea dar salida a todos los colores excepto uno, marque **Enviar todos los colores** en la ficha Avanzado y luego desactive el parámetro **Visible** del color al que no quiere dar salida.

## Cuadro de diálogo Cortar/Plotear - Ficha Panel

Los trabajos que tienen un tamaño más grande que el medio se dividirán antes de la salida.



El panel puede dividirse en varias columnas y filas. Cada sección o celda se denomina *Panel parcial*.

La ficha Panel ofrece varias herramientas para dividir el trabajo.

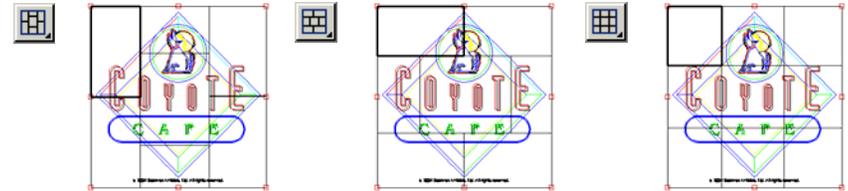
### Herramientas de Panel

La barra de herramientas dispone de herramientas para cambiar el modo de panel y generar automáticamente paneles parciales.

 Bloquea las columnas de manera que los paneles parciales de la misma columna pueden ajustarse como un grupo.

 Bloquea las filas de manera que los paneles de la misma fila pueden ajustarse como un grupo.

 Bloquea ambos, columnas y filas, de manera que todas las columnas y filas pueden ajustarse como un grupo.



 **Autopanelado:** Se creará automáticamente un panel que incluye todos los objetos seleccionados. Si no hay objetos seleccionados, se incluirán todos los objetos del diseño. Si el diseño es demasiado largo para encajar en el medio seleccionado, se dividirá en paneles automáticamente, de forma que cada panel parcial sea del máximo tamaño posible. Autopanelado no trata de dividir en paneles toda la página, sólo el diseño o los objetos seleccionados.

**Panelar hasta el borde:** Toda la página del diseño se dividirá en paneles parciales automáticamente. Si la página es demasiado larga para encajar en el medio seleccionado, se dividirá en paneles automáticamente, de forma que cada panel parcial sea del máximo tamaño posible.

### Mover el panel

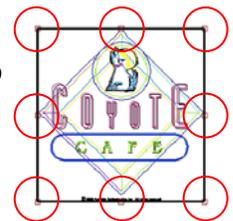
El panel define el área de diseño que se procesará para la salida. Los elementos del diseño que estén fuera de los límites del panel no se cortarán.

### Escalar el panel

Puede escalar el panel arrastrando su borde o usando el grupo Tamaño de Panel para introducir numéricamente el tamaño del panel.

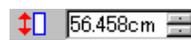
Cambiar el tamaño del panel con el ratón:

1. Mueva el cursor sobre el pequeño cuadro rojo a lo largo del borde del panel.
2. Haga clic y arrastre para escalar el panel.



Escribir el tamaño del panel numéricamente:

 54.666cm La anchura del panel.

 56.458cm La altura del panel.

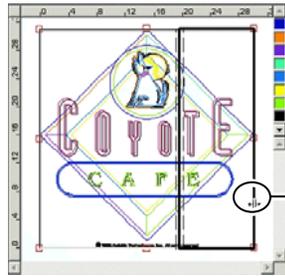


Margen alrededor del panel.

## Dividir en paneles parciales el trabajo usando el área de previsualización

Puede añadir nuevos paneles parciales al panel:

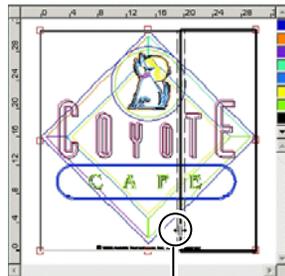
1. Coloque el cursor sobre el borde del panel.
2. Haga clic y arrastre hacia el centro del panel para añadir un nuevo panel parcial.



Clic y arrastre el borde del panel parcial para añadir un nuevo panel

Para escalar los paneles parciales existentes:

1. Coloque el cursor sobre el borde del panel parcial.
2. Haga clic y arrastre para escalar el panel parcial.



Clic y arrastre el borde del panel parcial para redimensionarlo

## Dividir en paneles parciales el trabajo usando el grupo Panel

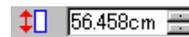
El grupo Panel le permite especificar los paneles numéricamente.

Para especificar el tamaño de cada panel numéricamente:

1. Seleccione el panel que quiere escalar en el área de previsualización.
2. Escriba el nuevo tamaño.



La anchura del panel seleccionado.



La altura del panel seleccionado.

Para dividir el trabajo de modo uniforme, seleccione la opción de panelado que quiere realizar y escriba el número deseado o el tamaño de las filas y columnas.



Divide el trabajo en un número especificado de columnas escaladas uniformemente.



Divide el trabajo en un número especificado de filas escaladas uniformemente.



Columnas uniformes



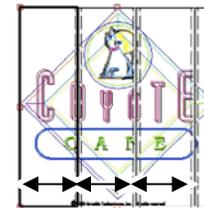
Filas uniformes



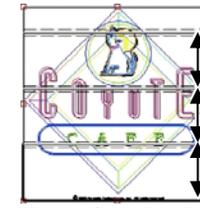
Divide el trabajo en un número especificado de columnas escaladas uniformemente, empezando por el lado izquierdo.



Divide el trabajo en un número especificado de filas, empezando por la parte inferior.



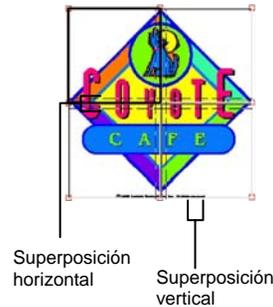
Especificar la anchura de la columna



Especificar la altura de la fila

## Especificar la superposición entre paneles parciales

Puede especificar la cantidad de superposición entre filas y columnas. Mediante la superposición, elimina cualquier vacío entre los paneles parciales que pueda aparecer en el ensamblaje del producto final. La superposición se mide como la cantidad total de dos filas o columnas superpuestas.



Marque esta opción para crear una superposición en los bordes verticales de los paneles parciales.



Marque esta opción para crear una superposición en los bordes horizontales de los paneles parciales.

El ancho de la superposición.

## Panelar todas las copias individualmente

Marque esta opción para mostrar todas las copias en la previsualización, de forma que los paneles parciales se pueden ajustar en cada copia. Cuando está opción se activa, la altura y anchura del trabajo de la ficha General se actualizará a medida que cambia el número de copias.

 Tile all copies

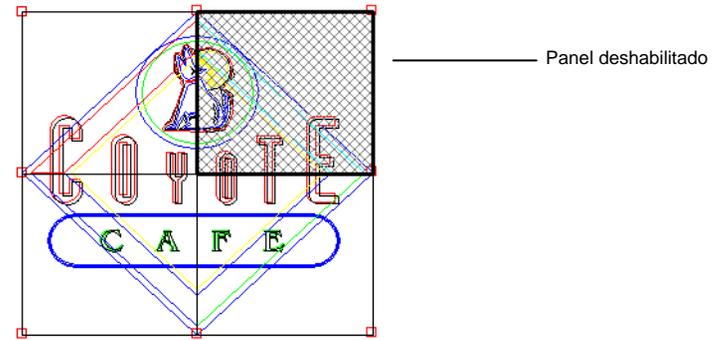
Panelar todas las copia es la opción predeterminada para los dispositivos de corte planos, de forma que la salida no requiera un ensamblaje.

## Evitar la salida de paneles parciales

Para deshabilitar la salida de un panel parcial con el resto del trabajo, siga los siguientes pasos:

- Haga doble clic sobre el panel parcial en la ventana de vista previa.
- Haga clic derecho sobre el panel parcial en la ventana de vista previa.

Los paneles parciales deshabilitados se marcan con una rejilla.

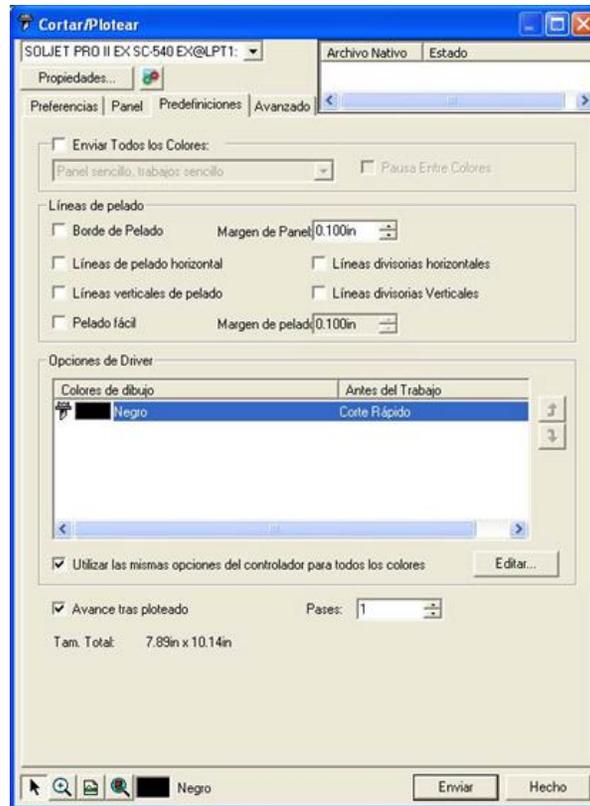


Para que un panel parcial deshabilitado vuelva a tener salida, haga doble clic o clic derecho sobre el panel otra vez.

Al menos un panel parcial de cada trabajo debe estar permanentemente habilitado. Si intenta deshabilitar todos los paneles parciales, se habilitará de nuevo alguno de ellos.

## Cuadro de diálogo Cortar/Plotear - Ficha Opciones

La ficha Opciones permite establecer un número de opciones comunes en los trabajos de corte.



Las siguientes opciones están disponibles:

**Enviar todos los colores** Seleccione la opción Enviar todos los colores para procesar cada color por separado. Cuando se selecciona esta opción se puede seleccionar la manera en que cada color se procesará:

**Un panel, Un trabajo** El trabajo se envía como un archivo individual y se procesa usando el mismo tamaño de panel para todos los colores.



**Un panel, trabajos separados** Se crea un archivo de trabajo separado por cada color, pero estos se procesan usando el mismo tamaño de panel para todos los colores.



**Paneles separados, trabajos separados**

Se crea un archivo de trabajo separado por cada color y puede definir el tamaño de panel para cada color por separado.



**Pausa entre colores**

Selecciona si Production Manager debe hacer una pausa después del proceso de cada color, permitiéndole cambiar la pluma o el medio. Esta opción solo se puede seleccionar cuando se selecciona Enviar todos los colores.

**Borde de pelado**

Corta un borde con el Margen de panel especificado alrededor de todos los objetos de un color seleccionado.



**Líneas de pelado horizontales**

Agrega líneas de pelado entre las líneas de texto (u objetos).



**Líneas horizontales de división**

Agrega líneas horizontales que recorren el centro de las filas de texto, pero no el propio texto. Las líneas de división se interrumpen cuando tocan el texto.



**Líneas de pelado verticales**

Agrega líneas de pelado entre caracteres (u objetos).



### Líneas verticales de división

Agrega líneas verticales que recorren los caracteres, pero no cortan el texto. Las líneas de división se interrumpen cuando tocan el texto.

Lorem ipsum

### Pelado fácil

Corta un borde de pelado dentro de un margen de pelado especificado alrededor de cada objeto del diseño.

### Margen de pelado

Establece la distancia entre los objetos y el borde de pelado.

### Opciones de driver del dispositivo de corte

Este conjunto de controles permite configurar un número de opciones relacionadas con el dispositivo de corte, como la velocidad o la presión del corte. Pueden especificarse diferentes opciones de corte para cada color del diseño.

Para editar las opciones de driver del dispositivo de corte, seleccione el color en la lista y haga clic en **Edición**. Consulte “Configurar las opciones de driver del dispositivo de corte” para obtener más información.

Marque **Usar las mismas opciones de driver para todos los colores** para forzar el uso de las mismas opciones en todos los colores.

Para deshabilitar la salida de un color, haga clic en el icono de la cuchilla a la izquierda del color. Aparecerá una X roja sobre el icono de la cuchilla; esto indica que no se cortará. ✖ Para rehabilitar la salida del color, haga clic de nuevo para quitar la X roja.

### Avance tras plotado

Avanza el medio y restaura el origen.

### Pases

Define el número de veces que la cuchilla cortará el mismo trazado. Ajuste esta opción si está usando medios gruesos o duros que no pueden cortarse en una sola pasada.

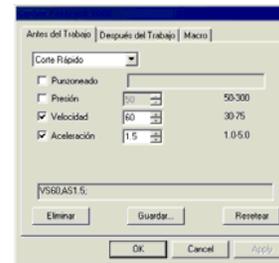
### Tamaño total

Muestra el tamaño total del trabajo. Esta opción no puede editarse.

## Configurar las opciones de driver del dispositivo de corte

Las opciones de driver del dispositivo de corte le permiten controlar los parámetros de funcionamiento del dispositivo de salida tales como la velocidad de corte, la presión y la ejecución

de tareas comunes (adelantar, retrasar, ir a origen) desde la computadora.



Ficha Antes del trabajo



Ficha Después del trabajo



Ficha Macro

Los ajustes disponibles en las Opciones de Driver varían de acuerdo al dispositivo de salida.

Cada comando tiene un recuadro seleccionable para activarlo o desactivarlo. Cuando está activado, se puede cambiar el valor y el comando será enviado al dispositivo de salida anulando los ajustes del dispositivo de salida. Cuando no se selecciona la opción, se utilizan los ajustes del dispositivo de salida.

Las opciones disponibles incluyen:

#### Guardar

Guarda los cambios hechos como un nuevo comando.

#### Eliminar

Elimina el comando seleccionado de la lista (sólo se pueden eliminar comandos que fueron añadidos usando el comando Guardar).

#### Resetear

Revierte todos los ajustes a su configuración predeterminada (cualquier comando personalizado añadido por el usuario será eliminado).

#### Antes del trabajo

Define los comandos que se enviarán antes de que el trabajo sea procesado.

#### Cortar Rápido / Medio / Lento / Ninguno

Define una serie de ajustes para velocidades de corte: rápido, medio y lento. Seleccione Ninguno si quiere usar todos los ajustes del dispositivo de salida.

#### Presión / Fuerza

Define la presión de la cuchilla.

#### Velocidad

Define la velocidad de desplazamiento del cabezal.

#### Herramienta

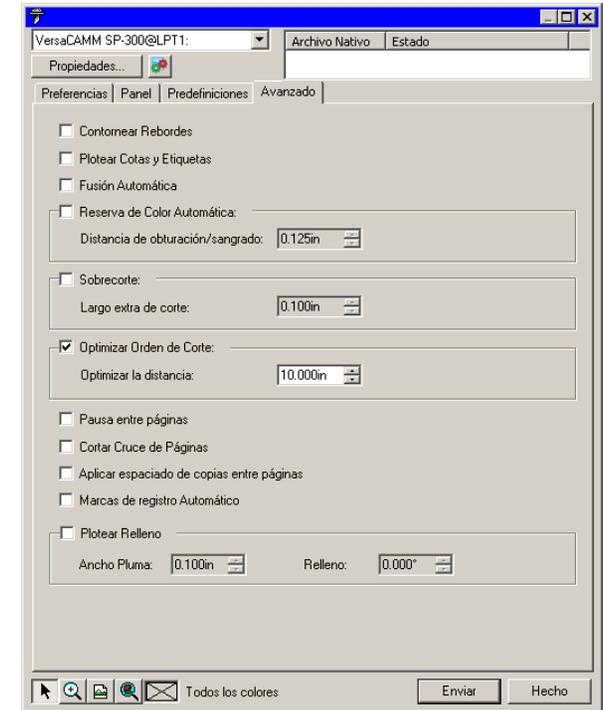
Define la herramienta cuando están disponibles varias herramientas, o cambia entre cortar y plotear.

<b>Después del trabajo</b>	Define los comandos que se enviarán después de que el trabajo sea procesado.
<b>Corte de papel / Corte Automático</b>	Especifica si el medio se cortará después de cortar o plotear.
<b>Macro</b>	Permite la ejecución de tareas comunes que normalmente se deben hacer desde el panel de control del dispositivo de corte.
<b>Inicializar</b>	Inicializa el dispositivo de salida.
<b>Rollo Adelante / Atrás</b>	Avanza o retrasa el medio.
<b>Ir a origen</b>	Mueve el cabezal al origen.

 Asegúrese de que nadie esté alrededor del dispositivo de salida cuando envíe los macros, debido a que el dispositivo de corte puede moverse y lastimar al operador.

## Cuadro de diálogo Cortar/Plotear – Ficha Avanzado

La ficha Avanzado le permite configurar opciones avanzadas específicas para trabajos de corte.



Pueden configurarse las siguientes opciones en este cuadro de diálogo:

<b>Convertir reborde en contornos</b>	Determina si los rebordes se cortarán por separado como un objeto.
<b>Plotear cotas y etiquetas</b>	Selecciona si las etiquetas y dimensiones creadas con la herramienta de medición se cortarán o plotearán.
<b>Fusión automática</b>	Elimina intersecciones de objetos superpuestos del mismo color.
<b>Reserva de color automática</b>	Especifica la cantidad de superposición entre objetos de diferentes colores.
<b>Sobrecorte</b>	Si se selecciona, cuando el programa realice un corte sobre una curva cerrada, repetirá el corte por segunda vez, a una distancia especificada. Esto garantiza que la curva se corte de forma completa.

<b>Optimizar orden de corte</b>	Cuando esta opción no está seleccionada, los objetos se cortan o plotean en el orden en que fueron creados. Cuando está seleccionada, la aplicación procesa los objetos dentro de la sección de longitud especificada antes de continuar con la siguiente sección.
<b>Pausa entre páginas</b>	Determina si Production Manager debe hacer una pausa una vez finalizado el procesamiento de cada página, para permitirle cargar los medios después de cada página.
<b>Cortar cruce de páginas</b>	Corta la línea de borde de una página cuando la salida se ha dividido en varias páginas.
<b>Aplicar espaciado de copias entre páginas</b>	Separa las páginas, los paneles y las piezas de paneles usando la cantidad de espacio especificado para el espaciado de copias en el grupo <b>Copias</b> de la ficha <b>General</b> .
<b>Marcas de registro automáticas</b>	<p>Agrega pequeños rectángulos en las esquinas de cada capa para ayudar al posicionamiento de las piezas.</p> <p> Las marcas de registro automáticas se colocan en las esquinas de cada capa. Si las capas son de diferente tamaño, las marcas de registro automáticas no se alinearán unas con otras. Si desea usar las marcas de registro automáticas para alinear objetos de diferentes colores unos con otros, el tamaño de panel debe ser idéntico en todas las capas o bien debe utilizar <b>Enviar todos los colores</b> con la opción de panel único activada.</p>
<b>Plotear relleno</b>	Le permite definir el ángulo y el ancho de pluma para plotear el relleno.

## 20. Imprimir el diseño

Antes de que pueda imprimir cualquier diseño, asegúrese que ha establecido una conexión de su aplicación a el Production Manager y creado una configuración para su dispositivo de salida como se documenta en la sección “Ajustando el Production manager y Configurando Dispositivos de Salida”.

Siga los siguientes pasos para enviar el documento a su dispositivo de corte:

1. En el menú **Archivo**, seleccione **RIPear e Imprimir**.
2. Ajuste los parámetros disponibles en el cuadro de diálogo como sea necesario y haga clic en **Enviar**.

### Configurar el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir

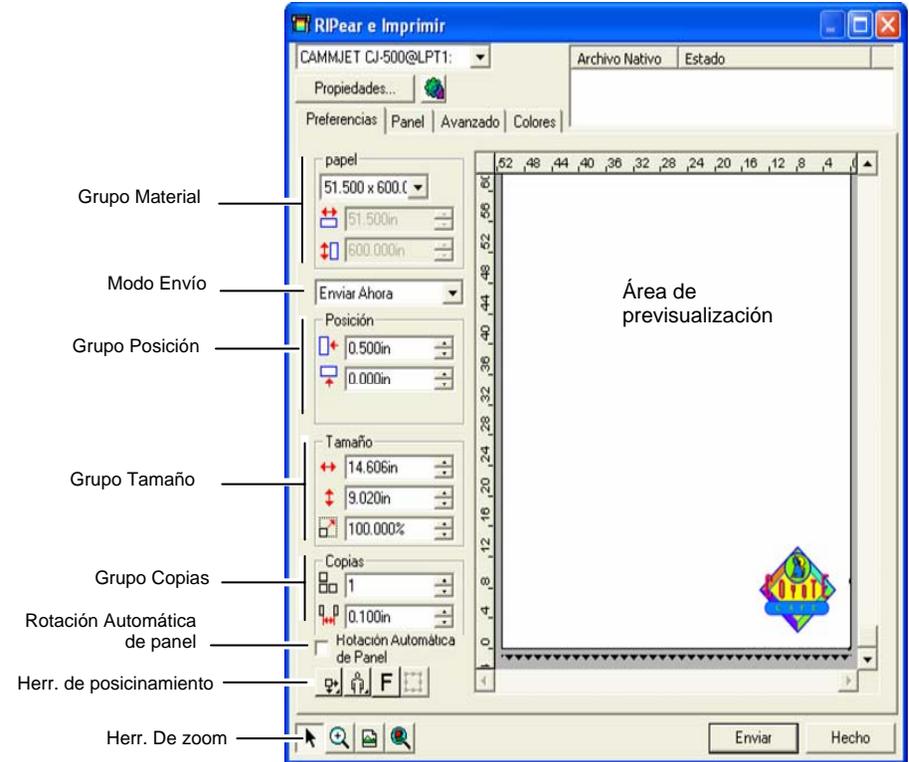
El cuadro de diálogo RIPear e Imprimir le da un control completo sobre la forma cómo se produce el trabajo. Este cuadro de diálogo consiste de cuatro fichas: General, Panel, Avanzado y Ajustes.

El área de la parte superior de este cuadro de diálogo es común para todas las fichas:



### Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha General

La ficha General le permite especificar el tamaño del medio, el tamaño del trabajo y la ubicación de la salida en el medio.



Se puede escalar el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir, haciendo clic y arrastrando la esquina inferior derecha.

### Parámetros de material

El grupo Material permite especificar el tamaño de los medios usados en su dispositivo de salida, introduciendo la anchura y altura de estos medios. El tamaño de los medios se usa para dividir el trabajo si éste es mayor que los medios.

51.000 x 600.C

Seleccione el tamaño de los medios de la lista o especifique un tamaño personalizado seleccionando **Definido por usuario**.



**Calcular tamaño:** Calcula el tamaño del medio cargado en el dispositivo de corte. Esta característica sólo funciona si el dispositivo y el puerto admiten las comunicaciones bidireccionales.

51.000in

Anchura del material.

600.000in

Altura del material.

## Modo Envío

La Lista Envío le permite seleccionar qué hacer con el trabajo una vez éste llega a la cola del Production Manager.

**Enviar ahora** El trabajo se procesa y envía automáticamente al dispositivo de salida.

**Retener en lista** El trabajo permanece en Production Manager hasta que se envía manualmente.

**Guardar en archivo** El trabajo es procesado y guardado como un archivo nativo (archivos prt).

El modo **Enviar ahora** no está disponible si el dispositivo de salida está inactivo o el Production Manager está en otra computadora de la red y no se activa la opción **Permitir envío remoto/interactivo** en las Preferencias del Production Manager.

## Parámetros de posición

El grupo Posición le permite especificar donde se ubicará el trabajo en el medio de salida.

0.000in

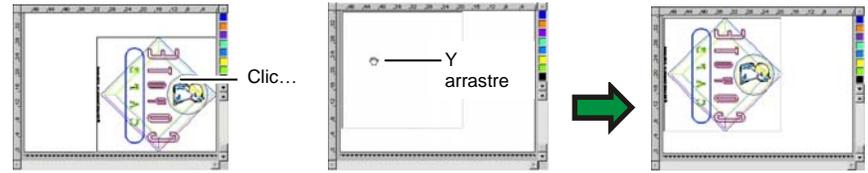
Distancia de desplazamiento horizontal

0.000in

Distancia de desplazamiento vertical.

También puede posicionar el trabajo haciendo clic y arrastrando:

1. Escoja la herramienta de **Selección** de la barra de herramientas del cuadro de diálogo RIPear e Imprimir. 
2. Haga clic y arrastre la previsualización a una nueva posición.



## Parámetros de tamaño

El grupo Tamaño le permite cambiar el tamaño de la salida.

20.200in

Anchura de la salida.

20.862in

Altura de la salida.

100.000%

Relación de escala

### Encajar en papel

Escala el trabajo proporcionalmente, de forma que sea lo más grande posible aunque siempre dentro del área imprimible del medio de salida.

## Parámetros de copias

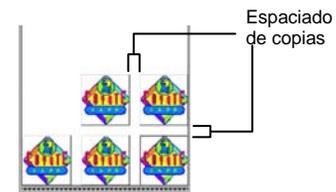
El grupo Copias permite establecer el número de copias y el espaciado entre ellas.

1

Número de copias

0.100in

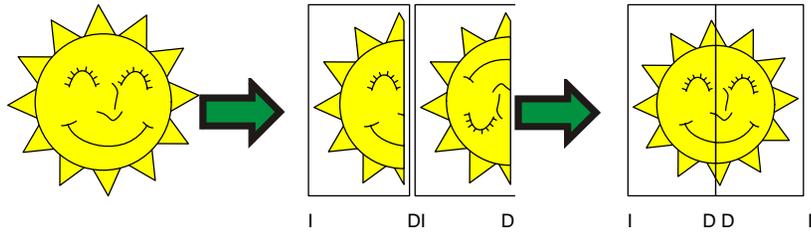
La cantidad de espacio entre las copias.



Las copias se colocan automáticamente para optimizar el uso de los medios.

## Rotación automática de panel

Si marca **Rotación automática de panel**, cualquier otro panel que se imprima se rotará 180°, de forma que los bordes verticales adyacentes siempre se impriman con el mismo lado del cabezal de impresión. Esto ayuda a hacerlos coincidir con exactitud.



## Herramientas de posición

Las herramientas de posición le permiten rotar, reflejar o posicionar el trabajo.

	El trabajo se coloca a las distancias especificadas desde los bordes derecho y guía del medio.	
	El trabajo se centra en el borde guía del medio.	
	El trabajo se centra con respecto a la anchura y altura del medio.	
	El trabajo se coloca a las distancias especificadas desde los bordes izquierdo y guía del medio.	
	Rotar el trabajo en incrementos de 90 grados.	
	Reflejar el trabajo verticalmente.	

## Herramientas de vista

Las herramientas de visualización le permiten manipular el trabajo en el área de previsualización.

- Cambia la posición del trabajo en el medio haciendo clic y arrastrando la previsualización del trabajo.
- Zoom de acercar o alejar. Mantenga pulsada la tecla **CTRL** para hacer Zoom de alejamiento.

- Devuelve el área de previsualización a la vista predeterminada.
- Zoom para encajar todos los objetos en el área de previsualización.
- Haga clic en este botón para activar la previsualización para ver solamente los objetos seleccionados o el diseño entero.

## Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha Panel

Los trabajos que tienen un tamaño más grande que el medio se dividirán antes de la salida.

El panel puede dividirse en varias columnas y filas. Cada sección o celda se denomina *Panel parcial*.

La ficha Panel ofrece varias herramientas para dividir el trabajo.

## Herramientas de Panel

La barra de herramientas proporciona herramientas para cambiar el modo de panel y generar automáticamente paneles parciales.

-  Bloquea las columnas de manera que los paneles parciales de la misma columna pueden ajustarse como un grupo.
-  Bloquea las filas de manera que los paneles de la misma fila pueden ajustarse como un grupo.
-  Bloquea ambos, columnas y filas, de manera que todas las columnas y filas pueden ajustarse como un grupo.



**Autopanelado:** Se creará automáticamente un panel que incluye todos los objetos seleccionados. Si no hay objetos seleccionados, se incluirán todos los objetos del diseño. Si el diseño es demasiado largo para encajar en el medio seleccionado, se dividirá en paneles automáticamente, de forma que cada panel parcial sea del máximo tamaño posible. Autopanelado no trata de dividir en paneles toda la página, sólo el diseño o los objetos seleccionados.

**Panelar hasta el borde:** Toda la página del diseño se dividirá en paneles parciales automáticamente. Si la página es demasiado larga para encajar en el medio seleccionado, se dividirá en paneles automáticamente, de forma que cada panel parcial sea del máximo tamaño posible.

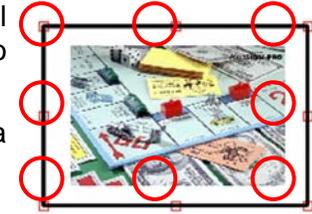
## Escalar el panel

El panel define el área de diseño que se procesará para la salida. Los elementos del diseño que estén fuera de los límites del panel no se imprimirán.

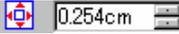
Puede escalar el panel arrastrando su borde o usando el grupo Tamaño de Panel para introducir numéricamente el tamaño del panel.

Cambiar el tamaño del panel con el ratón:

1. Mueva el cursor sobre el pequeño cuadro rojo a lo largo del borde del panel.
2. Haga clic y arrastre para escalar el panel.



Escribir el tamaño del panel numéricamente:

-  54.666cm La anchura del panel.
-  56.458cm La altura del panel.
-  0.254cm Margen alrededor del panel.

## Dividir en paneles parciales el trabajo usando el área de previsualización

Puede añadir nuevos paneles parciales al panel:

1. Coloque el cursor sobre el borde del panel.
2. Haga clic y arrastre hacia el centro del panel para añadir un nuevo panel parcial.



Clic y arrastre el borde del panel para añadir uno nuevo

Para escalar los paneles parciales existentes:

1. Coloque el cursor sobre el borde del panel parcial.
2. Haga clic y arrastre para escalar el panel parcial.



Clic y arrastre el borde del panel redimensionarlo

## Dividir en paneles parciales el trabajo usando el grupo Panel

El grupo Panel le permite especificar los paneles numéricamente.

Para especificar el tamaño de cada panel numéricamente:

1. Seleccione el panel que quiere escalar en el área de previsualización.
2. Escriba el nuevo tamaño.

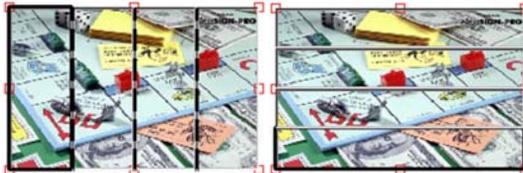
 54.666cm La anchura del panel seleccionado.

 56.458cm La altura del panel seleccionado.

Para dividir el trabajo de modo uniforme, seleccione la opción de panelado que quiere realizar y escriba el número deseado o el tamaño de las filas y columnas.

 3 Divide el trabajo en un número especificado de columnas escaladas uniformemente.

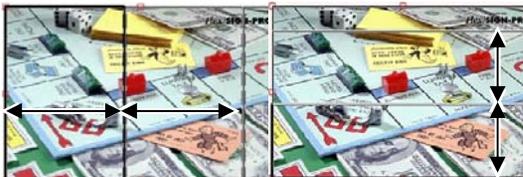
 3 Divide el trabajo en un número especificado de filas escaladas uniformemente.



Columnas uniformes      Filas uniformes

 9.000in Divide el trabajo en un número especificado de columnas escaladas uniformemente, empezando por el lado izquierdo.

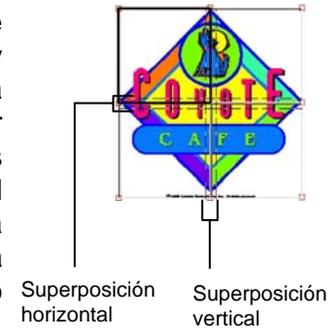
 9.000in Divide el trabajo en un número especificado de filas, empezando por la parte inferior.



Especificar la anchura de la columna      Especificar la altura de la fila

## Especificar la superposición entre paneles parciales

Puede especificar la cantidad de superposición entre filas y columnas. Mediante la superposición, elimina cualquier vacío entre los paneles parciales que pueda aparecer en el ensamblaje del producto final. La superposición se mide como la cantidad total de dos filas o columnas superpuestas.



 Marque esta opción para crear una superposición en los bordes verticales de los paneles parciales.

 Marque esta opción para crear una superposición en los bordes horizontales de los paneles parciales.

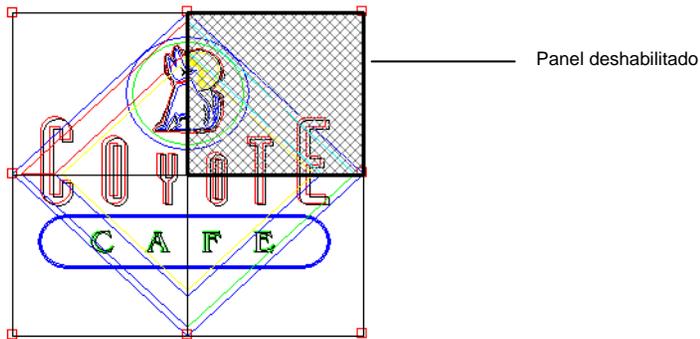
El ancho de la superposición.

## Evitar la salida de paneles parciales

Para deshabilitar la salida de un panel parcial con el resto del trabajo, siga los siguientes pasos:

- Haga doble clic sobre el panel parcial en la ventana de vista previa.
- Haga clic derecho sobre el panel parcial en la ventana de vista previa.

Los paneles parciales deshabilitados se marcan con una rejilla.

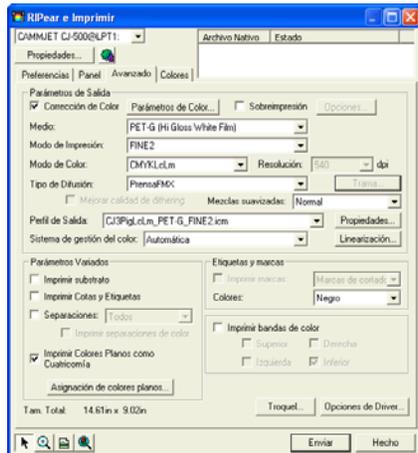


Para que un panel parcial deshabilitado vuelva a tener salida, haga doble clic o clic derecho sobre el panel otra vez.

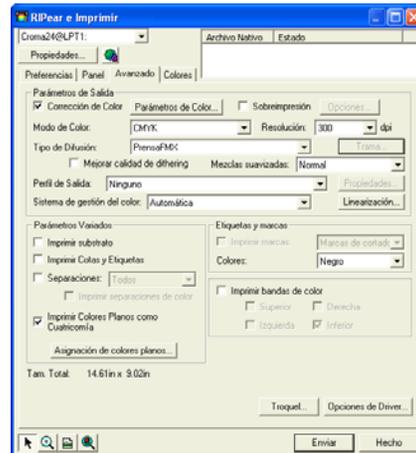
Al menos un panel parcial de cada trabajo debe estar permanentemente habilitado. Si intenta deshabilitar todos los paneles parciales, se habilitará de nuevo alguno de ellos.

## Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha Avanzado

La ficha Avanzado de RIPear e Imprimir, le permite configurar varias opciones específicas de los trabajos de impresión a color. La ficha Avanzado tiene dos formatos dependiendo de qué impresora esté usando.



Ficha Avanzado con selección automática de perfil.



Ficha Avanzado (estándar)

## Configurar la calidad de la impresión

El grupo Parámetros de salida y las Opciones de driver definen todos los ajustes relacionados con la calidad de la salida.

**Corrección de color** Si este parámetro no se selecciona, se da por supuesto que los trabajos de entrada ya tienen una corrección de color.

**Parámetros de color** Haga clic en este botón para abrir el cuadro de diálogo Parámetros de color. Consulte “Configuración del sistema para impresión de color” en la página 104 para obtener más información.

**Omitir sobreimpresión** Marque esta opción para omitir cualquier sobreimpresión que se haya definido en la fase de diseño. Esto puede ser útil si desea ahorrarse el tiempo y el medios de salida necesarios para la sobreimpresión.

Si marca **Omitir sobreimpresión**, la salida se cambiará de forma automática, de modo que no se utilicen características que dependan de la sobreimpresión. Por ejemplo, la salida que se ha configurado para utilizar reserva de color no aplicará esta característica.

**Ajuste predefinido** Seleccione el ajuste predefinido para cargar los parámetros pertinentes en la ficha Avanzado desde el ajuste predefinido. Sólo se cargarán los parámetros pertinentes para la ficha Avanzado (medio, modo de color, tipo de difusión, etc.).

Cuando termine, haga clic en **Aceptar**.

La carga de parámetros desde un ajuste predefinido sólo afecta a la ficha Avanzado, no configura el trabajo para que utilice ese ajuste predefinido en Production Manager.

**Medio** Seleccione el tipo de medio en el que se imprimirá su trabajo.

**Modo de impresión** Seleccione la calidad deseada de la impresión.

**Modo de color** Si el dispositivo de salida admite múltiples modos de color, entonces aquí puede seleccionar uno de estos modos de color.

**Resolución** Seleccione un PPP apropiado para el trabajo. Un número de PPP alto produce una mejor calidad de salida, pero aumenta el tiempo de proceso.

**Tipo de difusión** Seleccione el tipo de difusión, o el patrón mediante el cual los puntos individuales que forman una imagen se aplican a los medios.

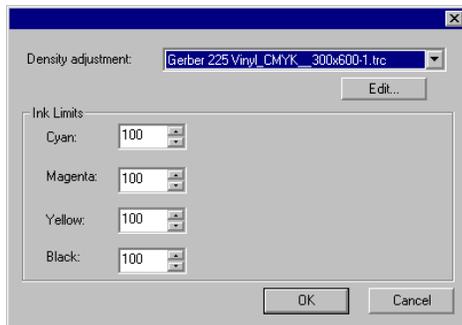
**Trama** Haga clic en el botón **Trama** para abrir un cuadro de diálogo cuando se selecciona el tipo de difusión **Trama angulada**. Puede ajustar la frecuencia, el ángulo y figura para cada canal de salida (CMYK).

**Suavizado de degradado** Seleccione **Normal**, **Mejorada** o **Superior**. La configuración más alta hace que el programa represente los degradados mediante algoritmos más complejos que generan difusiones más suaves.

**Perfil de salida** Los perfiles de salida se crean por la combinación de tinta, medios, resolución y tipo de difusión del dispositivo de salida. Cuando seleccione un perfil, asegúrese de seleccionar el perfil que corresponde a este criterio. Seleccione **Añadir** para añadir un perfil de salida ICC desde otro origen. Seleccione el perfil ICC y haga clic en **Abrir**.

**Propiedades** Haga clic en el botón **Propiedades** para abrir el cuadro de diálogo Propiedades de perfil, que contiene información concerniente al perfil ICC elegido como perfil de salida y también con relación a los ajustes UCR/GCR

**Linearización** Haga clic para abrir el cuadro de diálogo Linearización.



**Ajuste de densidad** La selección de un archivo de densidad aplica los ajustes de densidad de tinta creados en Color Profiler. Si no quiere aplicar un ajuste de densidad, seleccione **Ninguno**.

**Límites de tinta** Establezca el límite de tinta para cada color de tinta en el porcentaje de cobertura máximo que el dispositivo puede generar en la salida sin causar problemas de secado o sangrado, y luego haga clic en **Aceptar**.

**Imprimir sustrato** Si marca esta opción, el color del área de dibujo se imprimirá con el diseño.

**Imprimir cotas y etiquetas** Seleccione si las etiquetas y cotas añadidas con las herramientas de dimensión/etiquetas se imprimirán con el diseño.

**Separaciones** Active esta opción para imprimir cada plancha de color de forma separada.



Puede seleccionar imprimir un canal de color o todos los canales de color como un trabajo separado.

**Imprimir separaciones en color** Active esta opción para que cada separación de color de proceso se imprima en el color apropiado de tinta. Si no está seleccionada esta opción, todas las separaciones de colores de proceso se imprimirán en negro.

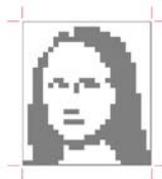
Las separaciones de colores planos siempre se imprimirán en negro.

**Use colores planos de impresora** Le permite asignar el colore plano usado en el diseño a una tinta específica de la impresora. Consulte "Imprimir con colores planos" en la página 130 para obtener más información.

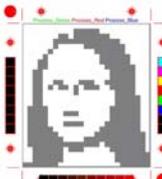
**Etiquetas y marcas** Marque Imprimir marcas para imprimir el tipo de marca seleccionado. Establezca en **Color**, el color de tinta que se utilizará para imprimir las marcas. Los tipos disponibles de marcas de impresión son:

**Marcas de corte**

Añade marcas de corte a la salida para el recorte de la impresión.

**Marcas estándar**

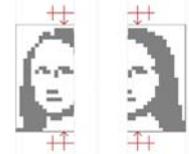
Las marcas estándar para el alineamiento de la separación de colores.

**Muestras**

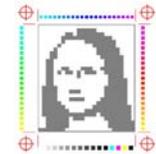
Alrededor del trabajo se imprimirán muestras de color para cada color de tinta.

**Marcas de superposición**

Se imprimirán marcas de superposición, indicando cómo se ficharán los paneles parciales de un trabajo en paneles.

**Escala tonal**

Alrededor del trabajo se imprimirán muestras de color que contienen colores CMY mezclados y una escala de grises.

**Margen**

Las marcas se imprimirán en las esquinas de los trabajos indicando los márgenes exteriores.

**Marco**

Se imprimirá un marco alrededor del borde exterior del trabajo.

**Imprimir bandas de color**

Imprime una fina banda de cada color de tinta junto a los bordes seleccionados de la impresión para mostrar que todos los cabezales están funcionando.

**Troquel**

Haga clic en este botón para abrir el cuadro de diálogo Opciones de troquel. Consulte "Ajustar las opciones de corte de contorno" en la página 132.

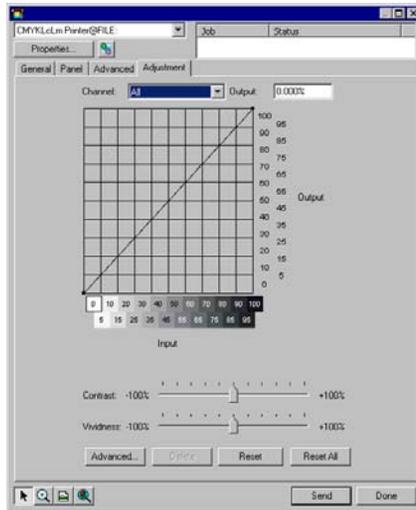
**Opciones de Driver**

Haga clic en este botón para abrir el cuadro de diálogo Opciones de driver. Vea "Configurar las opciones de driver" en la página 131.

## Cuadro de diálogo RIPear e Imprimir – Ficha Panel

La ficha Ajuste de color proporciona algunas herramientas básicas para ajustar manualmente el color de la salida.

Cada canal de color aparece de forma independiente en la lista, como una curva de linealización que determina el porcentaje de cobertura (salida) que se utilizará para el porcentaje especificado en la imagen original (entrada).



**Previsualización** Active esta opción para ver los cambios en los parámetros de color reflejados en el panel de previsualización.

**Canal** Seleccione el canal de color que desea editar. Seleccione Todos para aplicar los cambios a todos los canales de color.

**Salida** El valor para el punto actualmente seleccionado en la curva de linealización.

- Haga clic en la curva para seleccionar un punto diferente y editarlo. También puede seleccionar un punto haciendo clic en la etiqueta del eje de entrada.
- Para cambiar el valor de un punto dado de la curva, edite el valor en el campo **Salida**, o haga clic y arrastre el punto hacia arriba o abajo.

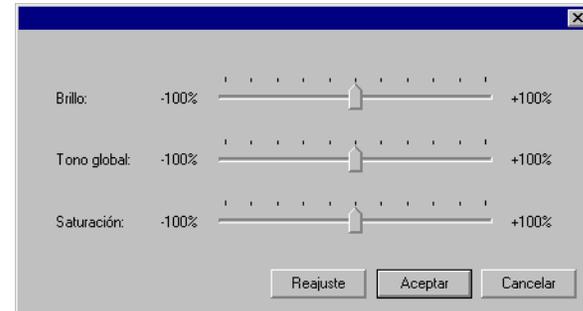
**Contraste** Ajusta el grado de contraste de la imagen.

Este parámetro sólo está disponible cuando se seleccionan **Todos** los canales de color.

**Intensidad** Ajusta el grado de intensidad de la imagen. Los valores altos mejoran la saturación y el brillo del color a expensas de la fidelidad del color y los detalles. Los valores bajos reducen la saturación y el brillo de l color, pero incrementan el contraste.

Este parámetro sólo está disponible cuando se seleccionan **Todos** los canales de color.

**Avanzado** Haga clic para editar los parámetros de color de la imagen usando un modelo más avanzado.



Este parámetro sólo está disponible cuando se seleccionan **Todos** los canales de color.

**Brillo** Los valores altos hacen que todos los colores adquieran una tonalidad más clara. Los valores bajos oscurecen los colores de la imagen.

**Tono global** Este parámetro ajusta el tono global de la imagen. Puede dar a la imagen un tono azulado o sepia. En este parámetro, el rango de valores que oscila entre -100% y +100% representa el espectro de colores que se pueden aplicar a la imagen.

**Saturación** Los valores altos incrementan la cantidad de color de la imagen, pero pueden reducir el contraste y el detalle. Los valores bajos reducen la cantidad de color.

**Resetear** Haga clic para restablecer los controles deslizantes a sus valores predeterminados.

Haga clic en **Aceptar** para aceptar los cambios y volver a la ficha Ajustes de color.

**Eliminar** Haga clic para eliminar el punto seleccionado de la curva de linealización.

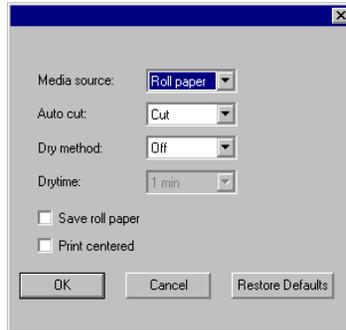
**Resetear** Haga clic para restaurar los valores y parámetros del canal actual a su estado original.

**Resetear todo** Haga clic para restaurar los valores y parámetros de todos los canales a su estado original.

## Configurar las opciones de driver

El cuadro de diálogo Opciones de driver muestra los parámetros relacionados con el dispositivo de salida seleccionado.

Las opciones mostradas pueden variar dependiendo del dispositivo de salida.



### Activar opciones del driver

Permite usar las opciones de controlador disponibles para el dispositivo de salida. Cuando las opciones de controlador están habilitadas, puede definir opciones especiales desde el cuadro de diálogo del controlador. Cuando las opciones de controlador están deshabilitadas, se utilizarán los parámetros propios de la impresora.

### Sobreimpresión

Número de veces que quisiera que la impresora imprima sobre la misma área. Este parámetro incrementa el número de capas de tinta puestas sobre el medio.

### Espaciado de página

La cantidad de espacio entre diferentes trabajos.

### Tiempo de secado

Es la cantidad de tiempo que la impresora espera después de haber finalizado la impresión para que seque de la tinta.

### Dirección de impresión

Dirección en que se mueven los cabezales de impresión cuando se imprime. En el modo bidireccional, los cartuchos de impresión imprimen de izquierda a derecha, luego de derecha a izquierda. En modo unidireccional, los cartuchos imprimen sólo de derecha a izquierda. El modo bidireccional imprime más rápido, pero el modo unidireccional produce, en general, una mejor calidad de impresión.

### Calibración de avance de papel

Si está activado, la impresora utilizará el valor suministrado para compensar las variaciones en las velocidades de alimentación durante el proceso de salida. Esto permite una salida más precisa.

### Corte de papel después de imprimir

Corta el medio después de que la impresión ha terminado. Si se ha establecido un tiempo de secado, el medio se cortará después de que ese periodo haya finalizado.

### Avance tras impresión

Si está activado, el medio alimentará los cabezales ininterrumpidamente y seguirá así hasta el final del trabajo.

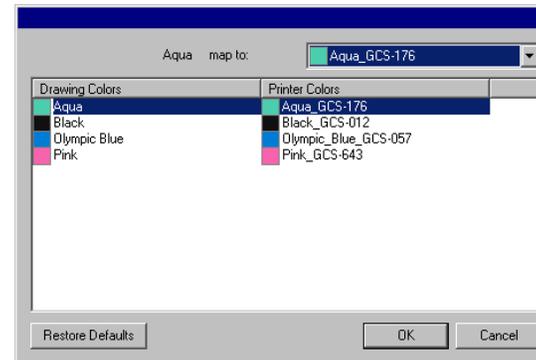
### Restaurar original

Haga clic para restaurar los valores predeterminados de todos los parámetros de la ficha.

## Imprimir con colores planos

Algunas impresoras apoyan tintas de colores planos. Colores planos son usados para reproducir colores que son difíciles de producir usando tintas estándar. Si su impresora apoya colores planos, puede usar los siguientes pasos para imprimirlos.

1. Use las tablas de muestras de colores planos de su impresora para crear su diseño.
  - El programa ya viene con bibliotecas de colores planos específicas para impresoras que apoyan la impresión en colores planos. Si un determinado color no está listado en la biblioteca de colores deberá crearlo y definirlo como un color plano.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **RIPear e Imprimir**.
3. Seleccione la Ficha **Avanzado**.
4. En el grupo de parámetros **Variados**, seleccione la opción **Imprimir colores planos**.
5. Haga clic en el botón **Asignación de colores planos**.



- a. Seleccione el color del dibujo que quiere cambiar y seleccione **Color de Impresora** de la lista **asignar a**. Seleccione **Imprimir como cuatricromía** si quiere imprimir el color usando colores de cuatricromía (CMYK). Seleccione **Saltar** para desactivar el color.

b. Haga clic en **Aceptar**.

6. Ajuste las opciones apropiadas en el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir y haga clic en **Enviar** para imprimir el trabajo.

La impresora o el Production Manager le indicara cada vez que tenga que cambiar la tinta del color plano en la impresora.

## Corte de contorno

El corte de contorno o troquel le permite imprimir y después cortar una línea de contorno alrededor del diseño. La salida de un diseño con corte de contorno requiere varios pasos que se indican a continuación:

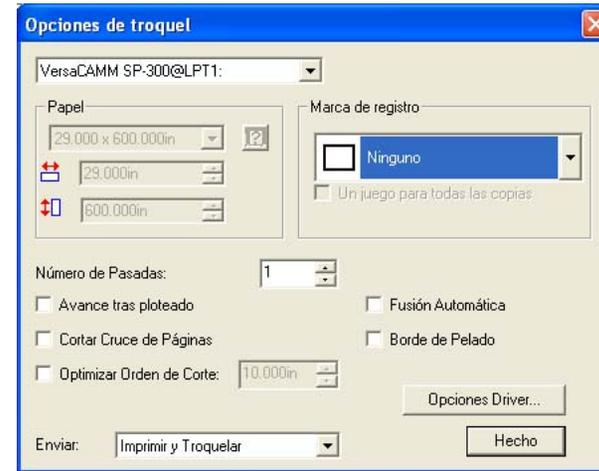
1. Cree el diseño en la aplicación y añada una línea de corte de contorno. Consulte “Usar corte de troqueles” en la página 100 para obtener más detalles.
2. En el menú **Archivo**, seleccione **RIPear e Imprimir**.
3. Seleccione la ficha **Avanzado** en el cuadro de diálogo **RIPear e Imprimir**.
4. Haga clic en **Troquel**.
5. Configure las opciones corte de contorno.
6. Imprima su diseño.
7. Ejecute el corte de contorno.

### Ajustar las opciones de corte de contorno

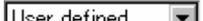
Cuando se abre un trabajo de impresión que contiene uno o más cortes de contorno en el cuadro de diálogo RIPear e Imprimir, se pueden configurar opciones de corte para los cortes de contorno en el cuadro de diálogo Opciones de contorno.

Para tener acceso al cuadro de diálogo Opciones de contorno, haga clic en el botón **Contorno** de la ficha **Avanzado** del cuadro de diálogo RIPear e Imprimir.

Si aún no ha configurado un dispositivo de corte de vinilo, se le solicitará que añada un ajuste antes de obtener acceso al cuadro de diálogo Opciones de contorno.



Puede seleccionarse las siguientes opciones:

-  El dispositivo de corte que se utilizará para cortar el contorno.
-  Tamaño de medio.
-  Anchura del material.
-  Altura del material.
-  **Calcular tamaño:** Calcula el tamaño del medio cargado en el dispositivo de corte. Esta característica sólo funciona para dispositivos que tienen capacidad de comunicación bidireccional, como dispositivos serie o USB.
- Marca de registro**  
Selecciona el tipo de marca de registro para ayudarle a alinear los medios impresos en el dispositivo de corte para el corte de contornos. Algunos dispositivos de corte están equipados con sensores que detectan las marcas de registro automáticamente.  
La opción Color de marcas de impresión de la ficha Avanzado del cuadro de diálogo RIPear e Imprimir, determina el color de las marcas de registro.  
 Para un mejor resultado con un dispositivo de corte de alineación automática, use las marcas de registro del fabricante y dispositivo apropiados.

**Horizontal de 4 puntos**

Coloca marcas de registro junto a los bordes horizontales superior e inferior del trabajo.

**Vertical**

Coloca las marcas de registro en el lado derecho de la imagen. La flecha en la marca de registro indica la dirección de alimentación de los medios para el dispositivo de corte.

**Horizontal**

Coloca las marcas de registro en la parte inferior de la imagen. La flecha en la marca de registro indica la dirección de alimentación de los medios para el dispositivo de corte.

**Un juego para todas las copias**

Si se selecciona, sólo se imprimirá un juego de marcas de registro para todo el trabajo.

**Avance tras ploteado**

Seleccione esta opción para que el medio avance después de la salida y se reestablezca el origen.

**Cortar cruce de páginas**

Corta la línea de borde de una página cuando la salida se ha dividido en varias páginas.

**Optimizar orden de corte**

Cuando esta opción no está seleccionada, los objetos se cortan o plotean en el orden en que fueron creados. Cuando está seleccionada, la aplicación procesa los objetos dentro de la sección de longitud especificada antes de continuar con la siguiente sección.

**Fusión automática**

Elimina intersecciones de objetos superpuestos del mismo color.

**Borde de pelado**

Corta un borde alrededor de todos los objetos de un color seleccionado.

**Margen de panel**

El tamaño del margen. El margen es la parte del panel que se extiende fuera de los límites del trabajo.

**Enviar**

Especifica la manera en que el trabajo se enviará al dispositivo de salida.

**Imprimir y troquelar**

Envía los datos de impresión y corte como un solo trabajo. Esta opción sólo está disponible para dispositivos híbridos.

**Como trabajos independiente**

Envía los datos de impresión y corte como trabajos separados. Esta opción está disponible si usa diferentes dispositivos para cortar e imprimir. También se denomina salida híbrida virtual.

**Sólo impresión**

Envía sólo el trabajo de impresión.

**Sólo troquel**

Envía sólo el trabajo de corte.

**Opciones de driver del dispositivo de corte**

Haga clic para editar las opciones de driver del dispositivo de corte. Consulte "Configurar las opciones del controlador del cortador" en la página 119 para obtener más detalles.

Cuando termine, haga clic en Hecho para regresar a la ficha Avanzado del cuadro de diálogo RIPear e Imprimir.

***Corte de contorno en un dispositivo híbrido***

Si está usando un dispositivo híbrido, el contorno o troquel se cortará automáticamente después de la impresión.

***Corte de contorno como un trabajo separado***

Si envía los datos de impresión y de corte como trabajos separados, el programa dará salida primero a la impresión. El trabajo de corte se pondrá en la cola del dispositivo de corte seleccionado y su estado se definirá como **En espera**. Luego puede cargar el medio de salida de la impresora dentro del dispositivo de corte y enviar el trabajo de corte a este dispositivo.

A fin de que el contorno pueda alinearse correctamente con el trabajo de impresión, debe alinear el trabajo de corte con la salida impresa usando el alineamiento automático o manual.

**Corte de contorno en un dispositivo de corte con alineación automática**

1. RIPear e imprima el trabajo.

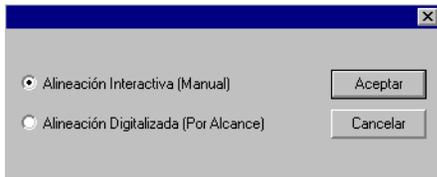
2. Quite el medio de salida de la impresora y cárguelo en el dispositivo de corte.
3. Dé salida al trabajo de corte en la Cola de espera, tal como haría con un trabajo de impresión normal.



4. Alinee el cabezal de corte sobre la primera marca de registro automática (borde inferior derecho si no está marcada) usando los controles del panel frontal del dispositivo de corte.
5. Haga clic en **Aceptar** para cortar el contorno.

### Cortar el contorno en un dispositivo de corte con alineación manual

1. RIPee e imprima el trabajo.
2. Quite el medio de salida de la impresora y cárguelo en el dispositivo de corte. Asegúrese de que el medio está recto y alinee las marcas de registro con el origen del cortador.
3. Dé salida al trabajo de corte en la Cola de espera, tal como haría con un trabajo de impresión normal.



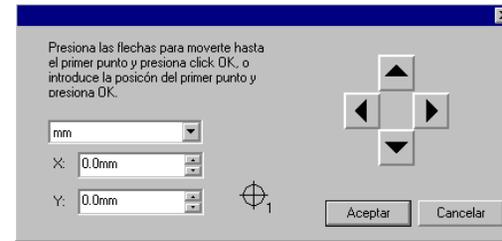
4. Seleccione el método que va a utilizar para posicionar el cabezal de corte sobre las marcas de registro y haga clic en **Aceptar**.

**Alineación interactiva** Colocará el cabezal de corte sobre las marcas de registro usando los controles de programa.

**Alineación digitalizada** Colocará el cabezal de corte sobre las marcas de registro usando los controles en el frontal del cortador.

 Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza un protocolo bidireccional como serial o USB.

- a. Para indicar la posición de las marcas de registro mediante la **Alineación interactiva**:

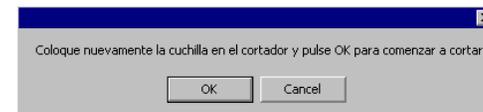


- i. Use los botones de flecha para colocar el cabezal del dispositivo de corte sobre la marca de registro 1 y haga clic en **Aceptar**.
- ii. Repita este paso para todas las marcas de registro adicionales.

- b. Para indicar la posición de las marcas de registro mediante la **Alineación digitalizada**.



- i. Use los controles del panel frontal del cortador para colocar el cabezal del dispositivo de corte sobre la marca de registro 1. Pulse **Intro** en el dispositivo de corte, luego haga clic en **Aceptar**.
- ii. Repita este paso para todas las marcas de registro adicionales.



5. Asegúrese de que la cuchilla está cargada en el cortador, luego haga clic en **Aceptar** para cortar la parte de contorno del diseño.

## 21. Grabar el diseño

Los rellenos de grabado se deben aplicar para dar salida al trabajo.

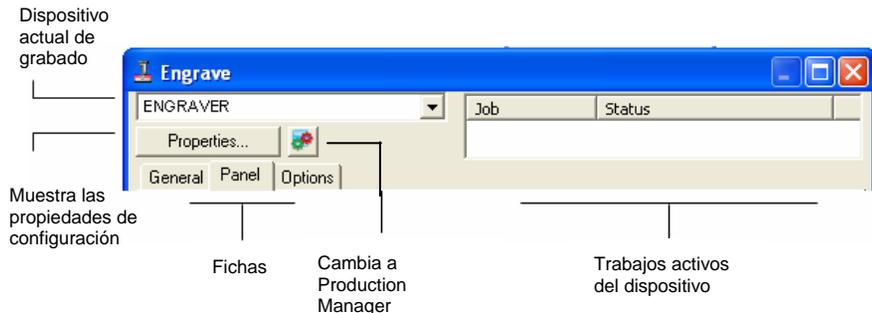
Antes de que pueda dar salida a un diseño, asegúrese de establecer una conexión desde el programa de diseño al Production Manager y de crear una configuración para su dispositivo de salida tal como se documenta en el manual de usuario de Production Manager.

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Grabar**.
2. Seleccione el tamaño del material en el grupo **Material**.
3. Ajuste los parámetros disponibles en el cuadro de diálogo Grabar como sea necesario y haga clic en **Enviar**.

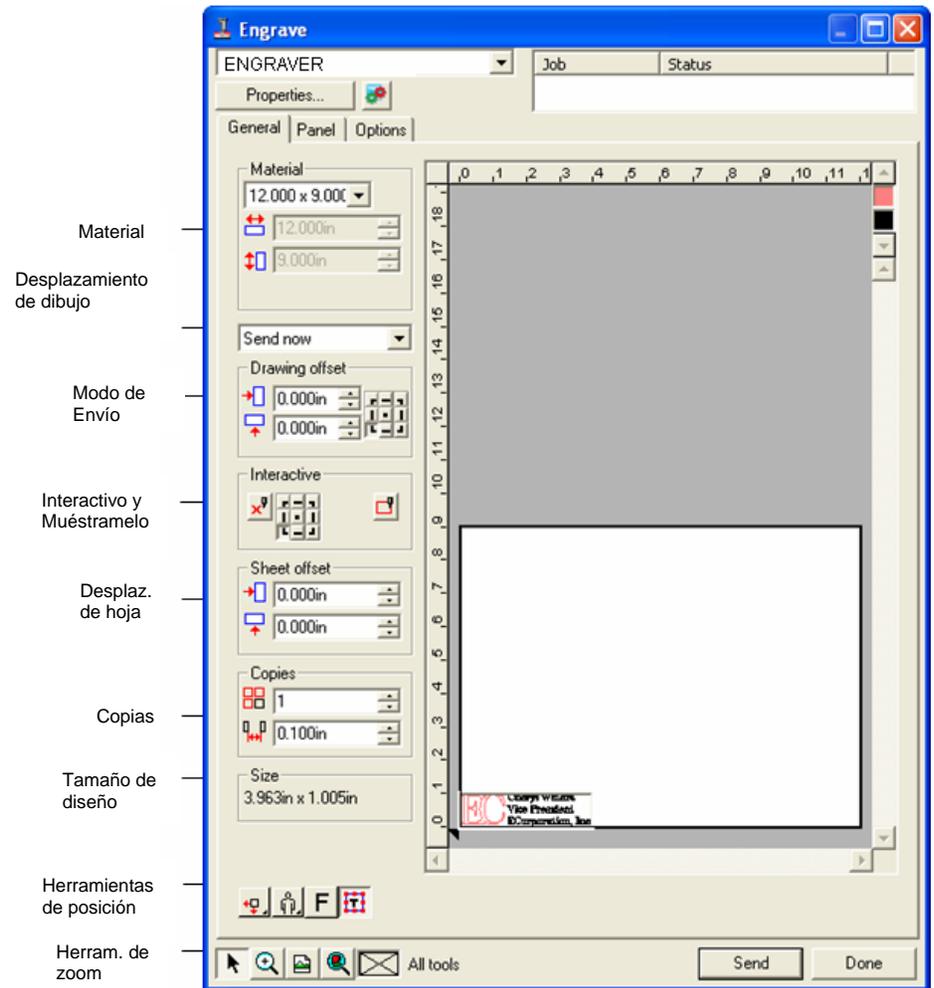
### Parámetro del cuadro de diálogo Grabar

El cuadro de diálogo Grabar le da un control completo sobre la producción del trabajo.

El área de la parte superior de este cuadro de diálogo es común para todas las fichas:



## Cuadro de diálogo Grabar – Ficha General



### Parámetros de material

El grupo Material permite especificar el tamaño de los medios usados en su dispositivo de salida.

- Seleccione el tamaño de los medios en la lista o especifique un tamaño personalizado seleccionando **Personalizado**.
- Anchura del material.



Altura del material.

## Modo de Envío

El modo de Envío le permite seleccionar qué hacer con el trabajo una vez éste llega a la cola de Production Manager.

**Enviar ahora** El trabajo se procesa automáticamente y guarda como un archivo nativo .PLT.

**Retener en lista** El trabajo permanece en la cola de Production Manager hasta que se envía al dispositivo de grabado desde la ventana Production Manager.

**Guardar en archivo** El trabajo se procesa y guarda como un archivo nativo.

El modo **Enviar Ahora** no está disponible si el dispositivo de salida se halla inactivo o Production Manager está en otro equipo de la red y la opción **Permitir Envío Remoto/Interactivo** no se encuentra activada en las Preferencias de Production Manager. Consulte el Manual de usuario de Production Manager para obtener más información.

## Desplazamiento de dibujo

El grupo Desplazamiento de dibujo permite establecer la distancia entre el diseño y el borde de la hoja.



Especifica en qué punto de la hoja se coloca el diseño para la salida.

Para usar esta opción, seleccione la herramienta de posición para los bordes inferior e izquierdo del medio.



Distancia de desplazamiento horizontal



Distancia de desplazamiento vertical.

## Modo Interactivo y Muéstramelo

El modo Interactivo permite interactuar de forma dinámica con el cabezal de la herramienta, moviéndola a medida que cambia la posición del trabajo en el área de previsualización.

Para usar la característica Interactivo, el dispositivo de grabado debe estar encendido y en línea. Algunos dispositivos de grabado no admiten las comunicaciones interactivas.



Activa el modo Interactivo.



Mediante el uso de cualquiera de los nueve puntos de la cuadrícula de referencia se puede determinar la esquina del diseño que moverá el dispositivo de grabado.



La característica Muéstramelo dibuja un recuadro delimitador del trabajo sin aplicar la herramienta.

## Desplazamiento de hoja

El grupo Desplazamiento de hoja permite establecer la distancia entre la hoja y el dispositivo de grabado.



Distancia de desplazamiento horizontal



Distancia de desplazamiento vertical.

## Parámetros de copias

El grupo Copias permite establecer el número de copias y el espaciado entre ellas.



Número de copias



La cantidad de espacio entre las copias.

## Tamaño del diseño

Tamaño del diseño permite ver el tamaño del diseño.



Muestra el tamaño total del trabajo.

## Herramientas de posición

Las herramientas de posición le permiten rotar, reflejar o posicionar el trabajo.



Para un mayor ajuste del emplazamiento del trabajo use los valores de Desplazamiento de dibujo.



El trabajo se coloca en los bordes inferior e izquierdo del medio.



El trabajo se centra horizontalmente en el medio.



El trabajo se centra con respecto a la altura y anchura del medio.



El trabajo se coloca en los bordes inferior y derecho del medio.



El trabajo se centra verticalmente en el medio.



Rota el trabajo en incrementos de 90 grados.



Refleja el trabajo verticalmente.



El triángulo muestra el punto de origen del dispositivo de grabado.

### Herramientas de vista

Las herramientas de vista le permiten manipular el trabajo en el área de previsualización.



Cambia la posición del trabajo en el material haciendo clic y arrastrando la previsualización del trabajo.



Zoom de acercar o alejar. Mantenga pulsada la tecla **Ctrl** para hacer zoom de alejamiento.



Devuelve el área de previsualización a la vista predeterminada.



Zoom para encajar todos los objetos en el área de previsualización.



Muestra el color de la actual herramienta seleccionada en el área de previsualización. Si están seleccionadas todas las herramientas, el recuadro estará marcado con una cruz.



Haga clic en este botón para activar la previsualización y ver solamente los objetos seleccionados o el diseño entero.

### Color de herramienta

Seleccione el color de herramienta a mostrar en el área de previsualización. Sólo se procesará el color que aparece.

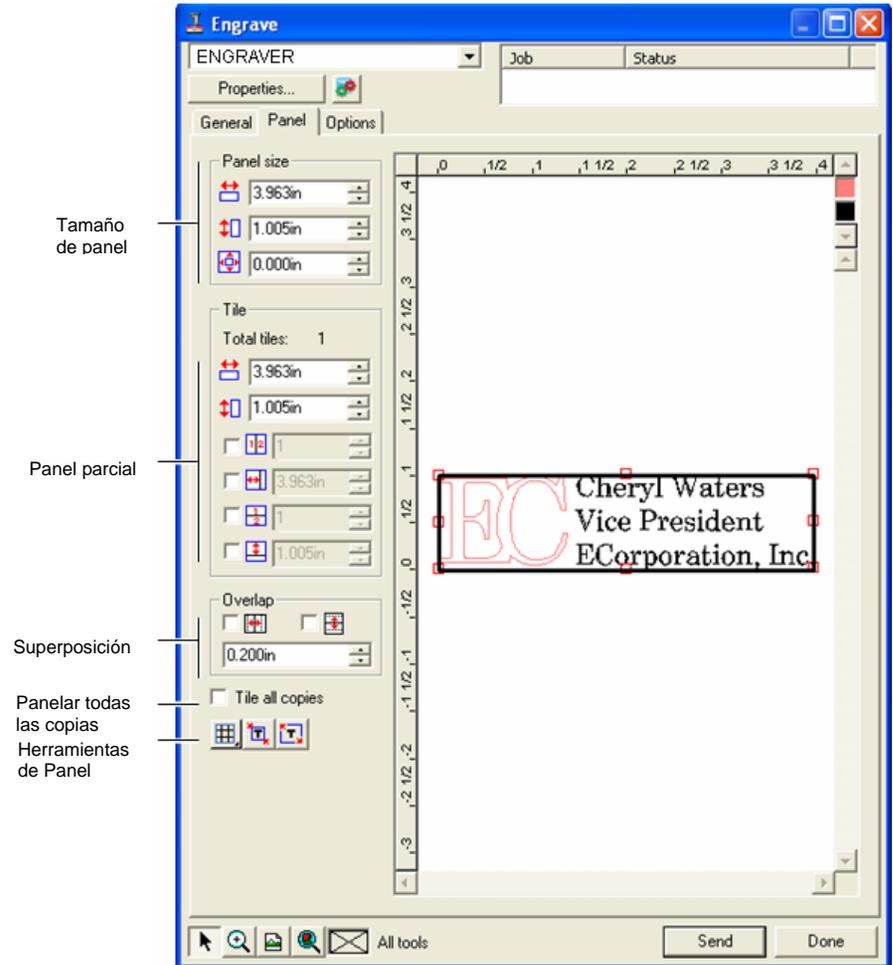


No podrá seleccionar herramientas individuales si la opción Enviar todas las herramientas de la ficha Opciones está seleccionada.

Haga clic y arrastre los colores de herramientas para cambiar el orden de salida.

### Cuadro de diálogo Grabar – Ficha Panel

El panel define el área de diseño que se procesará para la salida. No se dará salida a los elementos del diseño que estén fuera de los límites del panel.



### Tamaño de panel

El grupo Tamaño de panel permite especificar el tamaño del panel mediante valores de anchura, altura y margen.

## Escalar el panel numéricamente

Ajuste los siguientes parámetros:

-  2.196in Anchura del panel
-  1.214in Altura del panel
-  0.000in Margen alrededor del panel.

## Escalar el panel con el mouse

1. Mueva el cursor sobre el pequeño cuadro rojo a lo largo del borde del panel.
2. Haga clic y arrastre para escalar el panel.



Haga clic en los cuadros rojos para cambiar el tamaño del panel.

## Grupo Panel parcial

Los trabajos que tienen un tamaño más grande que la hoja se dividirán antes de la salida. El panel puede dividirse en varias columnas y filas. Cada sección se denomina Panel parcial.

El grupo Panel le permite especificar los paneles parciales numéricamente mediante valores de anchura y altura.

-  Total tiles: 1 Muestra el número de paneles parciales del panel.
-  2.196in Anchura de los paneles parciales
-  1.214in Altura de los paneles parciales.
-  1 Divide el trabajo en un número especificado de columnas escaladas uniformemente.
-  Divide el trabajo en columnas de un tamaño especificado, empezando por el lado izquierdo.
-  2 Divide el trabajo en un número especificado de filas escaladas uniformemente.
-  Divide el trabajo en filas de un tamaño especificado, empezando por la parte inferior.

## Crear nuevos paneles parciales con el mouse

1. Coloque el cursor sobre el borde del panel.
2. Haga clic y arrastre hacia el centro del panel.



Haga clic en el borde del panel para crear paneles parciales

## Escalar paneles parciales existentes con el mouse

1. Mueva el cursor sobre el borde del panel parcial o sobre los cuadros rojos.
2. Haga clic y arrastre.

## Evitar la salida de paneles parciales

Siga alguna de las siguientes opciones:

- Haga doble clic sobre el panel parcial en la ventana de previsualización.
- Haga clic derecho sobre el panel parcial en la ventana de previsualización.

 Los paneles parciales deshabilitados se marcan con una rejilla.

Para habilitar o deshabilitar un panel parcial, haga doble clic o clic derecho en el panel parcial deshabilitado.



Panel parcial

Siempre debe estar habilitado, al menos, un panel parcial. Si intenta deshabilitar todos los paneles parciales, se habilitará de nuevo alguno de ellos.

## Superposición

La superposición, que se mide como la cantidad total de solapamiento de dos filas o columnas, puede eliminar cualquier vacío entre los paneles parciales cuando se realice el ensamblaje de la salida final.



Marque esta opción para crear una superposición en



los bordes horizontales de los paneles parciales.

Marque esta opción para crear una superposición en los bordes verticales de los paneles parciales.

0.167in

Cantidad de superposición entre paneles parciales.

## Panelar todas las copias individualmente

### Panelar todas las copias



Marque esta opción para mostrar todas las copias en la ventana de previsualización, de forma que los paneles parciales se pueden ajustar en cada copia. Cuando está opción se activa, la altura y anchura del trabajo en la ficha General se actualizará a medida que cambia el número de copias.

## Herramientas de Panel

La barra de herramientas ofrece varias herramientas para dividir automáticamente el trabajo.



El modo Panel bloquea columnas y filas, de manera que todas las columnas y filas pueden ajustarse como un grupo.



Autopanelado crea un panel que incluye todos los objetos seleccionados. Si no hay objetos seleccionados, se incluirán todos los objetos del diseño. Si el diseño es demasiado grande para encajar en el material seleccionado, se dividirá en paneles automáticamente, de forma que cada panel parcial sea del máximo tamaño posible.



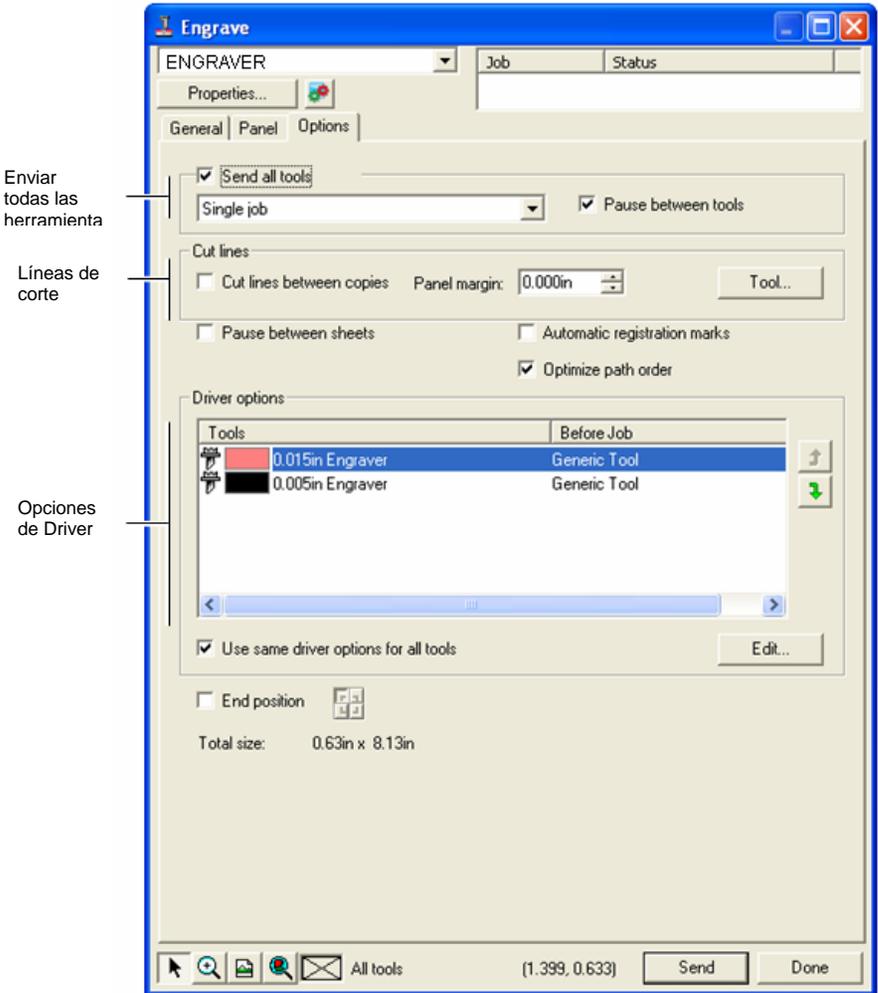
Autopanelado no intenta dividir en paneles toda la página, sólo el diseño o los objetos seleccionados.

### Panelar hasta el borde

Panelar hasta el borde divide toda la página del diseño. Si el diseño es demasiado grande para encajar en el material seleccionado, se dividirá en paneles, de forma que cada panel parcial sea del máximo tamaño posible.

## Cuadro de diálogo Grabar – Ficha Opciones

La ficha Opciones permite establecer un número de opciones comunes en los trabajos de grabado.



Enviar todas las herramientas

Líneas de corte

Opciones de Driver

### Enviar todas las herramientas

Marque esta opción para grabar todas las herramientas y seleccionar cómo se procesará cada herramienta.

**Un trabajo** El trabajo se envía como un archivo individual y se procesa usando el mismo tamaño de panel para todas las herramientas.

**Múltiples trabajos** Se crea un archivo de trabajo separado por cada herramienta, pero éstas se procesan usando el mismo tamaño de panel para todos las herramientas.

**Pausa entre herramientas** Marque esta opción para que Production Manager le solicite la inserción de la siguiente herramienta en cada cambio de herramienta. Esta opción sólo se puede seleccionar cuando se selecciona Enviar todas las herramientas.

**Líneas de corte** Corta un rectángulo alrededor de cada copia serializada o entre los objetos serializados.

**Líneas de corte entre copias** En un objeto individual, las líneas de corte grabarán un borde.  
En varios objetos, las líneas de corte grabarán un borde alrededor de cada copia. Estas líneas no se superponen.

**Margen de panel** En un objeto individual, el margen de panel establece la cantidad de espacio entre las líneas de corte.  
En varias copias, el margen de panel establece la cantidad de espacio entre las líneas de corte.

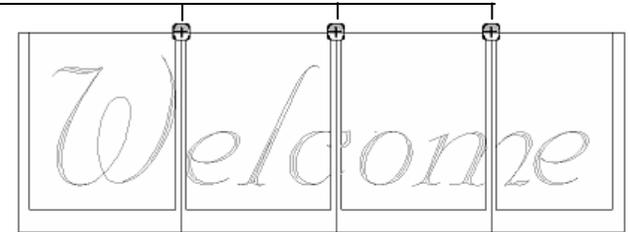
**Herra-mienta** Abre el cuadro de diálogo Herramienta. Puede seleccionar un nombre de herramienta, cambiar la profundidad, reducción o separación. Consulte "Opciones de herramientas" a la derecha para obtener más información.

**Pausa entre hojas** Determina si Production Manager debe hacer una pausa una vez finalizado el procesamiento de cada hoja, para permitirle cargar el material y alinear las marcas de registro después de cada hoja.

**Marcas de registro automáticas** Para trabajos de planchas de gran tamaño o anchura, el programa crea un punto en cada panel parcial que resulta útil en la alineación de la salida final. Una vez que se procesa cada panel parcial, use la marca de registro creada para alinear la parte superior del panel parcial con la esquina superior izquierda del dispositivo de grabado.

Consulte "Panelar todas las copias individualmente" en la página 139 para obtener más información.

Marcas de registro automáticas



**Optimizar orden de trazado** Optimiza el orden en que el dispositivo de grabado se mueve de un trazado al siguiente, a fin de reducir el tiempo de grabado.

**Opciones de driver** Muestra las herramientas usadas por el trabajo y permite cancelar la salida y establecer los parámetros de grabado para la máquina.

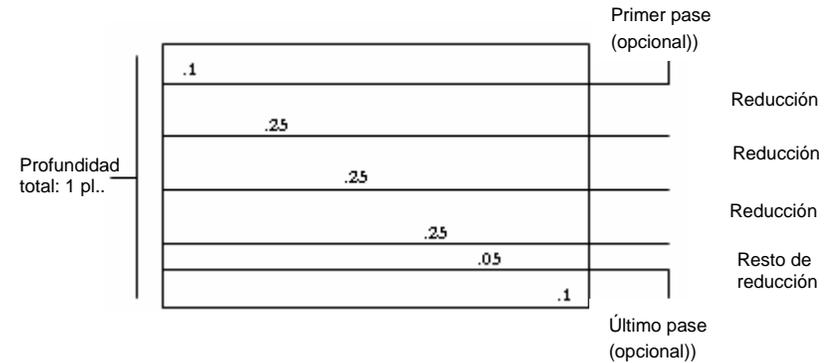
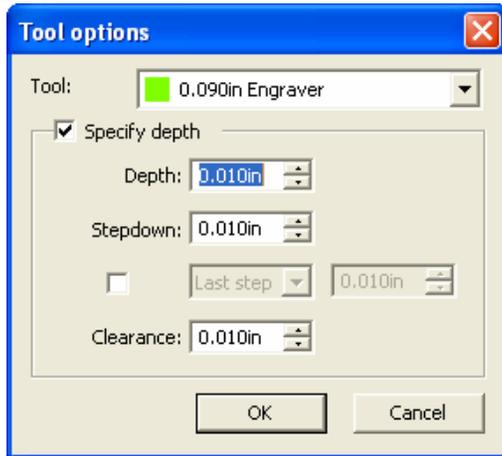
**Editar** Permite ajustar los parámetros de grabado para Antes del trabajo, Después del trabajo y Macro. Consulte "Opciones del driver del dispositivo de grabado" en la página 141 para obtener más información.



Los puntos de posición final permite especificar el lugar en que se posicionará el dispositivo de grabado al finalizar el trabajo.

## Opciones de herramienta

Las opciones de herramienta permite establecer los parámetros de la herramienta.



**Separación** Establece la cantidad de espacio de separación de la herramienta entre los trazados.

1. En el cuadro de diálogo Grabar – Ficha Opciones, haga clic en **Herramienta**.
2. Ajuste los siguientes parámetros:

- Nombre de herramienta** Muestra el nombre de la herramienta seleccionada.
- Especificar la profundidad** Marque esta opción para escribir valores que tendrán prioridad sobre la configuración del dispositivo de grabado.
- Profundidad** Especifica la profundidad total en que grabará la herramienta.
- Reducción** Especifica la profundidad en que la herramienta grabará cada paso, a fin de garantizar que no quite demasiado material.
- Primero, Último o Ambos** Establece los valores de reducción adicionales para el primer paso, el último o ambos. Si lo desea, puede especificar la profundidad en que la herramienta graba cada paso.

3. Haga clic en **Aceptar**.

### Opciones del driver del dispositivo de grabado

Las opciones del driver del dispositivo de grabado permiten establecer los parámetros del dispositivo de salida.

Puede cambiar los valores, de manera que la configuración se enviará al dispositivo de salida y anule los ajustes de este dispositivo.



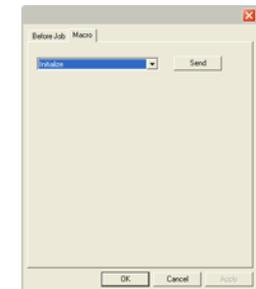
Ficha Antes del trabajo

**Antes del trabajo**



Ficha Después del trabajo

**Después del trabajo**



Ficha Macro

Define los comandos que se enviarán antes de que el trabajo sea procesado.

Define los comandos que se enviarán después de que el trabajo sea procesado.

<b>Macro</b>	Permite la ejecución de tareas comunes que normalmente se deben hacer desde el panel de control del dispositivo de grabado.
<b>Guardar</b>	Guarda los cambios hechos como un nuevo comando.
<b>Eliminar</b>	Elimina el comando seleccionado de la lista. Sólo se pueden eliminar comandos que se añadieron mediante el comando Guardar.
<b>Resetear</b>	Restablece todos los parámetros a la configuración predeterminada. Se eliminarán todos los comandos personalizados que se hayan añadido.
<b>Velocidad XY</b>	Velocidad de la herramienta al grabar el material.
<b>Velocidad Z</b>	Velocidad de la herramienta cuando sube y baja.
<b>RPM de eje</b>	Velocidad a la que gira el eje.
<b>Tiempo de retención</b>	Periodo de tiempo en que el dispositivo de grabado se detiene antes de cambiar la dirección del trazado.
<b>Control de motor</b>	Enciende o apaga el motor del dispositivo de grabado.
<b>Retardo de inicio</b>	Retardo antes de que el dispositivo de grabado empiece a grabar.
<b>Velocidad de grabado</b>	Velocidad de la herramienta al grabar el material.
<b>Motor de eje</b>	Enciende o apaga el motor del dispositivo de grabado.

 Asegúrese de que nadie esté alrededor del dispositivo de salida cuando envíe las macros, debido a que el dispositivo de grabado puede moverse y lastimar al operador.

# Anexo A – Código ASCII

Code	Char																		
32		57	9	82	D	107	k	132	,,	157	ƀ	182	ƒ	207	ï	232	è		
33	!	58	:	83	S	108	l	133	...	158	ž	183	.	208	đ	233	é		
34	"	59	;	84	T	109	m	134	†	159	ÿ	184	,	209	ñ	234	ê		
35	#	60	<	85	U	110	n	135	‡	160		185	'	210	ò	235	ë		
36	\$	61	=	86	V	111	o	136	^	161	i	186	°	211	ó	236	ì		
37	%	62	>	87	W	112	p	137	‰	162	ç	187	»	212	ô	237	í		
38	&	63	?	88	X	113	q	138	š	163	£	188	¼	213	õ	238	î		
39	'	64	@	89	Y	114	r	139	‹	164	¤	189	½	214	ö	239	ï		
40	(	65	A	90	Z	115	s	140	œ	165	¥	190	¾	215	×	240	ð		
41	)	66	B	91	[	116	t	141	ƀ	166	!	191	¿	216	ø	241	ñ		
42	*	67	C	92	\	117	u	142	ž	167	§	192	À	217	ù	242	ò		
43	+	68	D	93	]	118	v	143	ƀ	168	¨	193	Á	218	ú	243	ó		
44	,	69	E	94	^	119	w	144	ƀ	169	©	194	Â	219	û	244	ô		
45	-	70	F	95	_	120	x	145	'	170	ª	195	Ã	220	ü	245	õ		
46	.	71	G	96	`	121	y	146	'	171	«	196	Ä	221	ý	246	ö		
47	/	72	H	97	a	122	z	147	“	172	¬	197	Å	222	þ	247	÷		
48	0	73	I	98	b	123	{	148	”	173		198	Æ	223	ß	248	ø		
49	1	74	J	99	c	124		149	•	174	®	199	Ç	224	à	249	ù		
50	2	75	K	100	d	125	}	150	–	175	-	200	È	225	á	250	ú		
51	3	76	L	101	e	126	~	151	—	176	°	201	É	226	â	251	û		
52	4	77	M	102	f	127	□	152	~	177	±	202	Ê	227	ã	252	ü		
53	5	78	N	103	g	128	€	153	™	178	²	203	Ë	228	ä	253	ý		
54	6	79	O	104	h	129	ƀ	154	š	179	³	204	Ì	229	å	254	þ		
55	7	80	P	105	i	130	,	155	›	180	´	205	Í	230	æ	255	ÿ		
56	8	81	Q	106	j	131	f	156	œ	181	µ	206	Î	231	ç				

## Anexo B - Formatos de archivo admitidos

Formato de Archivo	Extensión	Importar	Exportar
Adobe Illustrator	ai, EPS	11 (CS)	6.0
Adobe PhotoShop	psd	6.0	4.0
Formato Adobe PDF (Portable Document Format)	pdf	1.3	-----
Dibujo AutoCAD	dwg	2000	-----
CASmate	scv	6.52	6.52
Clip Art	ca	4 / 5	4 / 5
Dibujo CorelDRAW	cdr	8.0 (B)	-----
CorelDRAW Exchange Metafile	cmx	6.0	-----
Desktop Color Separation (DCS)	dcs	2.0	-----
Digital Microprocessor Plotter Language (DMPL)	plt	-----	-----
Archivo de Intercambio de Dibujo	dxf	(A):	(A):
EnRoute	enr	2.3	-----
FlexiSIGN 5.x	fs, pd, fd, fc, fe	5.9	4 / 5
FlexiSIGN 6.x	fs	6.0	6 / 7
Flexi 7	fs	7.0	7.0
Flexi 7.5	fs	7.5	7.5
Gerber Artwork Definition	gad	-----	1.0
Gerber Clip Art	gca	(A):	-----
Gerber Graphic Advantage	plt	6.20	-----
Gerber Omega	plt	2.0	-----
Lenguaje Grafico de Hewlett Packard (HPGL)	hpg, hgl, plt	(A):	(A):
lenguaje Grafico de Hewlett Packard II (PHGL/2)	hpg, hgl, plt	(A):	(A):
Ikarus	ik	(A):	-----
Inspire	sci	1.6 (B)	-----

Formato de Archivo	Extensión	Importar	Exportar
Grupo de Expertos en Fotografía Unidos (JPEG)	jpg	(A):	(A):
Kodak Flashpix	fpx	1.0 (B)	-----
Kodak PhotoCD	pcd	(A) (B)	-----
Macintosh Quickdraw PICT	pct	(A) (B)	-----
Microsoft Windows Metafile	wmf	(A) (B)	-----
Portable Network Graphics (PNG)	png	(A) (B)	(A) (B)
PostScript	ps, EPS, 2ps, fjb, prn	2.0	3.0
Targa	tga	2.0	2.0
Texto	txt	(A):	-----
Formato de Archivo Imagen de Etiqueta (TIFF)	tif	6.0	6.0
Mapa de bits de Windows	Bmp	(A):	(A):
Zsoft PC Paintbrush	pcx	5.0 (B)	-----

(A): El número de la versión no existe o no está disponible.

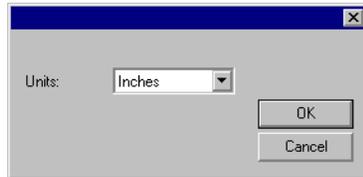
(B): No admitido en Macintosh.

La información de capas, incluyendo el nombre, el color y los atributos de la capa (bloqueada, visible) se exportarán a los siguientes formatos: Adobe Illustrator, DXF y HPGL.

Las capas se omiten durante la importación, de forma que varias importaciones no creen capas innecesarias. Para conservar la información de las capas, utilice el comando Abrir.

## Importar AutoCAD DXF

Cuando se importan archivos DXF, se abrirá el siguiente cuadro de diálogo:



1. Defina en **Unidades**, las unidades que desea utilizar (métricas o imperiales).
2. Haga clic en **Aceptar**.

Si se abre un archivo DXF en lugar de importarlo, las capas marcadas como "frozen" (ocultas y no editables) en el archivo DXF se mantendrán como capas separadas y se marcarán como ocultas.

## Características admitidas del formato de archivo Gerber

Se admiten las siguientes características de los formatos de archivo Gerber:

<b>Previsualización</b>	Admitida. La previsualización se muestra en los cuadros de diálogo Abrir e Importar.
<b>Trazados</b>	Admitida.
<b>Grupos</b>	Todos los objetos se agrupan automáticamente después de la importación.
<b>Mapa de bits</b>	Admitida. Si el bitmap original no se encuentra, se solicitará que localice el archivo.
<b>Texto</b>	El texto se importa normalmente como trazados, pero en algunos casos puede ser detectado como texto y se solicitará la sustitución de fuente si tiene fuentes que no se encuentran.
<b>Color de hoja</b>	Admitida. Se admiten el color plano, Spectratone (Duotono), RGB y CMYK.

## Hoja de vinilo

Admitida, pero si el trabajo contiene colores de hoja y de vinilo, aparecerá el siguiente mensaje:



Marque la opción **Importar datos de vinilo como corte de contorno** y haga clic en Aceptar para importar los objetos de color vinilo como trazados de corte de contorno. Si no se marca **Importar datos de vinilo como corte de contorno**, los objetos de vinilo se importarán como objetos vectoriales estándar.

## Degradados

Admitida. Se admite el degradado lineal y radial para los colores planos y de proceso.

## Orden de impresión

Admitida. Seleccione "Aplicar orden de impresión" durante la importación para usar el orden de impresión de trabajos.

## Superposición/Sobreimpresión

Admitida. Se importan como sobreimpresiones, pero los parámetros de calor pueden cambiarse en las opciones de driver.

## Imprimación

Admitida.

## Color de sustrato

Admitida. Para ver el color de sustrato, use Abrir. Se omite cuando se utiliza Importar.

## Color de reborde

Admitida. Si el relleno y el reborde tienen diferente imprimación/sobreimpresión o si el reborde está detrás del relleno, se importarán como dos objetos, uno sólo con relleno, y el otro sólo con reborde.

# Anexo C – Lista de características

	FlexiSIGN-PRO	FlexiEXPERT	FlexiPRINT & CUT	FlexiSIGN	FlexiLETTER	FlexiDESIGNER	FlexiENGRAVE	FlexiENGRAVE PRO
<b>Empezar</b>								
Navegador	x		x			x		
Diámetro de herramienta	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x
Repetir	x	x	x	x		x		x
<b>Trabajar con archivos</b>								
Info Trabajo	x	x	x	x	x	x	x	x
Estimación del Trabajo	x	x				x		x
Plantillas	x	x				x		x
<b>Usando el Editor de Diseño</b>								
Editor de Diseño	x	x	x	x		x	x	x
<b>Organizar objetos</b>								
Igual Anchura / Igual Altura	x					x		
Auto Serializar	x	x				x		x
Distribuir	x	x				x		x
Anidamiento de forma real	x	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x
Borrar Transformación	x					x		
<b>Trabajar con Color</b>								
Cuentagotas	x	x	x	x		x		x
Modificar Bibliotecas de Color	x					x		
Medir Color	x					x		
Crear muestra duotono	x					x		
Crear muestra CMYK	x		x			x		
Crear muestra de paleta actual	x	x	x	x	x	x	x	x
<b>Usar el Editor Relleno / Reborde</b>								
Baldosas	x	x	x			x		x
Degradados	x	x	x	x		x	x	x
Sobreimpresión	x		x			x		
<b>Trabajar con figuras</b>								
Círculo	x	x	x	x		x	x	x
Abanico	x	x				x		x
Flecha	x	x				x		x
Figura Paramétrica	x	x				x		x
Convertir a Figura	x	x				x		x
<b>Trabajar con texto</b>								
Tamaño del Bloque de Texto	x	x				x		x
Braille	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc	x	x
Código de Barra	x		x			x		x

	FlexiSIGN-PRO	FlexiEXPERT	FlexiPRINT & CUT	FlexiSIGN	FlexiLETTER	FlexiDESIGNER	FlexiENGRAVE	FlexiENGRAVE PRO
Insertar Símbolo	x	x				x		x
Definir Carácter	x	x	x	x		x	x	x
Estilos de Texto	x	x	x	x		x	x	x
Apoyo de Fuente URW	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc
<b>Trabajar con trazados</b>								
Trabajar con trazados	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x
<b>Trabajando con Bitmaps</b>								
Escaneando	x	x	x	x		x	x	x
Crear nuevos mapas de bits	x	x	x			x		x
Rasterizar	x	x	x	x		x	x	x
Remuestrear	x		x			x		
Modo de Color	x	x	x	x		x	x	x
Filtros	x		x			x		
Selección	x	x	x	x		x	x	x
Lazo	x		x			x		
Varita Mágica	x	x	x			x		x
Mover	x	x	x	x		x	x	x
Goma	x	x	x	x		x	x	x
Brocha	x		x			x		
Lápiz	x	x	x	BN		x	BN	x
Relleno	x	x	x	BN		x	BN	x
Cortar	x	x	x			x		x
Tampón	x		x			x		
Autotrazado	x	x	x	x		x	x	x
Trazado en Color	x	x				x		x
Trazado de Línea Central	x	x	x	x		x	x	x
Foto Corte	x	x	x	x		x	x	x
<b>Trabajar con efectos</b>								
Máscara	x	x	x	x		x	x	x
Separar superposición	x	x				x		x
Banda	x	x	x	x		x	x	x
Mezcla	x	x	x			x		x
Lentes	x		x			x		
Base	x					x		
Acabado	x					x		
Reserva de Color	x	x	x	x		x	x	x
Estilos Gráficos	x	x	x	x		x	x	x
Troquel	x	x	x	x	x	x	x	x
Relleno de perfil	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x
Relleno rayado	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x
Relleno Isla	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x

	FlexiSIGN-PRO	FlexiEXPERT	FlexiPRINT & CUT	FlexiSIGN	FlexiLETTER	FlexiDESIGNER	FlexiENGRAVE	FlexiENGRAVE PRO
Relleno de hoyo	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x
Biblioteca de herramientas	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x
<b>Trabajar con medidas y etiquetas</b>								
Dimensiones / Etiquetas	x	x	x	x		x	x	x
Dimensión Automática	x	x	x	x		x	x	x
Dimensión a Página	x	x	x	x		x	x	x
<b>Configurar el sistema para la impresión a color</b>								
Parámetros de Color	x		x			x		
Prueba Suave	x		x			x		
<b>Cortar el diseño</b>								
Cortar/Plotear	x	x	x	x	x			
<b>Imprimir el diseño</b>								
RIPear e Imprimir	x		x			x		
<b>Grabar el diseño</b>								
Grabar	Opc	Opc	Opc	Opc	Opc		x	x

	FlexiSIGN-PRO	FlexiEXPERT	FlexiPRINT & CUT	FlexiSIGN	FlexiLETTER	FlexiDESIGNER	FlexiENGRAVE	FlexiENGRAVE PRO
<b>Características de trazado CASmate</b>								
Trazado Bezier	x	x	x	x	x		x	x
Trazado de curvas retocadas	x	x	x	x		x	x	x
Trazado de esquinas retocadas	x	x	x	x		x	x	x
Vectorización de línea central	x	x	x	x		x	x	x
Vectorización de color	x	x				x		x

\* No se admite en los sistemas operativos Macintosh.

Este cuadro presenta únicamente las principales características en que diferencian las versiones del programa. No incluye todas las características del programa.

## Anexo D – Atajos de teclado

<b>Alineación</b>	
Alinear Ambos Centros	<b>CTRL+5</b>
Alinear Ambos Centros a la Página	<b>CTRL+MAYÚS+5</b>
Alinear Inferior	<b>CTRL+2</b>
Alinear Inferior a Página	<b>CTRL+ MAYÚS+2</b>
Alinear Centros Horizontales	<b>CTRL+3</b>
Alinear Centros Horizontales a Página	<b>CTRL+ MAYÚS+3</b>
Alinear Izquierda	<b>CTRL+4</b>
Alinear Izquierda a Página	<b>CTRL+ MAYÚS+4</b>
Alinear Derecha	<b>CTRL+6</b>
Alinear Derecha a Página	<b>CTRL+ MAYÚS+6</b>
Alinear líneas base de texto	<b>CTRL+0</b>
Alinear Superior	<b>CTRL+8</b>
Alinear Superior a Página	<b>CTRL+MAYÚS+8</b>
Alinear Centros Verticales	<b>CTRL+7</b>
Alinear Centros Verticales a Página	<b>CTRL+ MAYÚS+7</b>
<b>Organizar</b>	
Uno Atrás	<b>CTRL+Av Pág</b>
Componer	<b>CTRL+M</b>
Convertir en Trazados	<b>CTRL+ MAYÚS+O</b>
Convertir en Trazados	<b>V</b>
Uno Adelante	<b>CTRL+Re Pág</b>
Grupo	<b>CTRL+G</b>
Redibujar	<b>CTRL+E</b>
Redibujar	<b>F5</b>
Repetir	<b>CTRL+D</b>
Escalar	<b>CTRL+K</b>
Invertir dirección de trazado	<b>CTRL+ MAYÚS +D</b>
Rotar	<b>CTRL+R</b>
Espaciado	<b>J</b>
Al Fondo	<b>MAYÚS+SIGUIENTE</b>
Al Frente	<b>MAYÚS+ANTERIOR</b>
Descomponer	<b>CTRL+J</b>
Desagrupar	<b>CTRL+U</b>
<b>Otros</b>	
Cancelar edición	<b>ESC</b>
Cerrar	<b>CTRL+F4</b>
Cerrar	<b>CTRL+W</b>
Salir	<b>ALT+F4</b>
Temas de Ayuda	<b>F1</b>
Nuevo	<b>CTRL+N</b>
Abrir	<b>CTRL+O</b>

	<b>Comando+Q</b>
Salir	<b>CTRL+S</b>
Guardar	<b>CTRL+S</b>
Guardar como	<b>CTRL+ MAYÚS+S</b>
<b>Palettes</b>	
Mezclador de Color	<b>M</b>
Central de Diseño	<b>CTRL+I</b>
Editor de Diseño	<b>E</b>
Editor de Relleno/Reborde	<b>I</b>
<b>Path Editing</b>	
Seleccionar herramienta Punto	<b>N</b>
Herramienta de trazado Bezier	<b>P</b>
Añadir punto	<b>+</b>
Eliminar punto	<b>-</b>
<b>Selecting</b>	
Herramienta de selección	<b>A</b>
Borrar	<b>RETOCESO</b>
Borrar	<b>SUPR</b>
Copiar	<b>CTRL+C</b>
Copiar	<b>F3</b>
Copiar	<b>CTRL+INSERT</b>
Cortar	<b>F2</b>
Cortar	<b>CTRL+X</b>
Borrar ahora	<b>MAYÚS+ATRÁS</b>
Borrar ahora	<b>MAYÚS+SUPR</b>
Deseleccionar	<b>CTRL+ MAYÚS+A</b>
Invertir Selección	<b>CTRL+ MAYÚS+I</b>
Paste	<b>MAYÚS+INSERT</b>
Paste	<b>CTRL+V</b>
Paste	<b>F4</b>
Rehacer	<b>CTRL+Y</b>
Rehacer Múltiple	<b>CTRL+ MAYÚS+Y</b>
Seleccionar Todo	<b>CTRL+A</b>
Seleccionar por Atributos	<b>D</b>
Deshacer	<b>F1</b>
Deshacer	<b>CTRL+Z</b>
Deshacer Múltiple	<b>CTRL+ MAYÚS+Z</b>
<b>Texto</b>	
Herramienta de Texto	<b>T</b>
Buscar y Sustituir	<b>F3</b>
Justificar al centro	<b>CTRL+ MAYÚS+C</b>
Justificar todo	<b>CTRL+ MAYÚS+F</b>
Justificar a la izquierda	<b>CTRL+ MAYÚS+L</b>
Justifica a la derecha	<b>CTRL+ MAYÚS+R</b>
Corrección Ortográfica	<b>F7</b>

<b>Figuras</b>	
Herramienta Circulo	<b>C</b>
Herramienta Óvalo	<b>O</b>
Herramienta Polígono	<b>G</b>
Herramienta Rectángulo	<b>D</b>
Herramienta Estrella	<b>S</b>
<b>Vista</b>	
Siguiente ventana	<b>CTRL+TAB</b>
Vista panorámica	<b>BARRA ESPACIADORA</b>
Mostrar Rellenos	<b>CTRL+F</b>
Viendo el Filtro	<b>F</b>
Zoom	<b>Z</b>
Zoom Dentro	<b>CTRL+=</b>
Zoom Fuera	<b>CTRL+-</b>
<b>Miscellaneous</b>	
Cortar/Plotear	<b>CTRL+L</b>
Configurar documento	<b>CTRL+B</b>
Imprimir	<b>CTRL+P</b>
Configurar impresión (Ajustar página en Macintosh)	<b>CTRL+ MAYÚS+P</b>
RIpear e Imprimir	<b>CTRL+H</b>
Herramientas	<b>CTRL+T</b>
Herramienta Medición	<b>U</b>
Herramienta Pincel	<b>B</b>

# Índice

abrir archivos .....	21	cambiar la resolución ....	89	calibración de		modelos de color .....	51
agrupar objetos .....	45	cortar .....	94	alimentación .....	131	mostrar todo en una	
ajustar .....	50	desenfocar .....	96	calibración de		paleta .....	61
alinear objetos .....	48	enfocar .....	97	alimentación de medio	131	planos .....	51
anidar objetos .....	49	filtros .....	96	<b>cancelar selección</b> .....	39	predeterminado .....	59
aplicación automática de		filtros Adobe .....	98	capas .....	34	reordenar .....	58
valores introducidos ....	17	lápiz .....	93	Central de Diseño .....	30	colores deseados .....	104
aplicar valores		lazo .....	91	bitmaps .....	88	colores planos .....	131
introducidos .....	17	modos de color .....	88	Clear Preferences .....	5	componer objetos .....	46
archivos		mover .....	92	códigos de barra .....	80	conversión automática de	
abrir .....	21	nivel .....	97	color de fondo .....	60	unidades .....	16
buscar .....	26	pincel .....	93	color deseado		conversión de unidades ....	16
cerrar .....	22	previsualización .....	13	colorimétrico absoluto	105	convertir a trazados .....	87
exportar .....	22	reducir ruido .....	96	color deseado		convertir figura en	
guardar .....	22	relleno .....	94	colorimétrico relativo .	105	selección .....	92
importar .....	21	remuestrear .....	89	color deseado de		convertir rebordes a	
vinculados e		selección .....	91	degradado .....	105	trazados .....	87
incrustados .....	23	tampón .....	95	color deseado de mapa		convertir selección en	
archivos DXF		transparencia .....	90	de bits .....	105	objeto .....	92
capas frozen .....	145	usar la Central de		color deseado de		copiar .....	43
importar .....	145	Diseño .....	88	saturación .....	105	corner radius .....	68
archivos incrustados .....	23	varita mágica .....	92	color deseado de texto ....	105	corregir la inclinación de	
área de diseño .....	9	bitmaps transparentes .....	90	color deseado vectorial ..	105	objetos .....	42
áreas de trabajo .....	15	bloquear objetos .....	47	color frontal .....	60	cortar después de	
aspectos del color .....	56	borrar efectos .....	99	color plano		imprimir .....	131
autoserialización .....	44	borrar objetos .....	50	color deseado .....	105	Cortar/Plotear	
avance tras impresión ....	131	buscar archivos .....	26	color predeterminado .....	59	opciones avanzadas ....	120
ayuda en línea .....	20	buscar colores .....	59	colores		paneles .....	115
barra de edición .....	65	calcular porcentajes .....	16	ajustar .....	130	Corte de contorno .....	132
<b>barra de herramientas</b>		calcular relaciones .....	16	aplicar .....	53	corte de troqueles .....	100
<b>bitmap</b> .....	90	cálculo automático .....	16	buscar .....	59	crear nuevos documentos .	21
barras de desplazamiento.	11	cálculo automático de		cambiar .....	58	cuentagotas .....	56
barras de herramientas .....	7	porcentajes .....	16	cambiar orden .....	54	curvas Bezier .....	69
biblioteca de colores .....	58	cálculo automático de		crear .....	57	definir kerning .....	79
bitmaps		relaciones .....	16	duotono .....	51	degradados	
balance de color .....	97	cálculo de porcentajes .....	16	eliminar .....	53, 58	edición .....	65
borrar .....	93	cálculo de relaciones .....	16	evitar salida .....	114	<b>deseleccionar todo</b> .....	39
brillo / contraste .....	98	cálculos internos .....	16	mezclar similar .....	54	deshacer .....	14

deshacer múltiple.....	14	herramienta goma de borrar.....	93	mover objetos.....	41
desinstalación		herramienta lápiz.....	93	muestras de color.....	129
Macintosh.....	5	herramienta lazo .....	91	Navegador.....	12
desinstalación Macintosh....	5	herramienta pincel.....	93	nodo .....	85
dibujo a mano .....	87	herramienta relleno .....	94	nuevos documentos .....	21
dirección de impresión ....	131	herramienta tampón .....	95	numeración de objetos .....	44
dispositivos híbridos.....	133	herramienta varita mágica.	92	objetos	
documentos		importar archivos.....	21	agrupar .....	45
cerrar.....	22	inclinación Macintosh.....	4	alinear.....	48
enviar a EnRoute .....	22	instalación Macintosh.....	4	anidar .....	49
enviar como correo		instalar fuentes.....	82	bloquear .....	47
electrónico.....	22	inversión de color .....	99	borrar.....	50
exportar.....	22	<b>invertir selección</b> .....	39, 92	componer .....	46
guardar.....	22	kerning .....	78	convertir a trazados .....	87
nuevo .....	21	kerning automático.....	78	copiar.....	43
duplicar objetos.....	44	kerning manual.....	78	corregir la inclinación.....	42
Editor de Diseño .....	39	línea de edición .....	66	duplicar.....	44
efecto ampliar .....	100	líneas guía.....	10	enmascarar .....	47
efecto esquemático.....	100	linked files .....	23	escalar.....	30, 40
efecto lentes .....	99	llave hardware		espaciar.....	49
efecto luminosidad.....	100	a través de una red de		filtrar por color	
efecto mezcla.....	99	área local.....	111	por color.....	14
efectos		marcas de esquina.....	129	inclinación .....	31, 41
ampliar .....	100	marcas de superposición	129	mover .....	41
borrar .....	99	marcos .....	129	numeración.....	44
esquemático.....	100	márgenes .....	30, 129	ordenar .....	48
invertir color .....	99	Mayúscula/minúscula.....	78	pegar .....	43
lentes .....	99	medir distancias .....	103	propiedades de reborde	66
luminosidad.....	100	menús .....	8	reflejar .....	32, 41
mezcla.....	99	mezclador de color.....	54	rotar .....	31, 41
separar.....	99	mezclar colores similares..	54	seleccionar .....	36, 38
transparencia .....	99	mismo tamaño.....	40	sobreimpresión.....	66
eliminar colores.....	53	modelos de color para		objetos OLE.....	23
enmascarar objetos .....	47	bitmaps.....	88	objetos reflejados .....	42
EnRoute.....	22	modo de color .....	90	opciones de impresión ....	131
enviar a EnRoute .....	22	modos de selección .....	38	ordenar capas .....	35
enviar un trabajo por		mostrar relleno .....	12	ordenar objetos .....	48
correo electrónico .....	22	herramienta de		orientación.....	79
escala tonal.....	129	<b>selección</b> .....	38, 91	óvalos.....	69
escalar objetos.....	30, 40	borrar.....	92	edición .....	69
escribir valores numéricos	16	convertir a figura .....	92	paleta	
		invertir .....	92		
		espaciado de página.....	131		
		espaciado entre páginas.	131		
		espaciar objetos.....	49		
		Estadísticas de trabajo.....	25		
		exportar a archivos .....	22		
		figuras			
		crear .....	68		
		editar .....	68		
		filtrar			
		por color .....	14		
		filtro de visualización.....	14		
		filtros .....	96		
		finding colors.....	59		
		formas de brocha .....	96		
		formas de pincel.....	96		
		FSfonts.....	83		
		fuentes			
		cambiar .....	77		
		Casfonts.....	83		
		FSfonts.....	83		
		fuentes de grabado .....	83		
		instalar.....	82		
		modificar fuentes en			
		uso .....	83		
		URW.....	83		
		fuentes Adobe Tipo 1 .....	82		
		fuentes Casfonts .....	83		
		fuentes de grabado .....	83		
		fuentes TrueType.....	82		
		fuentes URW.....	83		
		Grabar			
		deshabilitar paneles ....	138		
		guardar a archivo .....	113		
		guardar documentos .....	22		
		herramienta de corte.....	94		

tabla de muestras .....	61	rectángulo .....	68	Rotar objetos.....	31, 32	cambiar	
panel		redibujar .....	13	Rotating Objects.....	32	mayúscula/minúscula	78
marcas de		reflejar objetos .....	32, 41	salir del programa .....	20	códigos de barra.....	80
superposición de		refrescar la vista.....	13	searching colors .....	59	crear .....	70
panel parcial.....	129	reglas y rejilla .....	9	selección con el Editor de		editar .....	76
paneles .....	115, 124	rehacer .....	14	Diseño .....	36	kerning.....	78
panorámica .....	11	rehacer múltiple .....	15	<b>seleccionar dentro</b> .....	38	preferencias.....	81
<b>pegado especial</b> .....	43	relleno de patrón .....	63	<b>seleccionar todo</b> .....	39	seleccionar .....	77
pegar.....	43	relleno degradado .....	64	separar efectos .....	99	separar .....	79
perfiles de entrada .....	104	relleno esquemático.....	62	separar líneas .....	79	unir .....	79
perfiles de visualización ..	104	relleno sólido.....	62	sin relleno.....	62	texto en arco.....	70, 71
perfiles ICC		relleno, mostrar .....	12	sobreimpresión.....	66, 131	texto en bloque.....	70
incrustado .....	89	remuestrear.....	89	sugerencias.....	9	tiempo de secado .....	131
plantillas .....	26	reordenar objetos.....	48	tabla de muestras.....	53	tipos de relleno .....	62
precedencia de operador ..	17	repetir el último paso.....	15	tabla de muestras de la		trabajos	
preferencias .....	17	requerimientos del		paleta actual .....	61	encajar en medio .	113, 123
borrar .....	5	sistema.....	1	tablas de muestras		transparencia.....	99
preferencias de texto .....	81	restringir figuras .....	68	crear .....	60	trazados	
previsualización de		retícula .....	9	reordenar.....	54	crear .....	85
bitmaps .....	13	RIPear e imprimir		tablas de muestras CMYK	60	trazados Bezier .....	85
propiedades de reborde....	66	color .....	130	texto		unir líneas.....	79
prueba blanda.....	13	paneles.....	124	Braille .....	79	ventanas	
puntos de control .....	40, 69	RIPear e Imprimir		cambiar atributos.....	71	refrescar .....	13
rectángulos		opciones avanzadas ...	127	cambiar la orientación ...	79	ver filtro.....	15
edición.....	69	rotar objetos .....	31, 41			zoom.....	11

# Manual de usuario de Color Profiler 6.0

SA International  
2 International Plaza, Suite 625  
Philadelphia, PA 19113-1518  
USA  
(610) 521-6300  
[www.SAintl.biz](http://www.SAintl.biz)

- 1. Introducción a Color Profiler..... 3
  - ¿Cuántos perfiles se deben crear? ..... 3
  - Ubicaciones de los archivos de linearización y perfiles ICC 3
  - Crear perfil de salida ICC ..... 3
  - Crear ajustes de dispositivo de salida..... 4
  - Agregar nuevos tipos de medios..... 4
  - Factores externos que influyen en la calidad de impresión . 4
  - Acceder a Color Profiler ..... 5
  - Crear un perfil de salida ICC..... 5
    - Configuración del perfil ..... 5
    - Límite de tinta..... 5
    - División de tinta..... 6
    - Linearización ..... 7
    - Límite multitinta ..... 9
    - Equilibrio de grises..... 9
    - Caracterización ..... 10
    - Generación de ICC ..... 12
- 2. Modificar o reanudar la creación de un perfil ICC..... 14
- 3. Crear una tabla de linearización ..... 15
- 4. Volver a linearizar usando un perfil ICC existente ..... 16
- 5. Convertir predefiniciones anteriores ..... 17

# 1. Introducción a Color Profiler

Puede realizar varias acciones desde la pantalla de inicio de Color Profiler. Mediante Color Profiler, puede generar perfiles ICC y tablas de linearización para los dispositivos de salida que usa. Estos archivos pueden usarse para ajustar la salida y producir trabajos de impresión más precisos.

Los perfiles ICC ofrecen un estándar multiplataforma para la medición de la salida de color de las impresoras. En cada perfil ICC se miden las capacidades de salida de color de una impresora específica en un medio específico y utilizando un modo de color determinado, medición que se realiza mediante un espacio de color independiente del dispositivo. Una vez que se ha generado un perfil ICC, puede ajustar la salida de una imagen dentro del espacio de color asignado en el perfil ICC. Esto permite que el dispositivo de salida pueda generar una representación más precisa de la imagen.

La linearización es un proceso mediante el cual se corrigen los valores de salida para que coincidan con los valores de entrada. Por ejemplo, un archivo contiene un color que es 10% cian, pero cuando se imprime aparece mucho más oscuro de lo esperado, cercano a 25% cian. Aplicando la linearización se determinarán los valores de salida correctos, de forma que cuando se imprima, el 10% cian coincida con el 10% cian del archivo a imprimir.

Gama mide la cantidad de contraste de una imagen. Cuando se miden los valores de densidad para la linearización puede establecer el valor de gama para que coincida con el resto del flujo de trabajo.

**Crear perfil de salida ICC** Haga clic para crear un perfil ICC completo para un dispositivo de salida.

**Modificar o reanudar un perfil ICC** Haga clic para modificar un perfil ICC existente o para reanudar un perfil incompleto que ha empezado a crear.

**Crear sólo la** Haga clic para crear sólo una tabla de linearización para

**tabla de linearización** un dispositivo de salida.

**Volver a linearizar usando un perfil ICC existente** Haga clic para volver a calibrar la impresora y actualizar la linearización para el perfil ICC de la impresora.

**Convertir predefinición anterior** Convertir una predefinición PhotoPRINT 5 al nuevo formato. Para obtener más información, consulte Convertir predefiniciones anteriores.

## ¿Cuántos perfiles se deben crear?

Como mínimo, debe crear archivos de linearización y perfiles ICC para cada combinación de tipo de tinta y medio que admitan un dispositivo de salida.

 No necesita crear un perfil ICC de escala de grises por separado. El perfil ICC de escala de grises se crea de forma automática como parte de cualquier perfil ICC que contenga un canal de tinta negra.

## Ubicaciones de los archivos de linearización y perfiles ICC

Los archivos de linearización y los perfiles ICC se almacenan en la carpeta **ICCProfile** de la carpeta del programa. Dentro de cada carpeta hay subcarpetas por cada dispositivo de salida que contenga perfiles para ese dispositivo. Además, hay carpetas para los modelos de color CMYK, grises y RGB que contienen perfiles de color predeterminados.

Los archivos de linearización tienen una extensión de archivo **.trc**.

Los perfiles ICC tienen una extensión de archivo **.icc**.

## Crear perfil de salida ICC

Se deben realizar algunos pasos importantes para crear un perfil de salida ICC.

1. **Configuración del perfil** - Determina las propiedades generales del perfil ICC.

## Factores externos que influyen en la calidad de impresión

Antes de imprimir muestras de prueba, tenga en cuenta los siguientes factores para maximizar la calidad de la calibración de color.

<b>Tinta</b>	Cada impresora se diseña para clases específicas de tintas, por lo tanto debe utilizar las tintas que recomienda el fabricante. Asegúrese también de que las tintas se llenan y se preparan de forma adecuada, de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
<b>Medio</b>	El medio es la parte más importante de la interacción tinta-medio. Esta interacción entre tinta y el revestimiento del medio afecta a todos los aspectos de la calidad de impresión, incluyendo la precisión del color, la brillantez y durabilidad, así como la nitidez de la impresión. Si la tinta y el medio no se corresponde de forma apropiada, puede aparecer problemas potenciales como el sangrado y empastado.
<b>Resolución</b>	La resolución mide el número de puntos por pulgada impresa por la impresora. Cambiar la resolución afectará a la posición del punto y a la cantidad de tinta que la impresora pone en el medio.
<b>Entorno</b>	La humedad y la temperatura influyen en el tiempo de secado de una impresión, lo que afecta a la interacción entre la tinta y el medio. Un tiempo de secado más rápido puede ocasionar el sangrado o la mezcla intencional de tinta.
<b>Modo de impresión</b>	Para obtener los mejores resultados, calibre el modo de impresión de más alta calidad de la impresora. El uso del modo de calidad reducirá el efecto de bandas.
<b>Cabezales de impresión</b>	Los cabezales de impresión deben prepararse adecuadamente y todos los inyectores deben funcionar. Los cabezales también requieren de alineamiento. Consulte la documentación del fabricante de su impresora para obtener más instrucciones.
<b>Dispositivo de medida</b>	El espectrofotómetro, colorímetro o densitómetro necesario para calibrar apropiadamente los puntos blanco y negro. Vea la documentación del dispositivo para obtener las instrucciones de calibración.

- Límite tinta** - Determina el límite de tinta para cada color de tinta.
- División de tinta** - Determina la división de tinta para las tintas claras y oscuras.
- Linearización** - Determina los niveles de salida que necesita cada color a fin de generar una curva de densidad lineal de cobertura de tinta con niveles de 0% a 100% en rango de cobertura.
- Límite multitinta** - Determina el límite de tinta para las combinaciones de varias tintas.
- Equilibrio de grises** - Determina los niveles de salida que cada color necesita para producir un gris neutral para las imágenes en color y escala de grises.
- Caracterización** - Determina las características de color de la impresora.
- Generación de ICC** - Mide la gama de color del dispositivo de salida y genera un perfil ICC.

 Puede hacer clic en el botón **Guardar** en cualquier momento para guardar el perfil actual y regresar en un momento posterior.

## Crear ajustes de dispositivo de salida

Los ajustes de dispositivo de salida se deben crear antes de utilizar Color Profiler. Para obtener más información, consulte Agregar/Cambiar nuevos ajustes.

## Agregar nuevos tipos de medios

Puede agregar nuevos tipos de medios usando Color Profiler - Ficha Configuración del perfil Para obtener más información, consulte Configuración del perfil.

## Acceder a Color Profiler

Para acceder a Color Profiler, siga alguno de los siguientes pasos:

- Haga clic en el botón de menú de un ajuste y seleccione **Color Profiler**.
- En el menú Ajuste, seleccione **Color Profiler**.

## Crear un perfil de salida ICC

Los siguientes pasos le guían en el proceso de creación de un perfil ICC.

En la pantalla de inicio de Color Profiler, haga clic en el botón **Crear perfil de salida ICC**.

- ☰ Puede hacer clic en el botón **Guardar** en cualquier momento para guardar el perfil actual y regresar en un momento posterior.

### Configuración del perfil

Especifique las propiedades generales del perfil ICC y haga clic en **Siguiente**.

<b>Dispositivo</b>	El dispositivo para el cual crea un perfil ICC.
<b>Medio</b>	La lista de medios que proporciona el controlador del dispositivo. Si el controlador no tiene lista de medios, deberá seleccionar otros.
<b>Modo de impresión</b>	El modo de impresión de la impresora.
<b>Resolución</b>	La resolución del dispositivo.
<b>Modo de color</b>	Los modos de color que se perfilarán (CMYK, CMYKLcLm, RGB, etc.)
<b>Dithering</b>	El patrón según el cual los puntos individuales que conforman una imagen se aplican al medio.
<b>Editar</b>	Abre las opciones para Trama angulada.

**Trabajo en espejo (para papel con luz posterior)** Active esta opción si el material se retroiluminará mediante una caja de luces durante la digitalización.

**Opciones de driver** Las opciones relacionadas con el dispositivo de salida seleccionado.

Las opciones mostradas pueden variar dependiendo de su dispositivo de salida.

**Nombre del medio para mostrar** El nombre del medio que aparecerá en Propiedades de trabajo. Se puede usar para agregar nombres personalizados de medios a la lista de medios. Para obtener más información, consulte Ficha Gestión de color.

**Importar** Haga clic para importar un nombre de medio desde un perfil ICC existente.

**Nombre de archivo** El nombre del perfil ICC resultante cuando se hace clic en **Guardar** o **Generar**.

Para crear un duplicado de un perfil ICC, cambie el nombre antes de hacer otros cambios y regenerarlo. Esto permite crear un nuevo perfil basándose en uno existente.

### Límite de tinta

El límite de tinta es la cantidad de tinta que es capaz de absorber un tipo determinado de medio. Los límites de tinta pueden variar en función de la resolución de la impresora seleccionada. Las resoluciones más altas consumen más tintas y, por lo tanto, tienen más problemas de absorción de tinta.

Para determinar el límite de tinta de su impresora usando el ajuste actual:

1. Haga clic en el botón Imprimir prueba de **límite de tinta**.
2. Examine la prueba de impresión para ver si hay sobresaturación. Para obtener más información, consulte Comprobar sobresaturación.
3. Si la prueba de impresión no es satisfactoria, ajuste los límites de tinta para los canales de color editando los valores de Límite de tinta.

## División de tinta

El cuadro de diálogo División de tinta permite establecer los puntos dónde se utilizarán las tintas de color claro o medio en lugar de las tintas normales “oscuras”. Esto proporciona un mayor número de tonalidades para los colores claros y reduce la aparición de bandas en estas áreas. La división de tinta sólo se utiliza cuando se selecciona un modo de color que incluye colores claros como **CMYKLcLm**.

1. Para imprimir una prueba de división de tinta, haga clic en el botón **Imprimir prueba de división de tinta**.

Cada tonalidad de tinta se representa mediante una curva trazada en el gráfico. El gráfico ilustra la cantidad de cada tonalidad de tinta que se suministrará como salida a fin de conseguir una determinada cobertura. El ámbito de cobertura que se puede especificar en la imagen (0% a 100%) se traza en el eje X, y la cobertura correspondiente a cada tonalidad de tinta se traza en el eje Y.

Busque el área crítica donde se usan ambas tintas. Esta área se puede ver, en la prueba de división de tinta, donde los incrementos de color tienen barras de color por encima y por debajo; y en la curva, donde los colores se superponen. Cada zona de color de estas áreas debe ser más oscura que el incremento de la muestra anterior y debe verse como un degradado suave. La cantidad de cambio entre los incrementos de la muestra se corregirán en Linearización. Para obtener más información, consulte Linearización.

Por lo general, los valores predeterminados proporcionan buenos resultados.

2. Ajuste los siguientes parámetros:

<b>Canal</b>	Seleccione el canal de color en el que desea editar la división de tinta. Sólo aparecen en la lista los canales de color que tienen varias tonalidades de tinta.
<b>Tinta clara llega a su máxima en</b>	El punto del eje X en el cual la curva de tinta clara alcanza el punto límite superior.
<b>Nivel máximo de</b>	La cantidad de cobertura de tinta clara en el límite de

4. Haga clic en el botón Imprimir comprobación de límite de tinta para imprimir una prueba con los nuevos valores de límite de tinta aplicados.
5. Repita los pasos 2 a 4 hasta que determine un conjunto satisfactorio de límites de tinta.
6. Haga clic en Siguiente.

## Comprobar sobresaturación

Cuando mire la prueba de impresión, debe comprobar si las muestras aparecen sobresaturadas. Los síntomas incluyen el sangrado de tinta, la mezcla de colores y tintas que tardan demasiado tiempo en secar.

1. En cada canal de color, realice lo siguiente:
  - o Determine la muestra más alta en la escala de cobertura donde no se produce sobresaturación.
  - o Si las muestras son idénticas unas a otras, elija la muestra más baja en la escala de cobertura para ahorrar tinta.
2. Escriba los incrementos resultantes en el campo **Límite de tinta**.

Puede escribir cualquier número entre los incrementos. Por ejemplo, si 85% es demasiado bajo y 90% demasiado alto, puede escribir 87%.

Si la prueba de impresión es correcta y los colores no se ven sobresaturados, puede continuar creando el perfil.

Es posible que necesite realizar una o más pruebas de impresión de límites de tinta para determinar los porcentajes adecuados. Tenga cuidado de no limitar en exceso las muestras. Una limitación excesiva reducirá el número de puntos viables con los que se genera un perfil.

- |  |  |
|--|--|
| <b>tinta clara</b>                           | la curva correspondiente.  |
| <b>Tinta clara termina en</b>                | El punto del eje X donde el lado derecho de la curva de tinta clara alcanza un mínimo valor.   |
| <b>Nivel mínimo de tinta clara</b>           | La cantidad mínima de cobertura de tinta clara para el extremo derecho de la curva correspondiente.<br><br>La curva de tinta clara siempre empieza en el origen.       |
| <b>Suavización máxima de tinta clara</b>     | El grado de curvatura presente en el límite superior de la curva de tinta clara. Seleccione <b>0</b> para un límite superior recto.                                    |
| <b>Suavización final de tinta clara</b>      | El grado de curvatura presente en el punto donde el lado derecho de la curva de tinta clara alcanza un valor mínimo. Seleccione <b>0</b> para obtener una línea recta. |
| <b>Nivel medio de tinta oscura</b>           | La cantidad de cobertura de tinta oscura en el punto donde el lado derecho de la curva de tinta clara alcanza un mínimo valor.   |
| <b>Inicio de suavización de tinta oscura</b> | El grado de curvatura presente en el inicio de la curva de tinta oscura. Seleccione <b>0</b> para obtener una línea recta.   |
| <b>Suavización mediana de tinta oscura</b>   | El grado de curvatura presente en el medio de la curva de tinta oscura. Seleccione <b>0</b> para obtener una línea recta.  |
| <b>Resetear</b>                              | Haga clic para restaurar los parámetros de división de tinta del canal actual a los valores previos.   |
| <b>Deshacer</b>                              | Haga clic para deshacer el último cambio que ha realizado en los parámetros de división de tinta.  |
3. Haga clic en Imprimir comprobación de división de tinta para comprobar los cambios.
  4. Repita los pasos 2 a 3 hasta que determine un conjunto satisfactorio de límites de tinta.
  5. Haga clic en Siguiente.

## Linearización

La linearización determina los niveles de salida que necesita cada color a fin de generar una cobertura de tinta lineal de cobertura de tinta con niveles de 0% a 100% en rango de cobertura.

Para linearizar los niveles de densidad de los canales de color:

1. Calibre el dispositivo de medición:
  - a. Seleccione el tipo de dispositivo de medición y el puerto que lo conecta al equipo.
    - ☰ No todos los dispositivos admiten la calibración de Color Profiler. Si el botón Calibración está deshabilitado, debe calibrar el dispositivo usando el software incluido, antes de utilizar Color Profiler.
  - b. Si lo desea, haga clic en **Configuración** para definir la configuración avanzada para cada tipo de dispositivo.

**Iluminante** La fuente de luz utilizada actualmente en el dispositivo.

**Observador** El ángulo de observación.

**Estado** El estado que usa actualmente por el colorímetro.  
  
Si no está seguro del estado que usa, le recomendamos usar el Estado A (Automático). Este estado será uniforme para todos los colorímetros.

**Muestras** El número de pruebas que se tomará por cada muestra en un patrón de prueba de dispositivos de medición automatizada.

**Espaciado** La cantidad de espacio entre las muestras, expresado como un porcentaje del ancho de la muestra. Este campo sólo se deshabilita cuando se especifica 1 muestra.

La posición aproximada de las muestras especificadas aparece en el cuadrado inferior.

☰ No todas las configuraciones están disponibles para todos los dispositivos.

## Manual de usuario de Color Profiler 6.0

- c. Haga clic en **Calibrar** y siga las instrucciones en pantalla.
2. Siga alguna de las siguientes opciones:

- Para importar los datos de medición de otro perfil ICC haga clic en **Importar**. Para obtener más información, consulte Importar medidas de linearización.

Deben coincidir los modos de color del actual perfil ICC y los datos de medición importados.

- Imprima un patrón y mídalo para obtener los datos de linearización:
  - i. Seleccione un **Tamaño de incremento**. Cuanto menor sea el incremento de %, mayor será el número de muestras que el destino necesitará.

☞ Seleccionar un gran número de muestras producirá mejores datos, pero incrementará el tiempo necesario para realizar las mediciones. Se recomienda usar el número de muestras predeterminado.

**Mejorado** Las muestras claras y oscuras se imprimen en incrementos de 2%, en tanto que otras muestras se imprimen en incrementos de 5%.

**5%** Las muestras se imprimen en incrementos de 5%.

**10%** Las muestras se imprimen en incrementos de 10%.

- ii. Haga clic en Imprimir patrón.
- iii. Haga clic en el botón Medir para medir las muestras con el dispositivo de medición.
- iv. Después de medir las muestras, compruebe que las muestras medidas se alinean con las muestras del patrón.

Si necesita volver a medir las muestras:

- Para volver a medir todo el patrón, haga clic en el botón **Medir**.
- Para volver a medir una hoja de muestras, seleccione una muestra y haga clic en el botón **Volver a medir una página**.
- Para volver a medir una banda de muestras, seleccione una muestra de la banda que quiere volver a medir y haga clic en el botón **Volver a medir una banda**.
- Para volver a medir una sola muestra, selecciónela y haga clic en el botón **Volver a medir una muestra**.

Las opciones de volver a medir dependerán del tipo de dispositivo de medición que use.

3. Haga doble clic en una muestra para ver su curva de linearización.

☞ La curva debe ser un arco relativamente suave, sin saltos bruscos, picos o secciones donde la curva se corta. Un arco que contiene saltos bruscos, picos o área niveladas es una indicación de errores en la medición o límites de tinta incorrectos.

Tipo de curva	Escoja un tipo de curva.
<b>Delta E</b>	Este tipo de curva de linearización es mas precisa para la medición de colores claros.
<b>Luminancia</b>	Este tipo de curva de linearización es mas precisa para la medición de colores oscuros.
<b>Canal</b>	El canal de color para el que quiere ver la curva de linearización.

4. Haga clic en **Siguiente**.

## Importar medidas de linearización

Puede importar medidas de linearización desde un archivo externo .icc. Esto permite reutilizar los datos medidos anteriormente, o usar datos desde un dispositivo de medida no compatible.

Las medidas de linearización no pueden importarse desde perfiles ICC creados con otro software.

Para importar las medidas de linearización:

1. En el cuadro de diálogo de linearización, haga clic en **Importar**.
2. Seleccione el archivo que quiere importar y haga clic en **Abrir**.
3. Después de importar los datos, compruebe que las muestras importadas se alinean con las muestras del patrón.
4. Haga clic en **Siguiente**.

## Límite multitinta

Los límites multitinta ayudan a determinar el límite de sangrado de la impresora mediante la impresión de diversas combinaciones de tintas en diferentes ratios. Para obtener más información, consulte Comprobar sobresaturación.

1. Haga clic en el botón Imprimir prueba de límite de multitinta.
2. Para cada fila de la impresión, determine las muestras que están más altas en la escala de cobertura, donde no se produzca sangrado o sobresaturación.
3. Escriba los valores de muestra en el campo **Límite de tinta**.
4. Haga clic en Imprimir comprobación de límite de multitinta para dar salida a una impresión que incluya los cambios realizados en los valores de límites de tinta.
5. Repita los pasos 2 a 4 hasta que determine un conjunto satisfactorio de límites multitinta.

6. Haga clic en Siguiente.

## Equilibrio de grises

Equilibrio de grises es un paso opcional que determina los niveles de salida que cada color necesita para producir un gris neutral para las imágenes en color y escala de grises.

Para omitir el equilibrio de grises, haga clic en **Siguiente** para pasar al paso siguiente.

1. Calibre el dispositivo de medición:
  - a. Seleccione el tipo de dispositivo de medición y el puerto que lo conecta al equipo.
    - ☰ No todos los dispositivos admiten la calibración de Color Profiler. Si el botón Calibración está deshabilitado, debe calibrar el dispositivo usando el software incluido, antes de utilizar Color Profiler.
  - b. Si desea, haga clic en **Configuración** para definir la configuración avanzada para cada tipo de dispositivo.

**Iluminante** La fuente de luz utilizada actualmente en el dispositivo.

**Observador** El ángulo de observación.

**Estado** El estado que usa actualmente por el colorímetro.  
Si no está seguro del estado que usa, le recomendamos usar el Estado A (Automático). Este estado será uniforme para todos los colorímetros.

**Muestras** El número de pruebas que se tomará por cada muestra en un patrón de prueba de dispositivos de medición automatizada.

**Espaciado** La cantidad de espacio entre las muestras, expresado como un porcentaje del ancho de la muestra. Este campo sólo se deshabilita cuando se especifica 1 muestra.

La posición aproximada de las muestras especificadas aparece en el cuadrado inferior.

- ☰ No todas las configuraciones están disponibles para todos los dispositivos.

c. Haga clic en **Calibrar** y siga las instrucciones en pantalla.

2. Siga alguna de las siguientes opciones:

- Para importar los datos de medición de otro perfil ICC haga clic en **Importar**.
  - ☰ Deben coincidir los modos de color del actual perfil ICC y los datos de medición importados.

- Imprima una referencia para determinar si el equilibrio de grises es necesario; haga clic en **Imprimir referencia**.

3. Determine si el equilibrio de grises es necesario:

- Si las muestras de referencia parecen neutrales y no muestran demasiado contenido de uno u otro color, haga clic en **Siguiente**.
- Si las muestras de referencia parecen contener demasiado de uno u otro color, haga clic en **Imprimir patrón**.

- i. Haga clic en el botón **Medir** para medir las muestras con el dispositivo de medición.

Después de medir las muestras, compruebe que las muestras medidas se alinean con las muestras del patrón.

Si necesita volver a medir las muestras:

- Para volver a medir todo el patrón, haga clic en el botón **Medir**.
- Para volver a medir una hoja de muestras, seleccione una muestra y haga clic en el botón **Volver a medir una página**.
- Para volver a medir una banda de muestras, seleccione una muestra de la banda que

## Manual de usuario de Color Profiler 6.0

quiere volver a medir y haga clic en el botón **Volver a medir una banda**.

- Para volver a medir una sola muestra, selecciónela y haga clic en el botón **Volver a medir una muestra**.

☰ Las opciones de volver a medir dependerán del tipo de dispositivo de medición que use.

- ii. Una vez finalizada la medición, haga clic en **Imprimir comprobación** para imprimir muestras de comprobación y ver si hay una mejora en el equilibrio de grises.

4. Si ve una mejora en el equilibrio de grises, haga clic en **Siguiente**.

- ☰ Si no nota mejora en el equilibrio de grises, active la opción **Omitir equilibrio de grises** y haga clic en **Siguiente**.

## Caracterización

La caracterización determina las características de color de la impresora.

1. Calibre el dispositivo de medición:

- a. Seleccione el tipo de dispositivo de medición y el puerto que lo conecta al equipo.

☰ No todos los dispositivos admiten la calibración de Color Profiler. Si el botón Calibración está deshabilitado, debe calibrar el dispositivo usando el software incluido, antes de utilizar Color Profiler.

- b. Si desea, haga clic en **Configuración** para definir la configuración avanzada para cada tipo de dispositivo.

**Iluminante** La fuente de luz utilizada actualmente en el dispositivo.

**Observador** El ángulo de observación.

## Manual de usuario de Color Profiler 6.0

<b>Estado</b>	<p>El estado que usa actualmente por el colorímetro.</p> <p>Si no está seguro del estado que usa, le recomendamos usar el Estado A (Automático). Este estado será uniforme para todos los colorímetros.</p>
<b>Muestras</b>	<p>El número de pruebas que se tomará por cada muestra en un patrón de prueba de dispositivos de medición automatizada.</p>
<b>Espaciado</b>	<p>La cantidad de espacio entre las muestras, expresado como un porcentaje del ancho de la muestra. Este campo sólo se deshabilita cuando se especifica 1 muestra.</p> <p>La posición aproximada de las muestras especificadas aparece en el cuadrado inferior.</p>

 No todas las configuraciones están disponibles para todos los dispositivos.

c. Haga clic en **Calibrar**.

2. Siga alguna de las siguientes opciones:

- Para importar los datos de medición de otro perfil ICC haga clic en **Datos de medición**.  
 Deben coincidir los modos de color del actual perfil ICC y los datos de medición importados.
- Para importar un perfil ICC de terceros, haga clic en **ICC de terceros**. Para obtener más información, consulte Generar perfiles ICC usando perfiladores de color de terceros.
- Imprima un patrón y mídalo para obtener los datos de caracterización:
  - i. En Configuración del patrón, seleccione un **Estilo**.

 Seleccionar un gran número de muestras producirá mejores datos, pero incrementará el tiempo necesario para realizar las mediciones. Se recomienda usar el número de muestras predeterminado.

<b>ECI2002</b>	Contiene 1485 muestras. Este estilo le proporcionará la mayor parte de los datos para crear una caracterización.
<b>IT8.7</b>	Contiene 928 muestras.
<b>TC3.5</b>	Contiene 432 muestras. Este estilo le proporcionará los datos mínimos para crear una caracterización.

- ii. Seleccione un **Tamaño**.
- iii. Haga clic en **Imprimir patrón**.
- iv. Haga clic en el botón **Medir** para medir las muestras con el dispositivo de medición.

Después de medir las muestras, compruebe que las muestras medidas se alinean con las muestras del patrón.

Si necesita volver a medir las muestras:

- Para volver a medir todo el patrón, haga clic en el botón **Medir**.
  - Para volver a medir una hoja de muestras, seleccione una muestra y haga clic en el botón **Volver a medir una página**.
  - Para volver a medir una banda de muestras, seleccione una muestra de la banda que quiere volver a medir y haga clic en el botón **Volver a medir una banda**.
  - Para volver a medir una sola muestra, selecciónela y haga clic en el botón **Volver a medir una muestra**.
-  Las opciones de volver a medir dependerán del tipo de dispositivo de medición que use.

3. Haga clic en **Siguiente**.

## Generar perfiles ICC usando perfiladores de color de terceros

Es posible generar un perfil ICC usando Color Profiler o una aplicación de perfilación de color de terceros como MonacoProfiler o Gretag Macbeth ProfilerMaker. Color Profiler se utiliza para determinar los límites de tinta, los datos de linearización y límites multitinta, y para dar salida al destino para el cuarto paso, la creación del perfil ICC. El software de terceros se utiliza para medir el destino y generar el perfil ICC.

El flujo de trabajo general es el siguiente:

1. En **Color Profiler**, haga lo siguiente:
  - a. Determine los límites de tinta.
  - b. Linearice la salida.
  - c. Cierre Color Profiler.
2. En la aplicación de terceros, genere el destino del perfilador de color como un archivo TIFF.
3. En su aplicación:
  - a. En **Propiedades predeterminadas del trabajo** del ajuste del dispositivo de salida:
    - i. En la ficha Gestión de color del grupo Corrección de color, seleccione en la lista **Usar sólo la linearización**.
    - ii. Asegúrese de que se ha seleccionado como perfil de salida el ICC que va a aplicar a este destino.
  - b. Agregue el archivo TIFF del destino del perfilador de color como un trabajo.
  - c. Envíe el destino.
4. Mida el destino en la aplicación de terceros y genere el perfil ICC.
5. En la ficha Caracterización, haga clic en el botón **ICC de terceros** y busque el archivo ICC que acaba de crear en otra aplicación.

☰ No está disponible una vista previa.

6. Haga clic en **Siguiente**.

## Generación de ICC

1. Ajuste los siguientes parámetros:

☰ Si usa un perfil de otro fabricante, estas opciones no serán editables.

**Generación de negro** En teoría, la mezcla de cian, magenta y amarillo genera el color negro. En la práctica, la mezcla CMY produce un color gris oscuro. Además, CMY tiende a sobresaturar el medio de impresión, ya que requiere cobertura para tres tintas.

La solución es usar el modelo de color CMYK, que añade un negro verdadero que sustituye a CMY. El modelo CMYK reduce la sobresaturación, genera un mejor color negro y requiere menos tinta.

La configuración GCR determina cuándo y en qué extensión se sustituirá CMY por el negro (K). Cuanto más alto sea el valor de GCR, mayor será la sustitución del color negro de CMY por el color negro K.

Los parámetros disponibles son:

<b>Auto</b>	El negro CMY se reemplazará con negro auténtico. La mayoría de las configuraciones hacen una sustitución del 100% de CMY con negro en niveles altos de cobertura, pero el porcentaje baja progresivamente a medida que se reduce la cobertura. El parámetro <b>Suavidad máx. GCR</b> reemplaza CMY con negro siempre que sea posible.
<b>UCR</b>	
<b>GCR</b>	
<b>Máx. GCR</b>	Las imágenes generadas con los niveles CGR más altos tenderán a mostrar más contraste y detalles, pero un poco menos de color.
<b>Suavidad UCR</b>	
<b>Suavidad máx. GCR</b>	

<b>Inicio de tinta negra</b>	Determina en qué porcentaje de gris se empezará a reemplazar CMY por el negro (K).
<b>Ancho de tinta negra</b>	Un valor bajo de Ancho de tinta negra sólo genera negro en las áreas neutrales. Los valores altos generan negro en las sombras de tonos fuertes.
<b>Tinta total</b>	Es la suma de los valores de límite de tinta para C, M, Y y K. Cada color puede tener un límite de tinta de hasta el 100%; el límite de tinta total es un máximo de 300%. El incremento del límite de tinta total puede mejorar el contraste de la impresión.
<b>Tamaño de perfil</b>	Tamaño de las tablas de consulta (LUT) del perfil. El tamaño afecta a la precisión del perfil y a su tiempo de cálculo. No afecta el tiempo de procesamiento cuando se usa el perfil.
<b>Versión ICC</b>	El estándar actual es ICC 2.1; no obstante, el nuevo ICC 4 utiliza una nueva especificación definida por el International Color Consortium. Para obtener más información sobre la definición de ICC 4, consulte <a href="http://www.color.org">www.color.org</a> .

<b>Compensación del abrillantador UV</b>	<p>Cuando se examina una prueba en la caja de luces, marque esta opción para compensar la apariencia de una prueba impresa en papel con abrillantadores intensos.</p> <p>Use esta opción cuando el papel de la prueba tiene más abrillantador que el papel de producción.</p> <p> Por lo general, los valores predeterminados proporcionan buenos resultados.</p>
--	--

2. Haga clic en **Generar**.

## 2. Modificar o reanudar la creación de un perfil ICC

Puede guardar la creación de un perfil ICC en cualquier momento. Para guardar el perfil ICC, haga clic en el botón **Guardar** en la parte inferior de la ventana.

Para continuar la creación de un perfil ICC en un momento posterior, abra Color Profiler y seleccione **Modificar o reanudar un perfil ICC**.

Para modificar un perfil ICC existente, abra Color Profiler y seleccione **Modificar o reanudar un perfil ICC**.

- ☰ Puede cambiar la configuración en la ficha Configuración del perfil y en la ficha Generación de ICC sin afectar a otros parámetros. Si cambia la configuración en otra ficha, es posible que tenga que volver a crear parte del perfil.

### 3. Crear una tabla de linearización

La tabla de linearización no contiene ninguna corrección de color, pero contiene suficientes datos para crear degradados suaves y evitar el sangrado de tintas.

La linearización es un proceso mediante el cual se corrigen los valores de salida para que coincidan con los valores de entrada. Por ejemplo, un archivo contiene un color que es 10% cian, pero cuando se imprime aparece mucho más oscuro de lo esperado, cercano a 25% cian. Aplicando la linearización se determinarán los valores de salida correctos, de forma que cuando se imprima, el 10% cian coincida con el 10% cian del archivo a imprimir.

Estos son los principales pasos para crear una tabla de linearización:

1. **Configuración del perfil** - Determina las propiedades generales del perfil ICC.
2. **Límite tinta** - Determina el límite de tinta para cada color de tinta.
3. **División de tinta** - Determina la división de tinta para las tintas claras y oscuras.
4. **Linearización** - Determina los niveles de salida que necesita cada color a fin de generar una cobertura lineal de tinta con niveles de 0% a 100% en rango de cobertura.
5. **Límite multitinta** – Determina el límite de tinta para las combinaciones de varias tintas.
6. **Equilibrio de grises** - Determina los niveles de salida que cada color necesita para producir un gris neutral para las imágenes en color y escala de grises.

## 4. Volver a linearizar usando un perfil ICC existente

La tabla de linearización no contiene ninguna corrección de color, pero contiene suficientes datos para crear degradados suaves y evitar el sangrado de tintas.

La linearización es un proceso mediante el cual se corrigen los valores de salida para que coincidan con los valores de entrada. Por ejemplo, un archivo contiene un color que es 10% cian, pero cuando se imprime aparece mucho más oscuro de lo esperado, cercano a 25% cian. Aplicando la linearización se determinarán los valores de salida correctos, de forma que cuando se imprima, el 10% cian coincida con el 10% cian del archivo a imprimir.

Estos son los pasos principales para volver a linearizar:

1. **Configuración del perfil** - Determina las propiedades generales del perfil ICC.
2. **Linearización** - Determina los niveles de salida que necesita cada color a fin de generar una cobertura lineal de tinta con niveles de 0% a 100% en rango de cobertura.
3. **Equilibrio de grises** - Determina los niveles de salida que cada color necesita para producir un gris neutral para las imágenes en color y escala de grises.

## 5. Convertir predefiniciones anteriores

Antes de usar el software, recomendamos convertir las predefiniciones .ptf de la versión anterior del software al nuevo formato de perfil de salida (.icc). Una vez convertidas las predefiniciones anteriores, cada nuevo perfil de salida mantendrá el mismo nombre que su predefinición anterior de contrapartida y tendrá una extensión .icc.

Una vez convertidas las predefiniciones anteriores, los perfiles de salida convertidos se ordenan automáticamente por ajuste de dispositivo en la carpeta ICCProfile.

Las predefiniciones convertidas se guardan en una nueva ubicación y no reemplazarán a las predefiniciones anteriores.

 Para convertir predefiniciones anteriores al nuevo formato:

1. Siga alguna de las siguientes opciones:
  - Si el software antiguo ya no está activo en su equipo:
    - a. Vaya hasta la carpeta donde instaló el nuevo programa y abra **SAiSAi Production Suite**.
    - b. Haga doble clic en el acceso directo **Legacy PTF Exporter**.
    - c. Haga clic en el botón **Seleccione la carpeta de la aplicación**.
    - d. Vaya a la carpeta del programa anterior y seleccione la carpeta **ICC Profile**.
    - e. Haga clic en **Aceptar**.
    - f. Para quitar una predefinición de la lista, selecciónela y haga clic en el botón **Quitar de lista de predefiniciones**.
    - g. Haga clic en el botón **Exportar** para exportar las predefiniciones anteriores como archivos .ptf.
    - h. Seleccione la carpeta a la que quiere exportar las predefiniciones y haga clic en **Aceptar**.
- i. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, en **Cerrar**.
- Si el software antiguo está aún activo en su equipo:
  - a. En el menú Archivo, seleccione Exportar predefinición.
  - b. Seleccione todas las predefiniciones que quiere convertir y haga clic en Exportar.
  - c. Seleccione la carpeta en la que quiere guardar las predefiniciones exportadas y haga clic en Aceptar.
2. En el nuevo programa, abra **Color Profiler**:
  - En el menú **Ajuste**, seleccione **Color Profiler**.
  - En el menú de la ficha del ajuste, seleccione **Color Profiler**.
3. En la ventana principal de Color Profiler, haga clic en el botón **Convertir predefinición anterior**.
4. Para agregar predefiniciones que se van a convertir, haga clic en el botón **Agregar predefiniciones**.
  -  El Conversor de predefiniciones sólo admite archivos .ptf.
5. Vaya hasta la carpeta donde se han exportado las predefiniciones.
  -  Para convertir las predefiniciones de diferentes dispositivos al mismo tiempo, haga clic en el botón **Agregar predefiniciones** y vaya a las diferentes carpetas cuantas veces sea necesario.
6. Haga clic en **Convertir** para convertir las predefiniciones seleccionadas al nuevo formato.
7. La nueva ubicación de las predefiniciones convertidas se muestra en la ventana del Conversor de predefiniciones.
  -  Los perfiles convertidos se ordenan de forma automática por dispositivo en la carpeta ICCProfile.